



**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΨΕΙ  
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ Ε.Ε.**

(ΙΟΥΛΙΟΣ – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2012)

# **ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ**

# ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΨΕΙ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ Ε.Ε.

## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ

### Περιεχόμενα

I. Η Προεδρία του Συμβουλίου της ΕΕ .....	5
1. Εισαγωγικές παρατηρήσεις .....	5
2. Η οργάνωση της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου .....	8
II. Επιχειρησιακό Σχέδιο Δράσης .....	13
1. Βασικοί στόχοι. Προϋποθέσεις υλοποίησης .....	13
2. Σχεδιασμός εκπαιδευτικών δράσεων .....	18
2.1 Ομάδες στόχοι .....	18
2.2 Περιγραφή εκπαιδευτικών δράσεων.....	20
2.2.1.1 Ημερίδα έναρξης έργου .....	20
2.2.1.2 Εργαστήριο πολιτικής ηγεσίας I .....	22
2.2.1.3 Εργαστήριο πολιτικής ηγεσίας II .....	23
2.2.1.4 Ατομική εκπαίδευση μελών της Κυβέρνησης (δυναμικά) .....	23
2.2.2.1 Εξατομικευμένη Διαδικαστική Προσέγγιση (κατάλογος βημάτων και ενεργειών) .....	24
2.2.2.2 Σεμινάριο Προέδρων και αν. Προέδρων/Εθνικών Εκπροσώπων.....	29
2.2.3.1 Σεμινάριο Ομάδων Στήριξης.....	41
2.2.4.1 Εργαστήρια Υπουργείων.....	51

2.2.5.1 Δράσεις για Λειτουργούς Τύπου .....	74
2.2.5.2 Διοικητική Μέριμνα .....	75
2.2.6.1 Δράσεις διάχυσης των πολιτικών προτεραιοτήτων της Κυπριακής Προεδρίας .....	76
2.2.6.2 Υποστηρικτική Δράση Εκπαίδευσης στην ετοιμασία και συμπλήρωση Εγγράφων Πολιτικής ( Policy Papers) .....	77
2.2.6.3 Συμπληρωματικές Δράσεις της ΚΑΔΔ.....	78
2.2.6.4 Υποστηρικτική Δράση Εκπαίδευσης στην ετοιμασία και συμπλήρωση Εγγράφων Θέσεων Πολιτικής (Policy Position Papers) .....	80
2.3 Προγραμματισμός Υλοποίησης των Εκπαιδευτικών Δράσεων .....	81
3. Παρακολούθηση της εφαρμογής του Έργου .....	82
3.1 Παρακολούθηση και διαχείριση της υλοποίησης των δράσεων .....	82
3.2 Παραδοτέα.....	82
3.2.1. Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων .....	82
3.2.2. Τετραμηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων.....	82
3.3 Γενική ρήτρα υλοποίησης .....	83
4 Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δράσεων.....	84
4.1 Μεθοδολογία έρευνας αξιολόγησης.....	84
4.2 Παραδοτέα.....	85
4.2.1. Σύνταξη δομημένου ερωτηματολογίου .....	85
4.2.2 Τελική έκθεση.....	85
5. Τελική Έκθεση Υλοποίησης του έργου .....	86
6. Διοίκηση του Έργου και διοικητική υποστήριξη.....	87
7. Διαχείριση πληροφοριακού συστήματος .....	91
8. Προγραμματισμός υλοποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης .....	96
9. Προϋπολογισμός Έργου .....	98
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι .....	99
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	99

---

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II .....	106
Κατάλογοι Εκπαιδευόμενων (20/10/10) .....	106
1. Πρόεδροι και αναπληρωτές Πρόεδροι/εθνικοί Εκπρόσωποι και «Ομάδες Στήριξης» .....	106
2. Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων (κατά ανεξάρτητη Υπηρεσία/Υπουργείο).....	142
3. Σημεία Επαφής Τμημάτων/Υπηρεσιών/Διευθύνσεων κατά Ανεξάρτητη Υπηρεσία/Υπουργείο .....	151
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III .....	164
1. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ .....	164
2. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΑ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ/ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ.....	196

## I. Η Προεδρία του Συμβουλίου της ΕΕ

### 1. Εισαγωγικές παρατηρήσεις

Το Συμβούλιο είναι ένα ενιαίο θεσμικό όργανο της ΕΕ με οριζόντια μεταβαλλόμενη σύνθεση, και συγκροτείται από τους εκάστοτε αρμόδιους υπουργούς των κυβερνήσεων των κρατών μελών. Κατά τη δεκαετία του '90 υπήρχαν 22 συνθέσεις, που μειώθηκαν σε 16 τον Ιούνιο του 2000 και εν συνεχεία σε 9 τον Ιούνιο του 2002. Από την έναρξη ισχύος της Συνθήκης της Λισσαβόνας την 1η Δεκεμβρίου 2009, υπάρχουν δέκα συνθέσεις. (Γενικές Υποθέσεις, Εξωτερικές Υποθέσεις, Οικονομικές και Δημοσιονομικές Υποθέσεις, Δικαιοσύνη και Εσωτερικές Υποθέσεις, Απασχόληση, Κοινωνική Πολιτική, Υγεία και Καταναλωτές, Ανταγωνιστικότητα, Μεταφορές, Τηλεπικοινωνίες και Ενέργεια, Γεωργία και Αλιεία, Περιβάλλον, και Παιδεία, Νεολαία και Πολιτισμός). Το Συμβούλιο παραμένει πάντως ενιαίο, κατά την έννοια ότι, ανεξάρτητα από τη σύνθεση του Συμβουλίου που εκδίδει μια απόφαση, πρόκειται για απόφαση «του Συμβουλίου», χωρίς μνεία της σύνθεσής του. Το Συμβούλιο εδρεύει στις Βρυξέλλες, όπου συνέρχεται αρκετές φορές το μήνα (κατά τους μήνες Απρίλιο, Ιούνιο και Οκτώβριο οι συνεδριάσεις διεξάγονται στο Λουξεμβούργο).

Οι αποφάσεις του Συμβουλίου προετοιμάζονται από μια δομή ομάδων εργασίας και επιτροπών (άνω των 150) οι οποίες συγκροτούνται από αντιπροσώπους των κρατών μελών (προδιαπραγματευτικές βαθμίδες). Οι εν λόγω ομάδες και επιτροπές ρυθμίζουν τα τεχνικά ζητήματα και διαβιβάζουν των συναντήσεών τους για έγκριση ή και περαιτέρω συζήτηση και λήψη απόφασης στην Επιτροπή των Μονίμων Αντιπροσώπων (EMA-COREPER), η οποία συγκροτείται από τους πρέσβεις/Μονίμους Αντιπροσώπους των κρατών μελών στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Η EMA προετοιμάζει το Συμβούλιο, μερμνά για τη συνοχή των εργασιών και ρυθμίζει τα τεχνικοπολιτικά ζητήματα πριν διαβιβάσει το φάκελο στο Συμβούλιο.

Το Συμβούλιο είναι υπεύθυνο, από κοινού με το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, για την θέσπιση της Ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Επίσης το Συμβούλιο και το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο είναι αρμόδια για να εγκρίνουν τον προϋπολογισμό της Ένωσης. Το Συμβούλιο είναι ακόμα αρμόδιο για το συντονισμό της γενικής οικονομικής πολιτικής των Κρατών Μελών της ΕΕ

στη βάση της χάραξης των εθνικών πολιτικών τους, ενώ συντονίζει τις δράσεις των Κρατών Μελών και εγκρίνει μέτρα στο πλαίσιο της αστυνομικής και δικαστικής συνεργασίας σε ποινικές υποθέσεις. Επιπρόσθετα, το Συμβούλιο της ΕΕ χαράσσει και υλοποιεί την Κοινή Εξωτερική Πολιτική και την Πολιτική Ασφάλειας (ΚΕΠΠΑ) και την Κοινή Πολιτική Ασφάλεια και Άμυνας (ΚΠΑΑ) της ΕΕ, βάσει των κατευθυντήριων γραμμών που καθορίζει το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο. Στα θέματα ΚΕΠΠΑ/ΚΠΑΑ καίριο ρόλο διαδραματίζει και η Ύπατος Εκπρόσωπος της Ένωσης για θέματα εξωτερικής πολιτικής και πολιτικής ασφάλειας

Έδρα του Συμβουλίου είναι οι Βρυξέλλες, εκτός από τους μήνες Απρίλιο, Ιούνιο και Οκτώβριο κατά τους οποίους συνεδριάζει στο Λουξεμβούργο.

Το Συμβούλιο επικουρείται από τη Γενική Γραμματεία του Συμβουλίου, κύρια αρμοδιότητα της οποίας είναι η προετοιμασία και ομαλή λειτουργία των εργασιών του Συμβουλίου σε όλα τα επίπεδα.

«Η προεδρία των συνθέσεων του Συμβουλίου, πλην της σύνθεσης των Εξωτερικών Υποθέσεων, ασκείται από τους αντιπροσώπους των κρατών μελών στο Συμβούλιο βάσει συστήματος ισότιμης εναλλαγής [...]» (αρθρ. 16παρ.9 ΣΕΕ). Η σειρά είναι προκαθορισμένη και ορίζεται με απόφαση του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου (αρθρ. 236 ΣΛΕΕ). Στην απόφασή του της 1<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2009 το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο όρισε ότι «Η προεδρία του Συμβουλίου [...] ασκείται από προκαθορισμένες ομάδες τριών κρατών μελών για διάστημα 18 μηνών. Οι ομάδες αυτές συγκροτούνται με ισότιμη εναλλαγή των κρατών μελών λαμβάνοντας υπόψη την πολυμορφία τους και τις γεωγραφικές ισορροπίες εντός της Ένωσης». Στη συνέχεια το Συμβούλιο με αποφάσεις του (209/908/ΕΕ και διορθωτική απόφαση της 9<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2009) για τη θέσπιση των μέτρων εφαρμογής της απόφασης του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου σχετικά με την άσκηση της προεδρίας του Συμβουλίου και σχετικά με την προεδρία των προπαρασκευαστικών οργάνων του Συμβουλίου όρισε τις ομαδικές Προεδρίες, τα επονομαζόμενα «Τρίο», των οποίων η άτυπη έναρξη ανάγεται στο 2007. Συνεπώς η ομαδική Προεδρία (Τρίο) στην οποία μετέχει και η Κυπριακή Δημοκρατία (Πολωνία, Δανία, Κύπρος) είναι η δεύτερη μετά την τυποποίηση του νέου αυτού θεσμού με την έναρξη ισχύος της Συνθήκης της Λισσαβόνας την 1<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2009.

Τέλος οι παραπάνω αποφάσεις εξειδικεύονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Συμβουλίου (απόφαση του Συμβουλίου 2009/937/ΕΕ).

Η άσκηση της Προεδρίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) αποτελεί μια πολυδιάστατη πρόκληση για κάθε χώρα που την αναλαμβάνει. Κατά την άσκηση της Προεδρίας του Συμβουλίου, η Προεδρεύουσα χώρα είναι υπεύθυνη για τη συνολική εύρυθμη λειτουργία του Συμβουλίου, των Ομάδων Εργασίας και των Επιτροπών του. Η Προεδρεύουσα χώρα φέρει υψηλό βαθμό ευθύνης για την εκπλήρωση των στόχων και την εφαρμογή των πολιτικών που τίθενται κάθε φορά.

Συνοπτικά ο ρόλος και τα καθήκοντα της Προεδρίας είναι:

1. Η άσκηση διαχειριστικού ρόλου, στα πλαίσια του οποίου η Προεδρεύουσα χώρα αναλαμβάνει τον προγραμματισμό, την οργάνωση και το συντονισμό της διεξαγωγής των εργασιών του Συμβουλίου της ΕΕ, καθώς και την ευθύνη να προεδρεύει το Συμβούλιο της Ένωσης σε όλες τις συνθέσεις, εκτός του Συμβουλίου Εξωτερικών Υποθέσεων και της Ευρωμάδας / Eurogroup που διαθέτουν μόνιμη Προεδρία, στις πολυάριθμες Ομάδες Εργασίες και Επιτροπές του Συμβουλίου, καθώς και στις ποικίλες συναντήσεις της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένων και των διακυβερνητικών διασκέψεων.
2. Η ανάληψη διαμεσολαβητικού ρόλου, που περιλαμβάνει τη διαχείριση κρίσεων, τη μεσολάβηση για επίτευξη συμφωνιών, καθώς και την κατάθεση συμβιβαστικών προτάσεων με στόχο την επίτευξη της συναίνεσης ανάμεσα στα Κράτη Μέλη.
3. Η (εσωτερική) εκπροσώπηση του Συμβουλίου της ΕΕ κατά τη συνεργασία του με τα άλλα θεσμικά όργανα της ΕΕ, ιδιαίτερα την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο. Εντός αυτών των πλαισίων, η Προεδρία είναι υπεύθυνη για την εισήγηση και προώθηση πολιτικών πρωτοβουλιών που αποσκοπούν, αφενός στην προώθηση της ευρωπαϊκής ενοποίησης και αφετέρου, στην εύρυθμη λειτουργία των θεσμικών οργάνων της Ένωσης, με κύριο στόχο τη διασφάλιση της συνέχειας και συνοχής της Ευρωπαϊκής πολιτικής.
4. Η (εξωτερική) εκπροσώπηση της ΕΕ στις σχέσεις της με τρίτες χώρες και διεθνείς οργανισμούς, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου και την Ύπατο Εκπρόσωπο της Ένωσης για θέματα εξωτερικής πολιτικής και πολιτικής ασφαλείας.

## 2. Η οργάνωση της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου\*

Το Υπουργικό Συμβούλιο με την ευκαιρία της ανάληψης της Προεδρίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) το δεύτερο εξάμηνο του 2012 αποφάσισε τη σύσταση της «Γραμματείας Κυπριακής Προεδρίας ΕΕ» (απόφαση αρ. 67.611, ημερομηνίας 27/08/08).

Βασική αρμοδιότητα της Γραμματείας της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ είναι ο συντονισμός και η εποπτεία των Υπουργείων και Τμημάτων της Κυβέρνησης για την προετοιμασία και διαχείριση της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ το δεύτερο εξάμηνο του 2012, τόσο σε θέματα ουσίας (Πρόγραμμα, Προτεραιότητες), όσο και σε ότι αφορά στις οργανωτικές διευθετήσεις που απαιτούνται. Η Γραμματεία έχει επίσης την ευθύνη του συντονισμού των Ευρωπαϊκών Θεμάτων, της παροχής συνεχούς πληροφόρησης προς τον Πρόεδρο της Κυπριακής Δημοκρατίας για τα Ευρωπαϊκά θέματα, καθώς και της ενημέρωσης της Βουλής των Αντιπροσώπων, τόσο για θέματα Προεδρίας, όσο και γενικότερα για θέματα της Ε.Ε.

Η Γραμματεία της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ διαρθρώνεται σε τρεις (3) Μονάδες: τη Μονάδα Προγράμματος και Συντονισμού Πολιτικής, τη Μονάδα Οργανωτικών Θεμάτων και τη Μονάδα Επικοινωνίας και Πληροφόρησης. Επιπρόσθετα, στη δομή της Γραμματείας εντάσσεται η Διοικητική Υποστήριξη/ Αρχείο και υπομονάδα αρμόδια για τις Δημόσιες Συμβάσεις.

Ο Επικεφαλής της Γραμματείας Κυπριακής Προεδρίας Συμβουλίου Ε.Ε. υπάγεται στην Προεδρία και λογοδοτεί απευθείας στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας. Τέλος εκτελεί τις αρμοδιότητες και καθήκοντα που του ανατίθενται από αυτόν.

Για την αποτελεσματική προετοιμασία και διεκπεραίωση της Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ έχουν συσταθεί, υπό το συντονισμό και την εποπτεία της Γραμματείας Κυπριακής Προεδρίας Συμβουλίου ΕΕ, δεκατρείς (13) Ομάδες Εργασίας. Οι Ομάδες αυτές καθώς και οι κύριοι στόχοι του είναι ως ακολούθως:

### 1. ΟΜΑΔΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ/ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ/ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

---

\* Οι πληροφορίες αντλήθηκαν από την ιστοσελίδα της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου ΕΕ 2012, διαθέσιμες στο [http://www.cy2012eu.gov.cy/cyppresidency/cyppresidency.nsf/index\\_gr/index\\_gr?OpenDocument](http://www.cy2012eu.gov.cy/cyppresidency/cyppresidency.nsf/index_gr/index_gr?OpenDocument)



Σκοπός της Ομάδας: Η διερεύνηση των αναγκών σε θέματα υποδομών και ο εντοπισμός των κατάλληλων για την Προεδρία κτιριακών εγκαταστάσεων, συνυπολογίζοντας τις εξειδικευμένες απαιτήσεις για αναπτυγμένες και τελευταίου τύπου τεχνολογίες σε όλα τα επίπεδα.

## 2. ΟΜΑΔΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΩΝ/ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΣΥΝΔΕΣΜΩΝ

Σκοπός της Ομάδας: Η εξασφάλιση, συντήρηση, φύλαξη και διάθεση των αναγκαίων μεταφορικών μέσων, εξοπλισμού και απαραίτητου προσωπικού για τη διακίνηση των Επισήμων, του βοηθητικού προσωπικού, των συνέδρων και των δημοσιογράφων εντός Κύπρου καθώς επίσης και η υλοποίηση όλων των εσωτερικών διακινήσεων. Ο εντοπισμός των ατόμων που θα ενεργούν ως συνδετικοί λειτουργοί (liaison officers), δηλαδή ως άτομα πρώτης επαφής, για παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών στις αποστολές και ο καθορισμός των καθηκόντων τους.

## 3. ΟΜΑΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Σκοπός της Ομάδας: Η εξασφάλιση και διασφάλιση των αναγκαίων μέσων και του απαραίτητου προσωπικού για την ηλεκτρονική και φυσική ασφάλεια των συνέδρων, του κράτους και των πολιτών, κατά τη διάρκεια της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ, μέσω της κατάρτισης και εφαρμογής επιχειρησιακών σχεδίων δράσης.

## 4. ΟΜΑΔΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΩΝ ΔΩΡΩΝ

Σκοπός της Ομάδας: Η οργάνωση, ο συντονισμός και η εκτέλεση ολοκληρωμένου σχεδίου για την ασφαλή και άνετη διαμονή των συνέδρων/ δημοσιογράφων κατά τη διάρκεια της εξάμηνης προεδρίας.

## 5. ΟΜΑΔΑ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ

Σκοπός της Ομάδας: Η επιλογή διαπιστευμένων διερμηνέων για παροχή διερμηνείας κατά τη διεξαγωγή των συνεδρίων/ συναντήσεων, ο συντονισμός για την εξασφάλιση και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού των συνεδριακών χώρων καθώς και ο συντονισμός για την επιλογή του γλωσσικού καθεστώτος της κάθε συνάντησης καθώς και η μετάφραση κειμένων που θα χρησιμοποιούνται κατά τις συναντήσεις στα πλαίσια της Προεδρίας.

## 6. ΟΜΑΔΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

Σκοπός της Ομάδας: Ο συντονισμός και η εποπτεία της επιτυχούς διοργάνωσης όλων των εκδηλώσεων, επίσημων και μη (πολιτιστικού και άλλου περιεχομένου), σε τοπικό και διεθνές επίπεδο και η ενσωμάτωσή τους στο ολοκληρωμένο πρόγραμμα δραστηριοτήτων της Προεδρίας.

#### 7. ΟΜΑΔΑ ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Σκοπός της Ομάδας: Η υποστήριξη της Γραμματείας της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ σε νομικά θέματα.

#### 8. ΟΜΑΔΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Σκοπός της Ομάδας: Η ετοιμασία και παρακολούθηση, σε στενή συνεργασία με το Προεδρικό Μέγαρο, του ετήσιου και τριετούς προϋπολογισμού της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ μέχρι το πρώτο εξάμηνο του 2013.

#### 9. ΟΜΑΔΑ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗΣ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Σκοπός της Ομάδας: Η ετοιμασία μελέτης για εντοπισμό κατάλληλου ανθρώπινου δυναμικού για τις ανάγκες της Προεδρίας.

#### 10. ΟΜΑΔΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Σκοπός της Ομάδας: Η ετοιμασία και υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης για την εκπαίδευση/ κατάρτιση όλων των εμπλεκομένων στην ετοιμασία και υλοποίηση του έργου της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ. .

#### 11. ΟΜΑΔΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΚΑΙ ΟΜΑΔΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΕ

Σκοπός της Ομάδας: Η καταγραφή των προπαρασκευαστικών σωμάτων του Συμβουλίου της ΕΕ, ο εντοπισμός της υφιστάμενης συμμετοχής της Κύπρου και ο καθορισμός της κάλυψης των Ομάδων επί Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ. Στα εν λόγω πλαίσια, η Ομάδα Εργασίας καταρτίζει κατάλογο Προεδρευόντων και Εθνικών Αντιπροσώπων για όλα τα προπαρασκευαστικά σώματα του Συμβουλίου της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένης και της συχνότητας των συνεδριάσεων των σωμάτων.

#### 12. ΟΜΑΔΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ/ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ

Σκοπός της Ομάδας: Ο συντονισμός της εργασίας που απαιτείται για τον καθορισμό των προτεραιοτήτων της Κυπριακής Προεδρίας. Η εργασία αυτή περιλαμβάνει την αξιολόγηση

στη βάση συγκεκριμένων κριτηρίων όλων των εισηγήσεων που υποβάλλονται από Υπουργεία/Υπηρεσίες για θέματα Προγράμματος και προτεραιοτήτων της Κυπριακής Προεδρίας, τη σύνθεση και τη διαμόρφωση εισήγησης για τις προτεραιότητες που θα προωθηθούν από την Κύπρο για συζήτηση και συμπερίληψη στο 18-μηνο Πρόγραμμα του Τρίο, την ετοιμασία εγγράφου στρατηγικής για τις προτεραιότητες της Κυπριακής Προεδρίας για το εξάμηνο της πρόγραμμα, την ετοιμασία κατευθύνσεων και «οδικών χαρτών» (roadmaps) καθώς και το συντονισμό των προετοιμασιών για τη διαχείριση/διαπραγμάτευση των θεμάτων στρατηγικής σημασίας για την ΕΕ και για την Κύπρο. Στόχος της Ομάδας είναι επίσης ο συντονισμός της ημερολογιακής κατάταξης και το περιεχόμενο των επίσημων και άτυπων διοργανώσεων της Κυπριακής Προεδρίας (calendar of events), καθώς και των Ημερήσιων Διατάξεων των επιμέρους συνόδων του Συμβουλίου.

### 13. ΟΜΑΔΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ

Σκοπός της Ομάδας: Η ετοιμασία στρατηγικού σχεδίου για την προβολή της Κύπρου γενικότερα και των θέσεων της Κυπριακής Προεδρίας ειδικότερα, με συνεχή, έγκαιρη και έγκυρη ενημέρωση όλων των φορέων εντός και εκτός Κύπρου, τόσο πριν όσο και κατά τη διάρκεια της Προεδρίας.

Στο επίπεδο των διοικητικών υπηρεσιών συστήθηκαν τα Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων (ΚΕΘ). Η σύσταση των ΚΕΘ στο επίπεδο κάθε Υπουργείου / Ανεξάρτητης Υπηρεσίας στοχεύει στην οριζόντια παρακολούθηση, οργάνωση και συντονισμό της διαχείρισης των Ευρωπαϊκών θεμάτων και αποσκοπεί στον αποτελεσματικό συντονισμό, τόσο ενδοϋπουργικά όσο και διϋπουργικά, αλλά και στην καθημερινή διαχείριση όλων των Ευρωπαϊκών θεμάτων.

Ο συντονισμός για τη χάραξη της ευρωπαϊκής πολιτικής είναι καίριας σημασίας για την Κύπρο τόσο ως Κράτος Μέλος της ΕΕ όσο και ως Προεδρεύουσα χώρα του Συμβουλίου της ΕΕ. Μέσα στο πλαίσιο του τακτικού μηχανισμού συντονισμού της πολιτικής της Κυβέρνησης εντάσσεται και ο ρόλος των ΚΕΘ στα Υπουργεία και Ανεξάρτητες Υπηρεσίες του Κράτους.

Οι Λειτουργοί των ΚΕΘ έχουν άμεση επαφή και στενή συνεργασία με τα Σημεία Επαφής των Διευθύνσεων/ Τμημάτων των Υπουργείων τους, με τα αντίστοιχα ΚΕΘ των άλλων Υπουργείων/Ανεξάρτητων Υπηρεσιών, τους Λειτουργούς της Μόνιμης Αντιπροσωπείας της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις Βρυξέλλες καθώς και με τη Γραμματεία της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ.

Τα κύρια καθήκοντα των ΚΕΘ είναι τα ακόλουθα:

- Ο συντονισμός όλων των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων που κατανέμονται στο Υπουργείο/ Ανεξάρτητη Υπηρεσία στα πλαίσια της προετοιμασίας και διαχείρισης της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ. Τα ΚΕΘ είναι υπεύθυνα για: την κατάρτιση Εγχειριδίου Προεδρίας (Presidency Handbook), τις επαφές με Συμβούλιο της ΕΕ και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τον συντονισμό με την ΜΑΕΕ και τη Γραμματεία Κυπριακής Προεδρίας Συμβουλίου ΕΕ, την καταγραφή και παρακολούθηση των θεμάτων της «Κληροδοτούμενης Ατζέντας», τις επαφές με τις χώρες του Τρίο της Προεδρίας, τον συντονισμό των διμερών επαφών με άλλα Κράτη Μέλη καθώς και την εκπαίδευση / κατάρτιση προσωπικού.
- Η οργάνωση και ο συντονισμός της ετοιμασίας-διαμόρφωσης θέσεων πολιτικής σε όλα τα Ευρωπαϊκά θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων τους και την εκπόνηση σχετικών εγγράφων πολιτικής (policy papers)
- Τον συντονισμό με άλλα συναρμόδια Υπουργεία / Ανεξάρτητες Υπηρεσίες για τη διαμόρφωση και λήψη πολιτικών αποφάσεων σε Ευρωπαϊκά θέματα
- Τον συντονισμό και την παρακολούθηση συμμετοχής και διαμόρφωσης θέσεων των Λειτουργιών που συμμετέχουν σε Επιτροπές της ΕΕ και Ομάδες Εργασίας του Συμβουλίου της ΕΕ
- Την προετοιμασία της συμμετοχής του Υπουργού και του Γενικού Διευθυντή στο Συμβούλιο της ΕΕ
- Την παρακολούθηση και τον συντονισμό για την υλοποίηση του δικαίου και των πολιτικών (ενσωμάτωση του δικαίου και εκτέλεση των πολιτικών)
- Τον συντονισμό της επικοινωνιακής πολιτικής του Υπουργείου / Ανεξάρτητης Υπηρεσίας σε Ευρωπαϊκά θέματα

## II. Επιχειρησιακό Σχέδιο Δράσης

### 1. Βασικοί στόχοι. Προϋποθέσεις υλοποίησης

Οι νέες θεσμικές διαρρυθμίσεις της συνθήκης της Λισσαβόνας επηρεάζουν τόσο το εύρος της άσκησης της Προεδρίας του Συμβουλίου (λ.χ. μόνιμες Προεδρίες του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου, του Συμβουλίου Εξωτερικών Υποθέσεων και των υπό το τελευταίο επιτροπών-Επιτροπή Πολιτικής και Ασφάλειας και ομάδων, ενεργότερη εμπλοκή του ΕΚ σε όλες τις τομεακές πολιτικές μέσω της διαδικασίας συναπόφασης κ.ά.) όσο και το περιεχόμενο της (βλ. Τρίο και συνεννόηση, εν προκειμένω μεταξύ Πολωνίας, Δανίας και Κύπρου για την κατάρτιση 18μηνου προγράμματος). Εντούτοις εκεί όπου η Προεδρία ασκείται εκ περιτροπής από τα κράτη μέλη οι βασικοί κανόνες δεν αλλάζουν.

Συνεπώς θα πρέπει να δημιουργηθεί, αν δεν υπάρχει ήδη, «κανάλι επικοινωνίας» των υπηρεσιών των Υπουργείων και των Τμημάτων με το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, μέσω κυρίως των Κυπρίων (και ενδεχομένως των Ελλήνων) ευρωβουλευτών, ώστε οι Πρόεδροι/Εθνικοί Εκπρόσωποι να είναι ενήμεροι και να παρέχουν αμοιβαίως πληροφόρηση στα θέματα (επικουρικότητας, συναπόφασης) που θα συζητούνται παράλληλα στις διάφορες ομάδες του ΕΚ. Το ίδιο θα πρέπει να συμβεί και στις σχέσεις της διοίκησης με την Κυπριακή Βουλή στο μέτρο που με τις νέες ρυθμίσεις της Συνθήκης της Λισσαβόνας τα Εθνικά Κοινοβούλια μετατρέπονται σε πολιτικούς συνομιλητές της Επιτροπής (πολιτική εταιρική σχέση κατά την ορολογία της Επιτροπής), δηλαδή, άμεσα εμπλεκόμενοι παίκτες στην Ενωσιακή πολιτική διαδικασία.

Όπως προκύπτει από την εμπειρία, η εκ περιτροπής Προεδρία του Συμβουλίου της ΕΕ δεν είναι τίποτα περισσότερο από μία εκ περιτροπής αναβάθμιση της εθνικής εκπροσώπησης κάθε κράτους μέλους. Κατά την άσκηση της Προεδρίας κάθε κράτος μέλος εκτός από την ευθύνη της εθνικής εκπροσώπησης του έχει και μία αυξημένη ευθύνη αναζήτησης λύσεων και τυπικής υποχρέωσης υποβολής συμβιβαστικών προτάσεων σε όλα τα θέματα που βρίσκονται υπό διαπραγμάτευση. ΕΕ. Η απλή, δηλαδή όχι αυξημένη, ευθύνη αναζήτησης λύσεων και η άτυπη, δηλαδή όχι τυπική, υποχρέωση υποβολής συμβιβαστικών προτάσεων ισχύει ούτως ή άλλως για κάθε κράτος μέλος ανά πάσα στιγμή. Στη πράξη,

όμως, αυτό συμβαίνει συστηματικά μόνο από τις μεγάλες χώρες της Ένωσης ιδιαίτερα δε από εκείνες που έχουν πολυετή συμμετοχή, αποτελεσματική διοίκηση και εμπειρία πολλών Προεδριών. Αντίθετα, οι μικρές χώρες, ή/και με ολιγόχρονη συμμετοχή, ή/και με άπειρη διοίκηση στη διαχείριση ευρωπαϊκών θεμάτων, ή/και χωρίς εμπειρία άσκησης προεδρίας επικεντρώνονται κατά κανόνα στην αναζήτηση λύσεων και συμβιβαστικών προτάσεων μόνο σε θέματα ιδιαίτερου για αυτές εθνικού ενδιαφέροντος. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η πρώτη άσκηση μιας Προεδρίας στο Συμβούλιο είναι μία ιδιαίτερη πρόκληση. Επιβάλλει τη συστηματική καταγραφή και κατανόηση όλων των θεμάτων αλλά και των εθνικών θέσεων όλων των χωρών σε αυτά. Με αυτό το τρόπο εμπλουτίζει την εμπειρία του πολιτικού προσωπικού, αναβαθμίζει τις εμπειρίες της εθνικής διοίκησης στο χειρισμό των ευρωπαϊκών θεμάτων και επηρεάζει μακροχρόνια την αξιοπιστία της εθνικής εκπροσώπησης. Με άλλα λόγια η άσκηση της πρώτης Προεδρίας είναι η «ενηλικίωση» μιας χώρας κατά τη συμμετοχή της στην Ένωση. Μετά την Προεδρία η εθνική εκπροσώπηση είναι πιο ώριμη και πιο ολοκληρωμένη.

Έτσι η αναβαθμισμένη εθνική εκπροσώπηση και η συστηματική παρακολούθηση και συμμετοχή στις εργασίες του Συμβουλίου, **ήδη ενάμιση χρόνο πριν την ανάληψη της Προεδρίας, αποτελούν ασφαλείς εγγυήσεις ότι οι Πρόεδροι θα είναι επαρκείς στα καθήκοντά τους.**

Η επιλογή Προέδρων χωρίς εμπειρία εθνικής εκπροσώπησης την τελευταία στιγμή ή η επιλογή εκ προσωπικοτήτων από τη διοίκηση, την ακαδημαϊκή κοινότητα και την «αγορά», θα είναι από αναποτελεσματική έως προβληματική. Οι «έκτακτοι» Πρόεδροι χρειάζονται χρόνο (4-6 μήνες) για να μπουν στο κλίμα των συνεδριάσεων του Συμβουλίου και εν τω μεταξύ η Προεδρία έχει περάσει. Ασφαλώς η ανάγκη προσφυγής σε προσωπικότητες ως «έκτακτοι Πρόεδροι» δεν μπορεί να αποκλειστεί σε ιδιαίτερες περιπτώσεις, δεν μπορεί, όμως, να αποτελεί τον κανόνα

Συνεπώς θεωρείται απαραίτητος ο έγκαιρος ορισμός των εθνικών Εκπροσώπων και μετέπειτα Προέδρων και την, από τον Ιανουάριο του 2011, συστηματική και ενεργό συμμετοχή στις εργασίες των Ομάδων/Επιτροπών του Συμβουλίου ως την βέλτιστη λύση για την επιτυχή άσκηση της Κυπριακής Προεδρίας. Εξάλλου, η Κυπριακή Δημοκρατία διανύει ήδη τον έβδομο χρόνο παρουσίας της στην Ένωση και έχει παρακολουθήσει τις εργασίες 14 Προεδριών. Κατά την έναρξη της Προεδρίας θα διανύει τον 9 χρόνο και θα

έχουν μεσολαβήσει 17 Προεδρίες. Άρα υπάρχει σημαντική εμπειρία η οποία και πρέπει να αξιοποιηθεί.

**Βασικοί εκπαιδευτικοί στόχοι του Έργου είναι:**

- Η εκπαίδευση των σημερινών Εθνικών Εκπροσώπων και των μετέπειτα Προέδρων και αναπληρωτών Προέδρων σε θέματα που αφορούν στα καθήκοντά τους (διαχείριση της διαπραγμάτευσης στις Ομάδες/Επιτροπές του Συμβουλίου της ΕΕ), με τη μεθοδολογία της προσομοίωσης διαπραγμάτευσης σε Ομάδα Εργασίας του Συμβουλίου, αλλά και στο ευρύτερο θεσμικό, πολιτικό και διοικητικό περιβάλλον που καλούνται να εργαστούν (θεσμικό σύστημα και διαδικασίες λήψης των αποφάσεων).
- Η ανάπτυξη ειδικών δράσεων ενημέρωσης και προβληματισμού της πολιτικής και διοικητικής ηγεσίας της Κυπριακής Δημοκρατίας.
- Η εκπαίδευση των ομάδων στήριξης των Προέδρων /αν. Προέδρων σε θέματα τόσο άσκησης της Προεδρίας (ρόλος, καθήκοντα) όσο και συγκρότησης και λειτουργίας του Ενωσιακού πολιτικού και διοικητικού συστήματος.
- Η υποστήριξη μέσα από εκπαιδευτικές δράσεις (εργαστήρια υπουργείων) της αποτελεσματικής λειτουργίας του πρόσφατα διαμορφωμένου συστήματος διοικητικής οργάνωσης για τη διαχείριση των ευρωπαϊκών θεμάτων-συνεπώς και της Προεδρίας, σε ενδοϋπουργικό και διϋπουργικό επίπεδο (π.χ. Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Σημεία Επαφής κ.ά.).
- Η υποστήριξη της διάχυσης των πολιτικών προτεραιοτήτων της Κυβέρνησης της Κυπριακής Δημοκρατίας μέσα από εκπαιδευτικές διαδικασίες για του δημόσιους λειτουργούς και ενημερωτικές δράσεις (ημερίδες-συνέδρια κα) για τους φορείς της κοινωνίας και της αγοράς.
- Η συμβολή, μεταξύ άλλων, στην εφαρμοσμένη στις Ενωσιακές ιδιαιτερότητες ανάπτυξη κάποιων βασικών δεξιοτήτων, όπως εμφανίζονται στο έγγραφο της ΚΑΔΔ, ως εξής:

α. τα Εργαστήρια που θα γίνουν στο επίπεδο των Υπουργείων για την τρίτη ομάδα στόχο θα συμβάλουν στην ανάπτυξη της ομαδικότητας και της κοινής προσέγγισης μεταξύ όλων των εμπλεκομένων, ώστε να βελτιωθούν οι απαραίτητες ικανότητες και δεξιότητες (ατομικές και συλλογικές/υπηρεσιακές) για την αποτελεσματική διαχείριση της Ενωσιακής πολιτικής διαδικασίας (διαμόρφωση εθνικών θέσεων, παρακίνηση των οργανώσεων της κοινωνίας,

εκπροσώπηση και διαπραγμάτευση), να διασφαλισθεί η ορθή και έγκαιρη ενσωμάτωση του κοινοτικού δικαίου (κοινοτικό κεκτημένο) και να επιτευχθεί η αποτελεσματική υλοποίηση των πολιτικών της Ένωσης και συνεπώς να μεγιστοποιηθούν οι «ενωσιακές επιδόσεις» της Κυπριακής Δημόσιας Υπηρεσίας.

β. Επιπροσθέτως, στα εργαστήρια αυτά θα δοθεί η ευκαιρία να διαγνωστούν καλύτερα οι ανάγκες των εμπλεκόμενων σε δεξιότητες, όπως είναι η Δημιουργία συναίνεσης, η Διαπραγμάτευση, η Δικτύωση (Lobbying/Networking), οι Δημόσιες παρουσιάσεις, η Γραπτή Επικοινωνία (ορολογία & πρωτόκολλο), η Ετοιμασία εγγράφων, η Διαχείριση Συγκρούσεων, η Διαχείριση Κρίσεων, η Ανάπτυξη Ομαδικότητας, η Διαχείριση και αντιμετώπιση του στρες. Με τον τρόπο αυτό θα καταστεί δυνατή η οριστικοποίηση του αριθμού των συμμετεχόντων ανά δεξιότητα, ώστε σε δεύτερο χρόνο, η ΚΑΔΔ να προχωρήσει στο σχεδιασμό και την υλοποίηση των αναγκαίων δράσεων για την ικανοποίηση των αναγκών αυτών, είτε με ίδιους πόρους, είτε σε συνεργασία με το ΕΚΔΔΑ, είτε με άλλους κατάλληλους ευρωπαϊκούς φορείς που θεωρούνται ειδικοί στα συγκεκριμένα θέματα.

γ. Το έγγραφο (**εξατομικευμένη διαδικαστική προσέγγιση**) που περιλαμβάνει **αναλυμένο κατάλογο βημάτων και ενεργειών** για την προετοιμασία των Προέδρων/αν. Προέδρων και Εθνικών Εκπροσώπων, θα συμβάλει στην ανάπτυξη των δεξιοτήτων της επί τω έργω (on the job) Δικτύωσης (Lobbying and Networking), Επικοινωνίας, διαπραγμάτευσης και Δημιουργίας Συναίνεσης.

δ. Το βασικό σεμινάριο των Προέδρων, αν. Προέδρων/Εθνικών Εκπροσώπων θα συμβάλει αποφασιστικά και κυρίως μέσω της άσκησης προσομοίωσης διαπραγμάτευσης Ομάδας εργασίας του Συμβουλίου, στην ανάπτυξη των δεξιοτήτων της Ηγεσίας, τη Δημιουργία συναίνεσης, της Διαπραγμάτευσης, της Δικτύωσης (Lobbying/Networking), των Δημόσιων παρουσιάσεων, της Γραπτής Επικοινωνίας, της Ετοιμασίας εγγράφων, της Διαχείρισης Συγκρούσεων, της Διαχείρισης Κρίσεων, της Ανάπτυξης Ομαδικότητας, της Διαχείρισης και αντιμετώπιση του στρες.

#### **Προϋποθέσεις υλοποίησης του Έργου**

- Η κατά το δυνατόν συντομότερη, τέλη Μαρτίου 2011, οριστικοποίηση των κρίσιμων προσώπων, Εθνικών Εκπροσώπων και μετέπειτα Προέδρων και των αν. Προέδρων ώστε να είναι αποτελεσματική και ορθά στοχευμένη η παρεχόμενη εκπαίδευση (επικαιροποιημένοι οριστικοί κατάλογοι δημόσιων λειτουργιών ανά Υπουργείο και ανεξάρτητο Τμήμα).



- 
- Η κατά το δυνατόν συντομότερη, τέλη Μαρτίου 2011, οριστικοποίηση των καταλόγων της προηγούμενης παραγράφου ώστε να είναι σαφείς οι κατηγορίες και οι αριθμοί αυτών που υπηρετούν στο Κέντρο, στην ΜΑΕΕ και αυτών που αποτελούν τις «ομάδες στήριξης.
  - Ο άμεσος προσδιορισμός του αριθμού, των ακριβών στοιχείων και αποσαφήνιση των καθκόντων κατηγοριών όπως των Ομάδων στήριξης κατά το συντομότερο δυνατόν για το σχεδιασμό σχετικών εκπαιδευτικών δράσεων.
  - Τη διοργάνωση από κοινού Γραμματεία για την Κυπριακή Προεδρία, ΚΑΔΔ, ΕΚΔΔΑ-Επιστημονική Ομάδα αποστολής στις Βρυξέλλες για την αναζήτηση των καταλληλότερων εισηγητών από την Γενική Γραμματεία του Συμβουλίου και την Επιτροπή.
  - Τη διασφάλιση των εγγυήσεων για την επίτευξη της απαραίτητης ευελιξίας στην ανάπτυξη του Έργου (βλ. σημείο 3.3 Γενική ρήτρα υλοποίησης) όπως προκύπτει από τις ιδιαιτερότητες και το υψηλής πολιτικής σημασίας περιεχόμενό του. Προς τούτο είναι απαραίτητη η έγκαιρη διάγνωση των κάθε φορά πρόσθετων αναγκών ώστε να εξυπηρετούνται σε σύντομο χρόνο και με την προσήκουσα ποιότητα. Η αλληλουχία των ενεργειών είναι: ανάδειξη ανάγκης-αιτήματος, σχεδίαση δράσης, κοστολόγηση, χρονοπρογραμματισμός υλοποίησης, έγκριση από την Καθοδηγητική Επιτροπή του Έργου, εκτέλεση της δράσης.

## 2. Σχεδιασμός εκπαιδευτικών δράσεων

### 2.1 Ομάδες στόχοι

Με βάση την Κυπριακή πολιτική και διοικητική πραγματικότητα, το σχέδιο δράσης της ΚΑΑΔ αλλά και την κοινή εμπειρία από την άσκηση της Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ διαμορφώνονται **πέντε κατηγορίες ομάδων στόχων**. Οι πέντε αυτές κατηγορίες, που αποτελούν και τον πυρήνα του έργου, έχουν διαφοροποιημένη σημασία και βαθμό εμπλοκής στην άσκηση της Προεδρίας. Στο Επιχειρησιακό Σχέδιο Δράσης περιλαμβάνονται και άλλες κατηγορίες του προσωπικού, που υπηρετούν κυρίως στο κέντρο, διότι αφενός όλοι οι λειτουργοί εμπλέκονται, έστω και έμμεσα, με την Προεδρία (π.χ. διοχέτευση στους Προέδρους/Εθνικούς Εκπροσώπους του απαραίτητου ενημερωτικού υλικού, εθνικών στόχων στο υπό διαπραγμάτευση θέμα, γενικότερων κατευθύνσεων κλπ.), και αφετέρου, η άσκηση της Προεδρίας, πολύ δε περισσότερο κατά την πρώτη άσκησή της, αποτελεί: (α) την στιγμή της «ενηλικίωσης» μιας χώρας κατά τη συμμετοχή της στην Ένωση, (β) την ευκαιρία οργάνωσης αποτελεσματικότερου διοικητικού μηχανισμού-συστήματος τόσο για τη διαμόρφωση της ευρωπαϊκής-ενωσιακής πολιτικής και την εκπροσώπηση στα ενωσιακά όργανα όσο και για την υλοποίηση της ενωσιακής νομοθεσίας και πολιτικής (λ.χ. ενσωμάτωση του ενωσιακού δικαίου κλπ.) και, (γ) την ευκαιρία ανάπτυξης ποσοτικά και ποιοτικά (δεξιότητες) του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης στο χειρισμό των ευρωπαϊκών θεμάτων.

**Πρώτη κατηγορία:** Υπουργοί και Γενικοί Διευθυντές (υπουργείων και αυτοτελών υπηρεσιών και συγκεκριμένα το Γενικό Εισαγγελέα, Γενικό Ελεγκτή, Γενικό Λογιστή, τον Γενικό Διευθυντή της Βουλής των Αντιπροσώπων και τον Γενικό Διευθυντή του Γραφείου Προγραμματισμού)

**Δεύτερη κατηγορία:** Πρόεδροι, αναπληρωτές Πρόεδροι/Εθνικοί Εκπρόσωποι (πρόκειται για δύο ομάδες στόχους πρώτης γραμμής που αποτελούν τον πυρήνα του παρόντος έργου.

Με βάση τους πίνακες (βλ. Παράρτημα II) ο αριθμός τους ανέρχεται στους 183 λειτουργούς εκ των οποίων οι 35 υπηρετούν ήδη στη ΜΑΕΕ.

**Τρίτη κατηγορία:** Ομάδες στήριξης της Προεδρίας (πρόκειται για προσωπικό που υπηρετεί στο κέντρο ή στην ΜΑΕΕ επιφορτισμένο με την υποστήριξη της Προεδρίας – των Προέδρων και αν. Προέδρων)

Με βάση τους πίνακες (βλ. Παράρτημα II) ο αριθμός τους ανέρχεται στους 232 λειτουργούς εκ των οποίων οι 12 υπηρετούν ήδη στη ΜΑΕΕ.

**Τέταρτη κατηγορία:** Οι υπηρετούντες λειτουργοί στην κεντρική υπηρεσία των Υπουργείων και Τμημάτων με έδρα είτε τη Λευκωσία είτε την Μόνιμη Αντιπροσωπεία στην ΕΕ (ΜΑΕΕ) που εμπλέκονται στον χειρισμό των ευρωπαϊκών/ενωσιακών θεμάτων (Διευθυντές, Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Σημεία Επαφής, Συντονιστές).

Με βάση τους πίνακες (βλ. Παράρτημα II) ο αριθμός τους ανέρχεται στους 155 (48 Μέλη Κλιμακίων Ευρωπαϊκών Θεμάτων, 97 Σημεία Επαφής Τμημάτων, συμπεριλαμβάνονται και 10 διπλωματικοί υπάλληλοι του ΥΠΕΞ-εκτός καταλόγων)

**Πέμπτη κατηγορία:** Λειτουργοί Τύπου και Δημοσιότητας, Μεταφραστές και Υπεύθυνοι διοικητικής μέριμνας (logistics).

Δεν έχει προσδιοριστεί ο αριθμός.

## 2.2 Περιγραφή εκπαιδευτικών δράσεων

### 2.2.1.1 Ημερίδα έναρξης έργου

Η διοργάνωση μιας σύντομης εκδήλωσης για τη σηματοδότηση της έναρξης υλοποίησης του Έργου κρίνεται απαραίτητη για τους λόγους:

α. της πανηγυρικής έναρξης της συστηματικής προσπάθειας εκπαίδευσης και προετοιμασίας της Κυπριακής Διοίκησης ενόψει της ανάληψης της Προεδρίας του Συμβουλίου της Ε.Ε.)

β. της συνάντησης των βασικών εμπλεκομένων στην άσκηση της Προεδρίας στο πλαίσιο μιας σύντομης εκδήλωσης με επιχειρησιακό και πολιτικό χαρακτήρα

γ. της παρουσίασης του συνολικού σχεδιασμού και των προσδοκιών του Έργου και,

δ. της επιβεβαίωσης της δέσμευσης της πολιτικής και διοικητικής ηγεσίας για την υποστήριξη των εκπαιδευτικών δράσεων ως μια εκ των προϋποθέσεων επιτυχούς άσκησης της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της Ε.Ε

**Συμμετέχοντες:** Γενικοί Διευθυντές των Υπουργείων, οι Διευθυντές των

Τμημάτων της Δημόσιας Υπηρεσίας, των ΚΕΘ καθώς και των εμπλεκομένων εμπειρογνομόνων των Τμημάτων και Υπηρεσιών.

**Στόχος:** Παρουσίαση του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης του Έργου και των απαραίτητων παραγόντων για την επιτυχία του, όπως η ανάπτυξη της απαραίτητης συναντίληψης και ομαδικής προσέγγισης από όλους τους εμπλεκόμενους

**Διάρκεια:** Τρεις (3) ώρες

**Εισηγητές:** Επιστημονική Ομάδα, Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης και τους χαιρετισμούς του ΥΠΟ και της Γραμματείας για την Προεδρία

**Χρόνος υλοποίησης:** με την έγκριση του Επιχειρησιακού σχεδίου- Ιανουάριος 2011

**Ενδεικτικό Πρόγραμμα Ημερίδας έναρξης έργου**

<b>Διάρκεια</b>	<b>Θεματολογία</b>	<b>Εισηγητές/παρεμβαίνοντες</b>
<b>9:00-9:30</b>	Χαιρετισμοί πολιτικής /διοικητικής ηγεσίας	Γ.Δ.ΥΠΟ- Επικεφαλής Γραμ. Κυπριακής Προεδρ.
<b>9:30-10:00</b>	Παρουσίαση Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης	Επιστημονική Ομάδα και ΚΑΔΔ
<b>10:00-10:30</b>	Ερωτήσεις-συζήτηση	Επιστημονική Ομάδα & ΚΑΔΔ
<b>10:30-10:45</b>	Κλείσιμο της εκδήλωσης	Διευθυντής ΤΔΔΠ του ΥΠΟ

## Πρώτη κατηγορία

### 2.2.1.2 Εργαστήριο πολιτικής ηγεσίας I

Η διοργάνωση μιας σύντομης και κλειστής διαδικασίας συζήτησης-ανταλλαγής εμπειρίας (εργαστήριο) κρίνεται σκόπιμη:

- α. για την συνειδητοποίηση της σημασίας του εγχειρήματος σε όλο το πλάτος της κυβέρνησης
- β. την παρουσίαση των πολιτικών, διοικητικών και άλλων προϋποθέσεων επιτυχούς άσκησης της Προεδρίας
- γ. την ανάπτυξη του ιδιαίτερου ρόλου των μελών της κυβέρνησης τόσο στην προετοιμασία όσο και στην άσκηση της Προεδρίας

Η συζήτηση προτείνεται να έχει ως βάση την ελληνική εμπειρία από την άσκηση τεσσάρων Προεδριών (1983, 1988, 1994, 2003).

**Συμμετέχοντες:** Υπουργοί και Γενικοί Διευθυντές υπό την αιγίδα του Προέδρου της Κυπριακής Δημοκρατίας (σκόπιμη θεωρείται η συμμετοχή του Γενικού Εισαγγελέα, Γενικού Ελεγκτή, Γενικού Λογιστή, τον Γενικού Διευθυντή της Βουλής των Αντιπροσώπων και του Γενικού Διευθυντή του Γραφείου Προγραμματισμού).

**Συζητητές:** στελέχη της Ελληνικής πολιτικής και διοικητικής ηγεσίας με ιδιαίτερη εμπειρία στην άσκηση της Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ (π.χ. τ. αν. ΥΠΕΞ κ. Τ. Γιαννίτσης, τ. Γ. Γρ. Ευρωπαϊκών Υποθέσεων του ΥΠΕΞ κ. Ηλ. Πλασκοβίτης, τ. Μόνιμος Αντιπρόσωπος ΜΑΕΕ Πρέσβης κ. Αρ. Αγαθοκλής)

**Αντικείμενο:** η διαδικασία αφορά την ενημέρωση των Υπουργών και Γ.Δ για το τι σημαίνει ανάληψη της Προεδρίας με ειδική αναφορά στις υποχρεώσεις / καθήκοντα των Υπουργών και Γ.Δ.

**Χρόνος Υλοποίησης** Φεβρουάριος – Μάρτιος 2011: Με την έγκριση του Επιχειρησιακού η Κυπριακή και η Ελληνική πλευρά θα οριστικοποιήσουν τον προγραμματισμό υλοποίησης της δράσης λόγω των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και δυσκολιών της δράσης αυτής.

### 2.2.1.3 Εργαστήριο πολιτικής ηγεσίας II

Η δράση αυτή θα περιλαμβάνει την καθαυτή εκπαίδευση των μελών της κυβέρνησης σε:

(α) πολιτικά και οργανωτικά-διαδικαστικά ζητήματα της προετοιμασίας της Προεδρίας λχ. Εκπαίδευση-ενημέρωση των Υπουργών για την παρουσία τους ενώπιον του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου. (περιλαμβανομένων ζητημάτων οργάνωσης και λειτουργίας της ΕΕ, θεσμικά ζητήματα και διαδικασίες λήψης των αποφάσεων) ,

(β) εκπαίδευση σε τεχνικές δεξιότητες των Υπουργών είτε ομαδικά είτε ατομικά, καθώς και η οποιαδήποτε εξατομικευμένη εκπαίδευσή τους ( πάλι είτε ομαδικά είτε ατομικά ή με τους Γ.Δ τους).

Η δράση αυτή διαφέρει από την προηγούμενη (Εργαστήριο πολιτικής ηγεσίας I) στα ακόλουθα:

α. αφορά στη σύνθεση της κυβέρνησης που με βεβαιότητα θα διαχειριστεί την Κυπριακή Προεδρία του Συμβουλίου της Ε.Ε.,

β. θα σχεδιασθεί για να πραγματοποιηθεί 6 -9 μήνες πριν την Προεδρία - αναλόγως των πολιτικών δεδομένων σε σχέση με τους Υπουργούς εκείνη την περίοδο- ώστε να αφορά με βεβαιότητα την σύνθεση της κυβέρνησης που θα διαχειριστεί την Κυπριακή Προεδρία του Συμβουλίου της Ε.Ε.

### 2.2.1.4 Ατομική εκπαίδευση μελών της Κυβέρνησης (δυναμικά)

Ενδεχομένως να σχεδιαστούν εξατομικευμένες διαδικασίες εκπαίδευσης ενημέρωσης των μελών της Κυβέρνησης, ή όποιων εξ αυτών το θελήσει.

Η δράση αυτή είναι προαιρετική και προϋποθέτει:

α. την ενημέρωση των μελών της κυβέρνησης για τη δυνατότητα σχεδίασης εξατομικευμένων προγραμμάτων και

β. την εκδήλωση σχετικού ενδιαφέροντος.

## Δεύτερη κατηγορία

### 2.2.2.1 Εξατομικευμένη Διαδικαστική Προσέγγιση (κατάλογος βημάτων και ενεργειών)

Η παρούσα δράση αποτελεί κεντρικό εργαλείο εφαρμογής της κεντρικής αντίληψης του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης. Όπως αναφέρθηκε παραπάνω (σημείο I1) η αναβαθμισμένη εθνική εκπροσώπηση και η συστηματική παρακολούθηση και συμμετοχή στις εργασίες του Συμβουλίου, ήδη ενάμιση χρόνο πριν την ανάληψη της Προεδρίας, αποτελούν ασφαλείς εγγυήσεις ότι οι Πρόεδροι θα είναι επαρκείς στα καθήκοντά τους.

Συνεπώς διενεργείται σύνταξη και ανάπτυξη εγγράφου **«εξατομικευμένης εκπαίδευσης»** για την προετοιμασία των Εθνικών Εκπροσώπων και μετέπειτα Προέδρων που μετέχουν σε όλες τις βαθμίδες του Συμβουλίου της ΕΕ [με εξαίρεση την Επιτροπή των Μόνιμων Αντιπροσώπων (EMA-COREPER), την Επιτροπή Πολιτικής και Ασφάλειας (ΕΠΑ, COPS), την Μόνιμη Επιτροπή Εσωτερικής Ασφάλειας (COSI) και την Ειδική Επιτροπή Γεωργίας (CSA)].

Το έγγραφο περιλαμβάνει **αναλυμένο κατάλογο βημάτων και ενεργειών** στις οποίες πρέπει να προβούν οι Εθνικοί Εκπρόσωποι στην προοπτική αρχικά άσκησης των καθηκόντων τους και μετέπειτα ανάληψης της Προεδρίας

Η λειτουργία της **«εξατομικευμένης εκπαίδευσης»** προϋποθέτει τον έγκαιρο ορισμό των εθνικών εκπροσώπων – ενάμισι χρόνο πριν την ανάληψη της προεδρίας (Ιανουάριος 2011). Αυτοί οι εθνικοί εκπρόσωποι, πολιτικά πρόσωπα – Υπουργοί – και Δημόσιοι λειτουργοί (είτε υπηρετούν στο κέντρο και ταξιδεύουν για τις συνεδριάσεις, είτε έχουν αποσπαστεί στη ΜΑΕΕ) θα γνωρίζουν μετά βεβαιότητας ότι όχι απλώς δικαιούνται αλλά ότι κυρίως υποχρεούνται να προεδρεύσουν. Η μετάβαση αυτή από την «καρέκλα» του Εθνικού Εκπροσώπου σε αυτήν του Προέδρου αποτελεί φυσική εξέλιξη για την κοινοτική/ενωσιακή πρακτική και αυτήν θα προσπαθήσει να συστηματοποιήσει η επιλεγείσα μεθοδολογία.



**Η εκπαιδευτική λογική της δράσης αυτής στηρίζεται σε τρεις βασικούς άξονες:**

α. πρώτος και βασικότερος άξονας είναι η προσπάθεια παροχής στους εθνικούς εκπροσώπους ενός καταλόγου βημάτων και ενεργειών ως βοηθό οργάνωσης και συστηματοποίησης της προετοιμασίας και διεξαγωγής της διαπραγματεύσεως στις Ομάδες και Επιτροπές του Συμβουλίου (βλ. παρακάτω ενδεικτικό περιεχόμενο του καταλόγου)

β. τη μέθοδο της εξατομικευμένης εκπαίδευσης με τη βοήθεια ειδικού εκπαιδευτή (coach). Τούτο σημαίνει ότι εάν και εφόσον θεωρηθεί αναγκαίο θα αναζητηθεί στην Ελληνική και την Κυπριακή διοίκηση το κατάλληλο πρόσωπο-χειριστής των ευρωπαϊκών θεμάτων ώστε να συνδράμει τον ομόλογό του με ατομική στήριξη στη βάση του καταλόγου εξατομικευμένης εκπαίδευσης (πρώτη τέτοια προοπτική διαγράφεται στα ζητήματα της αναθεώρησης του Κανονισμού Υπηρεσιακής Κατάστασης, βλέπε παρακάτω σημ. 2.2.3.1.1)

γ. την ενεργοποίηση προς αυτό το σκοπό-με τη βοήθεια της Γραμματείας για την Προεδρία, του ΥΠΕΞ, του ΜΑΕΕ κ.ά., των έμπειρων Κυπρίων, Ελλήνων ή και Ευρωπαίων εμπειρογνομόνων για το ατομικό «κοουτσάρισμα» των Εθνικών εκπροσώπων και μετέπειτα Προέδρων.

Τέλος, ο κατάλογος θα πρέπει να συμπληρωθεί με αναλυτική καταγραφή των καθηκόντων και ενεργειών του Προεδρεύοντα των Ομάδων και Επιτροπών του Συμβουλίου

**Τρόπος και χρόνος ολοκλήρωσης της σύνταξης του καταλόγου βημάτων και ενεργειών:**

α. Η σύνταξη του καταλόγου Βημάτων και ενεργειών εκ μέρους της Επιστημονικής Ομάδας θα κατατεθεί με το τελικό κείμενο του Επιχειρησιακού σχεδίου.

β. Σε δεύτερο χρόνο και για την πληρέστερη διαμόρφωση του καταλόγου το αρχικό κείμενο θα διανεμηθεί σε σειρά επιλεγμένων ατόμων (τον ΜΑΕΕ και τον αναπλ. ΜΑΕΕ, έμπειρους Κύπριους και Έλληνες υπαλλήλους στη διαχείριση των διαπραγματεύσεων στις Ομάδες και Επιτροπές του Συμβουλίου, ώστε να έχει πάρει την πληρέστερη δυνατή μορφή. Η διαδικασία αυτή θα διαρκέσει μέχρι τα τέλη Μαρτίου.

γ. Ο κατάλογος θα διανεμηθεί στο σύνολο των εθνικών εκπροσώπων καθώς επίσης και στους εμπλεκόμενους εντός των Υπουργείων και Τμημάτων διοργανώνοντας προς τούτο σύντομες συναντήσεις επεξήγησης για τη διαχείριση του εργαλείου αυτού.

δ. Σε συνεργασία με τη Γραμματεία για την Κυπριακή Προεδρία θα υπάρξει, κατά το πρώτο εξάμηνο του 2011, διεύρυνση του καταλόγου βημάτων και ενεργειών και προς τα

καθήκοντα του Προέδρου Ομάδας/Επιτροπής του Συμβουλίου, ώστε από τα μέσα του δεύτερου εξαμήνου του 2011 και κυρίως από τον Ιανουάριο του 2012 το εργαλείο αυτό να είναι στη διάθεση των μελλοντικών Προέδρων.

**Η Επιστημονική Ομάδα από τη μεριά της:**

α) θα συνδράμει τη διαδικασία με τη διοργάνωση συναντήσεων επεξήγησης και επεξεργασίας του εγγράφου καθώς και στην αναζήτηση εκπαιδευτή όπου δεν υπάρχει εγγενής κυπριακή δυνατότητα

β) θα παρέχει διαρκή συμβουλευτική υποστήριξη στην παρακολούθηση και εξέλιξη της εφαρμογής και των αποτελεσμάτων της «εξατομικευμένης εκπαίδευσης» (coaching) από τη Γραμματεία για την Κυπριακή Προεδρία και την ΚΑΔΔ για τη συλλογή των στοιχείων και τον έλεγχο από την Καθοδηγητική Επιτροπή (τετραμηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων)

## **Ενδεικτικό περιεχόμενο του καταλόγου βημάτων**

- **Πολύ καλή γνώση από τον εθνικό εκπρόσωπο και την ομάδα που τον υποστηρίζει του θέματος που τίθεται για συζήτηση, για διαπραγμάτευση και για λήψη απόφασης. Αυτό αναλύεται σε:**
  - Καλή γνώση του περιεχομένου του θέματος, της νομικής του βάσης στις Συνθήκες και όλου του παράγωγου δικαίου, δηλαδή της υφιστάμενης νομοθεσίας, που σχετίζεται με αυτό.
  - Καλή γνώση των εθνικών θέσεων επί του θέματος
  - Καλή γνώση των εθνικών θέσεων των άλλων κρατών μελών επί του θέματος και ιδιαίτερα των κρατών μελών που είναι σημαντικοί «παίκτες» σε κάθε διαπραγμάτευση, δηλαδή των μεγάλων χωρών και των χωρών που έχουν ιδιαίτερα σοβαρά ή ακόμα και ζωτικά συμφέροντα σχετικά με αυτό το θέμα.
  - Καλή γνώση των θέσεων επί του θέματος των άλλων Ευρωπαϊκών Θεσμών. (Συνήθως της Επιτροπής αλλά και του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου. Σε ειδικές περιπτώσεις ενδιαφέρον έχουν και οι θέσεις άλλων οργάνων, για παράδειγμα της Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας σε θέματα οικονομικής πολιτικής)
  
- **Πολύ καλή γνώση γενικών θεσμικών ζητημάτων λειτουργίας της Ένωσης και ιδιαίτερα του Συμβουλίου, τα οποία άπτονται όλων ή σχεδόν όλων των θεμάτων που συζητούνται, όπως για παράδειγμα**
  - Διαδικασίες λήψης των αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαβούλευσης πριν από τη λήψη των αποφάσεων (πχ διαβούλευση με τους κοινωνικούς εταίρους σε ζητήματα κοινωνικής πολιτικής ή με την Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα σε θέματα χρηματοπιστωτικής εποπτείας κ.λ.π) Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και εκτέλεσης του κοινοτικού προϋπολογισμού για όλα τα θέματα που έχουν δημοσιονομικές επιπτώσεις.

- 
- Διαδικασίες ελέγχου και εφαρμογής του Κοινοτικού Δικαίου για όλα τα θέματα που αφορούν τη θέσπιση νομοθεσίας.
  - Διαδικασίες και αρμοδιότητες άσκησης εκτελεστικής εξουσίας τόσο στις περιπτώσεις όπου αυτές ανατίθενται από το Συμβούλιο και το Κοινοβούλιο στην Επιτροπή, όσο και στις περιπτώσεις που ασκούνται από την Ύπατο Εκπρόσωπο υπό την εποπτεία του Συμβουλίου όπως συμβαίνει σε θέματα Εξωτερικής Πολιτικής, Ασφάλειας και Άμυνας.
- **Πολύ καλή γνώση της πολυμερούς διαπραγματευτικής τακτικής όπως για παράδειγμα:**
- Εντοπισμός, επισήμανση και αξιοποίηση των αδύνατων ή των δυνατών σημείων στις θέσεις κάθε αντιπροσωπείας.
  - Εντοπισμός, επισήμανση και αξιοποίηση των αδύνατων ή των δυνατών σημείων μιας συμμαχίας μιας ομάδας χωρών με στόχο την ενίσχυσή της ή αντίθετα την αποδυνάμωσή της.
  - Εντοπισμός, επισήμανση και αξιοποίηση εναλλακτικών (second best) λύσεων στις θέσεις μιας χώρας ή μιας ομάδας χωρών.

### 2.2.2.2 Σεμινάριο Προέδρων και αν. Προέδρων/Εθνικών Εκπροσώπων

Σχεδιάστηκε εκπαιδευτική δράση ειδικά για την κεντρική κατηγορία στόχο του Έργου, τους Προέδρους και αν. Προέδρους/Εθνικούς Εκπροσώπους.

Η κρίσιμη αυτή ομάδα που συγκροτείται σύμφωνα με τα μέχρι τώρα στοιχεία (βλ. Παράρτημα II) από 183 λειτουργούς εκ των οποίων οι 35 υπηρετούν ήδη στη ΜΑΕΕ, κάποιои άλλοι πρόκειται να μετατεθούν στην ΜΑΕΕ. Πρόκειται συνεπώς για μία ομάδα στόχο η οποία δεν έχει οριστικοποιηθεί και θα βρίσκεται σε διαρκή μεταβολή, ελπίζουμε όχι για μεγάλο ακόμα διάστημα.

Έτσι η Ομάδα παρουσιάζει αυτή τη στιγμή τα εξής βασικά χαρακτηριστικά:

1. Δημόσιοι λειτουργοί που είναι έμπειροι και υπηρετούν στη ΜΑΕΕ
2. Δημόσιοι λειτουργοί που μόλις πρόσφατα μετατέθηκαν στη ΜΑΕΕ
3. Δημόσιοι λειτουργοί που υπηρετούν στο κέντρο και προορίζονται για Πρόεδροι, αν. Πρόεδροι/Εθν. Εκπρ. με προηγούμενη εμπειρία διαχείρισης Ευρωπαϊκών Θεμάτων και διαπραγματεύσεων σε Ομάδα Εργασίας του Συμβουλίου
4. Δημόσιοι λειτουργοί που υπηρετούν στο κέντρο και προορίζονται για Πρόεδροι, αν. Πρόεδροι/Εθν. Εκπρ. χωρίς προηγούμενη εμπειρία διαχείρισης Ευρωπαϊκών Θεμάτων και διαπραγματεύσεων σε Ομάδα Εργασίας του Συμβουλίου

Με αυτά τα δεδομένα σχεδιάστηκε ένα τριήμερο σεμινάριο το οποίο μπορεί να παρέχεται στην πλήρη του μορφή (τριήμερο) αλλά και σε πιο σύντομη διάρκεια (διήμερο) σύμφωνα προς τις ανάγκες της κάθε φορά ομάδας.

**Θα μπορούσε να θεωρηθεί πως το σεμινάριο έχει τρεις αυτοτελείς θεματικές ενότητες (modules):**

**Πρώτο module:** η θεματική της πρώτης ημέρας «Το θεσμικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: διαμόρφωση και υλοποίηση της πολιτικής και ο ρόλος της Εθνικής Διοίκησης»

**Δεύτερο module:** η θεματική της δεύτερης ημέρας «Ρόλος και καθήκοντα της Προεδρίας Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου»

**Τρίτο module:** η θεματική της τρίτης ημέρας «άσκηση προσομοίωσης διαπραγμάτευσης σε Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου»

**Έτσι, για παράδειγμα:**

*Η ομάδα με τα χαρακτηριστικά 4* χρειάζεται το σεμινάριο σε πλήρη ανάπτυξη,  
*Η ομάδα με τα χαρακτηριστικά 1 και 2* χρειάζεται τις θεματικές (modules) της πρώτης και δεύτερης μέρας και με εισηγητές έμπειρους υπάλληλους της Γραμματείας του Συμβουλίου  
*Η ομάδα με τα χαρακτηριστικά 3 και 4* χρειάζεται το σεμινάριο σε πλήρη ανάπτυξη αλλά τη δεύτερη θεματική (module) από έμπειρους υπάλληλους της Γραμματείας του Συμβουλίου (ενδεχομένως και ως τηλεδιάσκεψη μίας ή δύο ωρών)

**Οργάνωση των σεμιναρίων και χρόνος υλοποίησης ενεργειών:**

Τα σεμινάρια αυτά προϋποθέτουν:

- Την σαφέστερη και ακριβέστερη επεξεργασία των ομάδων των εκπαιδευομένων σύμφωνα με τα κριτήρια α. του τόπου όπου υπηρετούν (ΜΑΕΕ, Κέντρο) και β, των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών τους (βλ. παραπάνω) *ευθύνη της ΚΑΔΔ (Απρίλιος 2011)*
- Την ολοκλήρωση της «κατασκευής» της άσκησης προσομοίωσης, *ευθύνη ΕΚΔΔΑ (Μάρτιος 2011)*
- Τη διενέργεια αποστολής στις Βρυξέλλες τριμερούς αντιπροσωπείας (Επιστημονική Ομάδα, Γραμματεία της Κυπριακής Προεδρίας, ΚΑΔΔ) για τη διασφάλιση συνεργασίας των Γενικών Γραμματειών του Συμβουλίου και της Επιτροπής (Φεβρουάριος/Μάρτιος 2011)

**Χρόνος υλοποίησης των σεμιναρίων:** Απρίλιος- Ιούλιος 2011

## Σεμινάριο Προέδρων και Αν. Προέδρων/Εθν. Εκπρ.

### 1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

- Η ανάπτυξη της γνώσης των Ενωσιακών θεσμών των διαδικασιών λήψης των αποφάσεων και των μεθόδων εργασίας των Ομάδων Εργασίας και Επιτροπών καθώς
- Η εξοικείωση με το ρόλο και τα καθήκοντα του Προέδρου και τις τεχνικές των διαπραγματεύσεων των Ομάδων Εργασίας του Συμβουλίου της ΕΕ

### 2. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

- Η εξοικείωση με την οργάνωση και λειτουργία της ΕΕ καθώς και τη διαπραγμάτευση στο πλαίσιο των Ομάδων εργασίας του Συμβουλίου.
- Η εμπειρική ανάπτυξη δεξιοτήτων όπως, η Δημιουργία συναίνεσης, η Διαπραγμάτευση, η Δικτύωση (Lobbying/Networking), οι Δημόσιες παρουσιάσεις, η Διαχείριση Συγκρούσεων, η Διαχείριση Κρίσεων, η Ανάπτυξη Ομαδικότητας κ.ά.

### 3. ΠΡΟΦΙΛ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

- Διοικητικοί υπάλληλοι που είναι ήδη ή προορίζονται να αναλάβουν καθήκοντα εθνικού εκπροσώπου και μετέπειτα Προέδρου ή αν. Προέδρου Ομάδας Εργασίας/Επιτροπής του Συμβουλίου

#### **4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**



Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικά σε ώρες)
1	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγράψουν τις βασικές οργανωτικές αρχές συγκρότησης και λειτουργίας του ενωσιακού θεσμικού συστήματος</li> <li>• Γνωρίζουν την συγκρότηση, την εσωτερική οργάνωση και λειτουργία των θεσμικών οργάνων της ΕΕ, τις αρμοδιότητές τους</li> <li>• Γνωρίζουν τις διαδικασίες λήψης των αποφάσεων και το ρόλο της Προεδρεύουσας χώρας σε αυτές</li> <li>• Γνωρίζουν τις νεότερες θεσμικές διαρρυθμίσεις της Συνθήκης της Λισσαβόνας</li> <li>• Περιγράψουν τη συμμετοχή και το ρόλο των Εθνικών διοικήσεων σε όλες τις φάσεις της πολιτικής διαδικασίας (διαμόρφωση της ατζέντας/Ημερήσιας Διάταξης, προνομοθετική φάση, νομοθετική φάση, ενσωμάτωση του</li> </ul>	<p><b>Το θεσμικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: διαμόρφωση και υλοποίηση της πολιτικής και ο ρόλος της Εθνικής Διοίκησης</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση του θεσμικού οικοδομήματος με έμφαση στην εσωτερική οργάνωση ενός έκαστου των οργάνων και τη διαδικασία λήψης απόφασης</li> <li>• Διασύνδεση των οργάνων με το κράτος και κυρίως την κεντρική διοίκηση-το πρόβλημα του συντονισμού και της εκπροσώπησης</li> <li>• Η πολιτική διαδικασία και οι φάσεις της διαμόρφωσης της πολιτικής (διαμόρφωση της ατζέντας / Ημερήσιας Διάταξης, προνομοθετική φάση-Επιτροπή/expert groups, διαμόρφωση των εθνικών θέσεων, νομοθετική φάση και λήψη της απόφασης- Συμβούλιο/working groups και ΕΚ)</li> <li>• Ο νέος ρόλος των Εθνικών Κοινοβουλίων</li> <li>• Η εκτελεστική λειτουργία στην ΕΕ , το φαινόμενο της επιτροπολογίας και οι νεότερες εξελίξεις με τη Συνθήκη της Λισσαβόνας</li> <li>• Το «έλλειμμα υλοποίησης» των πολιτικών στο ενωσιακό σύστημα (implementation</li> </ul>	<p><b>Παρουσιάσεις με διαφάνειες</b></p>	7

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικά σε ώρες)
	<p>δικαίου και υλοποίηση της πολιτικής) και επίπεδα του ενωσιακού συστήματος</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνωρίζουν το νέο ρόλο των Εθνικών Κοινοβουλίων και το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης</li> <li>• Γνωρίζουν το ρόλο της Προεδρίας καθώς και τους παράγοντες που οδηγούν στην επιτυχή άσκηση της</li> </ul>		deficit)		
2	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνωρίζουν το ιστορικό του θεσμού της Προεδρίας</li> <li>• Γνωρίζουν τις διάφορες μορφές Προεδρίας (μόνιμες και εκ περιτροπής)</li> <li>• Γνωρίζουν τα καθήκοντα του Προέδρου Ομάδας Εργασίας του</li> </ul>	<p><b>Ρόλος και καθήκοντα της Προεδρίας Ομάδας</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Το ιστορικό και ο ρόλος του θεσμού της Προεδρίας στην πορεία εξέλιξης του Ενωσιακού θεσμού</li> <li>• Οι μορφές άσκησης της Προεδρίας και οι αλλαγές της Λισσαβόνας σε πολιτικό και διοικητικό-τεχνοκρατικό επίπεδο</li> <li>• Οι σχέσεις με την Μόνιμη Αντιπροσωπεία στην ΕΕ</li> <li>• Οι σχέσεις με τις άλλες εθνικές</li> </ul>		5

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικά σε ώρες)
	<p><i>Συμβουλίου</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνωρίζουν το ρόλο της Προεδρίας Ομάδας Εργασίας και τις σχέσεις με την Γραμματεία του Συμβουλίου και την Επιτροπή</li> <li>• Γνωρίζουν τον τρόπο ανάπτυξης των σχέσεων με τις άλλες αντιπροσωπείες εντός και εκτός τραπεζιού</li> </ul>	<b>Εργασίας του Συμβουλίου</b>	<p>αντιπροσωπείες</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οι σχέσεις με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή</li> <li>• Οι σχέσεις με την Γενική Γραμματεία του Συμβουλίου</li> <li>• Οι σχέσεις με το Κέντρο</li> <li>• Ζητήματα συντονισμού και διεύθυνσης των εργασιών Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου</li> <li>• Ζητήματα διαχείρισης της διαπραγμάτευσης</li> <li>• Ο ρόλος της Προεδρίας στις διεθνείς πολυμερείς διαπραγματεύσεις</li> </ul>	<b>Εισήγηση-συζήτηση</b>	
<b>3</b>	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αναλάβουν ενεργά και με πλήρη επίγνωση τους ρόλους του Προέδρου</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάδειξη της πολύπλοκης διαδικασίας λήψης αποφάσεων σε επίπεδο Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης</li> </ul>		<b>6</b>

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικά σε ώρες)
	<p><i>Ομάδας Συμβουλίου και του εθνικού εκπροσώπου.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνωρίσουν την πρακτική λειτουργία των ομάδων και τους πρακτικούς ρόλους τους οποίους θα κληθούν να αναλάβουν και να διεκπεραιώσουν.</li> <li>• Εξοικειωθούν με τις πρακτικές των αντιπροσωπειών των ΚΜ και με ορισμένες τεχνικές διαπραγμάτευσης.</li> <li>• Επιτύχουν το βέλτιστο δυνατό αποτέλεσμα για την προώθηση των Κυπριακών θέσεων</li> <li>• Επιτύχουν στο έργο του Προέδρου της ομάδας, προωθώντας τα θέματα και επιλύοντας τα όποια προβλήματα εμφανιστούν κατά τη διάρκεια των διαπραγματεύσεων.</li> <li>• Άσκηση στη βάση παραδείγματος</li> </ul>	<p><b>Άσκηση προσομοίωσης διαπραγμάτευσης σε Ομάδα Εργασίας του Συμβουλίου</b></p> <p><b>Γλώσσα: Αγγλικά</b></p> <p><b>CAP Health Check</b></p> <p><b>“Commission Proposal for amending Reg. 1782/03”</b> <b>(towards establishing the new Reg. 73/09 still in force)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάδειξη των πιθανών συγκρούσεων μεταξύ εθνικών και κοινοτικών συμφερόντων.</li> <li>• Ανάδειξη των διαφορετικών ρόλων της Προεδρίας, της Επιτροπής, και των Κρατών Μελών</li> <li>• Επεξήγηση του ρόλου της Προεδρίας και της Επιτροπής στη διασφάλιση θετικού αποτελέσματος μέσω κοινά αποδεκτού συμβιβασμού.</li> <li>• Να τονιστεί ο ρόλος και η σημασία της δημιουργίας συμμαχιών και συνασπισμών</li> </ul>	<p><b>Προσομοίωση τραπεζιού διαπραγμάτευσης (27 κράτη μέλη)</b></p> <p><b>Γλώσσα: Αγγλικά</b></p>	

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικά σε ώρες)
	<p>στηριγμένου <u>σε πραγματικά</u> γεγονότα του πρόσφατου παρελθόντος.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Καταμερισμός διαφορετικών ρόλων για κάθε επιμορφούμενο με στόχο την επίτευξη κοινά αποδεκτού συμβιβασμού, με διαφορετικές και μερικώς αντιτιθέμενες μεταξύ τους «εντολές»</li> </ul>				
4	<p><i>Να εντοπιστούν τα ισχυρά σημεία του προγράμματος καθώς και οι ενδεχόμενες αδυναμίες ή ελλείψεις.</i></p>	<p><b>Αξιολόγηση του Προγράμματος</b></p>	<p>Αξιολόγηση Προγράμματος</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Αξιολόγηση των επιμέρους θεματικών ενότητων</li> <li>✓ Αξιολόγηση της επιστημονικής επάρκειας, διδακτικής εμπειρίας και μεταδοτικότητας των εισηγητών</li> <li>✓ Αξιολόγηση των εποπτικών μέσων, των εκπαιδευτικών υποδομών και της τεχνικής υποστήριξης</li> <li>✓ Αξιολόγηση της πληρότητας και</li> </ul>	<p><b>ομαδική συμπλήρωση δομημένων ερωτηματολογίων</b></p>	1

---

<b>A/A</b>	<b>ΣΤΟΧΟΙ</b> (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	<b>ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ</b> (Τίτλοι)	<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ</b> (περιγραφή)	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ</b> <b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ</b>	<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ</b> (ενδεικτικά σε ώρες)
			παρουσίασης του επιμορφωτικού υλικού		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>					<b>19</b>

**5. ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

<b>ΗΜΕΡΑ</b>	<b>ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)</b>	<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ (σε ώρες)</b>
1η	1. Το θεσμικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: διαμόρφωση και υλοποίηση της πολιτικής και ο ρόλος της Εθνικής Διοίκησης	7 ώρες
2η	2. Ρόλος και καθήκοντα της Προεδρίας Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου	5 ώρες
3η	3. Άσκηση προσομοίωσης διαπραγμάτευσης σε Ομάδα Εργασίας του Συμβουλίου 4. Αξιολόγηση, ομαδική συμπλήρωση δομημένων ερωτηματολογίων	6 ώρες 1 ώρα
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>		<b>19 ώρες</b>

**6. ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΑΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Θεματική 1<sup>η</sup> ημέρας: Πανεπιστημιακός ή/ εμπειρογνώμων χειριστής ΕΕ

Θεματική 2<sup>η</sup> ημέρας: Εμπειρογνώμων ή στέλεχος της Γ. Γρ. του Συμβουλίου (Επιπροσθέτως θα γίνει προσπάθεια πρόσκλησης εμβόλιμων εισηγητών από χώρες που άσκησαν πρόσφατα την Προεδρία)

Θεματική 3<sup>η</sup> ημέρας: Παύλος Πέζαρος, Σωτήρης Κουτσομήτρος

## 7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

### Κείμενα Εισηγήσεων

- Παρουσιάσεις PowerPoint
- Εκθέσεις και επίσημα κείμενα των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Εκθέσεις ομάδων εργασίας – επιτροπών εμπειρογνομόνων
- υλικό της άσκησης προσομοίωσης

## 8. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

1. Αίθουσα με δυνατότητα μετακίνησης των καθισμάτων – τραπέζι σε σχήμα Π για 25 άτομα (κατά μέσο όρο)- Στρογγυλά τραπέζια (για εργασία σε ομάδες 5-6 ατόμων σε κάθε τραπέζι)
2. Πίνακας κιμωλίας ή μαρκαδόρου και πίνακας χαρτιού
3. Η/Υ, όπου θα υπάρχει εγκαταστημένο το αναγκαίο λογισμικό για επεξεργασία κειμένου (Word), σύνταξη παρουσιάσεων (PowerPoint), δυνατότητα πρόσβασης στο διαδίκτυο και χρήσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Επίσης θα πρέπει να έχει δυνατότητα ανάγνωσης και αντιγραφής CD , DVD
4. κιμωλίες, μαρκαδόροι, χαρτί
5. προβολέας με δυνατότητα σύνδεσης σε Η/Υ για προβολή PowerPoint παρουσίασης
6. διαφανειοσκόπιο με οθόνη προβολής συσκευή DVD ή Video (κατά περίπτωση)



## Τρίτη κατηγορία

### 2.2.3.1 Σεμινάριο Ομάδων Στήριξης

Η δράση αυτή αφορά σε ομάδα λειτουργών οι οποίοι είτε στο κέντρο είτε στη ΜΑΕΕ καλούνται να υποστηρίξουν το έργο των Προέδρων και Αναπληρωτών Προέδρων των Ομάδων και Επιτροπών του Συμβουλίου. Τα ακριβή καθήκοντα της ομάδας αυτής θα αποσαφηνιστούν πλήρως στο αμέσως προσεχές διάστημα.

Με βάση τους πίνακες (βλ. Παράρτημα ΙΙ) ο αριθμός των λειτουργών που συγκροτούν τις ομάδες στήριξης ανέρχεται στους 232, εκ των οποίων οι 12 υπηρετούν ήδη στη ΜΑΕΕ.

Με βάση τα παραπάνω θα διοργανωθούν 6 (έξι) διήμερα σεμινάρια των 40 περίπου ατόμων με σκοπό την σε βάθος ενημέρωση των λειτουργών σε δύο βασικές θεματικές:

α. το θεσμικό σύστημα και τις διαδικασίες λήψης των αποφάσεων της ΕΕ με βάση τις νέες θεσμικές διαρρυθμίσεις της Συνθήκης της Λισσαβόνας και,

β. τον ρόλο και τα καθήκοντα της Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ

Η δράση αυτή σχεδιάζεται να υλοποιηθεί κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2011.

Η σύνθεση των ομάδων στήριξης ανά Υπουργείο και ανεξάρτητο Τμήμα θα επαναπροσδιοριστεί, καθώς επίσης και η τελική έδρα των λειτουργών (Κέντρο, ΜΑΕΕ) ώστε να είναι σαφές αν πολλοί εξ αυτών έχουν παρακολουθήσει ήδη άλλη εκπαιδευτική δράση του παρόντος έργου.

## Σεμινάριο Ομάδων Στήριξης

### 1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

- Η ανάπτυξη της γνώσης των Ενωσιακών θεσμών των διαδικασιών λήψης των αποφάσεων και των μεθόδων εργασίας των Ομάδων Εργασίας και Επιτροπών καθώς και η ενημέρωση σχετικά με τα καθήκοντα και τον ρόλο της Προεδρίας

### 2. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

-Η εξοικείωση α) με την οργάνωση και λειτουργία της ΕΕ στην μετά τη Λισσαβόνα περίοδο, β) με τους ρόλους και τα καθήκοντα της δημόσιας υπηρεσίας στη διαχείριση των ευρωπαϊκών-ενωσιακών θεμάτων και γ) με τα καθήκοντα και το ρόλο της Προεδρίας

### 3. ΠΡΟΦΙΛ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

-Διοικητικοί λειτουργοί που καλούνται να υποστηρίξουν το έργο του Προέδρου και αν. Προέδρου κατά τη διάρκεια της άσκησης της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ

#### **4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικ ά σε ώρες)
1	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγράψουν τις βασικές οργανωτικές αρχές συγκρότησης και λειτουργίας του ενωσιακού θεσμικού συστήματος</li> <li>• Γνωρίζουν την συγκρότηση, την εσωτερική οργάνωση και λειτουργία των θεσμικών οργάνων της ΕΕ, τις αρμοδιότητές τους</li> <li>• Γνωρίζουν τις διαδικασίες λήψης των αποφάσεων και το ρόλο της Προεδρεύουσας χώρας σε αυτές</li> <li>• Γνωρίζουν τις νεότερες θεσμικές διαρρυθμίσεις της Συνθήκης της Λισσαβόνας</li> <li>• Περιγράφουν τη συμμετοχή και το ρόλο των Εθνικών διοικήσεων σε όλες τις</li> </ul>	<p><b>Το θεσμικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: διαμόρφωση και υλοποίηση της πολιτικής και ο ρόλος της Εθνικής Διοίκησης</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση του θεσμικού οικοδομήματος με έμφαση στην εσωτερική οργάνωση ενός έκαστου των οργάνων και τη διαδικασία λήψης απόφασης</li> <li>• Διασύνδεση των οργάνων με το κράτος και κυρίως την κεντρική διοίκηση-το πρόβλημα του συντονισμού και της εκπροσώπησης</li> <li>• Η πολιτική διαδικασία και οι φάσεις της διαμόρφωσης της πολιτικής (διαμόρφωση της ατζέντας / Ημερήσιας Διάταξης, προνομοθετική φάση-Επιτροπή/expert groups, διαμόρφωση των εθνικών θέσεων, νομοθετική φάση και λήψη της απόφασης- Συμβούλιο/working groups και ΕΚ)</li> <li>• Ο νέος ρόλος των Εθνικών</li> </ul>	<p><b>Παρουσιάσεις με διαφάνειες</b></p>	<p><b>7</b></p>

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτική σε ώρες)
	<p>φάσεις της πολιτικής διαδικασίας (διαμόρφωση της ατζέντας/Ημερήσιας Διάταξης, προνομοθετική φάση, νομοθετική φάση, ενσωμάτωση του δικαίου και υλοποίηση της πολιτικής) και επίπεδα του ενωσιακού συστήματος</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνωρίζουν το νέο ρόλο των Εθνικών Κοινοβουλίων και το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης</li> <li>• Γνωρίζουν τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι εθνικές διοικήσεις στην άσκηση του ενωσιακού τους ρόλου καθώς και τα μέσα επίλυσής τους (το πρόβλημα της εκπροσώπησης και του συντονισμού)</li> <li>• Γνωρίζουν το ρόλο της Προεδρίας καθώς και τους παράγοντες που οδηγούν στην επιτυχή άσκηση της.</li> </ul>		<p>Κοινοβουλίων</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η εκτελεστική λειτουργία στην ΕΕ , το φαινόμενο της επιτροπολογίας και οι νεότερες εξελίξεις με τη Συνθήκη της Λισσαβόνας</li> <li>• Το «έλλειμμα υλοποίησης» των πολιτικών στο ενωσιακό σύστημα (implementation deficit)</li> </ul>		

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικά σε ώρες)
2	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνωρίζουν το ιστορικό του θεσμού της Προεδρίας</li> <li>• Γνωρίζουν τις διάφορες μορφές Προεδρίας (μόνιμες και εκ περιτροπής)</li> <li>• Γνωρίζουν τα καθήκοντα του Προέδρου Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου</li> <li>• Γνωρίζουν το ρόλο της Προεδρίας Ομάδας Εργασίας και τις σχέσεις με την Γραμματεία του Συμβουλίου και την Επιτροπή</li> <li>• Γνωρίζουν τον τρόπο ανάπτυξης των σχέσεων με τις άλλες αντιπροσωπείες</li> </ul>	<p><b>Ρόλος και καθήκοντα της Προεδρίας Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Το ιστορικό και ο ρόλος του θεσμού της Προεδρίας στην πορεία εξέλιξης του Ενωσιακού θεσμού</li> <li>• Οι μορφές άσκησης της Προεδρίας και οι αλλαγές της Λισσαβόνας σε πολιτικό και διοικητικό-τεχνοκρατικό επίπεδο</li> <li>• Οι σχέσεις με την Μόνιμη Αντιπροσωπεία στην ΕΕ</li> <li>• Οι σχέσεις με τις άλλες εθνικές αντιπροσωπείες</li> <li>• Οι σχέσεις με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή</li> <li>• Οι σχέσεις με την Γενική Γραμματεία του Συμβουλίου</li> </ul>	<p>Εισήγηση-συζήτηση</p>	5

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικ ά σε ώρες)
	<i>εντός και εκτός τραπέζιού</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Οι σχέσεις με το Κέντρο</li> <li>• Ζητήματα συντονισμού και διεύθυνσης των εργασιών Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου</li> <li>• Ζητήματα διαχείρισης της διαπραγμάτευσης</li> <li>• Ο ρόλος της Προεδρίας στις διεθνείς πολυμερείς διαπραγματεύσεις</li> </ul>		
	<i>Να εντοπιστούν τα ισχυρά σημεία του προγράμματος καθώς και οι ενδεχόμενες αδυναμίες ή ελλείψεις.</i>		<p>Αξιολόγηση Προγράμματος</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Αξιολόγηση των επιμέρους θεματικών ενοτήτων</li> <li>✓ Αξιολόγηση της επιστημονικής επάρκειας, διδακτικής εμπειρίας και μεταδοτικότητας των εισηγητών</li> <li>✓ Αξιολόγηση των εποπτικών μέσων, των εκπαιδευτικών</li> </ul>	<b>ομαδική συμπλήρωση</b>	<b>1</b>

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικ ά σε ώρες)
		Αξιολόγηση του Προγράμματος	υποδομών και της τεχνικής υποστήριξης ✓ Αξιολόγηση της πληρότητας και παρουσίασης του επιμορφωτικού υλικού	δομημένων ερωτηματολογίων	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>					<b>13</b>



**5. ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (σε ώρες)
1η	1. Το θεσμικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: διαμόρφωση και υλοποίηση της πολιτικής και ο ρόλος της Εθνικής Διοίκησης	7 ώρες
2η	2. Ρόλος και καθήκοντα της Προεδρίας Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου 3. Αξιολόγηση, ομαδική συμπλήρωση δομημένων ερωτηματολογίων	5 ώρες 1 ώρα
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>		<b>13 ώρες</b>

**6. ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΑΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Θεματική 1<sup>ης</sup> ημέρας: Πανεπιστημιακός ή/ εμπειρογνώμων χειριστής ΕΕ

Θεματική 2<sup>ης</sup> ημέρας: Πανεπιστημιακός ή/ εμπειρογνώμων χειριστής ΕΕ

## 7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

Κείμενα Εισηγήσεων

- Παρουσιάσεις PowerPoint
- Εκθέσεις και επίσημα κείμενα των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## 8. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

9. Αίθουσα με δυνατότητα μετακίνησης των καθισμάτων – τραπέζι σε σχήμα Π για 25 άτομα (κατά μέσο όρο)- Στρογγυλά τραπέζια (για εργασία σε ομάδες 5-6 ατόμων σε κάθε τραπέζι)

10. Πίνακας κιμωλίας ή μαρκαδόρου και πίνακας χαρτιού

11. Η/Υ, όπου θα υπάρχει εγκαταστημένο το αναγκαίο λογισμικό για επεξεργασία κειμένου (Word), σύνταξη παρουσιάσεων (PowerPoint), δυνατότητα πρόσβασης στο διαδίκτυο και χρήσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Επίσης θα πρέπει να έχει δυνατότητα ανάγνωσης και αντιγραφής CD , DVD

12. κιμωλίες, μαρκαδόροι, χαρτί

13. προβολέας με δυνατότητα σύνδεσης σε Η/Υ για προβολή PowerPoint παρουσίασης

14. διαφανειοσκόπιο με οθόνη προβολής συσκευή DVD ή Video (κατά περίπτωση)

## Τέταρτη κατηγορία

### 2.2.4.1 Εργαστήρια Υπουργείων

Διοργάνωση δεκαέξι (16) τριήμερων σεμιναρίων στο σύνολο σχεδόν των Υπουργείων και Τμημάτων της Κυπριακής Διοίκησης (11 υπουργεία , Γραφείο Προγραμματισμού και Νομική Υπηρεσία, εκ των οποίων δύο σεμινάρια σε μεγάλα Υπουργεία με πολλά αυτόνομα Τμήματα όπως το Υπουργείο Οικονομικών, το Υπουργείο Γεωργίας, Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος το και το Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως κ.ά.).

**Μετέχοντες:** το σύνολο των εμπλεκόμενων ανεξάρτητα από την ιεραρχική τους θέση με την παρουσία εκπροσώπου της Γραμματείας για την Προεδρία, του ΥΠΕΞ και της Νομικής Υπηρεσίας.

Στα σεμινάρια αυτά θα επιδιωχθεί να είναι παρών και ο Γενικός Διευθυντής του κάθε Υπουργείου ή ανεξάρτητου Τμήματος στην έναρξη και τη λήξη ούτως ώστε να μπορέσει να συμβάλει ενεργά με τις απόψεις του σε μια ευρύτερη συναντίληψη των ενεργειών και δράσεων που θα πρέπει να υλοποιήσει το Υπουργείο του στη διαχείριση των ευρωπαϊκών θεμάτων και της επερχόμενης Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ.

#### **Στόχοι:**

α. η ανάδειξη **ζητημάτων οργάνωσης** για τη διαμόρφωση και υλοποίηση της ευρωπαϊκής/ενωσιακής πολιτικής, ζητήματα αποτελεσματικής λειτουργίας του οργανωτικού σχήματος που η Κυπριακή Κυβέρνηση έχει θεσπίσει για τη χάραξη της ευρωπαϊκής της πολιτικής σε ενδοϋπουργικό (π.χ. Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Σημεία επαφής κ.ά.) και διυπουργικό επίπεδο.

β. τα σεμινάρια αυτά θα λειτουργήσουν και ως **διαγνωστικά εργαστήρια** για τις πρόσθετες εκπαιδευτικές ανάγκες οι οποίες είτε θα ενταχθούν στον ύστερο (μετά την έγκριση του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης) σχεδιασμό, κοστολόγηση, έγκριση από την Καθοδηγητική Επιτροπή του Έργου, χρονοπρογραμματισμό και υλοποίηση, είτε θα ενταχθούν στον προγραμματισμό των εκπαιδευτικών δράσεων της ΚΑΔΔ εκτός πλαισίου του παρόντος έργου.

**Θεματικές:**

α. οι πρόσφατες θεσμικές εξελίξεις και οι διαδικασίες λήψης των αποφάσεων (Συνθήκη της Λισσαβόνας) περιλαμβανομένου και του ρόλου και των καθηκόντων του Προέδρου Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου καθώς και του Εθνικού εκπροσώπου και των υπηρεσιών και ομάδων στήριξης του Κέντρου.

β. το πεδίο πολιτικής ή σημαντική πτυχή του πεδίου πολιτικής του Υπουργείου/Τμήματος και

γ. **εργαστήριο στη βάση συγκεκριμένου παραδείγματος** για την ανάδειξη των ρόλων της δημόσιας υπηρεσίας στο πλαίσιο της ενωσιακής πολιτικής διαδικασίας (διαμόρφωση, υλοποίηση και ενσωμάτωση του ενωσιακού δικαίου, αξιολόγηση και ανατροφοδότηση της πολιτικής) (βλ. template)

**Εισηγητές:** έμπειροι χειριστές από την ελληνική διοίκηση και κοινοτικοί υπάλληλοι που υπηρετούν στην Επιτροπή και το Συμβούλιο (βλ παρακάτω πίνακα αντιστοίχισης Υπουργείων και Τμημάτων της Κυπριακής Διοίκησης και τους Έλληνες εμπειρογνώμονες-εκπαιδευτές-βιογραφικά στο Παράρτημα ΙΙΙ).

**Μέσα:** στην κατηγορία αυτή η διασφάλιση της χρήσης **σύγχρονων ηλεκτρονικών μέσων επικοινωνίας (τηλεδιάσκεψη)** θα διευκόλυε την συμπληρωματική ενεργοποίηση εκπαιδευτών από την κοινοτική διοίκηση στις περιπτώσεις εκείνες που κρίνεται ότι είναι απαραίτητη η συμμετοχή κάποιου εισηγητή στην εκπαιδευτική διαδικασία.

## Γενικός κατάλογος ερωτημάτων για το εργαστήριο διαμόρφωσης των εθνικών θέσεων (3<sup>η</sup> ημέρα, βλ. template):

1. είναι γενικός και χρειάζεται είτε επιλογή είτε προσθήκη ερωτημάτων από τον κάθε φορά *field expert* με αναφορά σε συγκεκριμένο παράδειγμα (κανονισμός, οδηγία, απόφαση κá) του γενικού πεδίου πολιτικής.

2. η άσκηση απαιτεί οι επιμορφούμενοι για κάποιο χρονικό διάστημα (2-3 ώρες) να συσκεφθούν δίχως τον εκπαιδευτή ώστε να παρουσιάσουν μια ολοκληρωμένη απάντηση και να τη συζητήσουν ως ομάδα.

3. η μεθοδολογία αυτή δίνει έμφαση στη διαδικασία παραγωγής της πολιτικής (όπως και η μεθοδολογία της προσομοίωσης της διαπραγμάτευσης Ομάδας Εργασίας του Συμβουλίου) και αποτελεί σύνηθες εργαλείο στην μεθοδολογία κατάρτισης της δημόσιας διοίκησης.

- Νομοθετική ή άλλη πρόταση που κατατίθεται στο Συμβούλιο
- Προσδιορισμός αν το ζήτημα χρήζει αντιμετώπισης και σε ποιο πολιτικό και διοικητικό επίπεδο;
- Προσδιορισμός του στόχου, τι προσπαθώ να πετύχω (τόσο ως προς το περιεχόμενο όσο και ως προς τη διαδικασία);
- Το ζήτημα ποιόν επηρεάζει (κοινωνική ομάδα, αγορά κá);
- Υπάρχει προηγούμενη ρύθμιση-πολιτική εγχώρια ή ευρωπαϊκή ενωσιακή;
- Υπάρχουν συναρμοδιότητες (δημόσιοι φορείς) με ποιους και σε ποιο σημείο-σκέλος του ζητήματος;
- Υπάρχει οργανωμένη εκπροσώπηση κοινωνίας και αγοράς (σε εθνικό και ενωσιακό επίπεδο);
- Τι επιδιώκει η Επιτροπή (ή όποιο άλλο όργανο έχει την πρωτοβουλία π.χ ΕΚΤ) και οι άλλες κυβερνήσεις;
- Υπάρχει προηγούμενη πληροφόρηση από την Επιτροπή, ποιος και σε ποιο επίπεδο (υπηρεσιακό) συντηρεί τις σχέσεις με την Επιτροπή και με ποια υπηρεσία/χειριστή;
- Υπήρχαν προηγούμενες συμμετοχές λειτουργών ή άλλων Κυπρίων (π.χ Πανεπιστημιακών ή εκπροσώπων οργανώσεων της κοινωνίας και της αγοράς) σε Ομάδες Εμπειρογνομόνων (Expert Groups) της Επιτροπής;

- 
- Ποιες συμμαχίες έχουν συμπυχθεί και σε ποια σημεία της υπό εξέτασης πρότασης;;
  - Τι τύπων στοιχεία πρέπει να συγκεντρωθούν (ποσοτικά, ποιοτικά-αναλύσεις κλπ) από πού και ποιος έχει την ευθύνη;
  - Απόψεις φορέων στόχων, ποιος τις συλλέγει και σε ποιόν απευθύνεται;
  - Ποιος έχει την ευθύνη για το πρώτο σχέδιο;
  - Ποιες είναι και αν υπάρχουν προθεσμίες;
  - Πως αντιμετωπίζεται η απαίτηση άμεσης, εντός μερικών ωρών, διαμόρφωσης θέσης και αποστολή στον εκπρόσωπο στην ΟΕ;
  - Πως οργανώνονται οι σχέσεις με την ΜΑΕΕ;
  - Που στέλνεται το έγγραφο, προς ενέργεια ή/και ενημέρωση;
  - Εκτιμάται ότι υπάρχει ανάγκη ενημέρωσης της Βουλής (Λισσαβόνα) ή και της εθνικής αντιπροσωπείας στο ΕΚ;
  - Ποια άλλα βήματα αναμένουμε και ποιος τα παρακολουθεί;
  - Θα υπάρξουν συντονιστικές συσκέψεις, τότε με ποιους και σε ποιο επίπεδο;

# Εργαστήρια Υπουργείων

## 1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

-Ανάπτυξη της κατανόησης των Ενωσιακών θεσμών των διαδικασιών λήψης των αποφάσεων και των μεθόδων εργασίας των Ομάδων Εργασίας και Επιτροπών  
-Σφαιρική αντίληψη και κατανόηση του επιλεγμένου πεδίου-τομέα πολιτικής

## 2. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

-Βελτίωση των γνώσεων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του ενωσιακού θεσμικού συστήματος και των διαδικασιών λήψης των αποφάσεων,  
- εμπέδωση των διαδικασιών χάραξης της ευρωπαϊκής πολιτικής του εκάστοτε φορέα σε ενδοϋπουργικό και διυπουργικό επίπεδο

## 3. ΠΡΟΦΙΛ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

οι υπηρετούντες λειτουργοί στην κεντρική υπηρεσία των Υπουργείων και Τμημάτων με έδρα είτε τη Λευκωσία είτε την Μόνιμη Αντιπροσωπεία στην ΕΕ (ΜΑΕΕ) που εμπλέκονται στον χειρισμό των ευρωπαϊκών/ενωσιακών θεμάτων (Διευθυντές, Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Σημεία Επαφής, Συντονιστές) με την παρουσία εκπροσώπου της Γραμματείας για την Κυπριακή Προεδρία, του ΥΠΕΞ και της Νομικής Υπηρεσίας.

#### **4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**



A/A	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικά σε ώρες)
1	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγράψουν τις βασικές οργανωτικές αρχές συγκρότησης και λειτουργίας του ενωσιακού θεσμικού συστήματος</li> <li>• Γνωρίζουν την συγκρότηση, την εσωτερική οργάνωση και λειτουργία των θεσμικών οργάνων της ΕΕ, τις αρμοδιότητές τους</li> <li>• Γνωρίζουν τις διαδικασίες λήψης των αποφάσεων και το ρόλο της Προεδρεύουσας χώρας σε αυτές</li> <li>• Γνωρίζουν τις νεότερες θεσμικές διαρρυθμίσεις της Συνθήκης της Λισσαβόνας</li> </ul>	<p><b>Το θεσμικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: διαμόρφωση και υλοποίηση της πολιτικής και ο ρόλος της Εθνικής Διοίκησης</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση του θεσμικού οικοδομήματος με έμφαση στην εσωτερική οργάνωση ενός έκαστου των οργάνων και τη διαδικασία λήψης απόφασης</li> <li>• Διασύνδεση των οργάνων με το κράτος και κυρίως την κεντρική διοίκηση-το πρόβλημα του συντονισμού και της εκπροσώπησης</li> <li>• Η πολιτική διαδικασία και οι φάσεις της διαμόρφωσης της πολιτικής (διαμόρφωση της ατζέντας / Ημερήσιας Διάταξης, προνομοθετική φάση- Επιτροπή/expert groups, διαμόρφωση των εθνικών θέσεων, νομοθετική φάση και λήψη της απόφασης - Συμβούλιο/working groups και ΕΚ)</li> </ul>	<p><b>Παρουσιάσεις με διαφάνειες</b></p>	7

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγράφουν τη συμμετοχή και το ρόλο των Εθνικών διοικήσεων σε όλες τις φάσεις της πολιτικής διαδικασίας (διαμόρφωση της ατζέντας/Ημερήσιας Διάταξης, προνομοθετική φάση, νομοθετική φάση, ενσωμάτωση του δικαίου και υλοποίηση της πολιτικής) και επίπεδα του ενωσιακού συστήματος</li> <li>• Γνωρίζουν το νέο ρόλο των Εθνικών Κοινοβουλίων και το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης</li> <li>• Γνωρίζουν τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι εθνικές διοικήσεις στην άσκηση του ενωσιακού τους ρόλου καθώς και τα μέσα επίλυσής τους (το πρόβλημα της εκπροσώπησης και του συντονισμού)</li> </ul> <p>Γνωρίζουν το ρόλο της Προεδρίας καθώς και τους παράγοντες που οδηγούν στην επιτυχή άσκηση της.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ο πολιτικός ρόλος και τα καθήκοντα της Προεδρίας του Συμβουλίου γενικά και ειδικότερα των Προέδρων των Ομάδων Εργασίας</li> <li>• Ο νέος ρόλος των Εθνικών Κοινοβουλίων</li> <li>• Η εκτελεστική λειτουργία στην ΕΕ , το φαινόμενο της επιτροπολογίας και οι νεότερες εξελίξεις με τη Συνθήκη της Λισσαβόνας</li> <li>• Το «έλλειμμα υλοποίησης» των πολιτικών στο ενωσιακό σύστημα (implementation deficit)</li> <li>• Η υλοποίηση των ενωσιακών δημόσιων πολιτικών σε εθνικό επίπεδο και η ανάπτυξη των πραγματικών αποτελεσμάτων τους (street level implementation), η προβληματική των σημείων/παικτών αρνησικυρίας ( veto points/players).</li> </ul>		
--	--	---	--	--

<b>2</b>	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <p><i>Έχουν σφαιρική αντίληψη για τα θέματα του υπό εξέταση πεδίου πολιτικής καθώς επίσης και τα ειδικότερα ζητήματα που είναι σε εξέλιξη την τρέχουσα περίοδο</i></p>	<b>Ανάλυση του πεδίου πολιτικής και το παράδειγμα του τρόπου διαχείρισής από την Ελληνική διοίκηση</b>	<p>Ανάλυση του πεδίου πολιτικής και των τρεχουσών εξελίξεων στον τομέα</p> <p>Παρουσίαση της Ελληνικής εμπειρίας και της Ελληνικής διοικητικής πρακτικής. Ανάδειξη τόσο των θετικών σημείων και επιτυχιών όσο και των αρνητικών ή/και αστοχιών στη διαχείριση των σχετικών θεμάτων (σε πολιτικό και διοικητικό επίπεδο)</p>	<b>Εισήγηση και συζήτηση</b>	<b>7</b>
<b>3</b>	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <p><i>Λειτουργήσουν αποτελεσματικά το οργανωτικό σχήμα που η Κυπριακή Κυβέρνηση έχει θεσπίσει για τη χάραξη της ευρωπαϊκής της πολιτικής σε ενδοϋπουργικό (π,χ Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Σημεία επαφής κá) και διυπουργικό επίπεδο.</i></p>	<b>Εργαστήριο διαμόρφωσης των εθνικών θέσεων</b>	<p>Άσκηση ανά ομάδες και παρουσίαση στο σύνολο των πορισμάτων από τον κατάλογο ερωτημάτων που έχει επεξεργαστεί ο εισηγητής – διευκολυντής (facilitator) και τα οποία αποτελούν επεξεργασία προσαρμοσμένη <b>στις ανάγκες του κάθε φορά πεδίου πολιτικής</b> (2<sup>η</sup> ημέρα) του γενικού καταλόγου ερωτημάτων</p>	<b>Άσκηση επεξεργασίας σε ομάδες και παρουσίαση των πορισμάτων</b>	<b>5</b>

<b>4</b>	<i>Να εντοπιστούν τα δυνατά σημεία του προγράμματος και ενδεχόμενες αδυναμίες ή ελλείψεις</i>	<b>Αξιολόγηση του Προγράμματος</b>	Αξιολόγηση Προγράμματος ✓ Αξιολόγηση των επιμέρους θεματικών ενοτήτων ✓ Αξιολόγηση της επιστημονικής επάρκειας, διδακτικής εμπειρίας και μεταδοτικότητας των εισηγητών ✓ Αξιολόγηση των εποπτικών μέσων, των εκπαιδευτικών υποδομών και της τεχνικής υποστήριξης ✓ Αξιολόγηση της πληρότητας και παρουσίασης του επιμορφωτικού υλικού	<b>ομαδική συμπλήρωση δομημένων ερωτηματολογίων</b>	<b>2</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>					<b>21</b>

**5. ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (σε ώρες)
1η	1. Το θεσμικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: διαμόρφωση και υλοποίηση της πολιτικής και ο ρόλος της Εθνικής Διοίκησης	7 ώρες
2η	2. Ανάλυση του πεδίου πολιτικής και το παράδειγμα του τρόπου διαχείρισής από την Ελληνική διοίκηση	7 ώρες
3η	3. Εργαστήριο διαμόρφωσης των εθνικών θέσεων 4. Αξιολόγηση, ομαδική συμπλήρωση δομημένων ερωτηματολογίων	6 ώρες 1 ώρα
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>		<b>21 ώρες</b>

**6 . ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΑΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Θεματική 1<sup>η</sup> ημέρας: Πανεπιστημιακός ή/ εμπειρογνώμων χειριστής ΕΕ

Θεματική 2<sup>η</sup> ημέρας: Έλληνας εμπειρογνώμων από το αντίστοιχο Υπουργείο (βλ. σχετικό Πίνακα)

Θεματική 3<sup>η</sup> ημέρας: Ο ίδιος εισηγητής με τη 2<sup>η</sup> ημέρα

## 7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

### Κείμενα Εισηγήσεων

- Παρουσιάσεις PowerPoint
- Εκθέσεις και επίσημα κείμενα των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Εκθέσεις ομάδων εργασίας – επιτροπών εμπειρογνομόνων

## 8. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

1. Αίθουσα με δυνατότητα μετακίνησης των καθισμάτων – τραπέζι σε σχήμα Π για 25 άτομα (κατά μέσο όρο)- Στρογγυλά τραπέζια (για εργασία σε ομάδες 5-6 ατόμων σε κάθε τραπέζι)
2. Πίνακας κιμωλίας ή μαρκαδόρου και πίνακας χαρτιού
3. Η/Υ, όπου θα υπάρχει εγκαταστημένο το αναγκαίο λογισμικό για επεξεργασία κειμένου (Word), σύνταξη παρουσιάσεων (PowerPoint), δυνατότητα πρόσβασης στο διαδίκτυο και χρήσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Επίσης θα πρέπει να έχει δυνατότητα ανάγνωσης και αντιγραφής CD , DVD
4. κιμωλίες, μαρκαδόροι, χαρτί
5. προβολέας με δυνατότητα σύνδεσης σε Η/Υ για προβολή PowerPoint παρουσίασης
6. διαφανειοσκόπιο με οθόνη προβολής
7. συσκευή DVD ή Video (κατά περίπτωση)

## 9. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

1. Η παρούσα φόρμα θα τροποποιηθεί-προσαρμοσθεί στα δεδομένα των πολιτικών του εκάστοτε Υπουργείου ή ανεξάρτητου Τμήματος από τους εισηγητές εμπειρογνώμονες της δεύτερης και τρίτης ημέρας.
2. Το ωρολόγιο πρόγραμμα θα είναι αναλυτικότερο ανά θεματική ενότητα και εισηγητή
3. Θα επιδιωχθεί και οι θεματικές της πρώτης ημέρας να γίνουν από εμπειρογνώμονες με εμπειρία εκπροσώπησης στις ομάδες του Συμβουλίου
4. Θα υπάρξουν κατά περίπτωση συνδιδάσκοντες για την κάλυψη ευρύτερων παραδειγμάτων ή και συμπλεκόμενων φορέων . Αυτό θα συμβεί όπως φαίνεται και στον πίνακα αντιστοίχισης στα εργαστήρια: Του Υπουργείου Δικαιοσύνης και στο σκέλος Δημόσια Τάξη/Αστυνομία Του Υπουργείου Συγκοινωνιών και Έργων, Υγείας, Εργασίας, Οικονομικών και του Γραφείου Προγραμματισμού, κ.ά.

## Αντιστοίχιση Υπουργείων Κύπρου και Ελλήνων Εμπειρογνομόνων/Εκπαιδευτών

A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΩΝ	CV
1	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ	Κοκώνη Ναταλία	√
2	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΜΥΝΑΣ	Αλεξόπουλος Κων/νος	√
3	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ, ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Πέζαρος Παύλος (Γεωργία) Κουτσομήτρος Σωτήρης (Περιβάλλον)	√ √
4	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΕΩΣ	Ξένου Έλλη & Γιαννακόπουλος Παναγιώτης (Δικαιοσύνης) Σταυρόπουλος Απόστολος (Αστυνομία)	√ √ √
5	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	Κοσμίδης Μιχάλης (μεταναστευτική πολιτική)	
6	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ	Τσοτσορού-Πέζαρου Θεοδώρα (κοινωνική ασφάλιση)	√
7	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	Βρέντζου Ελένη (Υπουργείο Οικονομικών) Παναγιωτόπουλος Νίκος (Κανονισμός Υπηρεσιακής Κατάστασης)	√
8	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Λιόντος Γιώργος (Υπουργείο Πολιτισμού)	
9	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ	Παυλή Ειρήνη	√



A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΩΝ	CV
	ΕΡΓΩΝ	Παπαδόγκονα Ματίνα (Υπ. Μεταφορών)	✓
10	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ	Γιαννουλάτος Πέτρος (Υπουργείο Υγείας) Μπουρσανίδης Χρήστος	
11	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	Νότης Βασίλης (διεθνές εμπόριο, πολυμερείς διαπραγματεύσεις)	✓
12	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Σαμώνη-Ράντου & Δαφνίου Νανά	✓ ✓
14	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	Λαζαρίδης Νίκος & Κοκκώνη Ναταλία	✓

*Για τα βιογραφικά των Ελλήνων εμπειρογνομόνων-εκπαιδευτών βλ. Παράρτημα III.*

#### **4.2.4.1.1 Σεμινάριο Κανονισμού Υπηρεσιακής Κατάστασης των Υπαλλήλων (Staff Regulation)**

Η δράση αυτή αφορά στο ειδικό θέμα της νέας αναθεώρησης του Κανονισμού Υπηρεσιακής Κατάστασης των Υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνεπεία πρόσφατων εξελίξεων όπως απορρέουν από τη Συνθήκη της Λισσαβόνας (π.χ. ίδρυση της νέας υπηρεσίας Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Εξωτερικής Δράσης υπό την Ύπατο Εκπρόσωπο για την ΚΕΠΠΑ-ΚΠΑ). Η αναθεώρηση θα λάβει χώρα κατά τη διάρκεια της Κυπριακή Προεδρίας.

Ο εμπειρογνώμων κ. Νίκος Παναγιωτόπουλος (βλ. CV Παράρτημα III 2) έχει αναλάβει σε συνεννόηση με τους συναδέλφους της Διεύθυνσης Προσωπικού του Υπουργείου Οικονομικών να σχεδιάσει το σχετικό σεμινάριο του οποίου το λεπτομερές πρόγραμμα (template) θα περιληφθεί στο τελικό κείμενο του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης.

Σημειώνεται ότι ο κ. Παναγιωτόπουλος ενδέχεται να είναι και ο πρώτος εμπειρογνώμονας που θα υλοποιήσει το θεσμό του coach (βλ. παραπάνω σημ. 2.2.2.1).

## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

### 1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

**Με βάση την εμπειρία της Ελληνικής Προεδρίας** κατά την οποία επιτεύχθηκε πολιτική συμφωνία για την αναθεώρηση του Κανονισμού Υπηρεσιακής Κατάστασης (ΚΥΚ) των Κοινοτικών Υπαλλήλων, η προετοιμασία των στελεχών της Κυπριακής Διοίκησης που θα εμπλακούν κατά την Κυπριακή Προεδρία του Συμβουλίου (2<sup>ο</sup> εξάμηνο 2012) με τα θέματα τα οποία θα διαχειριστεί η Ομάδα Εργασίας του Συμβουλίου **«Group Statut»**, προκειμένου αυτά **τα στελέχη να αντιμετωπίσουν με επιτυχία τα προβλήματα, τις προκλήσεις αλλά και τις ευκαιρίες για τη γενικότερη επιτυχία της Προεδρίας.**

### 2. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

**Η επιτυχής άσκηση των καθηκόντων** της Προεδρίας της οικείας Ομάδας Εργασίας **«Group Statut»**, του Συμβουλίου

Ειδικότερα και κυρίως την **αποφυγή εκδηλώσεων μορφών εργασιακών κινητοποιήσεων** που πιθανόν να δυσχεράνουν το συνολικότερο έργο της Προεδρίας καθώς και την πιθανή **επίτευξη συμφωνιών** για τα θέματα που θα απασχολήσουν την Ομάδα Εργασίας.

### 3. ΠΡΟΦΙΛ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

- Το στέλεχος της Διοίκησης που θα προεδρεύει την Ομάδα Εργασία «Group Statut» κατά τη διάρκεια της Κυπριακής Προεδρίας.
- Υπάλληλοι της Διοίκησης που από το κέντρο θα υποστηρίζουν τον/την Προεδρεύοντα της Ομάδας Εργασίας (στελέχη του Υπουργείου Οικονομικών που είναι επιφορτισμένα με τα θέματα της εν λόγω Ομάδας καθώς και τα θέματα του κοινοτικού προϋπολογισμού).
- Στελέχη του ΥΠ.ΕΞ. που θα υπηρετήσουν κατά την Προεδρία ως βοηθοί τόσο του Μόνιμου Αντιπροσώπου όσο και του Αναπληρωτή αυτού (Antici και Mertens).
- Στελέχη της διοίκησης που ασχολούνται με το μισθολόγιο των δημοσίων υπαλλήλων αλλά και το συνταξιοδοτικό σύστημα αυτών, καθώς επίσης και τα στελέχη της Στατιστικής Υπηρεσίας που εκπροσωπούν την Κύπρο στην «Ομάδα του άρθρου 64».

#### **4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Α/Α	ΣΤΟΧΟΙ (επιθυμητές γνώσεις-δεξιότητες-ικανότητες)	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (περιγραφή)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ενδεικτικά σε ώρες)
1	<p>Οι επιμορφωνόμενοι θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Κατανοήσουν τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο Συμβούλιο προκειμένου να ασκήσουν επιτυχώς τα καθήκοντά τους κατά την Κυπριακή Προεδρία.</li> <li>Να σχεδιάσουν τη στρατηγική για την επίτευξη συμφωνίας των θεμάτων που θα διαπραγματευτεί η Ομάδα Εργασίας.</li> <li>Να διαπραγματευτούν με τους λοιπούς παράγοντες (άλλα κράτη-μέλη, εκπροσώπους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, του Κοινοβουλίου, του Συμβουλίου και εκπροσώπους των κοινοτικών υπαλλήλων-συνδικάτα) συμφωνίες/λύσεις για τα επιμέρους θέματα/προβλήματα που θα επεξεργαστούν στην Ομάδα Εργασίας.</li> </ul>	<p><b>1. Εισαγωγή</b></p> <p><b>2. Η Λευκή Βίβλος για τη Μεταρρύθμιση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Το πολιτικό περιβάλλον</i></li> <li>➤ <i>Το Περιεχόμενο της Μεταρρύθμισης</i></li> </ul> <p><b>3. Αναθεώρηση του ΚΥΚ των Κοινοτικών Υπαλλήλων</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Η διαδικασία λήψης αποφάσεων</i></li> <li>➤ <i>Οι διαπραγματεύσεις</i></li> </ul>	<p>1. Εισαγωγή</p> <p>2. Η Λευκή Βίβλος</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Το πολιτικό περιβάλλον</i></li> </ul> <p>Περιγραφή του πολιτικού περιβάλλοντος που κατέστησε την μεταρρύθμιση της Ευρ. Επιτροπής ως έναν από τους τρεις βασικούς στόχους του Προέδρου Prodi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Το Περιεχόμενο</i></li> </ul> <p>Ανάλυση των βασικών αλλαγών της Μεταρρύθμισης.</p> <p>3. Αναθεώρηση του ΚΥΚ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Η διαδικασία λήψης αποφάσεων</i></li> </ul> <p>Περιγραφή των διαδικασιών για την επίτευξη της πολιτικής συμφωνίας για</p>		<p>½ ώρα</p> <p>1 ½ ώρα</p> <p>1 ½ ώρα</p>

		<b>4.Ερωτήσεις/σχόλια/παρατηρήσεις</b>	<p>την αναθεώρησης του ΚΥΚ των κοινοτικών υπαλλήλων και αναφορά στους εμπλεκόμενους παράγοντες.</p> <p>➤ <b>Οι διαπραγματεύσεις</b></p> <p>Εξιστόρηση και ανάλυση των διαπραγματεύσεων που πραγματοποιήθηκαν προκειμένου να επιτευχθεί η πολιτική συμφωνία.</p> <p>4. Ερωτήσεις/σχόλια/παρατηρήσεις</p>		<p><b>1 ½ ώρα</b></p> <p><b>1 ½ ώρα</b></p> <p><b>½ ώρα</b></p>
<b>2</b>	<i>Να εντοπιστούν τα δυνατά σημεία του προγράμματος και ενδεχόμενες</i>		<p>Αξιολόγηση Προγράμματος</p> <p>✓ Αξιολόγηση των επιμέρους</p>		<b>1</b>

	<i>αδυναμίες ή ελλείψεις</i>	<b>Αξιολόγηση του Προγράμματος</b>	θεματικών ενοτήτων ✓ Αξιολόγηση της επιστημονικής επάρκειας, διδακτικής εμπειρίας και μεταδοτικότητας των εισηγητών ✓ Αξιολόγηση των εποπτικών μέσων, των εκπαιδευτικών υποδομών και της τεχνικής υποστήριξης ✓ Αξιολόγηση της πληρότητας και παρουσίασης του επιμορφωτικού υλικού	<b>ομαδική συμπλήρωση δομημένων ερωτηματολογίων</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>					<b>8 ώρες</b>

## 5. ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (σε ώρες)
1η	1. Εισαγωγή	½ ώρα
	2. Η Λευκή Βίβλος για τη Μεταρρύθμιση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής	
	➤ Το πολιτικό περιβάλλον	1 ½ ώρα
	➤ Το Περιεχόμενο της Μεταρρύθμισης	1 ½ ώρα
	3. Αναθεώρηση του ΚΥΚ των Κοινοτικών Υπαλλήλων	
	➤ Η διαδικασία λήψης αποφάσεων	1 ½ ώρα
	➤ Οι διαπραγματεύσεις	1 ½ ώρα
	4.Ερωτήσεις/σχόλια/παρατηρήσεις	1 ½ ώρα
2. Αξιολόγηση, ομαδική συμπλήρωση δομημένων ερωτηματολογίων	½ ώρα	
		1 ώρα
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>		<b>8 ώρες</b>

## 6. ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΑΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Παναγιωτόπουλος Νικόλαος του Γεωργίου
---------------------------------------



## 7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

Κείμενα Εισηγήσεων

- Παρουσιάσεις Powerpoint
- Εκθέσεις και επίσημα κείμενα των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Εκθέσεις ομάδων εργασίας – επιτροπών εμπειρογνομόνων

## 8. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

15. Αίθουσα με δυνατότητα μετακίνησης των καθισμάτων – τραπέζι σε σχήμα Π για 25 άτομα (κατά μέσο όρο)- Στρογγυλά τραπέζια (για εργασία σε ομάδες 5-6 ατόμων σε κάθε τραπέζι)

16. Πίνακας κιμωλίας ή μαρκαδόρου και πίνακας χαρτιού

17. Η/Υ, όπου θα υπάρχει εγκαταστημένο το αναγκαίο λογισμικό για επεξεργασία κειμένου (Word), σύνταξη παρουσιάσεων (Power Point), δυνατότητα πρόσβασης στο διαδίκτυο και χρήσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Επίσης θα πρέπει να έχει δυνατότητα ανάγνωσης και αντιγραφής CD, DVD

18. κιμωλίες, μαρκαδόροι, χαρτί

19. προβολέας με δυνατότητα σύνδεσης σε Η/Υ για προβολή Power Point παρουσίασης

20. διαφανειοσκόπιο με οθόνη προβολής

21. συσκευή DVD ή Video (κατά περίπτωση)

## Πέμπτη κατηγορία

### 2.2.5.1 Δράσεις για Λειτουργούς Τύπου

Για την ομάδα των λειτουργών τύπου και δημοσιότητας μπορούν να σχεδιαστούν σεμινάρια

α. ενημέρωσης σχετικά με την οργάνωση και τη λειτουργία της ΕΕ (θεσμοί και διαδικασίες λήψη των αποφάσεων, πολιτικές με έμφαση στο ρόλο και τις λειτουργίες της Προεδρίας κ.α.)

β. ενημέρωσης και διάχυσης σχετικά με τις πολιτικές προτεραιότητες της Κυπριακής Προεδρίας (όταν αυτές θα έχουν διαμορφωθεί).

Οι παραπάνω δράσεις θα μπορούσαν να σχεδιαστούν για το πρώτο τρίμηνο του 2012.

Η ομάδα αυτή δεν έχει, επί του παρόντος, επακριβώς προσδιοριστεί τόσο ως προς τον αριθμό των ατόμων όσο και τον ακριβή ρόλο τους στο πλαίσιο της άσκησης της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ.

Με τον προσδιορισμό των παραπάνω προϋποθέσεων η Επιστημονική Ομάδα του Έργου θα προχωρήσει στην σχεδίαση σχετικής πρότασης εκπαιδευτικής δράσης (σχεδίαση, κοστολόγηση, χρονοπρογραμματισμός, έγκριση από την Καθοδηγητική Επιτροπή, υλοποίηση).

### 2.2.5.2 Διοικητική Μέριμνα

Στην προκείμενη περίπτωση δεν πρόκειται για εκπαιδευτική δραστηριότητα αλλά για συμβουλευτική δράση.

Συνεπώς το Ε.ΚΔ.Δ.Α. δεσμεύεται στο μέτρο που θα το ζητήσει η Κυπριακή πλευρά να αναζητήσει τους αντίστοιχους υπεύθυνους της 4<sup>ης</sup> ελληνικής Προεδρίας (λ.χ. κα Βαβαλέα Ρούλα, αξιωματικοί της αστυνομίας κ.ά.) ώστε να υπάρξει επικοινωνία και ενδεχομένως συνεργασία για τα σχετικά θέματα.

Προϋπόθεση και εδώ είναι η τελική σχεδίαση και απόφαση της Κυπριακής Κυβέρνησης και του «Τρίο» για το ποιες δραστηριότητες θα πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια της Κυπριακής Προεδρίας στην επικράτεια της Δημοκρατίας (τακτικά και άτυπα Συμβούλια ή συνεδριάσεις άλλων οργάνων- π.χ. COSAC, και σωμάτων ή εκδηλώσεις – σεμινάρια, συνέδρια, πολιτισμικού χαρακτήρα κ.ά.).

## Άλλες Δράσεις

### 2.2.6.1 Δράσεις διάχυσης των πολιτικών προτεραιοτήτων της Κυπριακής Προεδρίας

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. προτίθεται να σχεδιάσει τη διοργάνωση δράσεων-συναντήσεων (από ημερίδα έως πενθήμερο συνέδριο ή κλειστό σεμινάριο) όπου η Κυπριακή Κυβέρνηση καλείται να αναλύσει τις πολιτικές προτεραιότητες και τους στόχους της Κυπριακής Προεδρίας (γενικές πολιτικές και ειδικές τομεακές) σε τριών ειδών ακροατήρια:

α. προς τους λειτουργούς των Υπουργείων και Τμημάτων. Οι Γενικές πολιτικές και ειδικές τομεακές προτεραιότητες είναι σκόπιμο και απαραίτητο να είναι γνωστές και αναλυμένες σε όλους του μετόχους της άσκησης της Προεδρίας διότι διευκολύνει ακόμη και τη διαπραγματευτική τακτική και το συντονισμό των ενεργειών.

β. προς τα μέσα ενημέρωσης και τους λειτουργούς δημοσιότητας για την έγκαιρη και έγκυρη ενημέρωση της κοινής γνώμης και

γ. προς άλλες ενώσεις της κοινωνίας (ΜΚΟ κ.ά.) και της αγοράς (ομάδες συμφερόντων και πίεσης), ως πιθανών «συμμάχων» στην λυσιτελή προώθηση των στόχων της κυπριακής Προεδρίας (πηγές πληροφόρησης και μοχλοί πίεσης)

Ο χρόνος διοργάνωσης θα είναι το πρώτο τρίμηνο του 2012.

Οι δράσεις αυτές για να πραγματοποιηθούν προϋποθέτουν:

α. τον προσδιορισμό των κατηγοριών και του αριθμού των φορέων και ατόμων προς τους οποίους απευθύνεται.

β. τους εισηγητές ανά πεδίο πολιτικής εφόσον αυτοί θα πρέπει να είναι Κύπριοι δημόσιοι λειτουργοί.

Με τον προσδιορισμό των παραπάνω προϋποθέσεων η Επιστημονική Ομάδα του Έργου θα προχωρήσει στην σχεδίαση σχετικής πρότασης δράσης διάχυσης (σχεδίαση, κοστολόγηση, χρονοπρογραμματισμός, έγκριση από την Καθοδηγητική Επιτροπή, υλοποίηση).

### 2.2.6.2 Υποστηρικτική Δράση Εκπαίδευσης στην ετοιμασία και συμπλήρωση Εγγράφων Πολιτικής ( Policy Papers)

Όλοι οι εμπλεκόμενοι συμπεριλαμβανομένων των Προεδρευόντων και των Αναπληρωτών θα εκπαιδευτούν στην ετοιμασία και συμπλήρωση Εγγράφων Πολιτικής ( Policy Papers) που θα ετοιμασία η Γραμματεία της Κυπριακής Προεδρίας της Ε.Ε., τα οποία θα περιγράφουν τη στρατηγική διαχείρισης του κάθε θέματος που θα είναι στην ημερήσια διάταξη της κυπριακής προεδρίας.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. θα συμβάλει στην εκπαίδευση αυτή.

Η δράση αυτή δεν έχει, επί του παρόντος, επακριβώς προσδιοριστεί ποσοτικά και ποιοτικά. Χρονικά είναι προφανές πως αφορά σε δράσεις του πρώτου εξαμήνου του 2011.

Με τον προσδιορισμό των παραπάνω προϋποθέσεων η Επιστημονική Ομάδα του Έργου θα προχωρήσει στην σχεδίαση σχετικής πρότασης δράσης (σχεδίαση, κοστολόγηση, χρονοπρογραμματισμός, έγκριση από την Καθοδηγητική Επιτροπή, υλοποίηση).

### 2.2.6.3 Συμπληρωματικές Δράσεις της ΚΑΔΔ

Η Ακαδημία θα σχεδιάσει και θα υλοποιήσει την εκπαίδευση των επιπρόσθετων Ομάδων Στόχων που θα εργαστούν κατά τη διάρκεια της Προεδρίας, π.χ. Ομάδες Ασφάλειας, Συνοδοί, Οδηγοί, νοούμενου ότι θα δοθούν έγκαιρα αριθμητικοί κατάλογοι για την κάθε ομάδα – στόχο.

Αναφορικά για την Ομάδα των Οδηγών έχει ξεκαθαριστεί από τη Γραμματεία της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της Ε.Ε ότι σε συνεργασία με το Τμήμα Οδικών Μεταφορών (ΤΟΜ) έχουν εντοπιστεί 40-44 περίπου επόπτες οι οποίοι θα χρησιμοποιηθούν ως οδηγοί των λιμουζίνων και των mini buses που θα μεταφέρουν τους υπουργούς και αρχηγούς των αποστολών. Οι ανάγκες σε εκπαίδευση που προκύπτουν δεν αφορούν τα θέματα οδήγησης αλλά τα θέματα πρωτοκόλλου και συμπεριφοράς, υποδοχής και μεταχείρισης ανώτερων αξιωματούχων.

Όσον αφορά την Ομάδα των Συνοδών (liaison officers) ο αριθμός τους ανέρχεται στα 100 περίπου άτομα, η πλειοψηφία των οποίων ενδέχεται να είναι φοιτητές. Για την εξεύρεση των υποψηφίων ατόμων, η Γραμματεία ήρθε σε επαφή τόσο με τα πανεπιστήμια (δημόσια και ιδιωτικά), το συμβούλιο εθελοντισμού όσο και με το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, για πιθανή εμπλοκή δημοσίων υπαλλήλων (ως liaison officers αλλά και ως συντονιστές των liaison officers). Ενδιαφέρον εκδηλώθηκε επίσης και μέσα από την ευρύτερη κοινωνία των πολιτών.

Θα χρειαστεί να εκπαιδευτούν στις εξής θεματικές ενότητες:

#### 1. Εθιμοτυπία/Πρωτόκολλο

Σε θέματα εθιμοτυπίας και πρωτοκόλλου θα πρέπει να εμπλακεί το Υπουργείο Εξωτερικών. Θα μπορούσαν να διατεθούν άτομα από το Υπουργείο Εξωτερικών ως εκπαιδευτές.

#### 2. Συμπεριφορά

Η εκπαίδευση θα μπορούσε να αφορά επικοινωνιακή συμπεριφορά

### **3. Πολιτική Πτυχή – Κυπριακό και Πρόσφατες Εξελίξεις**

Θα εμπλακεί το Υπουργείο Εξωτερικών τόσο για να παρέχει model answers στα διάφορα ερωτήματα που αφορούν το Κυπριακό και τις πρόσφατες εξελίξεις, όσο και ως εκπαιδευτές (ενός training course που θα καλύπτει θέματα όπως πώς τίθενται οι ερωτήσεις και πώς μπορούν να αντιμετωπιστούν)

### **4. Τουριστικά - Πολιτισμός**

Θα μπορούσε να εμπλακεί ο Κυπριακός Οργανισμός Τουρισμού για εκπαίδευση σε θέματα γεωγραφίας, προβολής της Κύπρου και του πολιτισμού όπως επίσης και ιστορία της Κύπρου

### **5. Γενική ενημέρωση για Ευρωπαϊκή Ένωση, Προεδρία, Ευρωπαϊκούς θεσμούς**

Το σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση των εκπαιδευτικών δράσεων των 2 πιο πάνω Ομάδων θα αναλάβει η ΚΑΔΔ σε συνεργασία με συνεργάτες – εκπαιδευτές της, καθώς και φορείς όπως το Υπουργείο Εξωτερικών, τον ΚΟΤ και το Τμήμα Οδικών Μεταφορών. Ο σχεδιασμός των εκπαιδευτικών δράσεων θα γίνει μέχρι το Μάρτιο του 2011 και η υλοποίησή τους, το πρώτο τρίμηνο του 2012. Αναμένεται τον Μάιο – Ιούνιο του 2012 να επαναληφθούν τα εργαστήρια για σκοπούς φρεσκαρίσματος λίγο πριν την ανάληψη της Προεδρίας.

Η Ομάδα Ασφάλειας θα ανατεθεί στην Αστυνομική Δύναμη Κύπρου, η οποία και θα αναλάβει και την εκπαίδευση των μελών της Ομάδας.

#### **2.2.6.4 Υποστηρικτική Δράση Εκπαίδευσης στην ετοιμασία και συμπλήρωση Εγγράφων Θέσεων Πολιτικής (Policy Position Papers)**

Η Γραμματεία Κυπριακής Προεδρίας θα προχωρήσει και σε εκπαίδευση όλων των εμπλεκομένων, συμπεριλαμβανομένων των Προεδρευόντων και των Αναπληρωτών, αναφορικά με τη διαχείριση των θεμάτων τους και την ετοιμασία και συμπλήρωση Εγγράφων Θέσεων Πολιτικής (Policy Position Papers) τα οποία θα περιγράφουν τη στρατηγική διαχείρισης του κάθε θέματος που θα είναι στην ημερήσια διάταξη της Κυπριακής Προεδρίας. Για την υλοποίηση της δράσης αυτής θα συμβάλει και το ΕΚΔΔΑ.

Η δράση αυτή δεν έχει, επί του παρόντος, επακριβώς προσδιοριστεί ποσοτικά και ποιοτικά. Χρονικά είναι προφανές πως αφορά σε δράσεις του πρώτου εξαμήνου του 2011.

Με τον προσδιορισμό των παραπάνω προϋποθέσεων η Επιστημονική Ομάδα του Έργου θα προχωρήσει στην σχεδίαση σχετικής πρότασης δράσης (σχεδίαση, κοστολόγηση, χρονοπρογραμματισμός, έγκριση από την Καθοδηγητική Επιτροπή, υλοποίηση).



## 2.3 Προγραμματισμός Υλοποίησης των Εκπαιδευτικών Δράσεων

Ο Γενικός χρονοπρογραμματισμός (ανά δράση στο σύνολο) εμφανίζεται στο σημ. 8 Προγραμματισμός του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης.

Ο ακριβής και κατά εβδομάδα προϋποθέτει εξειδικεύσεις όπως περιγράφονται σε κάθε δράση.

### 3. Παρακολούθηση της εφαρμογής του Έργου

Η Καθοδηγητική Επιτροπή Έργου (ΚΕΕ) έχει τη συνολική ευθύνη υλοποίησης του έργου. Την αρμοδιότητά της αυτή την ασκεί με την βοήθεια της Ομάδας υλοποίησης (βλ. παρακάτω σημ. 6) και της Επιστημονικής Ομάδας και ιδιαίτερα του Επικεφαλής της οποίας συντάσσει και τις σχετικές Εκθέσεις.

#### 3.1 Παρακολούθηση και διαχείριση της υλοποίησης των δράσεων

#### 3.2 Παραδοτέα

##### 3.2.1. Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων

Συντάσσονται και κατατίθενται προς έγκριση στην Καθοδηγητική Επιτροπή Έργου **Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων** για το διάστημα Φεβρουαρίου – Ιουλίου 2011, διάστημα υλοποίησης του μεγαλύτερου μέρους των εκπαιδευτικών δράσεων. Την ευθύνη της σύνταξης των εκθέσεων έχει ο επικεφαλής της Επιστημονικής Ομάδας με την διοικητική υποστήριξη της Ομάδας υλοποίησης του Έργου (ΚΑΔΔ και ΕΚΔΔΑ). Οι εκθέσεις αυτές υπέχουν θέση απολογισμού αλλά και προγραμματισμού υλοποίησης των ενεργειών του επομένου διαστήματος.

##### 3.2.2. Τετραμηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων

Συντάσσονται και κατατίθενται προς έγκριση στην Καθοδηγητική Επιτροπή Έργου **Τετραμηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων** για το διάστημα Σεπτεμβρίου 2011 και Δεκεμβρίου 2012. Την ευθύνη της σύνταξης των εκθέσεων έχει ο επικεφαλής της Επιστημονικής Ομάδας με την διοικητική υποστήριξη της Ομάδας υλοποίησης του Έργου (ΚΑΔΔ και ΕΚΔΔΑ). Οι εκθέσεις αυτές υπέχουν θέση απολογισμού αλλά και προγραμματισμού υλοποίησης των ενεργειών του επομένου διαστήματος.

### 3.3 Γενική ρήτρα υλοποίησης

Τόσο οι τεχνικές-διοικητικές ιδιαιτερότητες (λ.χ. δυσκολία ακριβούς προσδιορισμού των εκπαιδευομένων αλλά και των καθηκόντων ορισμένων κατηγοριών και ομάδων στόχων ή ακόμη και του ακριβούς περιεχομένου ορισμένων δράσεων κ.ά.) καθώς και το υψηλής πολιτικής σημασίας και ευθύνης περιεχόμενό του Έργου, επιβάλλουν στα μέρη τη συμφωνία θέσπισης και τήρησης διαδικασιών ευελιξίας.

Προς τούτο είναι απαραίτητη η έγκαιρη διάγνωση των κάθε φορά πρόσθετων αναγκών, δράσεων, ή ακόμη και ανασχεδίασης δράσεων ή/και τροποποίησης του χρονοπρογραμματισμού του αρχικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης, ώστε να εξυπηρετούνται σε σύντομο χρόνο και με την προσήκουσα ποιότητα.

Η αλληλουχία των ενεργειών τροποποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης είναι οι ακόλουθες:

- 1. Ανάδυση της ανάγκης και διατύπωση του αιτήματος από ένα εκ των μερών του έργου προς τον Επικεφαλής της Επιστημονικής Ομάδας**
- 2. Σχεδίαση δράσης , Κοστολόγηση, Χρονοπρογραμματισμός υλοποίησης (Επιστημονική Ομάδα)**
- 3. Υποβολή σε όλα τα μέλη της Καθοδηγητικής Επιτροπής**
- 4. Έγκριση τροποποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης από την Καθοδηγητική Επιτροπή του Έργου**
- 5. Υλοποίηση της δράσης.**

## 4 Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δράσεων

### 4.1 Μεθοδολογία έρευνας αξιολόγησης

Για την αξιολόγηση της διαδικασίας των εκπαιδευτικών σεμιναρίων της δημόσιας υπηρεσίας της Κυπριακής Δημοκρατίας ενόψει της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ (Ιούλιος-Δεκέμβριος 2012) προτείνεται η ακόλουθη μεθοδολογία:

Μετά το τέλος των εκπαιδευτικών σεμιναρίων θα οργανωθεί και θα διενεργηθεί από συντονιστές της Κυπριακής Ακαδημίας Δημόσιας Διοίκησης (ΚΑΔΔ) ομαδική εφαρμογή δομημένων ερωτηματολογίων για την αποτίμηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας των σεμιναρίων. Η χρονική επιλογή της εφαρμογής, αμέσως μετά την ολοκλήρωση των σεμιναρίων, εξυπηρετεί το πρακτικό μέρος της ομαδικής συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων, αφού τα εκπαιδευόμενα άτομα θα είναι ήδη συγκεντρωμένα στους χώρους των σεμιναρίων. Επίσης, η αμεσότητα της εφαρμογής θα βοηθήσει ώστε να ανακληθούν και να καταγραφούν εγκυρότερα και πιο αξιόπιστα τα αποτελέσματα της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Τα εκπαιδευόμενα άτομα θα συμπληρώσουν το δομημένο ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας υπό την καθοδήγηση και τη βοήθεια των συντονιστών. Οι συντονιστές θα πρέπει να είναι γνώστες των εκπαιδευτικών θεμάτων για τη δημόσια διοίκηση και οργάνωση σχετικά με την προεδρία του συμβουλίου της ΕΕ, ώστε να είναι σε θέση να παρέχουν βοήθεια στα συμμετέχοντα άτομα για τη σωστή συμπλήρωση των ερωτηματολογίων.

Στόχος είναι η συγκέντρωση ερωτηματολογίων από ένα δείγμα μεγέθους τουλάχιστον 400 ατόμων, μέγεθος το οποίο είναι αναγκαίο και ικανό για εκτιμήσεις παραμέτρων με μέγιστο επιτρεπόμενο σφάλμα  $\pm 5\%$ . Το δείγμα θα αποτελεί ένα αντιπροσωπευτικό υποσύνολο από το συνολικό αριθμό δημόσιων λειτουργούν που συμμετείχαν στην εκπαιδευτική διαδικασία. Τα συγκεκριμένα άτομα πρέπει να προέρχονται από διάφορες υπηρεσίες και κλίμακες, με κριτήρια επιλογής: (α) αρχικά να καλυφθούν κατά το δυνατόν οι διάφορες υπηρεσίες και (β) τα συγκεκριμένα άτομα να είναι κατά το δυνατόν λειτουργοί υψηλής κλίμακας, ώστε με τις γνώσεις και την εμπειρία τους, αφενός, και με τη δυνατότητα να λαμβάνουν σημαντικές αποφάσεις στην υπηρεσία τους, αφετέρου, να είναι σε θέση να γνωρίζουν τα σχετικά θέματα καλύτερα από άλλους λειτουργούς.

Το ερωτηματολόγιο της έρευνας θα αποτυπώνει ουσιαστικά την αξιολόγηση των χαρακτηριστικών παραμέτρων της εκπαιδευτικής διαδικασίας των σεμιναρίων. Μετά τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων από τους δημόσιους λειτουργούς, θα γίνει ο έλεγχος των ερωτηματολογίων ως προς την ορθότητα συμπλήρωσής τους. Ακολούθως, τα στοιχεία θα καταχωρηθούν σε δομημένο ηλεκτρονικό αρχείο υπό μορφή βάσης δεδομένων με χρήση του στατιστικού πακέτου SPSS και θα διεξαχθεί δεύτερος έλεγχος του αρχείου ηλεκτρονικά. Στη συνέχεια θα γίνει στατιστική επεξεργασία και ανάλυση με μεθόδους περιγραφικής στατιστικής (πίνακες κατανομής συχνοτήτων, διασταυρώσεις, διαγράμματα και αριθμητικά μέτρα), και μεθόδους στατιστικής συμπερασματολογίας (εκτίμηση παραμέτρων και έλεγχος υποθέσεων).

Τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα αξιολόγησης της διαδικασίας των εκπαιδευτικών σεμιναρίων θα ενσωματωθούν σε σχετική τελική έκθεση, η οποία μαζί με τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια και το ηλεκτρονικό αρχείο δεδομένων θα αποτελέσουν τα παραδοτέα της έρευνας.

## 4.2 Παραδοτέα

### 4.2.1. Σύνταξη δομημένου ερωτηματολογίου

(το ερωτηματολόγιο ετοιμάζεται από τον ειδικό επιστήμονα κ. Α. Αρμενάκη και θα περιληφθεί στην τελική εκδοχή του Επιχειρησιακού σχεδίου).

### 4.2.2 Τελική έκθεση.

Τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα αξιολόγησης της διαδικασίας των εκπαιδευτικών σεμιναρίων θα ενσωματωθούν σε σχετική τελική έκθεση, η οποία μαζί με τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια και το ηλεκτρονικό αρχείο δεδομένων θα αποτελέσουν τα παραδοτέα της έρευνας.

## **5. Τελική Έκθεση Υλοποίησης του έργου**

### **Περιεχόμενα της Τελικής Έκθεσης Υλοποίησης του Έργου**

#### **Εισαγωγή**

#### **1. Συνοπτική περίληψη**

#### **2. Περιγραφή δραστηριοτήτων**

#### **3. Αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν**

#### **4. Προβλήματα που αντιμετωπίστηκαν κατά την υλοποίηση των δράσεων του Έργου**

#### **5. Συμπεράσματα και συστάσεις**

#### **Παράρτημα Ι - Εγχειρίδιο Χρήσης Βάσης Δεδομένων**

## 6. Διοίκηση του Έργου και διοικητική υποστήριξη

Το οργανωτικό σχήμα διοίκησης του Έργου, όπως προκύπτει από τη Συμφωνία Συνεργασίας ΚΑΔΔ και ΕΚΔΔΑ, είναι το ακόλουθο:

### A. Καθοδηγητική Επιτροπή Έργου (ΚΕΕ)

Δημιουργείται Καθοδηγητική Επιτροπή Έργου (ΚΕΕ). Οι όροι εντολής της ΚΕΕ είναι η έγκριση του Επιχειρησιακού Σχεδίου, η παρακολούθηση της υλοποίησής του, η έγκριση όλων των υπόλοιπων παραδοτέων, η αξιολόγηση του Έργου και η έγκριση της τελικής του έκθεσης. Η ΚΕΕ θα είναι επταμελής, με την ακόλουθη σύνθεση:

- Πρόεδρος: Γενικός Διευθυντής Υπ. Οικονομικών
- Αναπληρωτής Πρόεδρος: Γενικός Γραμματέας ΕΚΔΔΑ
- Μέλη:
  - Διευθυντής ΚΑΔΔ.
  - Προϊσταμένη ΚΑΔΔ.
  - Επικεφαλής της τριμελούς Επιστημονικής Ομάδας.
  - Εκπρόσωπος της Γραμματείας της Κυπριακής Προεδρίας.
  - Στέλεχος του ΕΚΔΔΑ.

Η ΚΑΔΔ θα παρέχει, επίσης, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΚΕΕ.

Η ΚΕΕ θα συνέρχεται τουλάχιστον μια φορά το τρίμηνο και οποτεδήποτε τούτο κριθεί αναγκαίο πριν τη λήξη της τριμηνίας.

### B. Ομάδα Υλοποίησης

Συστήνεται Ομάδα Υλοποίησης που θα απαρτίζεται και από τα δύο μέρη με Διευθυντή Έργου από το ΕΚΔΔΑ. Η κατανομή των ευθυνών και αρμοδιοτήτων της κάθε πλευράς στην ομάδα Έργου θα γίνει ως ακολούθως:

Το ΕΚΔΔΑ αναλαμβάνει την ευθύνη για:

- (i) την έγκαιρη υλοποίηση του συμφωνημένου από την Καθοδηγητική Επιτροπή Έργου Επιχειρηματικού Σχεδίου,
- (ii) την εξεύρεση των κατάλληλων εκπαιδευτών για κάθε εκπαιδευτική δράση στη βάση των εισηγήσεων της Επιστημονικής Ομάδας,
- (iii) όλα τα οργανωτικά ζητήματα που άπτονται των πιο πάνω παραμέτρων.

Η ΚΑΔΔ αναλαμβάνει την ευθύνη για

- (i) τη διασφάλιση της συμμετοχής των κατάλληλων εκπαιδευομένων στα εκπαιδευτικά προγράμματα,
- (ii) την εξασφάλιση κατάλληλα εξοπλισμένων αιθουσών
- (iii) τις διευθετήσεις ταξιδιού, μεταφοράς και διαμονής/διατροφής των εκπαιδευτών, της ΚΕΕ και της Επιστημονικής Ομάδας.
- (iv) την αναπαραγωγή του ωρολογίου προγράμματος και του εκπαιδευτικού υλικού,
- (v) την έκδοση των πιστοποιητικών παρακολούθησης

### **Γ. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.**

Το Έργο απαιτεί διοικητική υποστήριξη σε όλες τις φάσεις σχεδιασμού και υλοποίησής του.

Ειδικότερα, η διοικητική υποστήριξη του Έργου προβλέπεται να καλυφθεί από τρία (3) στελέχη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Το χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προβλέπεται για όλη τη διάρκεια του έργου. Οι υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης κατηγοριοποιούνται ως εξής:

- Διοικητική υποστήριξη κατά τη Φάση σχεδιασμού των εκπαιδευτικών δράσεων του Έργου,
- Διοικητική υποστήριξη κατά τη Φάση υλοποίησης των δράσεων των εκπαιδευτικών δράσεων του Έργου,
- Διοικητική υποστήριξη κατά τη Φάση αξιολόγησης και απολογισμού των δράσεων των εκπαιδευτικών δράσεων του Έργου.



Κατά τη διάρκεια των ανωτέρω Φάσεων, οι υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης θα αφορούν την υποστήριξη της Επιστημονικής Ομάδας του Έργου, τη διαχείριση θεμάτων που αφορούν το διδακτικό προσωπικό (όπως επιβεβαίωση διαθεσιμότητας, χρονοπρογραμματισμό μετακινήσεων του κλπ), την επικοινωνία με την Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης για τη διαχείριση θεμάτων σε επίπεδο συντονισμού ενεργειών, διαχείρισης οικονομικών θεμάτων του Έργου κλπ.

#### **Δ. Η Κ.Α.Δ.Δ.**

Το Έργο απαιτεί διοικητική υποστήριξη σε όλες τις φάσεις σχεδιασμού και υλοποίησής του.

Ειδικότερα, η διοικητική υποστήριξη του Έργου προβλέπεται να καλυφθεί από έξι (6) στελέχη της ΚΑΔΔ. Η Ομάδα αποτελείται από τους εξής:

- Μάριος Μιχαηλίδης, Ανώτερος Λειτουργός Επιμόρφωσης, Υπεύθυνος Έργου από πλευράς ΚΑΔΔ
- Νίκος Μιλτιάδους, Λειτουργός Επιμόρφωσης, Διοικητική Υποστήριξη Εκπαιδευτικών Δράσεων και Γραμματέας Καθοδηγητικής Επιτροπής
- Μαρία Σπανούδη, Έκτακτη Διοικητικός Λειτουργός, Διοικητική Υποστήριξη Εκπαιδευτικών Δράσεων
- Κατερίνα Σιαμπτάνη, Διοικητικός Λειτουργός, Διοικητική Υποστήριξη Εκπαιδευτών
- Μηλίτσα Φωτιάδου, Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός, Διοικητική Υποστήριξη Εκπαιδευτών
- Γιώργος Μιχαήλ, Λογιστικός Λειτουργός, Υποστήριξη στην Οικονομική Διαχείριση

Το χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προβλέπεται για όλη τη διάρκεια του έργου. Οι υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης κατηγοριοποιούνται ως εξής:

- Διοικητική υποστήριξη κατά τη Φάση σχεδιασμού των εκπαιδευτικών δράσεων του Έργου,
- Διοικητική υποστήριξη κατά τη Φάση υλοποίησης των δράσεων των εκπαιδευτικών δράσεων του Έργου,

- 
- Διοικητική υποστήριξη κατά τη Φάση αξιολόγησης και απολογισμού των δράσεων των εκπαιδευτικών δράσεων του Έργου.

Κατά τη διάρκεια των ανωτέρω Φάσεων, οι υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης θα αφορούν την υποστήριξη της Επιστημονικής Ομάδας του Έργου, τη διαχείριση θεμάτων που αφορούν το διδακτικό προσωπικό (όπως προκράτηση αεροπορικών εισιτηρίων, απαραίτητες διευθετήσεις για τη διαμονή και τη διατροφή του κλπ), τη διαχείριση θεμάτων που αφορούν τους εκπαιδευόμενους, την επικοινωνία με το ΕΚΔΔΑ για τη διαχείριση θεμάτων σε επίπεδο συντονισμού ενεργειών, διαχείρισης οικονομικών θεμάτων του Έργου κλπ.

## 7. Διαχείριση πληροφοριακού συστήματος

Η σπουδαιότητα του εν λόγω έργου και η πολυπλοκότητά του απαιτούν την ανάπτυξη και χρήση μιας εφαρμογής – πληροφοριακού συστήματος, με τη βοήθεια της οποίας όλα τα εμπλεκόμενα μέρη (Κυπριακή Δημοκρατία, Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης) θα είναι σε θέση να παρακολουθούν τον προγραμματισμό και την υλοποίησή του.

Το Πληροφοριακό σύστημα θα λειτουργεί το επίπεδο ενός αυτοτελούς δικτυακού τόπου (cypruspresidency) και η πρόσβαση του θα είναι ελεγχόμενη με τη χρήση ονόματος χρήστη και κωδικού.

Η διάρθρωσή του Πληροφοριακού Συστήματος, σε γενικό επίπεδο, θα είναι η εξής:

- Επίκαιρα Θέματα – Forum υποστήριξης
- Ταυτότητα του Έργου και σχετικά Έγγραφα (Επιχειρησιακό Σχέδιο κλπ),
- Προγραμματισμός Δράσεων,
- Υλοποίηση Προγραμματισμού,
- Αξιολόγηση Δράσεων.

Στο Σχήμα που ακολουθεί αποτυπώνεται η εισαγωγική οθόνη του Πληροφοριακού Συστήματος.

Καλώς ήλθατε στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης της Εκπαίδευσης της Δημόσιας Υπηρεσίας της Κυπριακής Δημοκρατίας ενόψει της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της Ε.Ε.

Το έργο υλοποιείται από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης της Ελλάδος και την Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης

Στην ενότητα αυτή θα βρείτε πληροφορίες σχετικά με το σχεδιασμό, υλοποίηση και αξιολόγηση του Έργου

Έγγραφα Έργου			
Τίτλος Εγγράφου	Έκδοση	Ημερομηνία	Άναιγμα Εγγράφου
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Έργου	Αρχική	20/1/2011	No Attachments

Records 1 ... 1 of 1 | Page 1 of 1

Σχήμα 1: Η οθόνη εισαγωγής στο Πληροφοριακό Σύστημα

### **Αναλυτικά:**

**Επίκαιρα Θέματα – Forum υποστήριξης:** Στην ενότητα αυτή θα εξυπηρετηθεί η ανταλλαγή μηνυμάτων και η εν γένει επικοινωνία για θέματα που αφορούν την εξέλιξη του κυρίως έργου μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών. Επίσης, όταν απαιτείται θα παρέχεται Τεχνική Υποστήριξη, όπως καταγραφή θεμάτων που αφορούν τη διαχρονική βελτίωση – εμπλουτισμό του Πληροφοριακού συστήματος και αντιμετώπιση ενδεχόμενων προβλημάτων των χρηστών του συστήματος.

**Ταυτότητα του Έργου και σχετικά Έγγραφα:** στην ενότητα αυτή θα υπάρχει το Εγκεκριμένο Επιχειρησιακό Σχέδιο καθώς επίσης αναλυτικά όλες οι πιθανές τροποποιήσεις του και άλλα σχετικά με το Έργο έγγραφα.

**Προγραμματισμός Δράσεων:** μεταξύ των άλλων, στην ενότητα θα υπάρχουν πληροφορίες για τις Ομάδες – Στόχου του Έργου και τα στοιχεία που αφορούν τα στελέχη της Κυπριακής Δημοκρατίας ανά Ομάδα – Στόχου. Επίσης, προβλέπεται η ένταξη στην ενότητα αυτή των

σχεδιαζόμενων Τίτλων Επιμορφωτικών Προγραμμάτων και τη διασύνδεση Τίτλων Επιμορφωτικών Προγραμμάτων και Ομάδων – Στόχου.

**Υλοποίηση προγραμματισμού:** στην ενότητα θα υπάρχουν πληροφορίες σε επίπεδο υλοποίησης των εκπαιδευτικών σεμιναρίων (τίτλος, ημερομηνίες, τόπος κλπ), όπως το αρχείο των επιμορφωμένων ανά σεμινάριο, το αρχείο Διδακτικού Προσωπικού ανά σεμινάριο, καθώς επίσης το εκπαιδευτικό υλικό που θα είναι διαθέσιμο σε ψηφιακή μορφή.

**Αξιολόγηση Δράσεων:** στην ενότητα θα ενταχθούν όλες οι αξιολογήσεις των σεμιναρίων (αξιολογήσεις επιμορφωμένων, διδασκόντων, συνολική αξιολόγηση του Έργου).

Ενδεικτικά, ακολουθούν οθόνες από το Πληροφοριακό Σύστημα:

Εκπαίδευση της Δημόσιας Υπηρεσίας ενόψει της Κυπριακής Δημοκρατίας ενόψει της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της Ε.Ε.										
Ανάπτυξη Εφαρμογής: Ηλεκτρονικός Προγραμματισμός Δράσεων Προγραμματισμού										
MENU Επιλογών										
Πρόεδροι, Αν. Πρόεδρων, Εθνικοί Αντιπρόσωποι, Μέλη Ομάδας Στήριξης										
Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων	Πρόεδροι	Επίτιμο	Όνομα	Φορέας	Θέση	Εξόρι	Προεδρ. Όμιλ.	Αν. Πρόεδρ. Όμιλ.	Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης
	Τσίγου	Μαρία	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	Λειτουργός Οδικών Μεταφορών (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	ΜΑΕΕ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H1, H4
	Ξενοφώντος	Πέτρος	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ		Κέντρο	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	E23
	Δημοσθένους	Δήμος	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	Εκτελεστικός Μηχανικός (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο (βα αποσπαστεί στη ΜΑΕΕ κατά τον 2011)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H1, H4
	Χριστοφή	Γιώργος	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	Επιθεωρητής Πλοίων (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	ΜΑΕΕ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H2
	Αντωνίου	Χριστίνα	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	Λειτουργός Εμπορικής Ναυτιλίας (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	ΜΑΕΕ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H2, H4
	Παυλίδης	Ψδωνης	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	Επιθεωρητής Πλοίων (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	Υπαση Αρμυστία στο Λαύριο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H2
	Λυρακίδης	Νίκος	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	Επιθεωρητής Εναέριας Κυκλοφορίας (Κλ. Α12)	Κέντρο (βα αποσπαστεί στη ΜΑΕΕ κατά τον 2011)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H3, H5, H6
	Πηλείδου	Δέσπω	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	Εφόρος Αρχαιοτήτων (Κλ. Α13)	Κέντρο	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	IA3
	Λυκούργος	Κωνσταντίνος	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Αν. Διευθύντρια της Δημοκρατίας	Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B14
	Νεοφύτου	Ειρήνη	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Διευθύντρια της Δημοκρατίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	ΜΑΕΕ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B14, E7
	Κωμοδρόμος	Φίλιππος	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	E18, E14, E28
	Πανταζή Λάμπρου	Άννη	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Διευθύντρια της Δημοκρατίας Α' (Κλ. Α13)	Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	G2 Working Part Procurement, Z4

Σχήμα 2: Η οθόνη που αφορά τα εμπλεκόμενα στελέχη κατάρτισης

Εκπαίδευση της Δημόσιας Υπηρεσίας της Κυπριακής Δημοκρατίας ενόψει της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της Ε.Ε.			
MENU Επιλογών			
Περί του Έργου	Στελέχη Προεδρίας	Τίτλοι Σεμιναρίων	Αναφορές
<b>Τίτλοι Σεμιναρίων</b>			
ID	Τίτλος Σεμιναρίου	Περιγραφή	Ανήκει στην Κατ. Δράσεων/Επιχειρησιακού
1	Ημερίδα έναρξης έργου		2211
2	Εργαστήριο πολιτικής ηγεσίας I		2212
3	Εργαστήριο πολιτικής ηγεσίας II		2213
4	Ατομική εκπαίδευση μελών της Κυβέρνησης		2214
5	Εξατομικευμένη Διαδικαστική Προσέγγιση		2221
6	Σεμινάριο Προέδρων και Αν. Προέδρων, Εθνικών Εκπροσώπων		2222
7	Σεμινάριο Ομάδων Στήριξης		2231
8	Εργαστήρια Υπουργείων		2241
9	Σεμινάριο Κανονισμού Υπηρεσιακής Κατάστασης των Υπαλλήλων (Stuff)		42411
10	Δράσεις για Λειτουργούς Τύπου		2251
11	Εκπαίδευση για την ετοιμασία και συμπλήρωση Εγγράφων Πολιτικής ( Policy)		2262
12	Συμπληρωματικές δράσεις της ΚΑΔΔ		2263
13	Υποστηρικτική δράση εκπαίδευσης στην ετοιμασία και Συμπλήρωση Εγγράφων		2264

Σχήμα 3: Η οθόνη που αφορά τους σχεδιαζόμενους τίτλους εκπαιδευτικών δράσεων

Εκπαίδευση της Δημόσιας Υπηρεσίας της Κυπριακής Δημοκρατίας ενόψει της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου της Ε.Ε.							
MENU Επιλογών							
Περί του Έργου	Στελέχη Προεδρίας	Τίτλοι Σεμιναρίων	Αναφορές	Χρήσιμοι Σύνδεσμοι	Παράμετροι		
<b>Αναφορά: Στελέχη για Προεδρεύοντες, Εθνικούς Αντιπροσώπους</b>							
κ.λπ.							
Δευτέρα, 24 Ιανουαρίου 2011 5:22:57 μμ							
Επώνυμο	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προεδρεύον	Αν. Προεδρεύον	Εθνικός Αντιπρόσ.	Ομάδα Στήριξης
Φορέας	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ</b>		Σύνολο Στελ.: 3	Σύνολο ανά Ρόλο: 1	0	1	1
Γεωργίου	Ρέα	Βοηθός Γενική Λογίστρια (ΚΛ.Α16+1)	Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Κουτουρής	Στέλιος	Ανώτερος Λογιστής (ΚΛ.Α13+2)	Κέντρο	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Τσιόλας	Θεοδώσης	Ανώτερος Λογιστής (ΚΛ.Α13+2)	Κέντρο	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Φορέας	<b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ</b>		Σύνολο Στελ.: 1	Σύνολο ανά Ρόλο: 0	0	0	1
Χριστοφίδου	Γεωργία			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> A2
Φορέας	<b>ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>		Σύνολο Στελ.: 17	Σύνολο ανά Ρόλο: 15	3	2	2
Λυκούργος	Κωνσταντίνος	Αν. Δικηγόρος της Δημοκρατίας	Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B14
Νεοφύτου	Ειρήνη	Δικηγόρος της Δημοκρατίας (ΚΛ.Α9, Α11 και Α12)	ΜΑΕΕ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B14, E7
Κωμοδρόμος	Φίλιππος			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> E18, E14, E28
Παναγή Λάμπρου	Άννη	Δικηγόρος της Δημοκρατίας Α' (ΚΛ.Α13)	Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	G2 Working Party Party on Comp...
Ιωάννου	Νικολέττα	Δικηγόρος της Δημοκρατίας Α' (ΚΛ.Α13)	Κέντρο (θα αποσπαστεί στη ΜΑΕΕ σε 1 χρόνο)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E7
Μαυρομουστάκη	Θεανώ			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E7
Κουζούνη	Ελένη	Δικηγόρος της Δημοκρατίας (ΚΛ.Α9, Α11 και Α12)	ΜΑΕΕ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E14
Ζαχαριάδου	Ε.		Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E14
Χριστοφόρου	Βίκυ	Δικηγόρος της Δημοκρατίας (ΚΛ.Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Z3
Λοϊζίδου	Ε.		Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E14
Λοϊζου	Κ.		Κέντρο	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E14

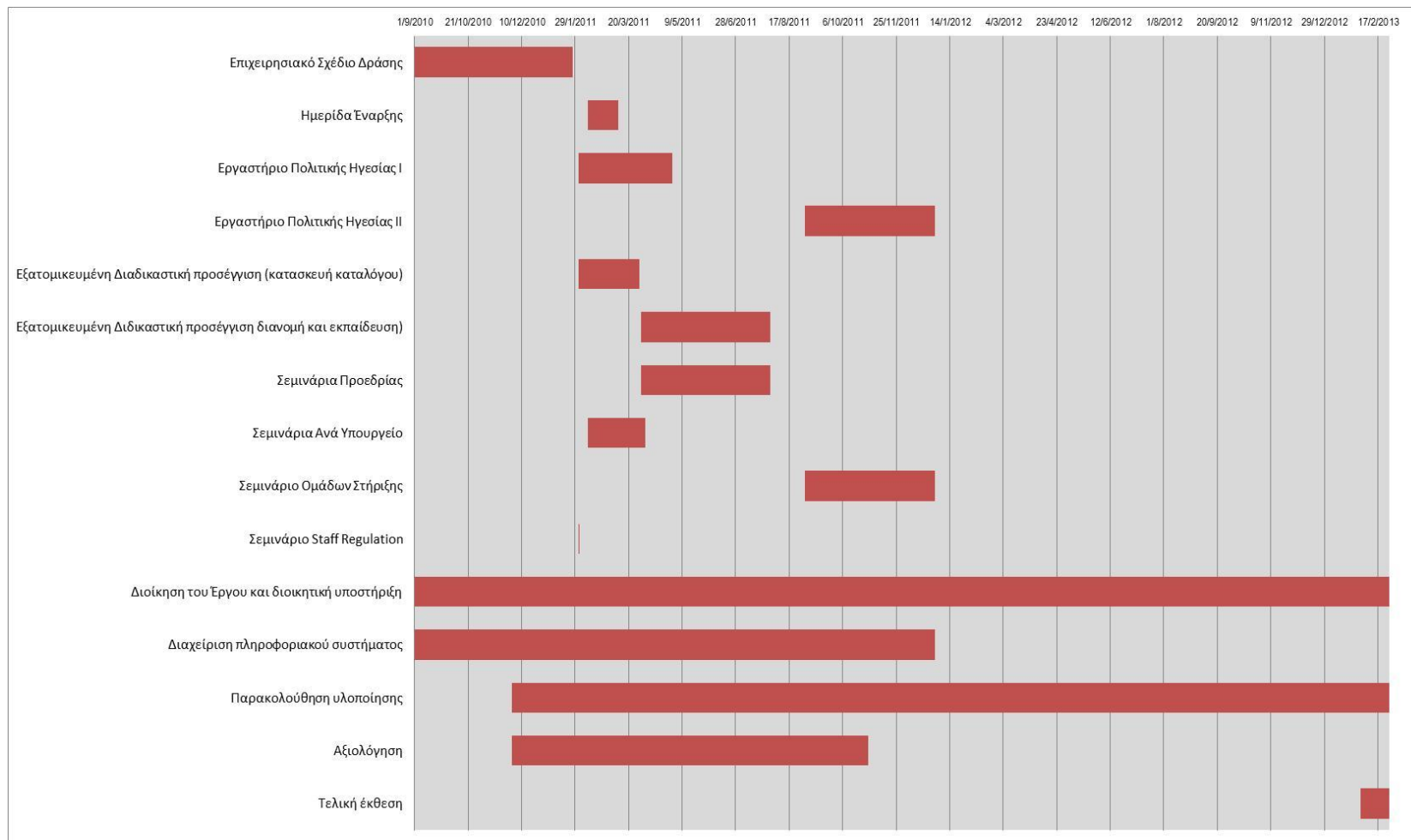
Σχήμα 4: Η οθόνη που αφορά την εξαγωγή Αναφορών από το Πληροφοριακό Σύστημα

Το Πληροφοριακό Σύστημα θα αναπτυχθεί και θα έχει τεχνική υποστήριξη από δυο (2) στελέχη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

## **8. Προγραμματισμός υλοποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης**



### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ



## 9. Προϋπολογισμός Έργου

Κατηγορία Κόστους	Προϋπολογιζόμενο Ποσό
Δαπάνη Εκπαίδευσης 1 (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)	143.506,00 €
Δαπάνη Εκπαίδευσης 2 (Κ.Α.Δ.Δ.)	73.000,00 €
Διοίκηση του Έργου και διοικητική υποστήριξη	27.200,00 €
<b>Γενικό σύνολο</b>	<b>243.706,00 €</b>

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

### **ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**



### ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

**ΤΟΠΟΣ :**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ :**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ :**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ :**

**ΦΟΡΕΑΣ :**

**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ :**

### Α΄ ΜΕΡΟΣ : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

**A1.** Παρακαλούμε αξιολογήστε τη χρησιμότητα θεματολογίας του επιμορφωτικού σεμιναρίου ως προς τις υπηρεσιακές σας ανάγκες, με βάση την κλίμακα από “0=καθόλου χρήσιμη” έως και “10=εξαιρετικά χρήσιμη”:

ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

ΧΡΗΣΙΜΟΤΗΤΑ

Θέμα 1	
Θέμα 2	
Θέμα 3	

**A2. Παρακαλούμε αξιολογήστε τις παρακάτω παραμέτρους του επιμορφωτικού σεμιναρίου, με βάση την κλίμακα από “0=απόλυτα ανεπαρκής” έως και “10=εξαιρετικά επαρκής”:**

Περιβάλλον αιθουσών σεμιναρίων (καθαριότητα, φωτισμός, κλιματισμός κλπ)	
Τεχνολογικός εξοπλισμός αιθουσών ( ΗΥ, συσκευές προβολών, πίνακες κλπ εποπτικά μέσα)	
Διοικητική υποστήριξη από τη γραμματεία της ΚΑΔΔ	
Οργανωτική υποστήριξη (πρόγραμμα σεμιναρίων-διαλέξεων κλπ)	
Υποστήριξη και πληροφορίες από τους εισηγητές σχετικά με τις απαιτήσεις και την οργάνωση των σεμιναρίων	
Διαθεσιμότητα και πρόσβαση των εισηγητών για συνεργασία, παροχή συμβουλών, βοήθεια κλπ.	
Εκπαιδευτικό υλικό σεμιναρίων	
Συνάφεια-χρησιμότητα των σεμιναρίων με τον γενικότερο στόχο: διαμόρφωση ευρωπαϊκής πολιτικής του Υπουργείου	
Συνάφεια-χρησιμότητα των σεμιναρίων με τον γενικότερο στόχο: άσκηση της Προεδρίας (ρόλος και καθήκοντα)	
Συνάφεια-χρησιμότητα των σεμιναρίων με τον γενικότερο στόχο: προσομοίωση ομάδας εργασίας του Συμβουλίου και τεχνικές διαπραγμάτευσης	
Ανταπόκριση του επιμορφωτικού σεμιναρίου στις προσδοκίες σας	
Ποσοτική επάρκεια γνώσεων/δεξιοτήτων που αποκτήσατε κατά τη διάρκεια του επιμορφωτικού σεμιναρίου	
Ποιοτική επάρκεια γνώσεων/δεξιοτήτων που αποκτήσατε κατά τη διάρκεια του	

επιμορφωτικού σεμιναρίου	
Σαφήνεια στόχων και περιεχομένου του επιμορφωτικού σεμιναρίου	
Συνάφεια στόχων και περιεχομένου του επιμορφωτικού σεμιναρίου	
Συνολική θεματική επάρκεια του επιμορφωτικού σεμιναρίου	
Συνολική διάρκεια του επιμορφωτικού σεμιναρίου	
Συνολική δομή του επιμορφωτικού σεμιναρίου	

**A3. Σε ποιο βαθμό, από “0=καθόλου” έως και “10=πάρα πολύ”, αισθάνεστε ότι:**

Το επιμορφωτικό σεμινάριο ήταν εντατικό	
Το επιμορφωτικό σεμινάριο ήταν απαιτητικό	
Το επιμορφωτικό σεμινάριο ήταν δύσκολο	
Είχατε τις απαραίτητες γνώσεις για το συγκεκριμένο σεμινάριο	

**A4. Παρακαλούμε αξιολογήστε τους εισηγητές του επιμορφωτικού σεμιναρίου για κάθε μία από τις παρακάτω παραμέτρους, με βάση την κλίμακα από “0=απόλυτα ανεπαρκής” έως και “10=εξαιρετικά επαρκής”:**

ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ	Πληρότητα εισήγησης, ολοκλήρωση ύλης	Σαφήνεια, κατανόηση, μεταδοτικότητα	Συνεργασία, πρόσβαση, παροχή συμβουλών, βοήθεια	Εκπαιδευτικό υλικό, σημειώσεις	Εποπτικά μέσα, τρόπος διδασκαλίας
ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ Α					
ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ Β					
ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ Γ					

**A5. Βάσει όλων των ανωτέρω, παρακαλούμε αξιολογήστε συνολικά τη διαδικασία του επιμορφωτικού σεμιναρίου, βάσει της κλίμακας από “0=εξαιρετικά ανεπαρκής” έως και “10=εξαιρετικά επαρκής”:**

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ :	
-----------------------	--

**A6. Σχόλια-παρατηρήσεις για το επιμορφωτικό σεμινάριο:**

---

---

---

---

---

---

---

**Β' ΜΕΡΟΣ : ΑΤΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ****(θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για στατιστική επεξεργασία)****B1. Υπουργείο/Ανεξάρτητη Υπηρεσία:** \_\_\_\_\_**B2. Τμήμα/Διεύθυνση/Υπηρεσία:** \_\_\_\_\_**B3. Υφιστάμενη θέση εργασίας/Κλίμακα:** \_\_\_\_\_

B4. Έτος γέννησης:

--	--	--	--

B5. Φύλο:

Άνδρας	
Γυναίκα	

Έτη      Μήνες

B6. Προϋπηρεσία στο Δημόσιο, σε έτη και μήνες:

--	--

--	--

B7. Μόνιμος

Έκτακτος

Μίσθωση Υπηρεσιών/Σύμβουλος

Με απόσπαση

B8. Αρμοδιότητες που ασκείτε στην υπηρεσία σας:

Επιτελικές	
Εκτελεστικές	

B9. Ποιο είναι το επίπεδο εκπαίδευσής σας;



---

Γυμνάσιο	
Λύκειο	
ΤΕΙ	
ΑΕΙ	
Μεταπτυχιακό	
Διδακτορικό	

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

## Κατάλογοι Εκπαιδευόμενων (20/10/10)

## 1. Πρόεδροι και αναπληρωτές Πρόεδροι/εθνικοί Εκπρόσωποι και «Ομάδες Στήριξης»

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
Υπουργείο Συγκοινωνιών και Έργων	Τμήμα Οδικών Μεταφορών	Μαρία Τσίγγου	Λειτουργός Οδικών Μεταφορών (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	ΜΑΕΕ	1	1Α		H1, H4
		Πέτρος Ξενοφώντος		Κέντρο			1	E23

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
	Τμήμα Δημοσίων Έργων	Δήμος Δημοσθένους	Εκτελεστικός Μηχανικός (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο (θα αποσπαστεί στη ΜΑΕΕ αρχές 2011)	1	1Α		H1, H4
	Τμήμα Εμπορικής Ναυτιλίας	Γιώργος Χριστοφή	Επιθεωρητής Πλοίων (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	ΜΑΕΕ	1	1Α		H2
		Χριστίνα Αντωνίου	Λειτουργός Εμπορικής Ναυτιλίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	ΜΑΕΕ	1	1Α		H2, H4
		Άδωνης Παυλίδης	Επιθεωρητής Πλοίων (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	Ύπατη Αρμοστεία στο Λονδίνο	1			H2
	Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας	Νίκος Λυρακίδης	Επιθεωρητής Εναέριας Κυκλοφορίας (Κλ.Α12)	Κέντρο (θα αποσπαστεί στη ΜΑΕΕ εντός του 2011)	1	1Α		H3, H5, H6
Τμήμα Αρχαιοτήτων	Δέσπω Πηλείδου	Έφορος Αρχαιοτήτων (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	ΙΑ3	
					<b>6</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
Νομική Υπηρεσία	Υπεύθυνος Τομ. Δικαίου Ε.Ε.	Κωνσταντίνος Λυκούργος	Αν. Δικηγόρος της Δημοκρατίας	Κέντρο	1			Β14

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Ειρήνη Νεοφύτου	Δικηγόρος της Δημοκρατίας (Κλ.Α9, Α11 και Α12)	ΜΑΕΕ	1	1Α		B14, E7
		Φίλιππος Κωμοδρόμος			1		1	E18, E14, E28
		Άννη Πανταζή Λάμπρου	Δικηγόρος της Δημοκρατίας Α' (Κλ.Α13)	Κέντρο	1			G2 Working Party on Public Procurement, Z4 G4 Working Party on Company Law
		Νικολέττα Ιωάννου	Δικηγόρος της Δημοκρατίας Α' (Κλ.Α13)	Κέντρο (θα αποσπαστεί στη ΜΑΕΕ σε 1 χρόνο)	1	1Α		E7
		Θεανώ Μαυρομουστάκη				1		E7
		Ελένη Κουζούπη	Δικηγόρος της Δημοκρατίας (Κλ.Α9, Α11 και	ΜΑΕΕ		1	1Α	

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
			A12)					
		Ε.Ζαχαριάδου		Κέντρο	1			E14
		Βίκυ Χριστοφόρου	Δικηγόρος της Δημοκρατίας (Κλ.Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο	1			Z3
		Ε.Λοϊζίδου		Κέντρο	1			E14
		Κ.Λοϊζου		Κέντρο	1			E14
		Μ.Χ'Γεωργίου		Κέντρο	1			E14
		Π.Ευθυβούλου		Κέντρο	1			E14
		Ε.Παπακυριακού		Κέντρο	1			E14
		Μ.Κυρμίζη		Κέντρο		1		E14
	ΜΟΚΑΣ	Εύα Παπακυριακού		Κέντρο	1		1	A6, E12
		Μαρία Κυρμίζη		Κέντρο		1		E12, E28
					15	2	2	

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
Υπουργείο Υγείας	Διοίκηση	Ξένια Ασιήκαλη	Φαρμακοποιός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο		1	1	Θ2
		Στέλλα Καϊμακλιώτου	Εκτ. Λογιστής (Κλ.Α11)	Κέντρο	1			
		Δρ. Ελισάβετ Κωνσταντίνου	Αν. Ιατρικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	
		Δρ. Εύη Μισσούρη	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ.Α11-Α13)	Κέντρο			1	
		Έλενα Μακρυγιώργη	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο			1	
		Πάυλος Παύλου	Αν. Ιατρικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	
		Χαριτίνη Φρεναρίτου	Χημικός (Κλ.Α9, Α11, Α12)	Κέντρο			1	
		Δρ. Μηνάς Κυριακίδης	Οδοντιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης	Κέντρο			1	
		Σωτήρης Στρατής	Λειτουργός Υπηρεσιών Υγείας (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο			1	
		Μάριος Κυριάκου	Λειτουργός Υπηρεσιών Υγείας (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο			1	
	Υγειονομικές Υπηρεσίες	Ηρόδοτος Ηροδότου	Υγειονομικός Λειτουργός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο	1	1Α	1	Θ2, Θ5
	Δρ. Γιάννης Βιολάρης	Υγειονομικός Λειτουργός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο			1	Θ2	

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
		Χρίστος Χρίστου	Υγειονομικός Λειτουργός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο	1		1	Θ5	
		Γιώργος Χαρούτσιος					1		
	Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας	Δρ. Όλγα Καλακούτα	Αν. Ιατρικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο	1			1	Θ2
		Δρ. Μυρτώ Αζίνα- Χρονίδη	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ.Α11-Α13)	Κέντρο		1			Θ2
		Δρ. Χ. Χ' Αναστασίου	Πρώτη Ιατρικός Λειτουργός	Κέντρο				1	
		Δρ. Άννα Νουσκά	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ.Α11-Α13)	Κέντρο				1	
		Δρ. Στάλα Κιούπη	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ.Α11-Α13)	Κέντρο				1	
		Δρ. Καρολίνα Στυλιανού	Λειτουργός Νοσοκομειακού Εργαστηρίου (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο				1	
		Δρ. Παναγιώτης Χατζηκώστας	Γιατρός	Κέντρο				1	
		Δρ. Βιολέττα Αναστασιάδου	Γιατρός	Κέντρο				1	
		Ελίζα Μαρκίδου	Διαιτολόγος Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο				1	
		Γεωργία Τσιάππα	Διαιτολόγος (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο				1	

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
		Δρ. Μαρία Αλεξάνδρου	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ.Α11-Α13)	Κέντρο			1		
		Άντρη Στυλιανού	Ακτινογράφος/ Ακτινοθεραπείας (Κλ.Α5, 2η βαθμ., Α7 και Α8)	Κέντρο			1		
		Χριστόδουλος Καϊσής	Πρώτος Ιατρικός Λειτουργός	Κέντρο			1		
		Πάμπος Χαριλάου	Αν. Νοσηλευτικός Λειτουργός (Κλ.Α9)	Κέντρο			1		
		Νατάσα Παπαγιάννη	Τοξικολόγος (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο			1		
		Σωτηρούλα Σωτηρίου	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ.Α11-Α13)	Κέντρο			1		
	Φαρμακευτικές Υπηρεσίες	Γιώργος Αντωνίου	Αν. Φαρμακοποιός (Κλ.Α13)	Κέντρο		1			Θ4
		Αρθούρος Ισσεγιέκ	Αν. Φαρμακοποιός (Κλ.Α13)	Κέντρο		1			Θ4
		Ιωάννης Κκολός	Φαρμακοποιός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο			1		Θ4
		Αναστασία Χριστοδουλίδου	Φαρμακοποιός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο		1	1		Θ4
		Χρίστος Πέτρου	Φαρμακοποιός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο		1	1		Θ4
		Μαρία Σταύρου	Φαρμακοποιός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο				1	



Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
	Γενικό Χημείο	Δρ Στέλιος Γιαννόπουλος	Αν. Χημικός (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	
		Δέσπω Χριστοδούλου	Χημικός (Κλ.Α9, Α11, Α12)	Κέντρο			1	
		Δρ. Πόπη Κανάρη	Διευθύντρια	Κέντρο			1	
		Δρ. Ελένη Κακούρη	Αν. Χημικός (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	
		Δρ. Πόπη Ζίγκλερ	Αν. Χημικός (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	
		Ελένη Δημητρίου	Αν. Χημικός (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	
		Άντρη Τέλλο	Χημικός (Κλ.Α9, Α11, Α12)	Κέντρο			1	
		Δώρα Παρτασίδου	Τεχνικός Χημείου	Κέντρο			1	
	Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας	Ειρήνη Γεωργίου	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ.Α11-Α13)	Κέντρο			1	
		Κώστας Κωνσταντίνου		Κέντρο			1	
		Μαρία Χριστοδούλου		Κέντρο			1	
	Οδοντιατρικές Υπηρεσίες	Δρ. Χρυστάλλα Χαραλάμπους	Οδοντίατρος (Κλ.Α9, Α11, Α12)	Κέντρο			1	
	Νοσηλευτικές Υπηρεσίες	Χρύσω Γρηγοριάδου	Λειτουργός Νοσηλευτικών Υπηρεσιών (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο			1	

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Χριστίνα Ιωαννίδου - Ευσταθίου	Λειτουργός Νοσηλευτικών Υπηρεσιών (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο			1	
					8	5	42	
Υπουργείο Άμυνας		Περικλέους Παναγιώτης	Στρατιωτικός Αντιπρόσωπος της Προεδρίας Ανχης	ΜΑΕΕ		1		Α9
		Λουκά Νίκος	Βοηθός Στρατιωτικός Αντιπρόσωπος Πχης	ΜΑΕΕ		1		Γ26
		Γεωργιάδης Νικόλαος	Ανχης	ΜΑΕΕ		1		Γ26WG
		Χ'Προκόπης Α.	Τχης	ΜΑΕΕ		1	1	Γ26WG
		Χατζησάββας Κωνσταντίνος		ΜΑΕΕ			1	
		Μικελλίδης Ιάκωβος		ΜΑΕΕ			1	
		Χριστόδουλος Χριστοδούλου	Ανώτερος Λογιστής (Κλ.Α13+2)	Κέντρο		1		
					1	5	2	
Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών	Τμήμα Εργασίας	Νέλσων Νεοκλέους	Διευθυντής Τμήματος Εργασίας (Κλ.Α15-Α16)	Κέντρο			1	Α3
		Ελένη Καλαβά	Πρώτος Λειτουργός Εργασίας (Κλ.Α14)	Κέντρο			1	Α3

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
Ασφαλίσεων		Έλενα Σιβιτανίδου	Λειτουργός Εργασίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο			1	A3	
		Δημήτρης Μιχαηλίδης	Ανώτ. Λειτουργός Εργασίας (Κλ. Α13(ι))	Κέντρο			1	E2	
		Ανδρέας Δημοσθένους	Λειτουργός Εργασίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	ΜΑΕΕ		1	1	I1	
	Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας	Τούλλα Κούλουμου	Διευθύντρια Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας (Κλ.Α15 και Α16)	Κέντρο				1	A7
		Νίκη Οδυσσέως	Λειτουργός Κοινωνικών Υπηρεσιών (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	ΜΑΕΕ		1	1	I1	
		Γεωργία Αντωνίου	Λειτουργός Κοινωνικών Υπηρεσιών (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο				1	A7

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
	Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων	Νικόλας Αρτέμη	Λειτουργός Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο	1			Επιτροπολογία Διοικητική Επιτροπή για το συντονισμό των Συστημάτων Κοινωνικής Ασφάλειας
		Σούλα Φλωρίδου	Πρώτος Ασφαλιστικός Λειτουργός (Κλ.Α11)	Κέντρο	1			Επιτροπολογία Τεχνική Επιτροπή για το συντονισμό των Συστημάτων Κοινωνικής Ασφάλειας

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
		Τασούλα Πετρίδου	Ανώτερος Ασφαλιστικός Λειτουργός (Κλ.Α10)	Κέντρο		1	1	Επιτροπολογία Τεχνική Επιτροπή για το συντονισμό των Συστημάτων Κοινωνικής Ασφάλειας	
		Σύλια Κιρμίτση	Ανώτερη Λειτουργός Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Κλ.Α13)	Κέντρο		1	1	A7, ΕΠ.	
	ΚΕΠΑ	Μαρία Πιερίδου	Ανώτερη Λειτ. Παραγωγικότητας	Κέντρο			1	K1	
	Τμήμα Εργασιακών Σχέσεων	Μαρίνα Ιωάννου	Ανώτερη Λειτ. Εργασιακών Σχέσεων (Κλ. Α13(ι))	Κέντρο				1	H1
		Χρίστος Χρίστου	Επιθεωρητής Εργασιακών Σχέσεων	Κέντρο				1	H1
	Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας	Πανίκος Δημητριάδης	Ανώτερος Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α13)	Κέντρο		1			B7, I1
		Δημήτρης Σακκάς	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο			1		B7
		Μιχάλης Τζωρτζής	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο				1	B7
		Τασούλα Κυπριανίδου- Λεοντίδου	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο		1		1	G7, J1,J2

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Άριστος Οικονομίδης	Ανώτερος Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α13)	Κέντρο		1		G7, J1, J2
		Λέανδρος Νικολαΐδης	Διευθυντής Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α15 και Α16)	Κέντρο		1	1	G7, J1, J2
		Μάριος Κουρτελλής	Ανώτερος Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α13)	Κέντρο	1	1Α		G7
		Αθανάσιος Βαζούρας	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο	1	1Α	1	G7
		Στέφανος Αχιλλεΐδης	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο	1		1	G7
		Θέμης Κυριάκου	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο	1		1	I1, J1, J2
		Αναστάσιος Γιαννάκη	Πρώτος Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α14)	Κέντρο		1	1	I1, J1
		Ευαγγελία Τσουλόφτα	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο			1	I1
		Γιάννος Κουδουνάρης	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο			1	I1, J2

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
		Μαρίνα Κουγιάλη	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο			1	I1	
		Μιχάλης Τζιωρτζης	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο			1	I1	
		Σάββας Κλεάνθους	Ανώτερος Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α13)	Κέντρο	1			J1, J2	
		Χρίστος Παπαδόπουλος	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο			1	J1	
		Στέλιος Γεωργιάδης	Ανώτερος Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ.Α13)	Κέντρο	1			J1, J2	
		Χρύσανθος Σαββίδης	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο			1	1	J1, J2
		Φίλιππος Βασιλείου	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο				1	J1
		Άδωνης Παής	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο				1	J1
		Μιχάλης Χατζηπέτρου	Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Κέντρο				1	J1
		Ελένη Τσεκμέ	Επιθεωρητής Εργασίας (Κλ. Α5, 2η βαθμ. Α7 και Α8)	Κέντρο				1	J1

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
					10	9	30	
Γενικό Λογιστήριο		Ρέα Γεωργίου	Βοηθός Γενική Λογίστρια (Κλ.Α16+1)	Κέντρο	1			
		Στέλιος Κουντούρης	Ανώτερος Λογιστής (Κλ.Α13+2)	Κέντρο		1		
		Θεοδώρα Τσιόλας	Ανώτερος Λογιστής (Κλ.Α13+2)	Κέντρο			1	
					1	1	1	
Υπουργείο Γεωργίας, Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος	Διοίκηση	Αίγλη Παντελάκη	Γενική Διευθύντρια ΥΓΦΠΠ	Κέντρο	1			ΣΤ1
	Τμήμα Γεωργίας	Ανδρούλα Γεωργίου	Διευθύντρια Τμήματος Γεωργίας (Κλ.Α16)	Κέντρο		1		Α8, ΣΤ1
		Π.Ορφανίδου	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο	1			Γ33, ΣΤ5, ΣΤ8, ΣΤ9
		Π.Χριστοφόρου	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο		1	1	Γ33, ΣΤ8, ΣΤ17
		Ρέα Αλευρά	Ανώτερη Γεωργική Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο	1			ΣΤ2
		Γιάννος Μαυρομμάτης	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ2
		Χλόη Κόλα	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο	1			ΣΤ3
		Χρ. Μουζούρης	Λειτουργός Γεωργίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ3
		Κλ.Συκάς	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο	1	1Α	1	ΣΤ5, ΣΤ19
Ανδρέας Σελεάρης	Ανώτερος Γεωργικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο	1			ΣΤ6		



Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Μ.Νεοκλέους	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ6
		Π.Μαυρομμάτης	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ7
		Γ.Παπαϊωάννου	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ7
		Αντώνης Μαζέρης	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο	1	1Α		ΣΤ10, ΣΤ14
		Γ.Αριστείδου	Λειτουργός Γεωργίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ10
		Ελένη Μιλή	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο	1			ΣΤ11
		Αλ.Γαβριήλ	Λειτουργός Γεωργίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ11
		Χρ.Κωνσταντίνου	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο	1			ΣΤ13
		Ν.Αδαμίδης	Λειτουργός Γεωργίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ15
		Ανθ.Μελιφρονίδου	Λειτουργός Επιθεώρησης Προϊόντων Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο	1			ΣΤ17, ΣΤ18
		Μ.Καραβία	Λειτουργός Γεωργίας Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ17
		Δ. Κουκουλαρίδου	Λειτουργός Γεωργίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ18, ΣΤ19
		Κτηνιατρικές Υπηρεσίες		Π. Τουμάζος	Διευθυντής Κτηνιατρικών Υπηρεσιών	Κέντρο	1	
Χριστόδουλος Πίπτης	Κλ.Α12			ΜΑΕΕ	1	1Α	1	ΣΤ20, ΣΤ21

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Νάτια Καλλή	Κλ.Α8, Α10 και Α11	Κέντρο			1	ΣΤ21, ΣΤ23
		Σ.Γένναρης	Κλ.Α8, Α10 και Α11	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Πόπη Κυριακίδου	Κλ.Α8, Α10 και Α11	Κέντρο			1	ΣΤ21, ΣΤ23
		Πηνελόπη Στυλιανού	ΚλΑ12	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Πολύβιος Νεοκλέους	Κλ.Α12	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Μαρία Λιάπη	Κλ.Α12	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Άλμπα Νιούλικου	Κλ.Α12	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Ελένη Βελιγρατλή	Κλ.Α8, Α10 και Α11	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Γιόλα Μπαργούλη	Κλ.Α8, Α10 και Α11	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Σάββας Σάββα	Κλ.Α8, Α10 και Α11	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Θεοφάνης Πιερίδης	Κλ.Α12	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Ηλίας Παντέχης	ΚλΑ8	Κέντρο			1	ΣΤ21
		Ραμών Παπαδόπουλος	Κλ.Α12	Κέντρο			1	ΣΤ21, ΣΤ23
		Ανδρέας Φυλακτού	Κλ.Α12	Κέντρο			1	ΣΤ21

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
		Χριστάκης Αναστασίου	Κλ.Α12	Κέντρο			1	ΣΤ21	
			Προϊστάμενος Τομέα Υγείας & Ευημερίας Ζώων (Κλ. Α14)			1	1	ΣΤ21, ΣΤ21	
			Προϊστάμενος Τομέα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας (Κλ.Α14)					1	ΣΤ21
		Ιωάννα Ταλιώτη	Προϊστάμενη Κλάδου Κτηνιατρικών Φαρμάκων (Κλ.Α13+2)	Κέντρο			1		ΣΤ23
		Κωνσταντίνος Οικονομίδης	Κλ.Α12	Κέντρο				1	ΣΤ23
		Χριστίνα Πίττα	Αν. Μόνιμος Αντιπρόσωπος στη FAO	Ρώμη				1	ΣΤ22
	Τμήμα Αλιείας	Βασίλης Παπαδόπουλος	Λειτουργός Αλιείας και Θαλασσίων Ερευνών Α' (Κλ.Α11)	Κέντρο (αίτημα να αποσπαστεί)		1			ΣΤ24, ΣΤ25
		Χάρης Μαυροκορδάτος	Λειτουργός Αλιείας και Θαλασσίων Ερευνών (Κλ.Α8, 10 και Α11)	ΜΑΕΕ			1		ΣΤ24, ΣΤ25
		Λοίζος Λοιζίδης	Διευθυντής Τμήματος Αλιείας (Κλ.Α15 και Α16)	Κέντρο		1			ΣΤ26
	Υπηρεσία Περιβάλλοντος	Κώστας Παπάσταυρος	Λειτουργός Περιβάλλοντος	ΜΑΕΕ		1			11
		Βασιλεία Θεοφίλου	Επιτόπιο προσωπικό	ΜΑΕΕ			1		11

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
	Τμήμα Δασών	Χαράλαμπος Αλεξάνδρου		Κέντρο	1			ΣΤ16	
		Κώστας Παπαγεωργίου		Κέντρο		1		ΣΤ16	
		Αντώνης Χωραττάς		Κέντρο			1	ΣΤ16	
		Αντώνης Σαρρής		Κέντρο			1	ΣΤ16	
						<b>16</b>	<b>18</b>	<b>23</b>	
Υπουργείο Οικονομικών	Διοίκηση	Χρίστος Πατσαλίδης *	Γενικός Διευθυντής ΥΠΟΙΚ	Κέντρο		1		A2	
		Ανδρέας Χαραλάμπους *	Οικονομικός Διευθυντής (A15)	Κέντρο		1		A2	
		Ιφιγένεια Πετροκώστα	Ανώτερος Οικονομικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο			1		Z6
		Γιώργος Παντελή	Ανώτερος Οικονομικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο				1	A2
		Κίκα Ορφανίδου	Οικονομικός Λειτουργός	Κέντρο					Z6
		Μελίνα Κατσουνωτού	Ανώτερος Οικονομικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο		1		1	A2, Z1
		Ντανιέλλα Νεοκλέους	Οικονομικός Λειτουργός	Κέντρο				1	Z6
		Ανδρέας Τρόκκος *	Οικονομικός Διευθυντής (A15)	Κέντρο			1		A12

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
		Σάββια Ορφανίδου	Οικονομικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο		1		Z1	
		Γιώργος Σκλάβος	Οικονομικός Λειτουργός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο			1	A12	
		Σταύρος Μιχαήλ *	Οικονομικός Διευθυντής (Α15)	Κέντρο		1		1	Δ1
		Μάριος Στεφανίδης	Οικονομικός Λειτουργός	ΜΑΕΕ		1			Δ2
		Φλωρεντία Ευριπίδου Ηρακλέους	Ανώτερη Οικονομικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	ΜΑΕΕ		1			Δ7
		Μαρία Τσιάκα		Κέντρο			1		Δ7
	Στατιστική	Βασίλης Κανάβης		ΜΑΕΕ				1	B8
		Πρωτοπαπάς		Κέντρο		1			B8
		κ.Ζετουσιάν		Κέντρο			1		B8
	Υπηρεσία ΦΠΑ	Ελπίδα Γεωργιάδου	Λειτουργός ΦΠΑ Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο (θα αποσπαστεί από 1/6/2011)		1	1Α		Δ4
		Νάγια Συμεωνίδου	Αν. Λειτουργός ΦΠΑ (Κλ. Α13)	Κέντρο			1		Δ6
		Ν.Παύλου	Λειτουργός ΦΠΑ (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	ΜΑΕΕ		1	1Α		Δ4
	Τελωνείο	Α.Πηλείδης	Τελωνειακός Λειτουργός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	ΜΑΕΕ		1	1Α		Δ4

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
			Διευθυντής Τμήματος Τελωνείων και Έφορος ΦΠΑ	Κέντρο	1			Δ6, Ε13
		Λάμπρος Οικονομίδης		ΜΑΕΕ		1		Ε13
		Χρίστος Κοτζιάπασης		Κέντρο			1	Ε13
		Δώρα Δημητρίου	Τελωνειακός Λειτουργός (Κλ.Α8, Α10, Α11)	Κέντρο		1		Ζ8
		Α. Νεοφυτίδου		Κέντρο		1		Ζ8
	Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων	Πούφος	Διευθυντής Τμήματος Εσωτερικών Προσόδων (για άμεση φορολογία)	Κέντρο		1		Δ6
		Ειρήνη Μάντη	Αρχιφοροθέτης (Κλ.Α11)	ΜΑΕΕ		1		Δ4
	ΤΥΠ	Αρτέμης Χατζηλοΐζου		Κέντρο		1		Β21
						<b>11</b>	<b>12</b>	<b>7</b>
Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού		Χαράλαμπος Ρούσος	Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας 1ης Τάξης	Κέντρο	1	1Α		Α4, Γ27
		Χρίστος Παντελή	Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο/ θα αποσπαστεί ΜΑΕΕ	1	1Α		Α4
		Τζούλια Μάρκου	Επιτόπιο Προσωπικό	ΜΑΕΕ		1		Α4, Γ28

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Ελένη Πιτσιλίδου	Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας Α΄ (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο	1			A4
		Κυριάκος Στεφάνου	Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας Α΄ (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο	1			Γ23
		Παναγιώτης Ευγενίου	Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας Α΄ (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο		1		Γ23
		Γιώργος Τσαμέττης	Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας (Κλ.Α8, Α10 και Α11)	Κέντρο	1			Γ28
		Κωνσταντίνος Καραγιώργης	Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας Α΄ (Κλ.Α11(ι))	ΜΑΕΕ	1	1Α		Γ27, Ζ1
		Νίτσα Καθητζιώτου	Βοηθός Εξεταστής	ΜΑΕΕ		1	1	Ζ3,Ζ4
		Ξένιος Ξενόπουλος		Κέντρο/ θα απασπαστεί ΜΑΕΕ	1			Ζ1
		* Σωτηρούλλα Τσόκκου	Βοηθός Εξεταστής	Κέντρο			1	Ζ3
		Αλίκη Ιορδάνους	Λειτουργός Εμπορίου Α΄(Κλ.Α11)	Κέντρο		1		ΣΤ4
		* Στάλω Παπαιωάννου	Αν. Λειτουργός Εφόρου Εταιρειών	Κέντρο			1	Ζ4
		Αντώνης Ιωάννου		Κέντρο	1	1Α		Ζ7

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Κυριάκος Τσιμίλλης		Κέντρο	1	1Α		Z7
		Μιχάλης Νεοπολέμου	Λειτουργ. Εμπορίου και Βιομηχανίας (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	ΜΑΕΕ	1	1Α		Z7
		Δημήτρης Παπαμιχαήλ		Κέντρο	1	1Α		Z7
		* Χρίστος Σολομωνίδης		Κέντρο	1	1Α		Z12
		Αρίστη Αριστοτέλους		Κέντρο			1	Z12
		Βασίλης Σεργίου		Κέντρο			1	Z12
		Χρίστος Μαληκκίδης		Κέντρο	1	1Α		Z12, Θ3
		Μαρία Πασσάδη		Κέντρο	1			Θ3
		Άρτεμις Αχιλλέως		Κέντρο			1	Θ3
		Λεώνη Θεοδωρίδου		ΜΑΕΕ	1	1Α		H7
		Χρίστος Γωγάκης		ΜΑΕΕ	1	1Α		H7
		Παναγιώτα Πατσαλή	Λειτουργ. Εμπορίου και Βιομηχανίας 1ης Τάξης	Κέντρο			1	Γ27
	ΚΟΤ	Λουκία Αντωνιάδου	Τουριστικός Λειτουργός Α΄	Κέντρο	1			Z1
		Λυγία Δερμάτη	Τουριστικός Λειτουργός	Κέντρο			1	Z1
						16	4	6



Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξης	ΥΔΔΤ	Λουκάς Λουκά	Υπουργός Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξεως			1		Συμβούλιο	
		Δρ. Πέτρος Καρεκλάς	Γεν. Διευθ. Υπ. Δικαιοσύνης	Κέντρο	1			A6, E25	
			Πρώτος Διοικητικός Λειτουργός	Κέντρο		1		E25	
		Έλλη Μορφάκη	Ανώτερη Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	A6, E14	
		Έλενα Παναγιώτου	Λοχίας 67 (Κλ.Α8)	Κέντρο			1	E25, E26	
		Ανδρούλλα Μπουλαράν	Λειτουργός Εγκληματολογικών Ερευνών (Κλ.Α13)	Κέντρο			1	B4, E28	
		Άννα Ελευθερίου	Διοικητικός Λειτουργός (Έκτακτη, Κλ. Α8)	Κέντρο			1	B4	
		Καίτη Ανδρέου	Ανώτερη Λειτουργός Νομικών Θεμάτων	Κέντρο			1	1	B21
		Φαίδρα Γρηγορίου	Λειτουργός Νομικών Θεμάτων (Κλ.Α9)	Κέντρο				1	E15
		Ανθή Παπουτσίδου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8)	Κέντρο				1	E24
		Λοίζος Χατζηβασιλείου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8)	Κέντρο				1	A6, E6, E26
	Τροοδία Διονυσίου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8)	Κέντρο				1	E7	
	Αντιναρκωτικό Συμβούλιο	Εύη Κυπριανού		Κέντρο				1	A6
Γρ. Επ. Πρ.Δεδ.	Μάριος		Κέντρο		1			E23	

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας		
	Προς. Χαρακ.	Παπαχριστοδούλου								
		Κωνσταντίνος Γεωργιάδης		Κέντρο			1	E23		
	Ινστ. Νευρολ. Κα Γενετ.	Δρ. Μάριος Καριόλου		Κέντρο			1	E23		
	Αστυνομία		Στέλιος Παπαθεοδώρου		Κέντρο			1	A6	
			Ανδρέας Ανδρέου	Λοχίας - Σύμβ. ΔΕΥ	ΜΑΕΕ		1	1	E12, E24, E25, E26	
			Σάββας Στεφανίδης	Υπαστυνόμος (Κλ.Α9) - Σύμβουλος ΔΕΥ	ΜΑΕΕ			1	1	A6, E25, E28
			Στέλιος Σεργίδης	Αστυνόμος Β' (Κλ.Α12)	Κέντρο				1	B4
			Λέανδρος Μάμας	Α/Αστ.1752	Κέντρο				1	B4
			Νίκος Θεοδώρου	Ανώτερος Υπαστυνόμος (Κλ.Α10)	Κέντρο				1	E1
			Χρίστος Μούης	Ανώτερος Υπαστυνόμος (Κλ.Α10)	Κέντρο		1			E6
			Κ. Παπαθεοδώρου	Λοχίας 280	Κέντρο				1	E6
			Φ. Θεοδώρου	Λοχίας 2560	Κέντρο				1	E6
Χρίστης Χριστοφίδου			Λοχίας 40 (Κλ.Α8)	Κέντρο		1			E6	

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Στέφανος Φωτίου	Αστ. 2335	Κέντρο		1		E6
		Δήμος Πουργουρίδης	Αστ. 227	Κέντρο			1	E6
		Σ. Μαλλούρης	Αστ. 545	Κέντρο			1	E6
		Γλυκαίριος Λεοντίου	Αστυνόμος Β' (Κλ.Α12)	Κέντρο	1			E12
		Μαρία Χαραλάμπους	Υπαστυνόμος (Κλ.Α9)	Κέντρο			1	E12
		Ρίτα Μαγείρου	Λοχίας 1641 (Κλ.Α8)	Κέντρο			1	E12
		Χρύσω Αγγελή Ξυδά	Γ/Λοχ.82	Κέντρο			1	E12
		Άλκης Κακκουλής	Αστ.1471	Κέντρο			1	E12, E26
		Γ. Γεωργιάδης	Αστ.1896	Κέντρο			1	E12
		Μ. Κωσταντίνου	Γ/Αστ.2155	Κέντρο			1	E12
		Μάριος Χριστοφίδης	Ανώτερος Υπαστυνόμος (Κλ.Α10)	Κέντρο			1	A6
		Μ. Χαραλάμπους	Λοχίας 765				1	E6
		Βαλεντίνα Αναστασίου	Γ/Λοχίας 415	Κέντρο			1	E6
		Γεωργία Μαλεκκίδου	Γ/Αν. Λοχίας 31	Κέντρο			1	E6
		Χριστίνα Αντωνίου	Γ/Α. Αστυφύλακας 75	Κέντρο			1	E6

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Έλενα Παύλου	Γ/Αστυφύλακας 1645	Κέντρο			1	E6
		Γεωργία Παναγίδου	Γ/Αν. Λοχίας 1915	Κέντρο			1	E12
		Χρυσόστομος Χρυσοστόμου	Αστ. 535	Κέντρο			1	E12
		Νίκος Νικολάου	Λοχίας 2242	Κέντρο			1	E23
		Μ. Εφραίμ	Γ/Αστ. 54	Κέντρο			1	E26
		Σπύρος Γρηγορίου	Λοχ. 1461	Κέντρο			1	E26
		Νίκος Θεοδώρου	Ανώτ. Υπαστυνόμος (ΥΑΜ)	Κέντρο			1	E2
		Πέτρος Ζένιου	Υπαστυνόμος (ΥΑΜ)	Κέντρο			1	E2
		Καλλισθένη Κουσουλίδου	Γ/Αστ.669	Κέντρο			1	E12
		Φ. Μοσφίλη	Λοχ.119	Κέντρο			1	E23, E26, E28
		Κ. Γεωργίου	Αστ.2231	Κέντρο			1	E23
		Δώρα Νικάνδρου	Λοχ.281	Κέντρο			1	E23
		Χριστάκης Χαραλάμπους	Υπαστυνόμος (Κλ.Α9)	Κέντρο			1	E26

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Μαρία Αντωνίου	Λοχ. 3850	Κέντρο			1	E26
		Σ.Ευθυμιάδου	Γ/Λοχ.110	Κέντρο			1	E26
		Κ.Βέης	Αστυνόμος Β'	Κέντρο			1	E26
		Σ.Χρίστου	Αστυνόμος Β'	Κέντρο			1	E26
		Φλώρης Νικάνδρου	Λοχίας 582				1	
		Δ. Χαραλάμπους	Αστ.4077	Κέντρο			1	E26
		Μ.Παπαδάκη	Αστ.4777	Κέντρο			1	E26
		Στ. Χαραλαμπίδου	Αστ.116	Κέντρο			1	E26
		Ανδρέας Παπαδόπουλος	Υπαστυνόμος (Κλ.Α9)	Κέντρο	1			E26
		Μιχάλης Ηροδότου	Λοχία 840 (Κλ.Α8)	Κέντρο		1		E26
		Ιωάννης Γιωρκάτζης	Λοχίας 636 (Κλ.Α8)	Κέντρο	1		1	E26, E28
		Μανώλης Μανώλη	Α/Αστ.521	Κέντρο		1		E26
		Λοίζος Πρασίτης	Αστυνόμος Α' (Κλ.Α13)	Κέντρο	1			E26
		Έκτορας Κραγιάννης	Λοχίας 1636 (Κλ.Α8)	Κέντρο		1		E26
		Χρίστος Δράκος	Αστυνόμος Β' (Κλ.Α12)	Κέντρο	1			E23, E27

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Μάριος Χριστοφίδης	Ανώτερος Υπαστυνόμος (Κλ.Α10)	Κέντρο	1		1	A6, E27
		Ερμιόνη Κανταρτζή	Αστυνόμος Β' (Κλ.Α12)	Κέντρο	1		1	E27
		Σολωμός Σολωμού	Αστυνόμος Β' (Κλ.Α12)	Κέντρο	1	1A		E23, E27
		Χαράλαμπος Χαραλάμπους	Λοχίας 2289	Κέντρο		1	1	E27
		Ιωάννης Αρτεμίου	Υπαστυνόμος Α9	Κέντρο		1		E26
		Μαριάννα Χατζημιχαλάκη	Λοχίας 216 (Κλ.Α8)	Κέντρο			1	E27
		Χαράλαμπος Κόκκινος	Υπαστυνόμος (Κλ.Α9)	Κέντρο		1		E27
		Κ. Καραβιώτη	Λοχίας 4930	Κέντρο			1	E27
		Ε. Χριστοδούλου	Α/Αστ.5850	Κέντρο			1	E27
		Ε. Σάββα	Γ.Αστ. 2461	Κέντρο			1	E27
		Λέων Ζηνοβίου	Λοχ. 2209	Κέντρο			1	E27
		Σ. Μάρκου	Α/Αν. Λοχίας 1639	Κέντρο			1	E27
		Α. Οικονόμου	Αστ. 3970	Κέντρο			1	E27
		Μ. Παπά	Αστ. 1167	Κέντρο			1	E27

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Παναγιώτης Νικολαΐδης	Αστ. Β' (Κλ.Α12)	Κέντρο	1			E28
		Μιχάλης Γαβριηλίδης	Υπαστ. Α9	Κέντρο			1	E28
		Ρίτα Σούπερμαν	Υπαστ. Α9	Κέντρο			1	E28
		Μάρκος Νικολεττής	Υπαστ. Α9	Κέντρο			1	E28
		Λ. Σολομώντος	Λοχ. 317	Κέντρο			1	
					<b>13</b>	<b>12</b>	<b>69</b>	
ΥΠΕΞ		Χριστόφορος Χατζηττοφής		Κέντρο			1	
Υπουργείο Εσωτερικών	Διοίκηση	Νεοκλής Συλικιώτης	Υπουργός Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως	Κέντρο	1			Συμβούλιο
			Γενικός Διευθυντής ΥΠΕΣ	Κέντρο			1	
		Γιώργος Γιωργαλλής	Πρώτος Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α14(ι))	Κέντρο		1	1	E1, E22
		Νατάσα Οικονόμου	Διοικητικός Λειτουργός Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο			1	E1
		Αγνή Παπαγεωργίου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E1, E15, E28
		Άντης Κωνσταντίνου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E1

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Ξένια Γεωργιάδου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	ΜΑΕΕ			1	<b>A1, A18, E24, E6,</b> E1, E2, E21, E22
		Μαίρη Επιφανείου	Διοικητικός Λειτουργός Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο/ Θα αποσπαστεί στη ΜΑΕΕ			1	B3, E24
		Μάρω Μιχαηλίδη	Έκτακτη Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8)	Κέντρο			1	E2
		Μύρια Ανδρέου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	ΜΑΕΕ			1	<b>A1, A18, E3, E24,</b> E1, E4, E22, E27
		Μέλανη Τύμβιου	Έκτακτη Λειτουργός Πολιτικής Άμυνας (Κλ.Α8) Αορίστου Χρόνου	Κέντρο			1	
		Αλέξανδρος Κελβέρης	Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α13(ι))	Κέντρο		1		E2, E4
		Κωνσταντίνος Κυπριανού	Διοικητικός Λειτουργός Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο			1	E2, E4
		Μαρία Μοδέστου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E2
		Άννα Έλληνα	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E2
		Ντόρις Κωνσταντίνου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	



Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
		Ελευθέριος Ελευθερίου	Έκτακτος Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α8)				1	E21, Z7	
		Γιαννάκης Μαλλουρίδης	Έπαρχος Λεμεσού	Κέντρο		1		E22	
		Δημήτρης Δημητρίου	Διοικητικός Λειτουργός Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο		1		E22	
		Κωνσταντίνος Καρμέλλος	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E22	
		Μάριος Παναγίδης	Προϊστάμενος Τεχνικών Υπηρεσιών (Κλ.Α14(ι))	Κέντρο		1		Z7	
		Κυριάκος Κούρος	Ανώτερος Πολιτικός Μηχανικός (Κλ.Α13(ι))	Κέντρο			1	Z7	
		Σταύρος Γιαβρής	Πολιτικός Μηχανικός (Κλ.Α9,Α11,Α12)	Κέντρο				1	Z7
		Άντρη Πατσαλοσαββή	Έκτακτη Πολιτική Μηχανικός (Κλ.Α9)	Κέντρο				1	Z7
		Αντρέας Κωνσταντινίου	Διοικητικός Λειτουργός					1	
		Έλενα Χατζηγεωργίου	Έκτακτη Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8)	Κέντρο				1	
	Τμήμα Αρχείου Πληθισμού και Μετανάστευσης	Παναγιώτα Ναθαναήλ	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο				1	B3
		Άννυ Σιακαλλή	Διευθύντρια Τμήματος Αρχείου Πληθισμού και Μετανάστευσης			1	1Α		E1, E22
		Ρηγίνος Πολυδεύκης	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο				1	E2

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
		Μαρίλια Λευκάτου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E2	
		Έλενα Πιερή	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E2	
		Σωτηρία Γεωργούλα	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	<u>E6</u> , E2, E3, E18	
		Χριστίνα Χατζηοικονόμου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E2	
	Υπηρεσία Ασύλου	Χρίστος Χατζηπαύλου	Έκτακτος Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α8)	Κέντρο				1	E4
		Έφη Ιωάννου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο				1	E4
		Κωνσταντίνα Κωνσταντίνου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο				1	E4
		Έλενα Νεοκλέους	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο				1	E4
		Νατάσα Ανδρέου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο				1	E4
		Έλενα Χαραλάμπους	Έκτακτη Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8)	Κέντρο				1	E4
		Μάκης Πολυδώρου	Προϊστάμενος Υπηρεσίας Ασύλου	Κέντρο				1	E4
		Ανδρέας Γεωργιάδης	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8)	Κέντρο				1	E4
		Κωστής Κυριακίδης	Έκτακτος Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α8)	Κέντρο				1	E4
		Χρύσω Χριστοδουλίδου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο				1	E4

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
		Σώτος Κτωρής	Διοικητικός Λειτουργός Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο			1	B3, E4
	Πολιτική Άμυνα	Κυριάκος Χατζηγεωργίου	Λειτουργός Πολιτικής Άμυνας Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο		1		
		Μαρίνος Παπαδόπουλος	Λειτουργός Πολιτικής Άμυνας Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο			1	E21
		Νικόλας Πάρης	Λειτουργός Πολιτικής Άμυνας Α' (Κλ.Α11(ι))	Κέντρο			1	E21
		Ολύβια Μιχαηλίδου	Λειτουργός Πολιτικής Άμυνας (Κλ.Α8,Α10,Α11)	Κέντρο			1	E21
		Ανδρέας Φραντζής	Ανώτερος Λειτουργός	Κέντρο		1		E21
		Μέλανη Τύμβιου	Έκτ. Λειτουργός Πολιτικής Άμυνας (Κλ.Α8)				1	E2
	Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών	Ανδρέας Χριστοδούλου		Κέντρο	1		1	ΙΑ4, Β9
					5	6	41	
	Γραφείο Προγραμματισμού	Γεωργία Χριστοφίδου ;					1	Α2
Υπουργείο	Διοίκηση	Κυριάκος Κωστέας		ΜΑΕΕ	1	1Α	1	ΙΑ1, ΙΑ2, ΙΑ3, ΙΑ4

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας	
Παιδείας		Δρ. Νίκη Παπα	Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης (Α14(ιι))	Κέντρο		1			
		Δρ. Γιάννης Σαββίδης	Λειτουργός ΔΑΑΕ	Κέντρο			1		
		Έλενα Θεοδούλου	Μορφωτικός Λειτουργός Α΄	Κέντρο	1			ΙΑ3	
		Μάριος Επαμεινώνδας		Κέντρο			1	ΙΑ2	
		Έρικα		Κέντρο			1	ΙΑ5	
	Οργανισμός Νεολαίας Κύπρου	Θράσος Θρασυβούλου		Κέντρο	1				ΙΑ2
		Μαρία Χριστοδούλου		Κέντρο		1			ΙΑ2
	Κυπριακός Οργανισμός Αθλητισμού	Κώστας Παπακώστα		Κέντρο	1				
		Βάσος Κουτσιούντας		Κέντρο			1		
	Πολιτιστικές Υπηρεσίες	Ελένη Πιλλά	Έκτακτη	Κέντρο				1	ΙΑ3
		Έλενα Χριστοδουλίδου		Κέντρο				1	ΙΑ4
		Χριστίνα Γιάγκου	Έκτακτη	Κέντρο				1	ΙΑ3
						4	3	7	

Υπουργείο/ Ανεξ. Υπηρεσία	Τμήμα	Όνομα	Θέση	Έδρα	Προ- εδρεύων	Αν. Προεδρεύων/ Εθνικός Αντιπρόσωπος	Ομάδα Στήριξης	Ομάδα Εργασίας
---------------------------------	-------	-------	------	------	-----------------	---	-------------------	----------------

106	77	232
-----	----	-----

*\* Τα εν λόγω άτομα θα είναι Εθνικοί Αντιπρόσωποι ενόψει του ότι ο Πρόεδρος και Αναπληρωτής εκλέγεται ή/και διορίζεται από το Συμβούλιο.*

## 2. Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων (κατά ανεξάρτητη Υπηρεσία/Υπουργείο)

A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοιό -τυπο
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΜΥΝΑΣ</b>						
1	Γεωργίου Χριστάκης	Τχης Α12 (ιι)	Τμήμα Αμυντικής Πολιτικής	<a href="mailto:cgeorgiou@mod.gov.cy">cgeorgiou@mod.gov.cy</a>	22807727	22429392
2	Χουβαρτάς Μάριος	Τχης Α12 (ιι)	Τμήμα Αμυντικής Πολιτικής	<a href="mailto:mhouvartas@mod.gov.cy">mhouvartas@mod.gov.cy</a>	22807725	22429392
3	Ζαμπάς Συμεών	Επγος Α12 (ιι)	Τμήμα Αμυντικής Πολιτικής	<a href="mailto:szambas@mod.gov.cy">szambas@mod.gov.cy</a>	22807725	22429392
4	Κοκκίνης Άκης	Επγος Α12 (ιι)	Τμήμα Αμυντικής Πολιτικής	<a href="mailto:akokkinis@mod.gov.cy">akokkinis@mod.gov.cy</a>	22807726	22429392
5	Κακοπετρίτης Αλέξανδρος	Λγος Α10	Τμήμα Αμυντικής Πολιτικής	<a href="mailto:Othellos4@cytanet.com.cy">Othellos4@cytanet.com.cy</a>	22807722	22429392
6	Γεννάρης Ανδρέας	Υπλγος Α9	Τμήμα Αμυντικής Πολιτικής	<a href="mailto:agennaris@mod.gov.cy">agennaris@mod.gov.cy</a>	22807723	22429392
7	Γεωργίου Σοφίας	Επχίας Α7(ιι)	Τμήμα Αμυντικής Πολιτικής	<a href="mailto:sgeorgiou@mod.gov.cy">sgeorgiou@mod.gov.cy</a>	22807724	22429392
8	Μιχαήλ Παναγιώτα	Επχίας Α7(ιι)	Τμήμα Αμυντικής Πολιτικής	<a href="mailto:Othellos4@cytanet.com.cy">Othellos4@cytanet.com.cy</a>	22807721	22429392
				-		

A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ, ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</b>						
1	Λούης Τσαγγαρίδης <i>Συντονιστής</i>	Πρώτος Λειτουργός Γεωργίας, Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος (Κλ. Α14(ι))	Διοίκηση	<a href="mailto:tsangarides@moa.gov.cy">tsangarides@moa.gov.cy</a>	22408354	22781156
2	Πόλυς Κωνσταντίνου	Γεωργικός Λειτουργός Α' (Κλ. Α11(ι))	Απόσπαση από Τμήμα Γεωργίας	<a href="mailto:pconstantinou@da.moa.gov.cy">pconstantinou@da.moa.gov.cy</a>	22408652	22781425
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΕΩΣ</b>						
1	Έλενα Παναγιώτου <i>Συντονιστής</i>	Λοχίας (Κλ. Α8)	Διοίκηση	<a href="mailto:epanayiotou@mjpo.gov.cy">epanayiotou@mjpo.gov.cy</a>	22805982	22518328
2		Λειτουργός Νομικών Θεμάτων (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Διοίκηση	-		
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ</b>						

A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
1	Νατάσα Οικονόμου <b>Συντονιστής</b>	Διοικητικός Λειτ. Α (Κλ. A11 (ι))	Διοίκηση	<a href="mailto:neconomou@moi.gov.cy">neconomou@moi.gov.cy</a>	22867733	22867738
2	Μαίρη Επιφανίου (μερική απασχόληση)	Διοικητικός Λειτ. Α (Κλ. A11 (ι))	Διοίκηση	<a href="mailto:mepifaniou@crmd.moi.gov.cy">mepifaniou@crmd.moi.gov.cy</a>	22867875	22867738
3	Αγνή Παπαγεωργίου (μερική απασχόληση)	Διοικητικός Λειτ. (Κλ. A8, A10 και A11)	Διοίκηση	<a href="mailto:apapageorgiou@moi.gov.cy">apapageorgiou@moi.gov.cy</a>	22867722	22867738
4	Άντης Κωνσταντίνου (μερική απασχόληση)	Διοικητικός Λειτ. (Κλ. A8, A10 και A11)	Διοίκηση	<a href="mailto:aconstantinou@moi.gov.cy">aconstantinou@moi.gov.cy</a>	22867691	22867738
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ</b>						
1	Ελένη Παρούτη <b>Συντονιστής</b>	Πρώτος Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. A14(ι))	Διοίκηση	<a href="mailto:eparouti@papd.mof.gov.cy">eparouti@papd.mof.gov.cy</a>	22401720/2 4	
2	Μικαέλλα Παπαδοπούλου	Διοικητικός Λειτουργός Α' (Κλ. A11(ι))	Διοίκηση - Με άδεια μητρότητας μέχρι 15/7/2010	<a href="mailto:mpapadopoulou@mlsi.gov.cy">mpapadopoulou@mlsi.gov.cy</a>	22401865	



A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
3	Ρίτα Πανταζή	Λειτουργός Κοινωνικών Υπηρεσιών Α' (Κλ. Α11(ι))	Διοίκηση - Με απόσπαση από ΥΚΕ		22401865	
4	Καρόλα Θεοδοσίου	Λειτουργός Κοινωνικών Υπηρεσιών (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	Διοίκηση - Με απόσπαση από ΥΚΕ μετά τις 7/9/2010 που επιστρέφει από ΜΑΕΕ	<a href="mailto:ctheodosiou@mlsi.gov.cy">ctheodosiou@mlsi.gov.cy</a>		
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ</b>						
1	Ανδρέας Χαραλάμπους	Οικονομικός Διευθυντής (Κλ. Α15(ι))	Διοίκηση - Δ/νση Οικονομικών Μελετών και ΕΕ	<a href="mailto:acharalambous@mof.gov.cy">acharalambous@mof.gov.cy</a>	22601192	22602750
2	Κοντολαίμης Ζήνωνας	Σύμβουλος (με συμβόλαιο)	Διοίκηση	<a href="mailto:zkontolemis@mof.gov.cy">zkontolemis@mof.gov.cy</a>	22601257	22602750
3	Μαρία Αλκείδου Καλοζώη	Οικονομικός Λειτουργός Α' (Κλ. Α11(ι))	Διοίκηση - Δ/νση Οικονομικών Μελετών και ΕΕ	<a href="mailto:mkalozois@mof.gov.cy">mkalozois@mof.gov.cy</a>	22601177	22602750
				-		

A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοιό -τυπο
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ</b>						
1	Δρ. Νίκη Παπά <b>Συντονιστής</b>	Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης (Κλ. Α14(ι))	Διεύθυνση Μέσης Εκπαίδευσης	<a href="mailto:npapa@moec.gov.cy">npapa@moec.gov.cy</a>	22800697	22305974
2	Δρ. Γιάννης Σαββίδης	Διευθυντής (Κλ. Α12(ι))	Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης	<a href="mailto:isavvides@moec.gov.cy">isavvides@moec.gov.cy</a>	22800996	22305974
3	Ειρήνη Πετρίδου	Εκπαιδευτικός (Κλ. Α10)	Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης	<a href="mailto:epetridou@moec.gov.cy">epetridou@moec.gov.cy</a>	22800790	22305974
4	Μάριος Επαμεινώνδας	Εκπαιδευτικός (Κλ. Α10)	Διεύθυνσης Δημοτικής Εκπαίδευσης	<a href="mailto:mepaminondas@moec.gov.cy">mepaminondas@moec.gov.cy</a>	22800975	22305974
5	Έρικα Δημητρίου	Εκπαιδευτικός (Κλ. Α8)	Διεύθυνση Μέσης Εκπαίδευσης	<a href="mailto:edemetriou@moec.gov.cy">edemetriou@moec.gov.cy</a>	22800975	22305974
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ</b>						
1	Βασίλης Δημητριάδης <b>Συντονιστής</b>	Λειτουργός Εμπορικής Ναυτιλίας Α' (Κλ. Α11 (ι))	Διοίκηση - με απόσπαση από το Τμήμα Εμπορικής Ναυτιλίας	<a href="mailto:vdemetriades@dms.mcw.gov.cy">vdemetriades@dms.mcw.gov.c y</a>	22800256	22776248

A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
2	Νικολέττα Αντωνίου	Λειτουργός Γραφείου Επιτρόπου Ρύθμισης Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομίων (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	Ειδική διευθέτηση με το ΓΕΡΗΕΤ	<a href="mailto:nantoniou@mcw.gov.cy">nantoniou@mcw.gov.cy</a>	22800202	22776248
3	Γιώργος Λουκά	Μηχανολόγος Μηχανικός (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	Απόσπαση από Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών	<a href="mailto:glouka@ems.mcw.gov.cy">glouka@ems.mcw.gov.cy</a>	22800256	22776248
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ</b>						
1	Δρ. Εύη Μισσούρη - <b>Συντονιστής</b>	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ.Α13 (i))	Τομέας Συντονισμού για θέματα ΕΕ (ΥΥ-Διοίκηση)	<a href="mailto:emissouri@mphs.moh.gov.cy">emissouri@mphs.moh.gov.cy</a>	22605380	22772238
2	Χαριτίνη Φρεναρίτου	Χημικός 1ης Τάξης-Α12 (ii)	Τομέας Συντονισμού για θέματα ΕΕ (ΥΥ-Διοίκηση)	<a href="mailto:cfrenaritou@sgl.moh.gov.cy">cfrenaritou@sgl.moh.gov.cy</a>	22605460	22772238
3	Χρύσω Γρηγοριάδου	Λειτουργός Νοσηλευτικών	Νοσηλευτικές Υπηρεσίες, (ΥΥ-Διοίκηση)	<a href="mailto:cgregoriadoiu@moh.gov.cy">cgregoriadoiu@moh.gov.cy</a>	22605401	22772246

A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοιό -τυπο
		Υπηρεσιών (A8-10-11)				
4	Έλενα Μακρυγιώργη	Διοικητικός Λειτουργός (A8-10-11)	Τομέας Συντονισμού για θέματα ΕΕ (ΥΥ-Διοίκηση)	<a href="mailto:emakrighiorgi@moh.gov.cy">emakrighiorgi@moh.gov.cy</a>	22605385	22772238
5	Δώρα Σιεκκερή- Μάκκουλα	Λειτουργός Υπηρεσιών Υγείας (A8-10-11)	Τομέας Συντονισμού για θέματα ΕΕ (ΥΥ-Διοίκηση)	<a href="mailto:dsiekkeri@moh.gov.cy">dsiekkeri@moh.gov.cy</a>	22605388	22772238
6	Ιωάννης Γρηγορίου	Λειτουργός Υπηρεσιών Υγείας (A8-10-11)	Τομέας Συντονισμού για θέματα ΕΕ (ΥΥ-Διοίκηση)	-	22605725	22772238
7	Νατάσα Παπαγιάννη	Τοξικολόγος (A8)	Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (μερική απόσπαση στον Τομέα Συντονισμού Διοίκησης ΥΥ)	<a href="mailto:npapayianni@moh.gov.cy">npapayianni@moh.gov.cy</a>	22605602	22345199
<b>ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>						
1	Νικολέττα Ιωάννου - <b>Συντονιστής</b>	Δικηγόρος της Δημοκρατίας Α' (Κλ. A13)	Θέματα Αστικού Δικαίου	<a href="mailto:nioannou@eudep.law.gov.cy">nioannou@eudep.law.gov.cy</a>	22889153	22889230

A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοί -τυπο
2	Δένα Θεοδώρου	Δικηγόρος της Δημοκρατίας Α' (Κλ. Α13)	Θέματα Ποινικού Δικαίου	<a href="mailto:dtheodorou@law.gov.cy">dtheodorou@law.gov.cy</a>	22889176	22665080
3	Δέσποινα Κυπριανού	Δικηγόρος της Δημοκρατίας Α' (Κλ. Α13)	Θέματα Ποινικού Δικαίου	<a href="mailto:dkyprianou@law.gov.cy">dkyprianou@law.gov.cy</a>	22889152	22665080
4	Ιωάννα Δημητρίου	Δικηγόρος της Δημοκρατίας (Κλ. Α9)	Θέματα Αστικού Δικαίου	<a href="mailto:idemetriou@law.gov.cy">idemetriou@law.gov.cy</a>	22889131	22665080
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ</b>						
1	Στέλιος Κουντούρης	Ανώτερος Λογιστής (Κλ. Α13(ι))	Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων	<a href="mailto:skountouris@treasury.gov.cy">skountouris@treasury.gov.cy</a>	22602255	22675580
2	Φίλιππος Κατράνης	Λογιστής (Κλ. Α11 (ι))	Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων	<a href="mailto:pkatranis@treasury.gov.cy">pkatranis@treasury.gov.cy</a>	22602255	22675580
<b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ</b>						

A/A	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Διοίκηση Υπουργείου/Διεύθυνση (*Τμήμα/ Υπηρεσία)	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
1	Μαρίνα Jensen	Δ/ντρια Προγραμματισμού (Κλ. Α15)	Δ/νση Οικονομικών Σχέσεων με την ΕΕ	<a href="mailto:mjensen@planning.gov.cy">mjensen@planning.gov.cy</a>	22602809	22660596
2	Ιωάννα Κλεάνθους	Αν. Λειτ. Προγραμματισμού (Κλ. Α13(ι))	Δ/νση Οικονομικών Σχέσεων με την ΕΕ	<a href="mailto:ikleanthous@planning.gov.cy">ikleanthous@planning.gov.cy</a>	22602922	22662810
3	Αλεξία Αργυρού	Λειτ. Προγραμματισμού (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	Δ/νση Οικονομικών Σχέσεων με την ΕΕ	<a href="mailto:aargyrou@planning.gov.cy">aargyrou@planning.gov.cy</a>	22602865	22666810
4	Ιάκωβος Αβρααμίδης	Λειτ. Προγραμματισμού (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	Δ/νση Οικονομικών Σχέσεων με την ΕΕ	<a href="mailto:iavraamides@planning.gov.cy">iavraamides@planning.gov.cy</a>	22602938	22666810
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>48</b>				

## 3. Σημεία Επαφής Τμημάτων/Υπηρεσιών/Διευθύνσεων κατά Ανεξάρτητη Υπηρεσία/Υπουργείο

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΜΥΝΑΣ</b>						
1	Λογιστήριο	Χριστοδούλου Χριστόδουλος	A13	<a href="mailto:cchristodoulou@mod.gov.cy">cchristodoulou@mod.gov.cy</a>	22807610	22675239
2	Δ/ση Εξοπλισμών	Δρ. Νίκος Ματαίου	A12	<a href="mailto:nmateou@mod.gov.cy">nmateou@mod.gov.cy</a>	22807535	22304375
3	Γρ.Τύπου και Εθιμοτυπίας	Σολομωνίδης Μηνάς	Πχης A12	<a href="mailto:msolomonides@mod.gov.cy">msolomonides@mod.gov.cy</a>	22807656	22304135
4	ΓΕΕΦ/ΔΔΣ	Μιχαήλ Μιχάλης	Τχης A12	<a href="mailto:intaffairsarmy@cytanet.com.cy">intaffairsarmy@cytanet.com.cy</a>	22417278	22315732
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ, ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</b>						
1	Τμήμα Γεωργίας	Δρ. Άννα Κουππαρή	Λειτ. Γεωργίας Α' (Κλ. A11)	<a href="mailto:madamides@da.moa.gov.cy">madamides@da.moa.gov.cy</a>	22408644	22408645
2		Μάριος Αδαμίδης	Αν. Λειτ. Γεωργίας (Κλ. A13)	<a href="mailto:akouppari@da.moa.gov.cy">akouppari@da.moa.gov.cy</a>	22408615	22781425, 22408587
3	Τμήμα Αλιείας και Θαλάσσιων Ερευνών	Γιάννος Κυριάνου	Λειτ. Αλιείας και Θαλάσσιων Ερευνών Α' (Κλ. A11(υ))	<a href="mailto:ykyriacou@dmlr.moa.gov.cy">ykyriacou@dmlr.moa.gov.cy</a>	22807862	22423292
4	Κτηνιατρικές Υπηρεσίες	Γιώργος Κυριακίδης	Ανώτερος Κτηνιατρικός	-	22805208	22805139

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοιό -τυπο
			Λειτ. (Κλ. Α13(ι))			
5	Τμήμα Περιβάλλοντος	Ειρήνη Κωνσταντίνου	Λειτ. Περιβάλλοντος Α' (Κλ. Α11(ι))	<a href="mailto:iconstantinou@environment.moa.gov.cy">iconstantinou@environment.moa.gov.cy</a>	22408930	22774945
6		Λάκης Μεσημέρης	Λειτ. Περιβάλλοντος Α' (Κλ. Α11(ι))	<a href="mailto:tmesimeris@environment.moa.gov.cy">tmesimeris@environment.moa.gov.cy</a>	22408948	22774945
7	Τμήμα Δασών	Χαράλαμπος Αλεξάνδρου	Ανώτερος Συντηρητής Δασών (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:calexandrou@fd.moa.gov.cy">calexandrou@fd.moa.gov.cy</a>	22449298	22780428
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΕΩΣ</b>						
1	Αρχηγείο Αστυνομίας / Δ/ση Ε.Ε. και Διεθνούς Αστυνομικής Συνεργασίας	Στέλιος Παπαθεοδώρου	Αστυνόμος Α' (Κλ. Α13)	<a href="mailto:euipcd@police.gov.cy">euipcd@police.gov.cy</a>	22808901	22305115
2	Μονάδα Διεθνούς Νομικής Συνεργασίας	Έλλη Μορφάκη	Ανώτερη Διοικητική Λειτουργός (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:emorphaki@mjpo.gov.cy">emorphaki@mjpo.gov.cy</a>	22805928	22518328
3		Τροοδία Διονυσίου	εκτ Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α8)	<a href="mailto:tdionysiou@mjpo.gov.cy">tdionysiou@mjpo.gov.cy</a>	22805946	22518328
4	Μονάδα Νομικών Θεμάτων	Φαίδρα Γρηγορίου	Λειτουργός Νομικών Θεμάτων (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	<a href="mailto:pgeorgiou@mjpo.gov.cy">pgeorgiou@mjpo.gov.cy</a>	22805946	22805969



A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοιό -τυπο
5	Μονάδα Ισότητας των δύο φύλων	Μάρω Βαρναβίδου	Ανώτερη Διοικητική Λειτουργός (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:mvarnavidou@mjpo.gov.cy">mvarnavidou@mjpo.gov.cy</a>	22805930	22805987
6	Κρατικό Αρχείο	Χρίστος Κυριακίδης	Λειτουργός Κρατικού Αρχείου (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	<a href="mailto:statearchives@sa.mjpo.gov.cy">statearchives@sa.mjpo.gov.cy</a>	22459936	22667680
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ</b>						
1	Διοίκηση	Μάριος Παναγίδης	Αν. Πολιτικό Μηχανικός (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:mpanayides@moi.gov.cy">mpanayides@moi.gov.cy</a>	22806406 99543544	22806401
2	Διοίκηση	Κυριάκος Κούρος	Πολιτικός Μηχανικός 1ης τάξης (Κλ. Α11-12)	<a href="mailto:kkouros@moi.gov.cy">kkouros@moi.gov.cy</a>	22806402	22806401
3	Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης	Κατερίνα Παπαχριστοδούλου	Αν. Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:katerinapapa@papd.mof.gov.cy">katerinapapa@papd.mof.gov.cy</a>	22403947	22403950
4	Πολιτική Άμυνα	Ανδρέας Φραντζής	Αν. Λειτουργός Πολιτικής Άμυνας (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:afrantzis@cd.moi.gov.cy">afrantzis@cd.moi.gov.cy</a>	22403413	22315638
5	Γρ. Τύπου και Πληροφοριών	Πατρίσια Χατζησωτηρίου	Αν. Λειτουργός Τύπου (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:phadjisotiriou@pio.moi.gov.cy">phadjisotiriou@pio.moi.gov.cy</a>	22801144	22666123
6		Ελέγκω Φραγκουλίδου	Λειτουργός Τύπου Α' (Κλ. Α11(ι))	<a href="mailto:efragkoulidou@pio.moi.gov.cy">efragkoulidou@pio.moi.gov.cy</a>	22801112	22666123

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοιό -τυπο
7	Υπηρεσία Ασύλου	Νατάσα Ανδρέου	Διοικητικός Λειτουργός	<a href="mailto:nandreou@asylum.moi.gov.cy">nandreou@asylum.moi.gov.cy</a>	22445263	22302310
8	Υπηρεσία Ασύλου	Έλενα Νεοκλέους	Διοικητικός Λειτουργός	<a href="mailto:eneocleous@asylum.moi.gov.cy">eneocleous@asylum.moi.gov.cy</a>	22445254	22302310
9	Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεων	Φαίδωνας Ενωτιάδης	Λειτ. Πολεοδομίας 1ης τάξης (Κλ. Α12)	<a href="mailto:penotiades@tph.moi.gov.cy">penotiades@tph.moi.gov.cy</a>	22408157	22670934
10	Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας	Χρίστος Ζήνωνος	Πρώτος Κτηματολογικός Λειτουργός	<a href="mailto:czenonos@dls.moi.gov.cy">czenonos@dls.moi.gov.cy</a>	22804816	22804874
11	Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας	Βάσος Πετρίδης	Ανώτερος Κτηματολογικός Λειτουργός	<a href="mailto:ypetrides@dls.moi.gov.cy">ypetrides@dls.moi.gov.cy</a>	22804817	22804874
12	Επαρχιακή Διοίκηση Λ/σίας	Άγγελος Γεωργίου	Βοηθός Έπαρχος (Αν. Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α13(ι)))	<a href="mailto:ageorgiou@nicda.gov.cy">ageorgiou@nicda.gov.cy</a>	22804106	22665990
13	Επαρχιακή Διοίκησης Λ/σού	Χριστίνα Ροδοσθένους	Βοηθός Έπαρχος (Αν. Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α13(ι)))	<a href="mailto:limassol.dao@moi.gov.cy">limassol.dao@moi.gov.cy</a>	25806405	25305086
14	Επαρχιακή Διοίκηση Λ/κας	Άγγελος Αγαπίου	Επαρχιακός Επόπτης (Διοικητικός Λειτουργός Α' (Κλ. Α11(ι)))	<a href="mailto:aagapiou@lcada.gov.cy">aagapiou@lcada.gov.cy</a>	24801895 99376737	24801724
15	Επαρχιακή Διοίκηση Πάφου	Έσθη Παναγίδου	Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:defstathiou@pafda.moi.gov.cy">defstathiou@pafda.moi.gov.cy</a>	26801104	26306251

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοιό -τυπο
16	Ταμείο Θήρας	Πανίκος Παναγίδης	Λειτουργός Ταμείου Θήρας (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	<a href="mailto:wildlife.thira@cytanet.com.cy">wildlife.thira@cytanet.com.cy</a>	22867786	22867780
17		Πέτρος Αναγιωτός	Λειτουργός Ταμείου Θήρας (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	<a href="mailto:lefkosia.gf@cytanet.com.cy">lefkosia.gf@cytanet.com.cy</a>	22662428	22662495
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ</b>						
1	Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας	Λέανδρος Νικολαΐδης	Διευθυντής (Κλ. Α15 και Α16)	<a href="mailto:director@dli.mlsi.gov.cy">director@dli.mlsi.gov.cy</a>	22405623	22663788
2	Τμήμα Εργασίας	Νέλσωνας Νεοκλέους	Διευθυντής (Κλ. Α15 και Α16)	<a href="mailto:director@dl.mlsi.gov.cy">director@dl.mlsi.gov.cy</a>	22400801	22400809
3	Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων	Σύλια Κυρμίτση	Ανώτ. Λειτουργός Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:slyrmitsi@sid.mlsi.gov.cy">slyrmitsi@sid.mlsi.gov.cy</a>	22401638	22401664
4	Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας	Νίκη Οδυσσέως	Λειτουργός Κοινωνικών Υπηρεσιών (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	<a href="mailto:nodysseos@sws.mlsi.gov.cy">nodysseos@sws.mlsi.gov.cy</a>	22406605	22667907
5	Τμήμα Εργασιακών Σχέσεων	Μαρίνα Ιωάννου	Ανώτερος Λειτουργός Εργασιακών Σχέσεων (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:mioannou@dlr.mlsi.gov.cy">mioannou@dlr.mlsi.gov.cy</a>	22451504	22661977

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
6	Κέντρο Παραγωγικότητας	Μαρία Περίδου	Ανώτερος Λειτουργός Παραγωγικότητας (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:mpieridou@kepa.mlsi.gov.cy">mpieridou@kepa.mlsi.gov.cy</a>	22806110	22376872
7	Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρία	Αλέξης Αλέκου	Λειτουργός Εργασίας (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	<a href="mailto:aalecou@dsid.mlsi.gov.cy">aalecou@dsid.mlsi.gov.cy</a>	22406451	22406480
8	ΑΞΙΚ	Εύη Σωτηρίου	Διεύθυντρια (Κλ. Α14(ι))	<a href="mailto:esoteriou@hhic.mlsi.gov.cy">esoteriou@hhic.mlsi.gov.cy</a>	22404803	22314672
9	Μονάδα ΕΚΤ	Αλέξανδρος Αλεξάνδρου	Προϊστάμενος Μονάδας (Κλ. Α14(ι))	<a href="mailto:aalexandrou@mlsi.gov.cy">aalexandrou@mlsi.gov.cy</a>	22400955	2240961
				-		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ</b>						
1	Δ/ση Χρηματοδοτήσεων και Επενδύσεων	Αυγή Λαπαθιώτη Χρυσοστόμου	Ανώτερος Οικονομικός Λειτουργός (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:alapathiotis@mof.gov.cy">alapathiotis@mof.gov.cy</a>	22601183	22602748
2		Κίκης Παφίτης	Οικονομικός Λειτουργός (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	<a href="mailto:kpaphites@mof.gov.cy">kpaphites@mof.gov.cy</a>	22601264	22602748
3	Δ/ση Φορολογικής Διαχείρισης και Φορολογικής Πολιτικής	Μιχάλης Χαϊλής	Οικονομικός Λειτουργός Α' (Κλ. Α11(ι))	<a href="mailto:mchailis@mof.gov.cy">mchailis@mof.gov.cy</a>	22601178	22602749
4	Δ/ση Προϋπολογισμού και	Σταύρος Μιχαήλ	Οικονομικός Διευθυντής	<a href="mailto:smichael@mof.gov.cy">smichael@mof.gov.cy</a>	22601132	22602746

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοιό -τυπο
	Δημοσιονομικού Ελέγχου		(Κλ. Α15(ι))			
5		Μαρία Τσιάκκα	Ανώτερος Οικονομικός Λειτουργός (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:mtsiakka@mof.gov.cy">mtsiakka@mof.gov.cy</a>	22601134	22602746
6	Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	Σούλλα Τακκίδου	Ανώτερος Λειτουργός Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:stakkidou@papd.mof.gov.cy">stakkidou@papd.mof.gov.cy</a>	22601517	22602763
7	Τμήμα Τελωνείων	Θεοδώρα Δημητρίου	Τελωνειακή Λειτουργός	<a href="mailto:tdemetriou@customs.mof.gov.cy">tdemetriou@customs.mof.gov.cy</a>	22601704	22302031
8	Υπηρεσία ΦΠΑ	Συμεωνίδου Νάγια	Ανώτερη Λειτουργός ΦΠΑ (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:nsymeonidou@vat.mof.gov.cy">nsymeonidou@vat.mof.gov.cy</a>	22601785	22660484
9	Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων	Λέλλα Χατζηνέστορα	Πρώτος Λειτουργός Εσωτερικών Προσόδων (Κλ. Α14(ι))	<a href="mailto:lhadjinestora@ird.mof.gov.cy">lhadjinestora@ird.mof.gov.cy</a>	22601932	22661243
10	Στατιστική Υπηρεσία	Παντελής Πρωστοπαπάς	Ανώτερος Λειτουργός Στατιστικής (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:pprotopapas@cystat.mof.gov.cy">pprotopapas@cystat.mof.gov.cy</a>	22602167	22661313
11	Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής	Μυρούλα Παπαδοπούλου	Ανώτερος Λειτουργός Πληροφορικής (Κλ. Α11(ι))	<a href="mailto:mpapadopoulou@dits.mof.gov.cy">mpapadopoulou@dits.mof.gov.cy</a>	22601380	22602751
12	Υπηρεσία Ελέγχου Ασφαλιστικών Εταιρειών	Άννα Πογιατζή-Χριστοφόρου	Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	<a href="mailto:ychristoforou@mof.gov.cy">ychristoforou@mof.gov.cy</a>	22602952	22302938

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοίό -τυπο
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ</b>						
1	Διεύθυνση Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης	Δέσποινα Μαρτίδου Φορσιέ	Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης (Κλ. Α14(ι))	<a href="mailto:dmartidou@moec.gov.cy">dmartidou@moec.gov.cy</a>	22800622	22427560
2	Διεύθυνσης Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης	Δημήτρης Εγγλεζάκης	Γενικός Επιθεωρητής (Κλ. Α14(ι))	<a href="mailto:denglez@cytanet.com.cy">denglez@cytanet.com.cy</a>	22800645	22428273
3		Ηλίας Μακάτζης	Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης (Κλ. Α14(ι))	<a href="mailto:margadjiselias@gmail.com">margadjiselias@gmail.com</a>	22800654	22428273
4	Διεύθυνση Μέσης Εκπαίδευσης	Μάριος Μιλτιάδους	Επιθεωρητής (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:marios01@cytanet.com">marios01@cytanet.com</a>	22800722	22800862
5	Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης	Ανδρέας Τσιάκκιρος	Βοηθός Διευθυντής (Κλ. Α11(ι))	<a href="mailto:atsiakkiros@moec.gov.cy">atsiakkiros@moec.gov.cy</a>	22800665	22809513
6	Πολιτιστικές Υπηρεσίες	Έλενα Θεοδούλου-Χαραλάμπους	Μορφωτικός Λειτουργός Α' (Κλ. Α11(ι))	<a href="mailto:ethodoulou@culture.moec.gov.cy">ethodoulou@culture.moec.gov.cy</a>	22800974	22518042
7		Χριστίνα Γιάγκου	εκτ Μορφωτικός Λειτουργός (Κλ. Α8)	<a href="mailto:cyiangou@moec.gov.cy">cyiangou@moec.gov.cy</a>	22800994	22518042
8		Ελένη Πιλλά	εκτ Μορφωτικός Λειτουργός (Κλ. Α8)	<a href="mailto:epilla@culture.moec.gov.cy">epilla@culture.moec.gov.cy</a>	22806312	22518042
9	Υπηρεσία Εκπαιδευτικής	Μιχάλης Παπαδόπουλος	Ανώτερος Εκπαιδευτικός	<a href="mailto:mpapadopsy@gmail.com">mpapadopsy@gmail.com</a>	25822494	25305503

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοίό -τυπο
	Ψυχολογίας		Ψυχολόγος (Κλ. Α13(ι))			
10	Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου	Έλενα Χατζηκακού	Προϊστάμενη Τομέα Επιμόρφωσης (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:elenah@cyearn.pi.ac.cy">elenah@cyearn.pi.ac.cy</a>	22402312	22480505
11		Αραβέλλα Ζαζαρίου	Εκπαιδευτικός (Κλ. Α10)	<a href="mailto:aravella@cytanet.com.cy">aravella@cytanet.com.cy</a>	22402352	22480505
12	Υπηρεσία Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής	Αντώνης Αντωνίου	Εκπαιδευτικός (Κλ. Α10)	<a href="mailto:aantoniou@moec.gov.cy">aantoniou@moec.gov.cy</a>	22800758	22305117
13	Κέντρο Εκπαιδευτικής Έρευνας και Αξιολόγησης	Αθηνά Μιχαηλίδου	Προϊστάμενη (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:athmich@cyearn.pi.ac.cy">athmich@cyearn.pi.ac.cy</a>	22402317	22480505
14	Κυπριακός Οργανισμός Αθλητισμού	Κώστας Παπακώστας	Εκτελεστικός Διευθυντής (Κλ. Α16(ι))	<a href="mailto:papacostas.koa@cytanet.com.cy">papacostas.koa@cytanet.com.cy</a>	22897230	22357720
15	Οργανισμός Νεολαίας Κύπρου	Θρασύβουλος Θρασυβούλου	Εκτελεστικός Διευθυντής (Κλ. Α14)	<a href="mailto:thrasyvoulouth@youthboard.org.cy">thrasyvoulouth@youthboard.org.cy</a>	22402601	22402700
		?				
		?				
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ</b>						
1	Τμήμα Δημοσίων Έργων	Ελπίδα Επαμεινώνδα	Εκτελεστικός Μηχανικός 1ης τάξης	<a href="mailto:eeepamenonda@pwd.mcw.gov.cy">eeepamenonda@pwd.mcw.gov.cy</a>		

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
2	Τμήμα Εμπορικής Ναυτιλίας	Αντώνης Μαδέλλα	Ανώτερος Λειτουργός Εμπορικής Ναυτιλίας (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:amadella@dms.mcw.gov.cy">amadella@dms.mcw.gov.cy</a>		
3		Ανδρέας Χρυσσοστόμου	Ανώτερος Επιθεωρητής Πλοίων (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:achrysostomou@dms.mcw.gov.cy">achrysostomou@dms.mcw.gov.cy</a>		
4	Τμήμα Οδικών Μεταφορών	Γιάννης Νικολαΐδης	Ανώτερος Λειτουργός Οδικών Μεταφορών (Κλ. Α13 (ι))	<a href="mailto:y Nicolaidis@rtd.mcw.gov.cy">y Nicolaidis@rtd.mcw.gov.cy</a>		
5	Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών	Αντώνης Αδαμίδης	Πρώτος Μηχανολόγος Μηχανικός (Κλ. Α14(ι))	<a href="mailto:aavraamides@ems.mcw.gov.cy">aavraamides@ems.mcw.gov.cy</a>		
6	Τμήμα Ελέγχου	Αγάθη Χρίστου	Λειτουργός Ελέγχου 1ης τάξης	<a href="mailto:achristou@mcw.gov.cy">achristou@mcw.gov.cy</a>		
7	Τμήμα Αρχαιοτήτων	Δέσπω Πηλείδου	Αρχαιολογικός Λειτουργός Α' (Κλ. Α11 (ι))	<a href="mailto:dpilides@da.mcw.gov.cy">dpilides@da.mcw.gov.cy</a>		
8	Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας	Γιάννος Γιαννάκη	Λειτουργός Αεροπορικών Μεταφορών Α (Κλ. Α11 (ι))	<a href="mailto:ygiannaki@dca.mcw.gov.cy">ygiannaki@dca.mcw.gov.cy</a>		
9	Τμήμα Ταχυδρομικών Υπηρεσιών	Σοφρώνης Τσιάρτας	Πρώτος Ταχυδρομικός Λειτουργός	<a href="mailto:stsiartas@dps.mcw.gov.cy">stsiartas@dps.mcw.gov.cy</a>		
10		Πάυλος Παυλίδης	Πρώτος Ταχυδρομικός	<a href="mailto:ppavilides@dps.mcw.gov.cy">ppavilides@dps.mcw.gov.cy</a>		



A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
			Λειτουργός			
11	Τμήμα Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών	Κωνσταντίνα Λιπέρη	Λειτουργός Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών	<a href="mailto:kliperi@mcw.gov.cy">kliperi@mcw.gov.cy</a>		
12	Αρχή Λιμένων Κύπρου	Ανθή Παπαγιάννη	Ανώτερη Διοικητικός Λειτουργός	<a href="mailto:anthipap@cpa.gov.cy">anthipap@cpa.gov.cy</a>		
13		Παναγιώτης Αγαθοκλέους	Διοικητικός Λειτουργός	<a href="mailto:agath@cpa.gov.cy">agath@cpa.gov.cy</a>		
14	Επίτροπος Ρύθμισης Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομείων	Νικολέττα Αντωνίου	Λειτουργός Γραφείου Επιτρόπου Ρύθμισης Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομείων	<a href="mailto:Nicoletta.Antoniou@ocepr.org.cy">Nicoletta.Antoniou@ocepr.org.cy</a>		
15	Μονάδα Οδικής Ασφάλειας	Γιώργος Μορφάκης	Εκτελεστικός Μηχανικός (Προϊστάμενος Μονάδας)	<a href="mailto:gmorfakis@pwd.mcw.gov.cy">gmorfakis@pwd.mcw.gov.cy</a>		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ</b>						
1	ΙΥΥΔΥ	Δρ. Μυρτώ Αζίνα-Χρονίδη	Ιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης-Α13 (i)	<a href="mailto:mazina@mphs.moh.gov.cy">mazina@mphs.moh.gov.cy</a>	22605616	22345199
2	Υγειονομικές Υπηρεσίες	Δρ. Γιάννης Βιολάρης	Υγειονομικός Λειτουργός-Α8	<a href="mailto:yviolaris@mphs.moh.gov.cy">yviolaris@mphs.moh.gov.cy</a>	22605561	22305345

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομοίό -τυπο
3	Φαρμακευτικές Υπηρεσίες	κα Αναστασία Χριστοδουλίδου	Φαρμακοποιός	<a href="mailto:achristodoulidou@phs.moh.gov.cy">achristodoulidou@phs.moh.gov.cy</a>	22407101	22339623
4	Οδοντιατρικές Υπηρεσίες	Δρ. Χρυστάλλα Χαραλάμπους	Οδοντιατρικός Λειτουργός 1ης Τάξης	<a href="mailto:director@ds.moh.gov.cy">director@ds.moh.gov.cy</a>	22801622 / 620	22669148
5	Γενικό Χημείο του Κράτους	κα Μάρω Χριστοδουλίδου	Χημικός 1ης Τάξης	<a href="mailto:mchristodoulidou@sgl.moh.gov.cy">mchristodoulidou@sgl.moh.gov.cy</a>	22809143	22316434
6	Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας	Δρ. Ειρήνη Γεωργίου	Βοηθός Διευθύντρια Κλινικής/ Τμήματος-Ψυχίατρος (Α15 (i))	<a href="mailto:3cky@cytanet.com.cy">3cky@cytanet.com.cy</a>	22402101-22305721	22487941
7	Νοσηλευτικές Υπηρεσίες	κα Σταυρούλλα Μιχαήλ	Πρώτη Νοσηλευτική Λειτουργός	<a href="mailto:smichael@moh.gov.cy">smichael@moh.gov.cy</a>	22605400	22772246
				-		
<b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ</b>						
1	Δ/ση Κοινωνίας της Πληροφορίας και Ανταγωνιστικότητας	Νίκη Σανταμά	Αν. Λειτ. Προγραμματισμού (Κλ. Α13(ι))	<a href="mailto:nsantama@planning.gov.cy">nsantama@planning.gov.cy</a>	22602885	22666810
2	Δ/ση Αναπτυξιακής Πολιτικής	Γεωργία Χριστοφίδου	Αν. Λειτ. Προγραμματισμού (Κλ.	<a href="mailto:gchristofidou@planning.gov.cy">gchristofidou@planning.gov.cy</a>		

A/A	Διεύθυνση/ Τμήμα/ Υπηρεσία	Όνομα	Θέση/Κλίμακα	Ηλεκτρ. Διεύθυνση	Τηλ. Εργασίας	Τηλεομιό -τυπο
			A13(υ)			
3	Δ/ση Διαρθρωτικών Ταμείων και Τεμαίο Συνοχής	Αντζελα Δρουσιώτη	Λειτ. Προγραμματισμού Α' (Κλ. Α11(υ))	<a href="mailto:adroussiou@planning.gov.cy">adroussiou@planning.gov.cy</a>	22602932	22666810
4	Δ/ση Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων, Τεχνικής Βοήθειας και Διοίκησης	Μαρία Ποιητή	Λειτ. Συντονισμού (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	<a href="mailto:mipoeti@planning.gov.cy">mipoeti@planning.gov.cy</a>	22602927	22666810
5	Δ/ση Οικονομικών Σχέσεων με τη ΕΕ	Αλεξία Αργυρού	Λειτ. Προγραμματισμού (Κλ. Α8, Α10, Α11)	<a href="mailto:aargyrou@planning.gov.cy">aargyrou@planning.gov.cy</a>	22602865	22666810
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>97</b>				

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**

### **1. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ**

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Επιστημονικά Υπεύθυνος

1. **Επίθετο:** ΠΑΣΣΑΣ
2. **Όνομα:** ΑΝΑΡΓΥΡΟΣ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 01/07/1956
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Αποφοίτηση	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Πάντειος ΑΣΠΕ	1988	Διδακτορικό Δίπλωμα του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης της Παντείου ΑΣΠΕ. Θέμα διατριβής: «Η Ευρωπαϊκή Πολιτική Συνεργασία και τα όρια του διακυβερνητισμού» (άριστα).
Πάντειος ΑΣΠΕ	1985-1988	Ειδικός Μεταπτυχιακός Υπότροφος (ΕΜΥ) στον Τομέα Διοικητικής Επιστήμης του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης της Παντείου ΑΣΠΕ
Ινστιτούτο Ευρωπαϊκών Σπουδών του Ελεύθερου Πανεπιστημίου των Βρυξελλών (ULB) (Distinction).	1984	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ειδίκευσης (Licence Speciale) στις ευρωπαϊκές σπουδές
Ελεύθερο Πανεπιστήμιο Βρυξελλών (ULB) (Distinction).	1980	Ελεύθερου Πανεπιστημίου Βρυξελλών (ULB) (Distinction).

**6. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :**

- Μέλος του Επιστημονικού Συμβουλίου των επιστημονικών περιοδικών «Τετράδια Πολιτικής Επιστήμης», «Πολιτική Επιστήμη» και «Διεθνής και Ευρωπαϊκή Πολιτική».
- Μέλος της Ελληνικής Πανεπιστημιακής Ένωσης Ευρωπαϊκών Σπουδών.
- Μέλος της European Union Studies Association / USA.
- Μέλος της Association Française des Sciences Politiques.
- Μέλος της University Association for Contemporary European Studies (UACES).
- Μέλος του Κέντρου Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου, Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου.

**7. Παρούσα θέση στον οργανισμό:**

Επίκουρος Καθηγητής, Γνωστικό αντικείμενο: Κρατική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ενοποίηση

**8. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ) και Εθνική Σχολή Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Τ.Α).	05/2010	09/2010	Μέλος Επιτροπής	Σχεδιασμός του Προγράμματος Σπουδών της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ) και της Εθνικής Σχολής Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Τ.Α).
Επιτροπή Υποστήριξης του Συστήματος της Επιμόρφωσης με έργο τη μελέτη του Φακέλου Σχεδιασμού Επιμορφωτικού Προγράμματος	05/2010		Μέλος	Μέλος Επιτροπής Υποστήριξης του Συστήματος της Επιμόρφωσης με έργο τη μελέτη του Φακέλου Σχεδιασμού Επιμορφωτικού Προγράμματος: «Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση: Διαμόρφωση και υλοποίηση των Ενωσιακών Δημόσιων Πολιτικών».

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Εκδόσεις Παπαζήση	2009		Συν-επιμελητής με τον Θ. Τσέκο	Συν-επιμελητής με τον Θ. Τσέκο της σειράς «Δημόσια Πολιτική και Θεσμοί» των εκδόσεων Παπαζήση.
Κέντρο Ανάλυσης Δημόσιας Πολιτικής και Θεσμών (ΚΑΔΗΠ-Θ), του Γενικού Τμήματος Δικαίου του Παντείου Πανεπιστημίου.	2007	2011	Διευθυντής	
Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ).	2007	2011	Επιτροπή εξετάσεων	Επιτροπή εξετάσεων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Υποτροφιών στο γνωστικό πεδίο «Δημόσια Διοίκηση και Διοικητική Επιστήμη», στο μάθημα «Ανάλυση Δημόσιας Πολιτικής»
Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο	2006	2010	Σύμβουλος-Καθηγητής	Αντικείμενο διδασκαλίας, Δημιουργία και εξέλιξη των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στην ΕΠΟ33 (Ελληνικός Πολιτισμός).
ΥΠΕΞ	2003	2004	Μέλος της Επιτροπής Εμπειρογνομόνων	Διακυβερνητική Διάσκεψη του 2004
Υφυπουργός Εξωτερικών κ. Α. Λοβέρδο	2002	2004	Ειδικός Επιστημονικός συνεργάτης	θέματα άσκησης της τέταρτης ελληνικής Προεδρίας του Συμβουλίου Γενικών Υποθέσεων και Εξωτερικών Σχέσεων (Αναπτυξιακή Συνεργασία) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
ΥΠΕΞ	2002	2003	Μέλος της Επιτροπής Εμπειρογνομόνων	«Μέλλον της Ευρώπης» ((Ευρωπαϊκή Συνέλευση)

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης	1997	2001	Μέλος του Επιστημονικού Συμβουλίου	
Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης	1996	2001	Γενικός Γραμματέας Πρόεδρος του ΔΣ του ΕΚΔΔ	(Πρώτος ελληνικός δημόσιος οργανισμός πιστοποιημένος, ήδη από το 1998, κατά ISO 9001 και τιμητική συμμετοχή στο 1ο συνέδριο για την ποιότητα στη Δημόσια Διοίκηση της ΕΕ στη Λισσαβόνα το 2000 κ.ά.).
Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης	1997	2011	Τακτικός εισηγητής	Στο πλαίσιο Εργαστηρίου για Διευθυντικά Στελέχη της Κυπριακής Δημόσιας Διοίκησης με γενικό θέμα: Κύπρος και Ευρωπαϊκή Ένωση-Προεκτάσεις για τη Δημόσια Υπηρεσία.
Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου	1994	1996	Μέλος της Εκτελεστικής Επιτροπής	
Καθηγητής του Συνταγματικού Δικαίου κ. Δ. Τσάτσου.	1994	1996	Ειδικός επιστημονικός συνεργάτης	
Υπουργός Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων κ. Δ. Φατούρο	1993	1994	Ειδικός Σύμβουλος	Για θέματα Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και ειδικότερα για την άσκηση της τρίτης ελληνικής Προεδρίας του Συμβουλίου Υπουργών (Παιδείας) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Ινστιτούτο	1991	2011	Μέλος του διδακτικού προσωπικού και τακτικός εισηγητής	Διδασκαλία



Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης.				
Ανώτατη Σχολή Πολέμου της Ελληνικής Πολεμικής Αεροπορίας.	1990	1994	Διδάσκων	Διδασκαλία
Ευρωπαϊκό Κοινοβουλίου (Βρυξέλλες, Στρασβούργο, Λουξεμβούργο).	1980	1984	Γραμματέας (έκτακτος υπάλληλος Α6, agent temporaire) της κοινοβουλευτικής ομάδας του ΚΚΕ και μέλος της Γραμματείας της «Κομμουνιστικής Ομάδας και Συνεργαζομένων»	

## 9. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

### Ι. Ερευνητικά ενδιαφέροντα και διδασκαλία

Τα ερευνητικά μου ενδιαφέροντα περιλαμβάνουν τα πεδία:

- της Ευρωπαϊκής Ολοκλήρωσης (Θεσμοί, οργάνωση και λειτουργία, λήψη των αποφάσεων και πολιτικές της ΕΕ),
- της Δημόσιας Πολιτικής και της Δημόσιας Διοίκησης σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

### Διδακτικό έργο.

#### Προπτυχιακά

##### A1 Διδαχθέντα

- Εισαγωγή στη θεωρία του κράτους (Πάντειο, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης)
- Εισαγωγή στη Διοικητική Επιστήμη (Πάντειο, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης)
- Δίκαιο των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Πάντειο, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης)
- Ευρωπαϊκό Θεσμικό Δίκαιο (Πάντειο, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης)
- Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση (Πάντειο, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης)

- Εισαγωγή στην Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση (Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών μετέπειτα Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών)
- Ελλάδα ΕΟΚ I και II (Jean Monnet) διαλέξεις (Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών)
- Ευρωπαϊκοί Οργανισμοί Συνεργασίας (Πάντειο, Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών)
- Διαμόρφωση και άσκηση κρατικής πολιτικής (Πάντειο, Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών)
- Δημιουργία και εξέλιξη των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο, Ευρωπαϊκός Πολιτισμός – ΕΠΟ33)

## A2. Διδασκόμενα

- Οργάνωση της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Πάντειο, Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής)
- Ευρωπαϊκή Ένωση: Θεωρίες, Θεσμοί και Πολιτικές (Πάντειο, Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Ιστορίας)

## Μεταπτυχιακά

### B1 Διδαχθέντα

- Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση (Μεταπτυχιακός κύκλος Ευρωπαϊκών Σπουδών, Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών)
- Εφαρμογή των Κοινοτικών Πολιτικών στην Ελλάδα (Μεταπτυχιακός κύκλος Ευρωπαϊκών Σπουδών, Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών)
- Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση I: Διαμόρφωση πολιτικής (Πάντειο, ΠΜΣ Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών, κατεύθυνση Διοίκηση και Πολιτική)
- Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση II: Υλοποίηση πολιτικής (Πάντειο, ΠΜΣ Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών, κατεύθυνση Διοίκηση και Πολιτική)
- Δημόσια Πολιτική και Θεωρία της Απόφασης (Πάντειο, ΠΜΣ Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών, κατεύθυνση Διοίκηση και Πολιτική)

- Ευρωπαϊκό Θεσμικό Δίκαιο (Πάντειο, ΠΜΣ Δίκαιο και Ευρωπαϊκή Ενοποίηση του Γενικού Τμήματος Δικαίου)

## B2 Διδασκόμμενα

- Δημόσια Πολιτική στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Πάντειο, ΠΜΣ Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών, κατεύθυνση Δίκαιο και Πολιτική)
- Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση (Πάντειο, ΠΜΣ Δίκαιο και Ευρωπαϊκή Ενοποίηση του Γενικού Τμήματος Δικαίου)

## Γ. Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης

1998-2005: Σεμινάριο εξειδίκευσης του δεύτερου έτους σπουδών, Πρόγραμμα ειδικής φάσης σπουδών του Τμήματος Γενικής Διοίκησης της ΕΣΔΔ, με γενικό τίτλο «Δημόσιες πολιτικές σε εθνικό και ενωσιακό επίπεδο. Διαμόρφωση και υλοποίηση ευρωπαϊκής πολιτικής».

2010, Σεμινάριο εξειδίκευσης του δεύτερου έτους σπουδών, Πρόγραμμα ειδικής φάσης σπουδών του Τμήματος Γενικής Διοίκησης της ΕΣΔΔ, ΚΑ' Εκπαιδευτική σειρά, με γενικό τίτλο «Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση».

### Δημοσιεύσεις

#### A. Γενικά έργα

#### Βιβλία

1. 2011: Η εθνική δημόσια διοίκηση στην Ευρωπαϊκή Ενωσιακή πολιτική διαδικασία, σειρά Διεθνής και Ευρωπαϊκή Πολιτική, Παπαζήσης, Αθήνα (υπό έκδοση).
2. 2004: Η επαγγελματική εκπαίδευση των δημοσίων υπαλλήλων. Ευρωπαϊκή και Ελληνική εμπειρία, Μελέτες, 20, Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ-ΑΔΕΔΥ, Αθήνα (με Θ. Τσέκο).
3. 1994: Η Ελληνική Διοίκηση και ο συντονισμός της Ευρωπαϊκής Πολιτικής Α. Ν. Σάκκουλας, Σειρά: Διοίκηση και Πολιτεία, Μελέτες, 10, Αθήνα-Κομοτηνή ( με Α. Μακροδημήτρη)
4. 1988: Η Ευρωπαϊκή Πολιτική Συνεργασία και τα όρια του διακυβερνητισμού. Συμβολή στη διερεύνηση της ενοποιητικής δυναμικής. Επιδράσεις στη λειτουργία του κρατικού μηχανισμού μετά τη θέσπιση της Ενιαίας Ευρωπαϊκής Πράξης, Διδακτορική Διατριβή, Πάντειος ΑΣΠΕ.

**Επιμέλειες, συλλογικοί τόμοι**

5. 2009: Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση: Η ελληνική εμπειρία, σειρά Δημόσια Πολιτική και Θεσμοί, Παπαζήσης, Αθήνα (με Θ. Τσέκο).
6. 2005: Δ. Θ. Τσάτσος. Τα μεγάλα θεσμικά της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Πέντε κείμενα για την κρίσιμη δεκαετία της ευρωπαϊκής οικοδόμησης 1994-2004, Σαβάλλας, Αθήνα (επιμέλεια, πρόλογος, εισαγωγή).
7. 2004: Greece in the European Union, Routledge, London/New York (με D. Dimitrakopoulos).

## Επιμέλειες Ειδικών τευχών/αφιερωμάτων επιστημονικών περιοδικών

8. 2009: Τα Ελληνικά Πολιτικά Κόμματα και η Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση, Διεθνής και Ευρωπαϊκή Πολιτική, 13-14, σελ. 93-161.
9. 2006: Ελλάδα-25 χρόνια ενωσιακού βίου: Θεσμικές και πολιτικές διαστάσεις, Διεθνής και Ευρωπαϊκή Πολιτική, 3, σελ. 127-230.
10. 1994: Το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο στην Ευρωπαϊκή Ένωση, Κοινοβουλευτική Επιθεώρηση, Ειδικό Τεύχος Αφιέρωμα, 17-18, σελ. 3-216.

**Β. Άρθρα Σε συλλογικούς τόμους**

11. 2011: Τα εθνικά Κοινοβούλια στην ενωσιακή πολιτική διαδικασία: από την τυπική αρμοδιότητα στον πολιτικό ρόλο. Η περίπτωση της Βουλής των Ελλήνων, σε Ξ. Κοντιάδης, Φ. Σπυρόπουλος (επιμ.), Παρόν και μέλλον του Ελληνικού Κοινοβουλίου. Συνταγματικές και Πολιτικές Διαστάσεις, Παπαζήσης, Αθήνα (υπό έκδοση).
12. 2010: The Panhellenic Socialist Movement and European Integration: the Primacy of the Leader», σε D. G. Dimitrakopoulos (επιμ.), Social Democracy and European Integration: The Politics of Preference Formation, Routledge Advances in European Politics Series, Routledge, London, New York, σελ. 117-156 (με D. Dimitrakopoulos).
13. 2009: A Procedural Model for Public Deliberation, σε Tambouris, E., Macintosh, A. (επιμ.) Electronic Participation Proceedings of Ongoing Research, Trauner Verlag, Shriftenreihe Informatik, Band 31, (με Th. Tsekos).
14. 2009: Το Ενωσιακό πλαίσιο Δημόσιων πολιτικών ως μαθησιακό περιβάλλον, Τσέκος Θ. (Επιμ) Σχεδιάζοντας και Υλοποιώντας ένα Ολοκληρωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για τη Δημόσια Διοίκηση. Η Εμπειρία από το έργο «Εκπαίδευση Οργανισμών της Κυπριακής Δημοσίας Υπηρεσίας σε Εξειδικευμένα Θέματα Ευρωπαϊκής Ένωσης» 2006 – 2008, Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης, Λευκωσία, σελ. 15-17.

15. 2009: Η Εθνική Διοίκηση στο θεσμικό και πολιτικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε Α. Πασσάς, Θ. Τσέκος (επιμ.), Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση: Η Ελληνική εμπειρία, Παπαζήσης, Αθήνα, σελ. 27-91.
16. 2009: Η Ελληνική διοίκηση στην Ενωσιακή πολιτική διαδικασία, σε Α. Πασσάς, Θ. Τσέκος (επιμ.), Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση: Η Ελληνική εμπειρία, Παπαζήσης, Αθήνα, σελ. 143-197 (με Ε. Πετράκη).
17. 2009: Το Υπουργείο Εξωτερικών στο μεταβαλλόμενο Ενωσιακό θεσμικό και πολιτικό σύστημα, σε Α. Πασσάς, Θ. Τσέκος (επιμ.), Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση: Η ελληνική εμπειρία, Παπαζήσης, Αθήνα, σελ. 547-585.
18. 2008: Εθνικά Κοινοβούλια και επιρροή στο ενωσιακό πολιτικό σύστημα: Το παράδειγμα της ελληνικής Βουλής, σε Ν. Μαραβέγιας (επιμ.), Η Ελλάδα στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Παρελθόν, Παρόν, Μέλλον, Ελληνική Πανεπιστημιακή Ένωση Ευρωπαϊκών Σπουδών, Θεμέλιο, Αθήνα, σελ. 330-352.
19. 2007: Είκοσι πέντε χρόνια 'Ενωσιακού βίου' της Ελληνικής δημόσιας διοίκησης, σε Σ. Ντάλης (επιμ.), 1957-2007: Η Ευρωπαϊκή Ένωση 50 χρόνια μετά τη Συνθήκη Της Ρώμης. Από την ΕΟΚ Των "6" στην ΕΕ των "27", Έκδοση του Υπουργείου Εξωτερικών, Παπαζήσης, Αθήνα, σελ. 355-370 (με Θ. Τσέκο).
20. 2007: Η Κοινή Εξωτερική Πολιτική και Πολιτική Ασφαλείας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε Ν. Μαραβέγιας, Μ. Τσινιτσιζέλης (επιμ.), Η νέα Ευρωπαϊκή Ένωση. Οργάνωση και Πολιτικές, Θεμέλιο, Αθήνα, σελ. 345-378.
21. 2006: Managing the State: The Challenges of European Union Membership, σε The Institutional Reforms in the Republic of Moldova in the Context of European Integration, Reports of Scientific International Conference, In the framework of the project: «Establishment of an Institute 'State and Law' at the Academy of Sciences of Moldova, Kishnau.
22. 2005: Εισαγωγή: Βουλευτής 'αγορητής' ή βουλευτής 'διαπραγματευτής', σε Δ. Θ. Τσάτσος, Τα μεγάλα θεσμικά της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Πέντε κείμενα για την κρίσιμη δεκαετία της ευρωπαϊκής οικοδόμησης 1994-2004, Σαβάλλας, Αθήνα, σελ. 15-35.
23. 2005: Το Υπουργείο Εξωτερικών στο μεταβαλλόμενο Ενωσιακό θεσμικό και πολιτικό σύστημα, σε Α. Αρβανιτόπουλος, Μ. Κοππά (επιμ.), 30 χρόνια ελληνικής εξωτερικής πολιτικής 1974-2004, Α. Λιβάνης, Αθήνα, σελ. 356-376.
24. 2005: Η Προστασία της Πολιτιστικής Κληρονομιάς και το νέο σχέδιο Οργανισμού του Υπουργείου Πολιτισμού, σε Σύλλογος Ελλήνων Αρχαιολόγων, Η Προστασία της Πολιτιστικής Κληρονομιάς και το νέο σχέδιο Οργανισμού του Υπουργείου Πολιτισμού, Πρακτικά Ημερίδας, Αθήνα, σελ. 51-59.
25. 2004: Governing without Government, σε D. Dimitrakopoulos (επιμ.), The changing European Commission, Manchester University Press, Manchester, σελ. 153-163 (με D. Dimitrakopoulos).

26. 2004: Greece: An Introduction to Patterns of EU Membership, σε D. Dimitrakopoulos και A. Passas (επιμ.), Greece in the European Union, Routledge, London/New York, σελ. 3-15 (με D. Dimitrakopoulos).
27. 2004: Conclusion: Europeanisation and the Greek Policy Style. National or Sectoral?, σε D. Dimitrakopoulos και A. Passas (επιμ.), Greece in the European Union, Routledge, London/New York, σελ. 140-147, (με D. Dimitrakopoulos).
28. 2003: International Organisations and domestic administrative reform, σε B. G. Peters and J. Pierre (επιμ.), Handbook of Public Administration, Beverly Hills CA, Sage, σελ. 440-450 (με D. Dimitrakopoulos).
29. 2003: Η Γαλλογερμανική πρωτοβουλία: Ηγετική πρόταση ή μια πρόταση για την ηγεσία στην Ευρωπαϊκή Ένωση;, σε Κ. Κοτταρίδη και Ν. Γ. Λαζαρίδη (επιμ.), Η Ευρωπαϊκή Δυναμική. Τάσεις και Προοπτικές, Ευρασία, Αθήνα, σελ. 59-75.
30. 2002: The Treaty of Nice, the Presumed End of Incrementalism and the Future of the European Union, σε D. Melissas and I. Pernice (επιμ.), The Treaty of Nice and the IGC of 2004, Nomos, Baden-Baden, σελ. 30-46 (με D. Dimitrakopoulos).
31. 2000: Προς μια κοινή εξωτερική πολιτική της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε Δ. Τσάτσος, Ξ. Κοντιάδης (επιμ.), Η Ευρωπαϊκή Ένωση μετά τη Συνθήκη του Άμστερνταμ, Α.Ν. Σάκκουλας, Αθήνα, σελ.199-205.
32. 2000: Οι Ευρωπαϊκές Πολιτικές της Ελλάδας και της Ισπανίας στην αυγή του 21ου αιώνα, σε Συγκριτική ανάλυση των κοινοτικών πολιτικών Ελλάδας και Ισπανίας σχετικά με τη Συνθήκη του Άμστερνταμ, την εισαγωγή του ευρώ και την πολιτιστική κληρονομιά, έκδοση της Αντιπροσωπείας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην Ελλάδα και της Πρεσβείας της Ισπανίας στην Ελλάδα, σελ. 17-29 (περιλαμβάνεται και ισπανική μετάφραση).
33. 1999: Κοινωνία της πληροφορίας και διοικητική εκπαίδευση: αναπτύσσοντας την οργάνωση που μαθαίνει, 5ο Συνέδριο Εφαρμογών Πληροφορικής, Διαμορφώνοντας την Κοινωνία του 2000, Δ.Ε.Θ. Α.Ε., Θεσσαλονίκη, σελ. 179-184.
34. 1999: Η τοπική αυτοδιοίκηση ως διοικητικό επίπεδο στην πρόκληση της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε Τοπική Αυτοδιοίκηση και Δημοκρατία: Προβλήματα και προοπτικές, Κείμενα Συνεδρίου/Βόλος, Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης, Αθήνα, σελ.17-21.
35. 1999: Διαδράσεις Διοικητικών Επιπέδων: Υπερεθνικό, Εθνικό, Τοπικό, σε Η Ελληνική Διοίκηση μετά το 2000, ΕΚΔΔ/ΙΝΕΠ, Αθήνα, σελ. 3-12.
36. 1997: Chapitre VII / Grèce, σε J. Rideau (επιμ.), Les Etats Membres de l'Union Européenne. Adaptation-Mutation-Résistances, L.G.D.J, Paris, σελ. 239-261, (με C. Stephanou).
37. 1997: L'Expérience de la Grèce en matière de réforme de l'administration publique dans la perspective de l'intégration Européenne, γραπτή εισήγηση στο Multi country Seminar, SIGMA-OECD, Αθήνα 8-10 Οκτωβρίου.

38. 1995: Δημοσιευμένες παρεμβάσεις σε Σ. Περράκης, Ν. Φραγκάκης (Επιμ.) Η Τρίτη Ελληνική Προεδρία στην Ευρωπαϊκή Κοινότητα/Ευρωπαϊκή Ένωση. Ένας Απολογισμός, Α. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα-Κομοτηνή.
39. 1995: Η Πολιτική Συνεργασία στην Ευρωπαϊκή Ένωση, σε Ν. Μαραβέγιας, Μ. Τσινισιζέλης (επιμ.), Η ολοκλήρωση της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Θεμέλιο, Αθήνα, σελ. 153-188 (με Δ. Δημητρακόπουλο).
40. 1994: Οργάνωση, στελέχωση, συντονισμός των κεντρικών υπηρεσιών, διαμόρφωση πολιτικής, Πάντειο Πανεπιστήμιο, Κέντρο Ευρωπαϊκών Υποθέσεων, μελέτη που εκπονήθηκε για το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης με αντικείμενο: Διεθνείς Οργανισμοί και Ελληνική Δημόσια Διοίκηση, Τόμος Α, σελ. 1-23.
41. 1993: Η Ελληνική Διοίκηση και ο συντονισμός της ευρωπαϊκής πολιτικής, Κείμενα εργασίας 20, Αθήνα, Ελληνικό Κέντρο Ευρωπαϊκών Μελετών (με Α. Μακροδημήτρη).
42. 1993: Η οργανωτική και λειτουργική προσαρμογή της ελληνικής διοίκησης στις κοινοτικές της υποχρεώσεις, σε ΕΚΕΜΕ/ΙΕΑΡ, Εθνική Διοίκηση και Κοινοτικό Δίκαιο, Α. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα, σελ. 234-254.
43. 1988: Η ευρωπαϊκή σύμβαση για την καταστολή της τρομοκρατίας. Πλαίσιο προβληματισμών, σε Α. Λοβέρδος, Παρέκκλιση Πολιτικής Συμπεριφοράς και Σύνταγμα, Εξάντας, Αθήνα, σελ. 29-59 (με Α. Λοβέρδο).

#### **Σε περιοδικά**

44. 2009: France and the EU under Sarkozy: between European ambitions and national objectives?, *Modern & Contemporary France* 17 (4): 451-65. (με D. Dimitrakopoulos και A. Menon).
45. 2009: Εισαγωγή, Διεθνής και Ευρωπαϊκή Πολιτική, 13-14, Αφιέρωμα: Τα Ελληνικά Πολιτικά Κόμματα και η Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση, σελ. 95-100.
46. 2009: Το ΠΑΣΟΚ και η ευρωπαϊκή ολοκλήρωση: Μια υπόθεση των ηγεσιών, Διεθνής και Ευρωπαϊκή Πολιτική, 13-14, Αφιέρωμα: Τα Ελληνικά Πολιτικά Κόμματα και η Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση, σελ. 101-124 (με Δ. Δημητρακόπουλο).
47. 2008: Ποια είναι τα όρια επέκτασης της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ποιες οι δυνάμεις που καθορίζουν αυτή τη διαδικασία; *Monthly Review*, 42 (107), Ειδικό Αφιέρωμα, σελ. 76-77.
48. 2008: Managing the State: The Challenges of European Union Membership, *Moldavian Journal of International Law and International Relations*, 4, σελ.34-39.
49. 2007: Πολιτική Ευρώπη και Εθνικά Κοινοβούλια, Διεθνής και Ευρωπαϊκή Πολιτική, 8, σελ. 139-156.
50. 2006: Οι διοικητικές επιπτώσεις της Ελληνικής Ενωσιακής πορείας, Διεθνής και Ευρωπαϊκή Πολιτική, 3, Αφιέρωμα: Το ελληνικό πολιτικό σύστημα: 25 χρόνια συμμετοχής στην ΕΕ, σελ. 178-195 (με Θ. Τσέκο).



51. 2004: The Greek Presidency: In the Shadow of War, *Journal of Common Market Studies, Annual Review*, 42, σελ. 47-50 (με D. Dimitrakopoulos).
52. 2004: Η Εθνική Διοίκηση στο Θεσμικό και Πολιτικό Σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Όραμα Μάθησης, 3, Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης, Κυπριακή Δημοκρατία, Υπουργείο Οικονομικών, σελ. 23-37.
53. 2003: Η Γαλλογερμανική πρωτοβουλία: Ηγετική πρόταση ή μια πρόταση για την ηγεσία στην Ευρωπαϊκή Ένωση; *Γεωστρατηγική*, 1, Ιανουάριος-Απρίλιος, σελ. 127-137.
54. 2002: Η ΚΕΠΠΑ ως μέτρο και ως όριο της θεσμικής εξέλιξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Από την «αποεθνικοποίηση» στην «βρυξελλοποίηση» και την «ομοσπονδιακή ένταση», *Τετράδια Πολιτικής Επιστήμης*, 1, Φθινόπωρο, σελ. 7-39.
55. 2001: Η Συνθήκη της Νίκαιας και η Διακυβερνητική του 2004, *Ευρωπαϊκή Έκφραση*, Τεύχος 40, 1ο τρίμηνο, σελ. 45-47.
56. 1994: Εισαγωγικό Σημείωμα, σε Αφιέρωμα: Το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο στην Ευρωπαϊκή Ένωση, *Κοινοβουλευτική Επιθεώρηση*, Ειδικό Τεύχος 17-18, σελ. 3-7.
57. 1994: Οι Εθνικές Διοικήσεις στις σχέσεις τους με το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο. Η ελληνική περίπτωση, *Κοινοβουλευτική Επιθεώρηση*, Ειδικό Τεύχος 17-18, σελ. 162-172.
58. 1988: Για την κύρωση της Ενιαίας Ευρωπαϊκής Πράξης. Ένας διάλογος που δεν έγινε, *Θέσεις*, 23-24, Αθήνα, σελ. 99-145 (συνεργασία Α. Λοβέρδου).
59. 1987: Η ευρωπαϊκή σύμβαση για την καταστολή της τρομοκρατίας. Πλαίσιο προβληματισμών, *ΑΝΤΙ*, Περίοδος Β', τεύχος 336, (με Α. Λοβέρδο).

### Γ. Πανεπιστημιακές σημειώσεις

60. 1999: Α. Πασσάς, Θ. Τσέκος, Διαμόρφωση και άσκηση κρατικής πολιτικής, πανεπιστημιακές παραδόσεις (86 σελ.).
61. 1986: Α. Πασσάς, Β. Κουγέας (Μετάφραση και Επιμέλεια), *Διοικητικές Θεωρίες/Germain Gvichiani: Οργάνωση και Διοίκηση (σημειώσεις του μαθήματος του Ε' εξ. του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης της Παντείου Α.Σ.Π.Ε «Διοικητικές θεωρίες»*).

### Δ. Μελέτες – Έρευνες

1. 2008-2009: ΣΕΒ (Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών) «Μελέτη των επιπτώσεων της Ρυθμιστικής Παρέμβασης του κράτους στην Ελλάδα. Η περίπτωση του νόμου για την θέσπιση του Ενιαίου Τέλους Ακινήτων». Η μελέτη εκπονήθηκε σε συνεργασία με τον Θ. Τσέκο (Παραδοτέο 1: «Πρότυπο Μεθοδολογικό Υπόδειγμα Έκθεσης Συνεπειών Ρυθμίσεων» και Παραδοτέο 2: «Μελέτη Περίπτωσης: Ανάλυση Επιπτώσεων του νόμου για τη θέσπιση του Ενιαίου Τέλους Ακινήτων (ΕΤΑΚ), Ν. 3634/2008 Κεφάλαιο Β»).

2. 2007-2008: E-learning (εξ αποστάσεως εκπαίδευση) στη Δημόσια Διοίκηση: Κατάρτιση Δημοσίων Υπαλλήλων από την Ελλάδα και την Κύπρο μέσω πιλοτικών προγραμμάτων τηλεεκπαίδευσης σε θέματα Ευρωπαϊκής Ένωσης, με την παραγωγή ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού.
3. 2006-2009: Ερευνητικό πρόγραμμα με γενικό θέμα: Social Democracy and European Integration, υπό την επιστημονική διεύθυνση του Διονύση Γ. Δημητρακόπουλου (Birkbeck College, Πανεπιστήμιο του Λονδίνου) και με χρηματοδότηση από το Leverhulme Trust της Μεγάλης Βρετανίας (grant F/07 112/M, £7,410, Νοέμβριος 2005). Το πρόγραμμα αφορούσε στα σοσιαλιστικά κόμματα της Μεγάλης Βρετανίας, Γαλλίας, Γερμανίας, Βελγίου, Σουηδίας και Ελλάδας και στην ανάπτυξή του περιλάμβανε τις εξής φάσεις: Ένα εργαστήριο (workshops) και ένα συνέδριο στο Λονδίνο το Δεκέμβριο του 2006 και τον Απρίλιο του 2007 αντιστοίχως και τέλος τη δημοσίευση σε συλλογικό τόμο ( υλοποιείται σύμβαση με τον εκδοτικό οίκο Routledge, London/New York).
4. 2006-2008: Παροχή υπηρεσιών για την εκπαίδευση οργανισμών της Κυπριακής Δημόσιας Υπηρεσίας σε εξειδικευμένα θέματα Ευρωπαϊκής Ένωσης. Φορέας Χρηματοδότησης: Υπουργείο Οικονομικών, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης. Φορείς Υλοποίησης : Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου, Haus Finnish Institute of Public Management.
5. 2005-2006: Μέλος της ερευνητικής ομάδας του ευρωπαϊκού προγράμματος Providing Integrated Public Services to Citizens at the National and Pan-European level with the use of Emerging Semantic Web Technologies (SemanticGov- κωδ. FP6-IST-4-027517). Επιστημονικός υπεύθυνος της ερευνητικής ομάδας του Παντείου Πανεπιστημίου που εκπόνησε το υποσύνολο της μελέτης Deliverable 2.2. “Legislative, institutional, and EU policy related requirements” με ειδική αναφορά στις στρατηγικές, θεσμικές και οργανωσιακές προϋποθέσεις διοικητικής διαλειτουργικότητας μεταξύ των χωρών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
6. 2005-2006: Δημιουργία Ινστιτούτου «State and Law» στην Ακαδημία Επιστημών της Μολδαβίας. Φορέας Χρηματοδότησης: ΥΔΑΣ - Υπουργείο Εξωτερικών. Φορείς Υλοποίησης : Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου, Academy of Sciences, Μολδαβία. Αντικείμενο: Το πρόγραμμα είχε στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας για τη δημιουργία ενός σύγχρονου ερευνητικού φορέα στην Ακαδημία Επιστημών της Μολδαβίας, ο οποίος θα διαδραματίσει ουσιαστικό ρόλο στη διδασκαλία και διάδοση του ευρωπαϊκού δικαίου.
7. 2005-2006: μελέτη του Ινστιτούτου Στρατηγικών Μελετών (ΙΣΤΑΜΕ) «Προτάσεις για τη μεταρρύθμιση του κράτους» και ευθύνη σύνταξης με τον Θ. Τσέκο του Πρώτου Μέρους υπό τον τίτλο «Ένα Προοδευτικό Κράτος με Ευρωπαϊκή Προοπτική».
8. 2003-2004: Επιστημονικός υπεύθυνος της ερευνητικής ομάδας του Ινστιτούτου Εργασίας επιστημονικού ιδρύματος της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδας και της Ανώτατης Διοίκησης Ενώσεων Δημοσίων Υπαλλήλων που εκπόνησε μελέτη με θέμα την «Επαγγελματική εκπαίδευση των Δημοσίων Υπαλλήλων».
9. 1999-2004: Επιστημονικός υπεύθυνος ερευνητικού προγράμματος, για την Κυβέρνηση της Κυπριακής Δημοκρατίας, με αντικείμενο: «Προσαρμογές της Κυπριακής Δημόσιας

Υπηρεσίας στις οργανωτικές και λειτουργικές απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης», Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης- Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης- Πανεπιστήμιο Κύπρου.

10. 1998-2002: Δίκτυο Ρήγας. Φορέας Χρηματοδότησης : Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας. Φορέας Υλοποίησης : Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου Αντικείμενο : Πρόκειται για πρόγραμμα επιστημονικής - ερευνητικής συνεργασίας για τη μεταφορά θεσμικής τεχνογνωσίας μεταξύ της Ελλάδας και των χωρών της Νοτιοανατολικής Ευρώπης και συγκεκριμένα της Αλβανίας, της Βουλγαρίας, της Γιουγκοσλαβίας, της π.Γ.Δ. της Μακεδονίας και της Ρουμανίας. Στόχος του είναι η δημιουργία ενός δικτύου επιστημόνων και ερευνητικών φορέων, στο πεδίο του δημοσίου δικαίου και των πολιτικών θεσμών, ώστε να επιταχυνθεί ο θεσμικός εκσυγχρονισμός και η σταδιακή ένταξη των χωρών αυτών στον ευρωπαϊκό συνταγματικό πολιτισμό.

11. 1994-1995: Μέλος της ερευνητικής ομάδας του Κέντρου Ευρωπαϊκών Υποθέσεων του Παντείου Πανεπιστημίου που εκπόνησε μελέτη για το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης με αντικείμενο: “Διεθνείς Οργανισμοί και Ελληνική Δημόσια Διοίκηση

12. 1993-1994: Πρόγραμμα διμερούς συνεργασίας «ΠΛΑΤΩΝ» του Κέντρου Ευρωπαϊκών Υποθέσεων του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών του Παντείου Πανεπιστημίου (Κ. Στεφάνου και Α. Πασσάς) και του Institut du Droit, de la Paix et du Développement του Université de Nice Sophia Antipolis, France (J. Rideau και C. Bidegaray ), με γενικό θέμα «Les institutions nationales dans la perspective de l' Union Européenne». Το πρόγραμμα που χρηματοδοτούνταν από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας (ελληνική πλευρά) επαναλήφθηκε το 1995-6 και οδήγησε στην έκδοση συλλογικού Τόμου υπό την επιμέλεια του καθηγητή J. Rideau (βλ παραπάνω σημ. VI. Β. 25)

13. 1993-1994: Μέλος της ερευνητικής ομάδας για την εκπόνηση μελέτης με αντικείμενο “Κατάρτιση προγράμματος σπουδών στελεχών κοινοτικής κατεύθυνσης” την οποία ανέλαβε η Ελληνική Πανεπιστημιακή Ένωση Ευρωπαϊκών Σπουδών (ΕΠΕΕΣ) για το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης.

14. 1992-93 Έρευνα με τον Α. Μακρυδημήτρη με θέμα: Η Ελληνική Διοίκηση και ο συντονισμός της ευρωπαϊκής πολιτικής για το Ελληνικό Κέντρο Ευρωπαϊκών Μελετών (ΕΚΕΜ).

## **Ε. Συνέδρια, ημερίδες, διαλέξεις**

1. Μάρτιος 2010, Τα Εθνικά Κοινοβούλια στην Ενωσιακή πολιτική διαδικασία: Από την τυπική αρμοδιότητα στον πολιτικό ρόλο. Η περίπτωση της Βουλής των Ελλήνων, εισήγηση στο Συνέδριο που διοργάνωσε το Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου με γενικό θέμα: «Παρόν και Μέλλον του Ελληνικού Κοινοβουλίου» (17-18 Μαρτίου)

2. Ιούνιος 2009, ««Η Εθνική εμπειρία στο Ενωσιακό πολιτικό και διοικητικό σύστημα», ημερίδα με την ευκαιρία της παρουσίασης του βιβλίου «Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση. Η Ελληνική Εμπειρία», Πανεπιστήμιο Λευκωσίας, Λευκωσία (15/06).
3. Μάρτιος 2009, εισήγηση/παρέμβαση «Ανάπτυξη και δημόσιες πολιτικές: η περίπτωση της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής», στην ανοικτή εκδήλωση που διοργάνωσε το Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου με γενικό θέμα: "Κράτος και Οικονομία" (9 Μαρτίου).
4. Νοέμβριος 2008, «Η ευρωπαϊκή αγνωσία της Ελληνικής Βουλής και η κουλτούρα του προφορικού λόγου», στο 11ο συνέδριο του Ιδρύματος Σάκη Καράγεωργα, με γενικό θέμα Δημοκρατία και κρατικές πολιτικές στη Ελλάδα (7/11).
5. Νοέμβριος 2008, «Οι διοικητικές προϋποθέσεις άσκησης επιρροής στην Ενωσιακή πολιτική διαδικασία: η περίπτωση της Κυπριακής Δημόσιας Υπηρεσίας» στην ημερίδα που διοργάνωσε ο Όμιλος Προβληματισμού για τον Εκσυγχρονισμό της Κοινωνίας μας (ΟΠΕΚ) και το Ευρωπαϊκό Κέντρο Αριστείας Jean Monnet του Πανεπιστημίου Κύπρου στην Λευκωσία με γενικό θέμα «Η συμμετοχή των κρατών-μελών στην ευρωπαϊκή διακυβέρνηση, οφέλη και προοπτικές για την Κύπρο» (5/11).
6. Απρίλιος 2008, Η ανακαίνιση των αντιπροσωπευτικών θεσμών και του πολιτικού συστήματος- Νέοι ρόλοι για το Κοινοβούλιο-Νέα δομή για την εκτελεστική εξουσία, γραπτή εισήγηση στο συνέδριο με θέμα Ένα άλλο Κράτος είναι εφικτό, που διοργάνωσε το Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου, Υπουργείο Εξωτερικών (14-15/04).
7. Απρίλιος 2008, «Τα ελληνικά πολιτικά κόμματα και η ευρωπαϊκή ολοκλήρωση: μια υπόθεση των ηγεσιών», εισήγηση στη διημερίδα με γενικό τίτλο «Το νέο κομματικό τοπίο στην Ελλάδα», την οποία διοργάνωσε το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Θεσσαλονίκη (3-4/04).
8. Απρίλιος 2007, « The Panhellenic Socialist Movement and European integration: the primacy of the leader», στην International conference, υπό την αιγίδα της University Association for Contemporary European Studies (UACES) και με γενικό θέμα « Social Democracy and European Integration», Birkbeck College, Λονδίνο (20/04) και συζητητή τον Καθ. Κ. Featherstone (LSE).
9. Απρίλιος 2007, προεδρεύων και συζητητής των εισηγήσεων «The French Socialist Party and European integration: faltering Europeanism», και «The German SPD's vision on European integration: always one step behind?», στην International conference, υπό την αιγίδα της University Association for Contemporary European Studies (UACES) και με γενικό θέμα « Social Democracy and European Integration», Birkbeck College, Λονδίνο (21 Απριλίου)
10. Μάρτιος 2007, «Η κουλτούρα του προφορικού πολιτικού λόγου: Το παράδειγμα της Βουλής» στο συνέδριο που διοργάνωσε το Ίδρυμα Ευρωπαϊκού Συνταγματικού δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου με γενικό θέμα : «Η κρίση του ελληνικού πολιτικού συστήματος», Αθήνα, Ινστιτούτο Goethe (13-14/03).
11. Δεκέμβριος 2006, «PASOK in search of a vision?», στο πρώτο ερευνητικό εργαστήριο (Research workshop ) με γενικό θέμα: 'Social Democracy and European Integration', που

διοργανώθηκε από το School of Politics and Sociology του Birkbeck College του Πανεπιστημίου του Λονδίνου στο Λονδίνο (8-9/12).

12. Νοέμβριος 2006, «Εθνικά Κοινοβούλια και επιρροή στο ενωσιακό πολιτικό σύστημα: Το παράδειγμα της ελληνικής Βουλής» στο συνέδριο της Ελληνικής Πανεπιστημιακής Ένωσης Ευρωπαϊκών Σπουδών (ΕΠΕΕΣ) με γενικό θέμα «25 χρόνια ένταξης της Ελλάδας στην Ε.Ε.» (9/11).

13. Οκτώβριος 2006, γραπτή εισήγηση με θέμα, «Managing the State: The Challenges of European Union Membership», στο διεθνές συνέδριο που διοργάνωσαν το Institute of History State and Law και το Ίδρυμα Ευρωπαϊκού Συνταγματικού δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου στο Chisinau της Μολδαβίας με γενικό θέμα «The Institutional Reforms in the Republic of Moldova in the Context of European Integration» (25-26/10/06)

14. Απρίλιος 2006, εισήγηση με θέμα, Public Administration and European Integration, στο πλαίσιο του προγράμματος Assistance to the Ministry of Justice in Bosnia and Herzegovina in internal organization and improvements of administrative capacity to undertake European Integration tasks, Σαράγιεβο (3-7, 04, 06)

15. Νοέμβριος 2005, «Εθνικά Κοινοβούλια και επιρροή στο ενωσιακό πολιτικό σύστημα: Το παράδειγμα της ελληνικής Βουλής» στην επιστημονική διημερίδα που οργάνωσε το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Γενικού Τμήματος Δικαίου του Παντείου Πανεπιστημίου με γενικό θέμα «Δίκαιο και Ευρωπαϊκή Ενοποίηση», Αθήνα (25-26/11).

16. Απρίλιος 2005, «Ο αναδυόμενος Ευρωπαϊκός Διοικητικός Χώρος. Η πρόκληση για την ελληνική δημόσια διοίκηση» σε Ημερίδα της ΑΔΕΔΥ και της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης του Νομού Ηλείας με γενικό θέμα «Διοίκηση, Αυτοδιοίκηση, Περιφερειακή Ανάπτυξη. Εκπαίδευση και επιμόρφωση των δημοσίων υπαλλήλων», στο πλαίσιο «Εβδομάδας Πολιτισμού και Διαλόγου», Πύργος (18/04).

17. Απρίλιος 2005, «Ο νέος Οργανισμός του Υπουργείου Πολιτισμού. Μια πρώτη κριτική θεώρηση», σε ημερίδα του Συλλόγου Ελλήνων Αρχαιολόγων με γενικό θέμα «Η Προστασία της Πολιτιστικής Κληρονομιάς και το νέο σχέδιο Οργανισμού του Υπουργείου Πολιτισμού», Βυζαντινό Μουσείο, Αθήνα (14/04).

18. Μάιος 2004, «Ο Υπουργός και το Υπουργείο των Εξωτερικών στο μεταβαλλόμενο ενωσιακό περιβάλλον», στο συνέδριο που διοργάνωσε το Ινστιτούτο Διεθνών Σχέσεων του Παντείου Πανεπιστημίου με γενικό θέμα «30 χρόνια ελληνικής εξωτερικής πολιτικής 1974-2004», Αθήνα, Ζάππειο (12-13/05).

19. Δεκέμβριος 2003, «Σχεδιασμός και Υλοποίηση Δημόσιων Πολιτικών στο ενωσιακό σύστημα: Η πρόκληση για την Κυπριακή Δημόσια Υπηρεσία», σε ημερίδα που διοργάνωσε στη Λευκωσία το Γραφείο Συντονιστή Εναρμόνισης της Κυπριακής Δημοκρατίας, η Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης και η Παγκύπρια Συντεχνία Δημοσίων Υπαλλήλων (ΠΑΣΥΔΥ) με γενικό θέμα «Η πρόκληση της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Κυπριακή Δημόσια Υπηρεσία», Λευκωσία (4/12).

20. Απρίλιος 2003, «Το ζήτημα της πολιτικής ηγεσίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση και η Γαλλογερμανική πρωτοβουλία» στην Ημερίδα με γενικό τίτλο «Το μέλλον της Ευρώπης.

Προκλήσεις και προοπτικές» που διοργάνωσε η Ένωση Νέων Επιστημόνων Ευρωπαϊκών Σπουδών (ΕΝΕΕΣ) και το Κέντρο Επιχειρηματικής Καινοτομίας Χίου, Χίος (18-19/04).

21. Απρίλιος 2003, εισήγηση στην Ημερίδα που διοργάνωσε η Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης για δημοσιογράφους των Κυπριακών Μέσων Ενημέρωσης, με γενικό θέμα «Ευρωπαϊκή Ένωση: Παρελθόν Παρόν και Μέλλον», Λευκωσία (07/04/03).

22. Μάρτιος 2003, «Ελλάδα – Τουρκία – Ευρώπη: Η παγίδα του ‘εξευρωπαϊσμού’», στο διεθνές συνέδριο που διοργάνωσε το Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου με γενικό θέμα «Συνταγματικές εξελίξεις στην Ελλάδα και την Τουρκία: Συγκλίσεις και ιδιαιτερότητες σε σχέση με τον ευρωπαϊκό συνταγματικό πολιτισμό» (20-21/03).

23. Οκτώβριος 2002, «Η Θεσμική διάσταση της ΚΕΠΠΑ» στην «Ευρωπαϊκή Ημερίδα 2002» με γενικό θέμα «Η Ευρωπαϊκή Ένωση στο Διεθνές Περιβάλλον. Οι Εξωτερικές Σχέσεις του Πολιτικού Συστήματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης» που διοργάνωσε το Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης του Πανεπιστημίου Κρήτης και το Επιστημονικό Περιοδικό «Τετράδια Πολιτικής Επιστήμης» στο Ρέθυμνο (25/10).

24. Ιούνιος 2002, «The Council of the EU and the European Council», εισήγηση στο πρώτο εργαστήριο που διοργανώθηκε στην Αθήνα (Γραφεία του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου) με γενικό θέμα «Institutional Change in the EU». Συνδιοργανωτές του εργαστηρίου ήταν οι Α. Πασσάς και Α. Menon (Birmingham, UK).

25. Απρίλιος 2002, εισήγηση με θέμα την ΚΕΠΠΑΑ στην ΕΕ στο Πρόγραμμα επιμόρφωσης Δημοσίων Υπαλλήλων και Υπαλλήλων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που διοργάνωσε το ΕΚΔΔ και η Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Αντιπροσωπεία στην Ελλάδα) (9/04/02).

26. Μάιος 2001, εισήγηση με θέμα «Ενταξιακές προϋποθέσεις. Προσαρμογή της Δημόσιας Διοίκησης» στο πλαίσιο της Επιστημονικής Συνεργασίας Ελλάδας - π. Γ. Δ. Μακεδονίας στο πεδίο των θεσμικών Μεταρρυθμίσεων που διοργάνωσε το Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου, 8η Συνάντηση εργασίας, Αθήνα 28-29 Μαΐου, με γενικό θέμα «Υποστήριξη ένταξης της π.Γ.Δ. της Μακεδονίας στους Ευρωπαϊκούς θεσμούς».

27. Μάρτιος 2001, «Η μετεξέλιξη της ΚΕΠΠΑ και τα Όρια του Φεντεραλισμού» στην Ευρωπαϊκή Ημερίδα του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης του Πανεπιστημίου της Κρήτης με γενικό θέμα «Προοπτικές και Όρια του Φεντεραλισμού. Το Πολιτικό Σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης μετά την Νίκαια», Ρέθυμνο (23/3).

28. Ιανουάριος 2001, «Η οριοθέτηση αρμοδιοτήτων μεταξύ Ευρωπαϊκής Ένωσης και Κρατών-Μελών», στο συνέδριο του Κέντρου Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου με γενικό θέμα «Η Συνθήκη της Νίκαιας και η Διακυβερνητική του 2004», Αθήνα (26-27/01).

29. Μάιος 2000, Προεδρεία της Parallel Session CIII «Public Administration in the Age of Internet: Innovative Uses of New Technology», στην «1st Quality Conference For Public Administration in the EU. Sharing Best Practices», την οποία διοργάνωσε η Πορτογαλική Προεδρεία του Συμβουλίου Υπουργών της ΕΕ και το European Institute of Public Administration (EIPA/IEAP) στη Λισσαβόνα (10-11-12/5).

30. Μάρτιος 2000, συντονιστής-συζητητής του 4ου workshop «Public Administration: Structures and Rules of Operation/Administrative structures and Human Resources Management», στο πλαίσιο του «Δικτύου Ρήγας» για την αναδιοργάνωση των χωρών της Βαλκανικής, Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου, Αθήνα (2-3/3/00).
31. Δεκέμβριος 1999, «Η Τοπική Αυτοδιοίκηση ως Διοικητικό επίπεδο στην πρόκληση της Ευρωπαϊκής Ένωσης», στο συνέδριο που διοργάνωσε το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και η Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Μαγνησίας, με γενικό θέμα «Τοπική Αυτοδιοίκηση και Δημοκρατία: Προβλήματα και Προοπτικές», Βόλος.
32. Οκτώβριος 1999, «Κοινωνία της Πληροφορίας και Διοικητική Εκπαίδευση: αναπτύσσοντας την Οργάνωση που Μαθαίνει», στο 5ο Συνέδριο Εφαρμογών Πληροφορικής: Διαμορφώνοντας την Κοινωνία του 2000, Δ.Ε.Θ., Θεσσαλονίκη (8-9/10).
33. Μάιος 1999, «La réforme inachevée du Traité d' Amsterdam» στην συνάντηση Ελλήνων και Ισπανών ακαδημαϊκών, με γενικό θέμα «Οι Ευρωπαϊκές Πολιτικές της Ελλάδας και της Ισπανίας στην αυγή του 21ου αιώνα», την οποία διοργάνωσαν η Ελληνική Πανεπιστημιακή Ένωση Ευρωπαϊκών Σπουδών, η Αντιπροσωπεία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην Ελλάδα και η Πρεσβεία της Ισπανίας στην Ελλάδα (07/05).
34. Οκτώβριος 1998, «Προς μια κοινή εξωτερική πολιτική της Ευρωπαϊκής Ένωσης», στο Συνέδριο του Κέντρου Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου - Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου, με θέμα «Η Ευρωπαϊκή Ένωση μετά τη Συνθήκη του Άμστερνταμ» (1-2/10).
35. Αύγουστος 1998, εισήγηση στην εκδήλωση-συζήτηση που διοργάνωσε η Κίνηση Ενεργών Πολιτών στο αμφιθέατρο του Υπουργείου Εξωτερικών (28/8/98) με θέμα «Ένα Κράτος για τον Πολίτη του 21ου Αιώνα».
36. Νοέμβριος 1997, συντονιστής-σχολιαστής στην ημερίδα που διοργάνωσε το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης με γενικό θέμα «Πρωτοβάθμιοι ΟΤΑ και Ανάπτυξη» και κύριους εισηγητές τους καθηγητές κ.κ. Ε. Page του Πανεπιστημίου του Hull και Π. Γετίμη του Παντείου Πανεπιστημίου.
37. Οκτώβριος 1997, γραπτή εισήγηση με θέμα «L'expérience de la Grèce en matière de reforme de l'administration publique dans la perspective de l'intégration européenne», στο Multi country Seminar, SIGMA-OECD, Αθήνα (8/10/97).
38. Μάιος 1997, συμμετοχή στο Στρογγυλό Τραπέζι στο συνέδριο (3/5/97) του «Δικτύου Ελληνικών Οργανώσεων Νεολαίας στην πορεία της ενωμένης Ευρώπης» με θέμα «Η Ευρώπη μετά τη Διακυβερνητική Διάσκεψη».
39. Απρίλιος 1997, εισήγηση στην ημερίδα που οργάνωσε η Ελληνική Επιτροπή για την Ευρωπαϊκή Ένωση, στο Πάντειο Πανεπιστήμιο (3/4/97) με γενικό θέμα «Η Διοικητική Αναδιοργάνωση της Χώρας, όρος για τη Σύγκλιση».

40. Φεβρουάριος 1997, παρεμβάσεις στη συνάντηση της Οξφόρδης (16-19/2/97) που διοργάνωσε το British Council, European Networking Programmes, με γενικό θέμα «Under the skin: public service cultures and European Government».
41. Οκτώβριος 1996, γραπτή εισήγηση στη συνάντηση των Βρυξελλών του Human Capital and Mobility Network με θέμα «The European policy process». Συντονιστής του δικτύου ήταν ο καθηγητής του Πανεπιστημίου του Essex κ. J. Richardson και μετείχαν τα ακόλουθα Πανεπιστήμια: Autonomus Univesity of Barcelona, University of Copenhagen, European University Institute (Florence), Max-Plank Institute, Panteion University, University College (Dublin), University of UMEA, University of Vienna.
42. Απρίλιος 1996, εισήγηση στη διεθνή συνάντηση (colloque) που διοργανώθηκε στο Πανεπιστήμιο της Nice της Γαλλίας με θέμα «Les Etats Membres de l' Union Européenne. Adaptation-Mutation-Résistances» (26-27/04).
43. Μάρτιος 1996, Στρογγυλό Τραπέζι που διοργάνωσε το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Δημόσια Πολιτική» του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αθηνών για το σχολιασμό της έρευνας των κ.κ. Α. Μακροδημήτρη και Θ. Στοφορόπουλου με τίτλο Το Σύστημα της ελληνικής εξωτερικής πολιτικής: Η Θεσμική διάσταση, ΕΚΕΜ, Κείμενα Έρευνας και Τεκμηρίωσης, Αρ. 38, Ιανουάριος 1996.
44. Δεκέμβριος 1994, εισήγηση με θέμα «Διαφάνεια και Δημοκρατία στην Ευρωπαϊκή Ένωση» στην ημερίδα που οργάνωσε το Γραφείο του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου για την Ελλάδα σε συνεργασία με την Ελληνική Πανεπιστημιακή Ένωση Ευρωπαϊκών Σπουδών και το Επιμελητήριο Αχαΐας στην Πάτρα (7/12/94).
45. Οκτώβριος 1994, Στρογγυλό Τραπέζι που διοργάνωσε το Μορφωτικό και Επιστημονικό Τμήμα της Γαλλικής Πρεσβείας, ο Ελληνο-γαλλικός Επιστημονικός και Τεχνικός Σύνδεσμος και το Γαλλικό Ινστιτούτο, στο Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών. Το τραπέζι είχε ως θέμα «La participation des citoyens à l' unification européenne». Η ημερίδα διοργανώθηκε στο πλαίσιο της ελληνογαλλικής συνάντησης «Sur les politiques européennes comparées de la France et de la Grèce» (Πάντειο Πανεπιστήμιο - Πανεπιστήμιο της Nice) (13/10).
46. Σεπτέμβριος 1994, συμμετοχή στην ημερίδα μελέτης για τα αποτελέσματα της Τρίτης Ελληνικής Προεδρίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση, την οποία διοργάνωσε το Ελληνικό Κέντρο Ευρωπαϊκών Μελετών (ΕΚΕΜ) και την υποστήριξη του Υπουργού των Εξωτερικών. Η συμμετοχή μου αφορούσε σε παρέμβαση στη θεματική της ημερίδας «Πρακτικές πτυχές της οργάνωσης και διεξαγωγής της Προεδρίας». Τα πρακτικά δημοσιεύτηκαν σε αυτοτελή τόμο, το 1995, υπό τον γενικό τίτλο Σ. Περράκης/Ν. Φραγκάκης (Επιμ.), Η Τρίτη ελληνική Προεδρία στην ΕΚ/ΕΕ. Ένας Απολογισμός, ΕΚΕΜ/ΕΚΕΜΕ, Α. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα-Κομοτηνή 1995.
47. Ιούνιος 1994, εισήγηση στην ημερίδα που διοργάνωσε το Κέντρο Ευρωπαϊκών Υποθέσεων του Παντείου Πανεπιστημίου και το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης στο Πάντειο Πανεπιστήμιο με θέμα «Διεθνείς οργανισμοί και η Ελληνική Δημόσια Διοίκηση».
48. Οκτώβριος 1993, εισήγηση στο πλαίσιο της ελληνογαλλικής συνάντησης (workshop) που διοργάνωσε το Κέντρο Ευρωπαϊκών Υποθέσεων του Παντείου Πανεπιστημίου



(Πρόγραμμα «ΠΛΑΤΩΝ») στο Λαγονήσι με γενικό θέμα «Les institutions nationales dans la perspective de l' Union Européenne» (02/10).

49. Οκτώβριος 1992, Στρογγυλό Τραπέζι του Συμποσίου με θέμα «Η εφαρμογή του κοινοτικού Δικαίου από την Εθνική Διοίκηση υπό το φως της νομολογίας του ΔΕΚ», που διοργάνωσε το Ελληνικό Κέντρο Ευρωπαϊκών Μελετών και Ερευνών σε συνεργασία με το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης του Μάαστριχτ (23-24/10).

50. Ιούλιος 1992, παρουσίαση-συζήτηση στο Ελληνικό Κέντρο Ευρωπαϊκών Μελετών της έρευνας «Η ελληνική διοίκηση και οι διαδικασίες λήψης των αποφάσεων σε θέματα σχέσεων με την Ευρωπαϊκή Κοινότητα».

51. Δεκέμβριος 1990, διάλεξη στο Ελεύθερο Ανοικτό Πανεπιστήμιο στον κύκλο μαθημάτων «Ζητήματα Ευρωπαϊκών Κοινοτικών Θεσμών» με θέμα: «Η Ευρωπαϊκή Πολιτική Συνεργασία στην προοπτική πραγμάτωσής της Ευρωπαϊκής Ένωσης».

### **ΣΤ. Βιβλιοπαρουσιάσεις (επιλογή)**

1. Ιούνιος 2009, παρουσίαση/σχολιασμός του βιβλίου του κ. Β. Τζέμου (2009), Οι Πολιτικοί Θεσμοί της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Συνθήκη της Λισαβόνας, Νομική Βιβλιοθήκη, Αθήνα.
2. Δεκέμβριος 2005, παρουσίαση/σχολιασμός του βιβλίου της κας Βασιλικής Καραγεώργου (2005) Η διοικητική διαδικασία υπό την επίδραση της Ευρωπαϊκής Ενοποίησης, Α-Ν. Σάκκουλας, Αθήνα, σε εκδήλωση που διοργάνωσε ο Δικηγορικός Σύλλογος Λάρισας, Λάρισα (2/12).
3. Μάιος 2002, δημόσια παρουσίαση/σχολιασμός, προεδρία του τραπεζιού, του βιβλίου του Δ. Τσάτσου (2002), Ευρωπαϊκή Συμπολιτεία. Για μια ένωση λαών με ισχυρές πατρίδες, Καστανιώτης, Αθήνα, Παλαιά Βουλή. (17/05).
4. Δεκέμβριος 2001, δημόσια παρουσίαση/σχολιασμός του βιβλίου του Α. Ν. Λοβέρδου (2001), Η νέα τρομοκρατία, Ίνδικτος, Αθήνα, Πολεμικό Μουσείο (03/12).
5. Φεβρουάριος 2000, δημόσια παρουσίαση/σχολιασμός του βιβλίου του Α. Ν. Λοβέρδου, Πολιτική Ιστορία της Ελλάδας (1828-1875), Α.Ν. Σάκκουλας, Αθήνα, Παλαιά Βουλή. (16/02).
6. Μάιος 1999, παρουσίαση/σχολιασμός της ελληνικής έκδοσης του βιβλίου του D. Sidjanski (1999) Η ομοσπονδία της Ευρώπης. Δυναμική και προοπτικές της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Παπαζήσης, Γραφείο Αθηνών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου. (06/05).

### **Ζ. Ημερήσιος και περιοδικός τύπος**

1. 2009, Ο ακατάλληλος κ. Μπλερ, Ελευθεροτυπία, Τετάρτη 18 Νοεμβρίου (με Δ. Δημητρακόπουλο).
2. 2009, Ποια Ευρώπη; Αγγελιαφόρος, Τρίτη 21 Ιουλίου

3. 2009, Οι προϋποθέσεις της μεταρρύθμισης, Κυριακάτικη Ελευθεροτυπία, 18 Ιανουαρίου
4. 2007, Διάλογος για το ΠΑΣΟΚ, «Του ΠΑΣΟΚ η 11η ώρα», Ελευθεροτυπία, Παρασκευή 9 Νοεμβρίου
5. 2005, Οκτώ προϋποθέσεις για αποτελεσματική διακυβέρνηση. Η αναίρεση της αφ' υψηλού πολιτικής, Ελευθεροτυπία, Παρασκευή 9 Δεκεμβρίου (με Θ. Τσέκο)
6. 2004, Οι προϋποθέσεις για την επανένωση της Κύπρου, Έθνος, Τρίτη 20 Απριλίου
7. 2004, Η «λύση» αναζητά την ηγεσία της, Τετάρτη, Ο Φιλελεύθερος (Κύπρος), Τετάρτη 21 Απριλίου
8. 2003, Σχεδιασμός και υλοποίηση δημόσιων πολιτικών στο ενωσιακό σύστημα: Η πρόκληση για την Κυπριακή Δημόσια Υπηρεσία, Δημόσιος Υπάλληλος, Εκφραστικό όργανο της Παγκύπριας Συντεχνίας Δημοσίων Υπαλλήλων, Πέμπτη 18 Δεκεμβρίου, Λευκωσία, Κύπρος, σελ. 12-13.
9. 2003, Διάλογος μεταξύ Α. Πασσά και του Ευρωβουλευτή Μ. Παπαγιαννάκη με το ερώτημα που διατύπωσε ο δημοσιογράφος Γ. Μπασκόζος: «Προβληματισμούς αλλά και έντονες αμφισβητήσεις προκάλεσε η πρόταση της Γερμανίας – Γαλλίας για «διπλή προεδρία», κυρίως γιατί αυτή η πρόταση εμπλέκεται άμεσα με το μέλλον της Ευρώπης. Πως εκτιμάτε αυτή την πρόταση, ειδικότερα σε σχέση με τις διαδικασίες της Συνέλευσης και ενόψει της διεύρυνσης;», Οικονομικός Ταχυδρόμος, Ιανουάριος.
10. 2001, Πιο κοντά στην Ευρώπη με το άρθρο 28, Στρογγυλό Τραπέζι των Νέων (Ι. Δρόσος, Π. Ιωακειμίδης, Α. Πασσάς, Κ. Στεφάνου), Τετάρτη 14 Φεβρουαρίου.
11. 2000, Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης. Ένας φορέας που μαθαίνει τις υπηρεσίες πώς να μαθαίνουν, συνέντευξη στο περιοδικό Δημόσιος Τομέας, Τεύχος 169, σελ. 23-24
12. 1999, Αόριστοι οι εξαγγελίες τους, Ελευθεροτυπία, Τετάρτη 31 Μαρτίου
13. 1994, Ευρώπη και Στρατηγική, Τρίτη Άποψη, Τα Νέα, Τρίτη 14 Ιουνίου
14. 1993, Πόσο επηρεάζουν την Προεδρία οι εκλογές, συνέντευξη, Ελευθεροτυπία, Τρίτη 5 Οκτωβρίου
15. 1990, Εν όψει Δουβλίνου, Τρίτη Άποψη, Τα Νέα, Τρίτη 24 Απριλίου
16. 1988, Πότε είναι αναγκαστική η αναπλήρωση του πρωθυπουργού, Έθνος της Κυριακής, 25 Σεπτεμβρίου (με Αλοβέρδο, Π. Φουντεδάκη και Ν. Κανελοπούλου).

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Μέλος Επιστημονικής Ομάδας

1. **Επίθετο:** ΓΛΥΝΟΣ
2. **Όνομα:** ΓΙΩΡΓΟΣ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 24/03/1946
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Αποφοίτηση	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών	1973	Πτυχίο του Οικονομικού τμήματος
Πανεπιστήμιο Paris I	1978	Μάστερ (DEA) στη Νομισματική και Τραπεζική Οικονομία

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Γαλλικά	1	1	1
Αγγλικά	1	1	1

**7. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Οικονομολόγος, ερευνητής στο ΕΛΙΑΜΕΠ (Ελληνικό Ίδρυμα Εξωτερικής και Ευρωπαϊκής Πολιτικής).

**8. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση
	Από	Μέχρι	
Ευρωπαϊκή Επιτροπή	1989	2006	Διευθυντής του Γραφείου της Επιτρόπου Απασχόλησης και Κοινωνικών Υποθέσεων, Σύμβουλος στη Γενική Διεύθυνση Διεύρυνσης, Θέση στη Γενική Διεύθυνση Περιφερειακής Πολιτικής και Γενική Γραμματεία.
Ελληνική Διοίκηση	1976 1996	1988 1998	Τράπεζα της Ελλάδος, Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στην ΕΕ, (Ελληνικές Προεδρίες 1983 και 1988), Σύμβουλος του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας (1986-1987) και της Υπουργού Ανάπτυξης (1996-1998).

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Μέλος Επιστημονικής Ομάδας

1. **Επίθετο:** ΠΕΖΑΡΟΣ
2. **Όνομα:** ΠΑΥΛΟΣ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 26/05/1949
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	
Economic University of Athens / Economic Department	1967	1972	Diploma (B.A.) in Economic Studies
Lancaster University (UK) / Economic Department.	1972	1974	Post-Graduate Diploma in Economics / M.A. certificate (Econ.)
Panteion University of Political Sciences / Institute of Regional Development	1976	1977	Diploma (M.A.) in Regional Development
European Commission, DG VI (AGRI), Directorate A2 "General Matters"	02/1980	07/1980	"Stage" programme
USDA	07/1993		International Visitors Programme on "Perspectives of International Trade"

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Greek	Mother tongue		
English	1	1	1
French	2	2	2
Spanish	3	3	3

**7. Άλλες ικανότητες:**

- Computer literacy: Windows, MS Word, Outlook, Excell, Powerpoint, etc;
- Extensive experience on teaching and training activities (university students, farmers, associations, etc);
- Head of the Editorial Committee of a monthly bulletin of the Ministry of Agriculture (GR) “Agricultural Issues in the EU” (Oct. 1988 – March 1997)
- Annual reports to the Greek Government and the EC Commission (DG VI) on “the implementation of the Common Agricultural Policy in Greece” (1981 -1985).

**8. Παρούσα θέση στον οργανισμό:**

Director, Directorate for Agricultural Policy, Ministry of Rural Development & Food (GR) – Since Dec. 2003

**9. Κύρια προσόντα:**

- Preparation, coordination, supervision and submission of proposals on all issues related to the CAP & CFP (follow-up, analysis & evaluation, development, implementation)). Preparation, in particular, of the Minister’s files and participation (follow-up & negotiations) in all the meetings of the Agri-Fish Council of Ministers, the SCA and the Council WGs.
- Coordination and supervision on Rural Development Policy issues, Agri-Environment, Food Safety, Food Quality.
- EC budget and financial issues of the CAP;
- Relations with international organisations (WTO, OECD, FAO, CIHEAM, etc) and International Trade issues;
- EU External Relations on agriculture (Enlargement, Free Trade Association Agreements, Bilateral Agreements, Development Cooperation etc.);
- Bilateral Relations on agriculture between Greece and other third and EU countries;
- Guidance and Supervision on all issues of Agricultural Statistics (collection of data, statistical research, reports, relations with EUROSTAT on relevant issues);
- Supervision of Documentation and the Ministry’s Library.

**10. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος	Θέση
-------------------------	----------	------

	Από	Μέχρι	
Ministry of Agriculture	09/2001	07/2003	Head of the Greek Presidency Office
Interministerial WGs in Greece	2003	2011	Chairman or member
Governing Board of “Centre International des Hautes Etudes Agronomiques Meditteranneenes”, Paris (F) and Alternate National Delegate in the same Centre	1989 2009	1998 2011	National Delegate
Council Working Group “Horizontal Questions – CAP reform”	01/2003	06/2003	Chairman of the Council
WG “Agricultural Policies & Markets”, of OECD’s Agricultural Committee	03/2002	2004	Vice-Chairman
National School of Public Administration	02/2002	2011	External Trainer/Supervisor
Associate Professor on EU Policies, European Institute of Public Administration, Maastricht (NL)	07/1997	06/2001	Project Leader & key speaker in over 100 training & research activities. Fields of expertise: CAP, Rural Development, Structural Funds, Agri-Environment, European Budget, WTO, Enlargement, European Institutions, Decision-Making, Committology
Ministry of Agriculture	1988	1997	Head of the Division for EU Affairs & International Relations
Organising Committee for the 10th International ICC Congress on Cereals & Bread	1994	1996	Chairman
EU Council’s Special Committee of Agriculture during the Greek Presidency.	01/1994	06/1994	Member (National Delegate)
Ministry of Agriculture (GR), Directorate for European Affairs and	1978	1988	Permanent (Desk) Officer (economist/expert)

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση
	Από	Μέχρι	
International Relations.			

## 11. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

### A) BOOKS (AUTHOR, CO-AUTHOR, EDITOR)

- P. Pezaros & M. Unfried (Eds): "The CAP and the Environmental Challenge: Instruments, Problems and Opportunities from Different Perspectives" Edited by EIPA, Maastricht (NL), 2002 (ISBN 90-6779-1660)
- Pavlos D. Pezaros: "Capacity Building for Integration - Effective Implementation of the CAP: The case of Milk Quota Regime and the Greek Experience in Applying it", Current European Issues, EIPA, Maastricht (NL), 2001 (ISBN: 90-6779-159-8) – (Also translated into Bulgarian language & published by EIPA)
- S. Bilal & P. Pezaros (Eds): "Negotiating the Future of Agricultural Policies - Agricultural Trade and the Millennium WTO Round", Kluwer Law International (The Hague, London, Boston), 2000 - ISBN 90-411-9818-0
- Ph. Nicolaidis, F. Bollen, P. Pezaros, S. Raja Boean (co-authors): "A Guide to the Enlargement of the EU (II): A Review of the Process, Negotiations, Policy Reforms and Enforcement Capacity", Current European Issues, EIPA, Maastricht (NL), 1999 (ISBN 90-6779-135-0) - Also published in Bulgarian language (2001)
- "The Common Agricultural Policy and the International Relations of the Community". In "Mechanisms of the CAP" (in Greek), Edited by Agricultural bank of Greece, Athens, 1989, pp. 553-600
- "Greek Agriculture: Data and estimations". Edited by the Ministry of Agriculture, Athens, 1998 (Also in Greek and French).

### B) ARTICLES / REPORTS:

- "Formation and Implementation of the C.A.P. by the Greek Public Administration (1980-2004)" (in greek). [In A. Passas – Th. Tsekos (eds), 2009, "National Administration and European Integration – The Greek Experience", Editions PAPAISIS, Athens, pp. 369-413. ISBN: 978-960-02-2277-7]
- "The last reform of the CAP and its implementation in Greece: Institutional and Political Dimensions" (in Greek). [In K. Krimpas – L. Louloudis (eds), 2008, "Greek Agriculture and Agricultural Policy", Academia of Athens Editions. ISBN: 978-960-404-126-8]



- “The situation of livestock farming in the Greek small islands of the Aegean Sea”, (April 2006). ([http://www.minagric.gr/agro\\_pol/PEZAROS/AegeanIslands-EN.pdf](http://www.minagric.gr/agro_pol/PEZAROS/AegeanIslands-EN.pdf))
- “The position of the Agricultural Trade in “Doha Round” and the development of the Negotiations, within the framework of the CAP” (in Greek). In Karanikolas P. – Martinos N. (Eds), (2005), “The International Trade of Agricultural Products and the Multifunctional Agriculture”, MAISTROS, Athens, pp. 107-129
- “The Greek experience in relationship with the EU and the role of Greek agricultural civil organisations in influencing EU policy – Successes and Failures”, (Feb. 2005). ([http://www.minagric.gr/agro\\_pol/PEZAROS/WP\\_2\\_2005.pdf](http://www.minagric.gr/agro_pol/PEZAROS/WP_2_2005.pdf))
- “The Common Agricultural Policy in the Greek context”. In D.G.Dimitrakopoulos & A.G.Passas (Eds), (2004), “Greece in the European Union”, Routledge, London [ISBN 0-415-25811-1], pp. 19-34
- “Liberalisation and the Future of Agricultural Policies – The Greek View” (Oct. 2004). ([http://www.minagric.gr/agro\\_pol/PEZAROS?IFRI-Conference-071004.pdf](http://www.minagric.gr/agro_pol/PEZAROS?IFRI-Conference-071004.pdf))
- “The role of Rural Development Policy in maximising environmental benefits: The Southern/Mediterranean dimension and perspectives”. MEDIT, Mediterranean Journal of Economics, Agriculture & Environment, No 4/2004, pp. 5-10
- “A Brief Overview of Agriculture in Greece”. In Stamatiadis S, J.M.Lynch & J.S.Schepers (Eds), (2004), “Remote Sensing for Agriculture and the Environment”, GAIA / OECD,
- “The Common Agricultural Policy: Evolutions and Prospects” (In Greek and English). Text for the 2003 Greek Presidency in EU, Nov. 2002 (<http://www.minagric.gr/greek/PROEDRIA/DATA/CAP-text-GR.doc>)
- "The Environmental Dimension of the CAP - An Overview". Working Paper, EIPA, Maastricht, May 2001. (<http://www.eipa.nl>)
- "The CAP in the Pliers of the Multilateral Trading System: Origins, Evolution and Future Challenges" - included in P.Pezaros & S.Bilal (Eds), (2000) as above, p. 51-80
- Frank Bollen and Pavlos Pezaros (2000), “EU Structural Funds, the Cohesion Fund, Rural Development and the New Pre-accession Instruments (SAPARD and ISPA). Background paper (in English and Hungarian) for the Hungarian Ministry of Agriculture. (<http://consequ.eur.europa.eu/kki/anyagok/6e.htm>).
- "The Agenda 2000 CAP Reform Agreement in the light of Enlargement". MEDIT, Rivista di Economia, Agricoltura e Ambiente, No 3/2000, p. 8-20
- "The EU approach concerning Agriculture in the next WTO Round". EIPA, Working Paper 99/W/03, Sept. 1999 - (<http://www.eipa.nl>)
- "Agenda 2000: Reforming the CAP further". EIPASCOPE 1/1998, Maastricht, 1998.
- "An introduction to the CAP: Principles, Objectives and Orientations" and "Structure and Functions of the Community Institutions" in "Cahiers - Options Mediterraneennes" Vol. 29 CIHEAM, Paris, 1998

- “Problems and Perspectives of the Greek Agriculture in the eve of the 21st century” (in Greek). Periodical “Oikonomika Chronika”, Economic Chamber of Greece, Athens, V. 40, August – Oct. 1996
- “The future belongs to the farmers-managers (in Greek). Newspaper “EXPRESS”, 21.11.1995
- “The Common Agricultural Policy and the Left” (in Greek). Newspaper “AVGI”, 10.06.1995
- “The implementation of V.A.T. and the special regime for farmers” (in Greek). Periodical Review “TA AGROTIKA”, Ministry of Agriculture, Athens, No. 33, 1987
- “The V.A.T. regime in the agricultural production” (in Greek). Newspaper “EXORMISI”, Athens, 18.01.1987
- “The Agricultural Sector as an economic attitude – Evolutions 1975-85 (in Greek). Periodical Review “AGROTICA THEMATA”, No 8, 1987
- “How the agricultural income would be protected from the impact of inflation” (in Greek). Article in Newspaper “AVGI”, 20.03.1983
- “The agricultural situation in Greece, 1973-1980” (in Greek and English). Report in conjunction with “The agricultural situation in the Community”, submitted to the Ministry of agriculture and the European Commission, Dec. 1982
- “A social phenomenon, product of capitalism” (in Greek). Review and Analysis on the book by P. Avdelidis “The cooperatives under the conditions of capitalism, 1978”. Book Review “DIAVAZO”, No 14, Oct.-Nov. 1978, pp. 54-57.

### C) Contributions in International Conferences:

(The last 10 years)

- “Institutional and Political Dimensions of the CAP implementation in Greece”, 2-day Symposium of the Academy of Athens and the Agricultural University of Athens “Agricultural Policy”, Academy’s Central Building, 09-10/11/2007.
- “The last reform of the CAP and its implementation in Greece. Basic choices and future developments”. 23rd Scientific Conference of the Greek Society of Fruits and Vegetables Science “The Agricultural Production and the New European Environment”, Institute of Olives and Sub-Tropical Plants, Chania, Crete, 23/10/2007
- “The situation of livestock farming in the Greek small islands of the Aegean Sea”, in the “Conference on the Future outlook for agriculture in areas with specific natural handicaps (upland, island and outlying areas” organised by the European Economic and Social Committee, in Palma de Mallorca, Spain, 3-4 April 2006.
- “Liberalisation and the Future of Agricultural Policies – The Greek View”, in the Conference “Liberalisation and the Future of Agricultural Policy”, organised by “Institut Francais des Relations Internationales”, in the framework of its Third Annual Meeting on Agriculture and Globalisation, held in Paris, 07 October 2004.

- “The role of Rural Development Policy in maximising environmental benefits: The Southern/Mediterranean dimension and perspectives”, in the 2nd European Conference on Rural Development, “Planting seeds for rural futures”, Panel 2, “A diverse countryside”, organised by European Commission, DG AGRI, Salzburg, 13-14 November 2003.
- “An overview of Agriculture in Greece and the CAP”, OECD, International Workshop on “Remote Sensing for Agriculture and the Environment”, GAEA Center, Athens, 17.09.2002
- “The Environmental Dimension of the CAP”, in the Conference “The CAP and the Environmental Challenge: New Tasks for Public Administration”, organised by EIPA, Maastricht (NL), 14-15/5/2001
- “The EU approach concerning Agriculture in the next WTO Round”, in the Conference “Prospects for Re-launching a new Round and the build-in Agenda”, organised by EIPA, Maastricht (NL), 23-24/11/2000
- “The CAP within the framework of WTO: Future Challenges”, in the Conference “Agricultural Trade and the next WTO Round”, organised by EIPA, Maastricht (NL), 3-5/11/1999
- “Agenda 2000: Towards a radical reform? The case of milk quotas”, in the Conference “Agenda 2000 in the context of the negotiations of Poland for accession to the EU, organised by the Foundation for European Studies, Lodz (PL), 17-18/6/1998

#### D) Professional Interviews:

- “Chaniotika Nea”, Chania, Crete: “Biological Production, as an instrument for Development”, Newspaper 14.09.2004
- TV-FACTA, Danish Broadcasting Corporation, Telephone interview 24/03/2000; Reporter: Mikkel Krause
- “HELLENEWS/EXPRESS” - AGROTICA, Newspaper, Jan 1997; Reporter: Zisis Psallas.
- Irish TV, 29.2.1996.
- “POLITIKEN”, Denmark, Newspaper 20 & 22/9/1995; Reporter: Ellen Andersen.
- Hungarian T.V., 27/10/1994.
- “BOERDERIJ”, Magazine, Netherlands, No 14/4.1.1994; Reporter: Peter J.G.v.d.Oever.
- CAMAR PROJECT, Institutional/Political Constraints, The Greek Report, 1993; Reporter: Prof. Dr. Leonidas Louloudis, Agricultural University of Athens.
- “Financial Times”, Newspaper 29/3/1990; Reporter: Kerin Hope.
- Greek T.V. - ERA1, (2/4/1989, 5/2/1990)

## **2. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΑ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ/ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ**

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ
2. **Όνομα:** ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 03/10/1965
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	
HELLENIC ARMY ACADEMY	1983	1987	DIPLOMA OF FIRST LUTENANT OF INFANTRY
ARMY WAR COLLEGE	2005	2005	DIPLOMA OF STAFF OFFICER FOR TACTICAL JOINT OPERATIONS
NAVAL POST GRADUATE SCHOOL CALIFORNIA, USA	1998	2000	MASTER OF ARTS IN NATIONAL SECURITY AFFAIRS

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
ENGLISH	1	1	1
FRENCH	2	2	2
GREEK	1	1	1

7. **Άλλες ικανότητες:** Computer, professional licence of driving.

8. **Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Subject Matter Expert in Arms Control Treaties, RACVIAC Centre for Security Cooperation.

**9. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Hellenic National Defence General Staff	2000	2003	Athens, Greece	Staff officer of Hellenic National Defence General Staff/Defence Planning and Programming Directorate/ NATO and EU Defence Planning, Prague Capabilities Commitment (Defence Capabilities Commitment.), Crisis management of NATO and EU
Hellenic Army General Staff	2008	2008	Athens, Greece	Staff officer of Hellenic Army General Staff/Defence Planning and Programming Directorate/ NATO and EU Defence Planning.
Deputy Commander of 647 Mec Inf Bn	2005	2006	Mitrovica, Kosovo KFOR /MNTF-N NATO Operation Joint Enterprise	NATO Peacekeeping Operation/tactical multinational Operations
Commander of 647 Mec Inf Bn	2007	2007	Mitrovica, Kosovo KFOR /MNTF-N NATO Operation Joint Enterprise	NATO Peacekeeping Operation/tactical multinational Operations

**10. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:**

- a) International Mediation of the Cyprus Problem. (Thesis research, editing as a book by the Storming Media LLC Washington DC).
- b) Prospects of the Future War (Thesis research).

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

**10. Επίθετο:**

ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

**11. Όνομα:**

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

**12. Ημερομηνία γέννησης:**

22/06/1956

**13. Υπηκοότητα:**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ

**14. Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Αποφοίτηση	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Πανεπιστήμιο Αθηνών	1979	Νομικής
Πανεπιστήμιο Δικαίου, Οικονομίας και Κοινωνικών Επιστημών του Παρισιού-Paris II	1984	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στο Δημόσιο Δίκαιο
Πανεπιστήμιο Δικαίου, Οικονομίας και Κοινωνικών Επιστημών του Παρισιού-Paris II	1985	Δίπλωμα DESS στη διοίκηση διεθνών Οργανισμών

**15. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Αγγλικά	2	2	2
Γαλλικά	1	1	1
Ρωσικά	5	5	5
Βουλγαρικά	5	5	5



**16. Παρούσα θέση στον οργανισμό:**

Έναρξη του δικηγορικού λειτουργήματος το 1981 στην Πάτρα. Από το 1992 μέχρι σήμερα μέλος του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών. Προαγωγή στον Άρειο Πάγο από το 1997.

**17. Κύρια προσόντα:**

A) Δικηγόρος

B) Καθηγητής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

Έκτακτος επίκουρος καθηγητής στις σχολές Διοίκησης και Οικονομίας και Λογιστικής των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ( Τ.Ε.Ι.) Πατρών και Μεσολογγίου, από Δεκέμβριο 1986 μέχρι Νοέμβριο 1991, στα αντικείμενα των Στοιχείων Δικαίου, Δικαίου Διεθνών Οικονομικών Οργανισμών και Υγιεινής και Ασφάλειας στην εργασία.

Γ) Ειδικός επιστήμων στο Υπουργείο Δικαιοσύνης.

Πρόσληψη τον Μάιο 1992 με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στην Κ.Υ. του Υπουργείου Δικαιοσύνης ως ειδικός επιστήμων νομικής υποστήριξης στη Μονάδα στρατηγικού σχεδιασμού και ανάλυσης πολιτικής.

Από τον Αύγουστο 1994 τοποθέτηση σε θέση ειδικού επιστημονικού προσωπικού νομικής υποστήριξης, μετά την κατάργηση της ανωτέρω Μονάδας σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 33 του νόμου 2190/1994.

**18. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Υπουργείο Δικαιοσύνης της Βουλγαρίας	11/2000	11/2002	Ειδικός προενταξιακός σύμβουλος	Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα PHARE – BG 99/IB/JH/04, για την αναμόρφωση του δικαστικού συστήματος της χώρας (Νοέμβριος 2000 – Νοέμβριος 2002).

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Ευρωπαϊκή Επιτροπή	03/2004		Ειδικός εμπειρογνώμων	Έλεγχο του συστήματος δικαιοσύνης της Τυνησίας
Υπουργείο Δικαιοσύνης της Βοσνίας – Ερζεγοβίνης	09/2005	04/2006	Ειδικός εμπειρογνώμων	Πρόγραμμα ΕΕ - CARDS BA.04.03-01. 01 για βοήθεια στο Υπουργείο Δικαιοσύνης της Βοσνίας – Ερζεγοβίνης εν όψει Ευρωπαϊκής προοπτικής, από Σεπτέμβριο 2005 έως Απρίλιο 2006 στο Σεράγεβο.
Πρόγραμμα ΕΕ – CARDS EUROPAID/121926/D/SER /KOS	09/2006	10/2007	Ειδικός εμπειρογνώμων	Ενίσχυση της Δικαιοσύνης στο Κόσοβο
Ελληνική Δημοκρατία	10/2008		Εθνικός εκπρόσωπος	Συναντήσεις για θέματα Δικαιοσύνης των χωρών της Νοτιοανατολικής Ευρώπης

## 19. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

### Α) Ειδική εκπαίδευση:

- Πρακτική άσκηση (stage) στη Γραμματεία του διεθνούς οργανισμού – Συμβούλιο Τελωνιακής Συνεργασίας- στις Βρυξέλλες (1985-1986)
- Σεμινάριο για τη «Προετοιμασία δημοσίων υπαλλήλων της Ελλάδας για την Προεδρία του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» που διοργανώθηκε από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης, 8 και 9 Ιουλίου 1993 στην Αθήνα.
- Παρακολούθηση ειδικής εκπαίδευσης για τα Ανθρώπινα Δικαιώματα στο πλαίσιο της Διαχείρισης Κρίσεων με μη στρατιωτικά μέσα από την Ευρωπαϊκή Ένωση (2 εβδομάδων - Ιούνιος 2003, Peaceworkers Ηνωμένο Βασίλειο).
- Παρακολούθηση ημερίδας για τη τροποποίηση της Ευρωπαϊκής Σύμβασης Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, που διοργανώθηκε από το Κέντρο για τα Ανθρώπινα Δικαιώματα της Νορβηγίας (Όσλο, 6-9/12/2009).

### Β) Συμμετοχή ως ειδικός εμπειρογνώμων σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών:

- Εκτελεστική Επιτροπή και νομικοί εμπειρογνώμονες στη Συνθήκη Σένγκεν.

- Επιτροπή Κ4 και Συμβούλια Υπουργών Δικαιοσύνης και Εσωτερικών Υποθέσεων ΕΕ.
- Δικαστικής συνεργασίας ΕΕ.
- Επιτροπή άρθρου 31 Οδηγίας 95/46/ΕΚ - συμφωνία SAFE HARBOR για την προστασία των προσωπικών δεδομένων ανάμεσα στην Ευρωπαϊκή Ένωση και τις ΗΠΑ
- Εκπρόσωπος της Ελληνικής Προεδρίας στη Συνδιάσκεψη του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των Ευρωπαίων πολιτών από την επιβαλομένη μετάδοσή τους από τις αεροπορικές εταιρείες προς τις Αρχές των ΗΠΑ (PNR)
- Πολυτομεακή Ομάδα Εργασίας της ΕΕ για το οργανωμένο έγκλημα.
- Συλλογική αξιολόγηση στην ΕΕ
- Πρόταση οδηγίας για την αποζημίωση θυμάτων-ΕΕ. Οδηγία 2004/80/ΕΚ, της 29 Απριλίου 2004.
- Ομάδα του Συμβουλίου της Ευρώπης για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα – Σύμβαση 108 (CDPC).
- Αναπληρωματικό σημείο επαφής στον Οργανισμό Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (FRA).
- Συμμετοχή στη 3η Σύνοδο για την Ισότητα που διοργανώθηκε από την Σουηδική Προεδρία της ΕΕ και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Στοκχόλμη 16-17 Νοεμβρίου 2009) κ.ά.

### Γ) Συμμετοχή ως ειδικός εμπειρογνώμων σε εθνικό επίπεδο:

- Μέλος της Εθνικής Επιτροπής για το Ηλεκτρονικό Εμπόριο (1999).
- Μέλος της Ομάδας Εργασίας για θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων σε εθνικό και διεθνές επίπεδο (1998).
- Μέλος της Εθνικής Συντονιστικής Επιτροπής για το έτος κατά του ρατσισμού (1997).
- Μέλος της Εθνικής Επιτροπής για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου (1999-2000)
- Μέλος της Ομάδας Διοίκησης Έργου για την προστασία και αρωγή θυμάτων εμπορίας ανθρώπων (ΠΔ 233/2003).
- Μέλος της Επιτροπής σύνταξης των προδιαγραφών εγκατάστασης και λειτουργίας των συστημάτων ηλεκτρονικής εποπτείας των αθλητικών χώρων (2003).
- Μέλος των νομοπαρασκευαστικών επιτροπών του Υπουργείου Δικαιοσύνης για την εναρμόνιση των κοινοτικών οδηγιών 97/66/ΕΚ και 2002/58/ΕΚ για την προστασία των προσωπικών δεδομένων στις τηλεπικοινωνίες και τις ηλεκτρονικές επικοινωνίες, τις ψηφιακές υπογραφές, τη νόμιμη παρακολούθηση των επικοινωνιών για λόγους καταπολέμησης του εγκλήματος καθώς και για την Σύμβαση του Συμβουλίου της Ευρώπης για το έγκλημα στον Κυβερνοχώρο.

- Εκπρόσωπος του Υπουργείου Δικαιοσύνης σε διϋπουργικές συναντήσεις για θέματα συζήτησης σχεδίων έκθεσης για την Ελλάδα από Διεθνείς Οργανισμούς για προστασία Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (όπως για τον Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Χάρτη, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής κατά του Ρατσισμού και της Μισαλλοδοξίας (ECRI).
- Συμμετοχή στο 3ο Παγκόσμιο Φόρουμ για τη Μετανάστευση και την Ανάπτυξη (Μέγαρο Μουσικής Αθηνών, 4-5 Νοεμβρίου 2009).
- Μέλος της επιτροπής που έχει συσταθεί (2010) για την εναρμόνιση των Αποφάσεων της ΕΕ για τα θέματα επεξεργασίας PNR, δεδομένων από τις αεροπορικές εταιρίες και τις Αρχές των ΗΠΑ, Αυστραλίας και Καναδά.
- Εκπρόσωπος του Υπουργείου Δικαιοσύνης στην Επιτροπή του άρθρου 19 παρ. 4 του ν. 3868/2010 για την υποβολή της 'Κεντρικής Αρχής Διακρατικών Υιοθεσιών'.

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ
2. **Όνομα:** ΠΕΤΡΟΣ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 20/05/1952
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Αποφοίτηση	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Πανεπιστήμιο Πειραιά	1975	Πτυχίο Οικονομικού Τμήματος
Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας (τότε Υγειονομική Σχολή Αθηνών)	1991	Τμήμα Διοίκησης
Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης	1994	Τμήμα Κοινωνικής Κτεύθυνσης

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Αγγλικά	1	1	1

**7. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Υπουργείο Υγείας : Προϊστάμενος Διεύθυνσης Ασφαλισμένων του Δημοσίου.

- 02/2005- 02/2009-Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης: Προϊστάμενος Γραμματείας
- 11/2002-09/2004-Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Αττικής
- 12/1994-11/2002-Υπουργείο Υγείας : Προϊστάμενος Διεύθυνσης Ψυχικής Υγείας
- 1987-1994-Γενικό Νοσοκομείο Α Φλέμιγκ-Διοικητικός Διευθυντής
- 1982-1986-Γενικό Νοσοκομείο Ευαγγελισμός-Οικονομικός Υποδιευθυντής

**8. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Ευρωπαϊκή Επιτροπή	1998	1998	Μέλος της τριμελούς ομάδας των ελλήνων εμπειρογνομόνων	Διαμόρφωση πλαισίου συνεργασίας Ευρωπαϊκής Ένωσης – Λατινικής Αμερικής για την έρευνα και την εκπαίδευση στο τομέα της ψυχικής υγείας .
Επιτροπή παρακολούθησης συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ψυχικής υγείας	1994	2002	Πρόεδρος	Παρακολούθηση των συγχρηματοδοτου-μένων προγραμμάτων της ψυχικής υγείας
Υπουργείο Υγείας	1998	1999	Επικεφαλής Επιτροπής	Προετοιμασία της εφαρμογής του ευρώ και των οικονομικών επιπτώσεων στο κόστος λειτουργίας του τομέα της υγείας και της πρόνοιας .
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας	2000	2000	Μέλος Επιτροπής	Διαμόρφωση φορέα αρμόδιου για την υγειονομική περιθαλψη των ασφαλισμένων του δημοσίου .
Δίκτυο για την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των βαλκανικών χωρών στο τομέα της υγείας.	2001	2008	Μέλος	Προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των βαλκανικών χωρών στο τομέα της υγείας.
Υπουργείο Υγείας	2001	2006	Επικεφαλής Ομάδας	Πρόγραμμα της Προώθησης της Ψυχικής Υγείας στα Βαλκάνια στο πλαίσιο του Συμφώνου Σταθερότητας .

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Ομάδα Μελέτης	2006	2007	Μέλος Ομάδας	Ανάλυση των μελλοντικών προοπτικών , για την ανάπτυξη της Ψυχικής Υγείας της Μονάδας Οργάνωσης Διαχείρισης .
Τριμελής Επιτροπή Υπηρεσιακών Παραγόντων	2008		Μέλος	Εμπειρογνομόνων του χώρου της υγείας ,στην συνεργασία με τον Οργανισμό Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης του Υπουργείου Εσωτερικών .

### 9. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

#### ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

1996-Σήμερα-Διδάσκων στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης ,στο τμήμα Κοινωνικής Κατεύθυνσης ,στο μάθημα Οργάνωση και Διοίκηση Νοσοκομείων . Εκπαιδευτικές ώρες μέχρι σήμερα 270 .

1990-Σήμερα-Διδάσκων στο Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης σε θέματα ,οργάνωσης και διοίκησης νοσοκομείων , οικονομο-κών της υγείας , συστημάτων παραγωγής και ψυχικής υγείας .

Εκπαιδευτικές ώρες μέχρι σήμερα 1500 .

1996-Σήμερα –Διδάσκων σε Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (νοσοκο-μείων , Ελληνικής Εταιρείας Διοίκησης Επιχειρήσεων και άλλων φορέων) .

Εκπαιδευτικές ώρες μέχρι σήμερα 1700 .

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΔΑΦΝΙΟΥ
2. **Όνομα:** NANA
3. **Ημερομηνία γέννησης:**
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	
Πανεπιστήμιο Αθηνών	1974	1978	Πτυχίο Νομικής Σχολής
University College London	1978	1979	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα σε θέματα Ευρωπαϊκού Δικαίου

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Αγγλικά	1	1	1
Γαλλικά	2	2	2
Ισπανικά	3	3	3
Ιταλικά	3	3	3

**7. Άλλες ικανότητες: Γνώση Η/Υ**

**8. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Νομικός Σύμβουλος της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας, τμήμα Ευρωπαϊκού Δικαίου (ENY-E.E.) στο Υπουργείο Εξωτερικών.

**9. Κύρια προσόντα:**

Εξειδίκευση σε θέματα Εσωτερικής Αγοράς.



➤ Ελεύθερη κυκλοφορία Εμπορευμάτων

Χειρισμός παραβάσεων του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Εκπροσώπηση της Ελληνικής Δημοκρατίας στο ΔΕΕ ως πληρεξουσία δικηγόρος τόσο σε ευθείες παραβάσεις όσο και σε προδικαστικά ερωτήματα. Ενδεικτικά αναφέρονται:

α) Στο πλαίσιο διαδικασίας παράβασης οι υποθέσεις:

καθεστώς πετρελαιοειδών, καθορισμός τιμών φαρμάκων, προϊόντα αρτοποιίας, ηλεκτρονικά παίγνια, πώληση προϊόντων καπνού, συμπληρώματα διατροφής κλπ και

β) Στο πλαίσιο της διαδικασίας προδικαστικής παραπομπής οι υποθέσεις:

«Αναστασίου» (φυτουγειονομικά πιστοποιητικά ΤΔΒΚ), ερμηνεία οδηγίας περί συμπληρωμάτων διατροφής, Αυστριακή Υπόθεση περί της αρχής ελεύθερης κυκλοφορίας εμπορευμάτων σε σχέση με την αρχή του συνέρχεσθαι κλπ.

γ) Στο πλαίσιο της παράστασης ενώπιον του δικαστηρίου των χωρών ΕΖΕΣ (EFTA Court) οι υποθέσεις E-1/06 EFTA Surveillance Authority v Kingdom of Norway και E-3/06 Ladbroke v Kingdom of Norway σχετικά με το μονοπώλιο στη λειτουργία ηλεκτρονικών παιγνίων και στοιχημάτων.

Διοργάνωση περιοδικών συναντήσεων με εκπροσώπους Ευρωπαϊκής Επιτροπής για θέματα παραβιάσεων του κοινοτικού δικαίου.

➤ Εναρμόνιση κοινοτικών οδηγιών με την εθνική νομοθεσία

Γενικός συντονισμός όλων των φορέων ελληνικής δημόσιας διοίκησης. Παρακολούθηση πορείας ενσωμάτωσης. Ηλεκτρονική διαβίβαση νομοθετήματος (ΦΕΚ) ενσωμάτωσης μέσω Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Διοργάνωση συναντήσεων με Γενική Γραμματεία Ευρωπαϊκής Επιτροπής κατά περιοδικά διαστήματα. Εκπροσώπηση σε ετήσια Συνέδρια για την ενσωμάτωση των οδηγιών και την εν γένει εφαρμογή του δικαίου της Ένωσης (Πράγα 2009, Βρυξέλλες 2010).

## 10. Επαγγελματική εμπειρία:

Επιχείρηση / Οργανισμός	Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
Ελληνική Δημοκρατία	Διαπραγματευτής	Διμερείς επαφές και διαπραγματεύσεις με εκπροσώπους θεσμικών οργάνων της Ε.Ε.
Κοινοτικά θεσμικά Όργανα	Μέλος	Εκπροσώπηση σε ομάδες εργασίας στα κοινοτικά θεσμικά όργανα, π.χ. Αίτηση για την προσχώρηση

		της Ευρωπαϊκής Κοινότητας στην Ευρωπαϊκή Σύμβαση Δικαιωμάτων του Ανθρώπου.
ENY-EE	Εκπαιδευτής	Εκπαίδευση στην ENY-EE φοιτητών stagiaires των νομικών σχολών καθώς και νομικών συμβούλων της Γενικής Εισαγγελίας της Κυπριακής Δημοκρατίας.

### 11. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

- Παλαιότερα νομικός σχολιασμός σχεδίου Ανάν και Χειρισμός Κανονισμών της «Πράσινης Γραμμής» και άλλων θεμάτων κυπριακού ενδιαφέροντος ενόψει ένταξης
- Κυπριακής Δημοκρατίας στην ΕΕ. Π.χ. (καθεστώς Βρετανικών Βάσεων, καθεστώς Κυπρίων στην Ελλάδα, οικονομικές δραστηριότητες στα κατεχόμενα κλπ).

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΞΕΝΟΥ
2. **Όνομα:** ΈΛΛΗ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 28/09/1942
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	
National and Kapodistrian University of Athens	1962	1967	Law Degree

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Greek	Mother tongue		
English	1	1	1
French	1	1	1

**7. Άλλες ικανότητες:** Fully Computer Literate (Windows, Internet Explorer, Outlook, PPT).

**8. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Retired civil Servant (Ministry of Justice), Independent Consultant.

**9. Κύρια προσόντα:**

- **More than 30 years of experience as a senior civil servant in the Ministry of Justice, including 8 years at senior management levels;**
- **19 years of experience in EU related issues as Head of Unit / Director / Director General at the competent Departments of the Ministry of Justice;**
- **Significant experience in institutional organisation and auditing of civil services in transition countries**

- **Provision of training** in the frame of EU – funded projects in the field of justice
- Responsible within the Ministry for the three past Greek EU presidencies providing consultancy and strategic guidance
- **Professional experience in EU-funded projects and liaison with relevant stakeholders**
- In depth knowledge of EU project mechanisms **in particular addressed to justice reform**
- Extensive experience in managing **EU issues within the Ministry of Justice**
- **International experience in adjusting a Ministry of Justice to European Integration Tasks** (Bulgaria)

COUNTRY	DATE FROM – DATE TO:
Bosnia and Herzegovina	August 2005- March 2006
Republic of Serbia (UNMIK administered Kosovo)	August 2006-January 2008
----- Republic of Serbia	September 2008-April 2010

#### 10. Επαγγελματική εμπειρία:

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Centre for European Constitutional Law	September 2008	April 2010	Team Leader	Management of the EU project “Technical Assistance to the establishment of the High Judicial Council and State prosecutorial Council (Development and application of

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
(CECL)				objective criteria for appointment, promotion and discipline of judges and prosecutors promoting transparency and reliability of the overall process.}
Centre for European Constitutional Law (CECL)	August 2006	January 2008	Capacity Building Expert (Key Expert)	Responsible for component 1 ( <b>Capacity building of the Ministry of Justice</b> ), Component 2 ( <b>Drafting legislation and amendments of laws and bylaws related to the structure and role of the MoJ</b> ) and component 5 ( <b>Adequate safeguards for the interests of minorities, gender and environment related cases in the Kosovo Judicial System</b> ). Responsible for <b>liaising with the Kosovo Judicial Council, Supreme Courts etc., for organising training events, seminars, workshops etc.</b>
Centre for European Constitutional Law (CECL)	December 2005	December 2006	Team Leader	<b>Training of Judges in South Africa.</b> Enhancement of legal knowledge and professional skills of judges. Responsible for the training seminars in Greece and in South Africa
Centre for European Constitutional Law (CECL)	August 2005	March 2006	Team Leader and Short Term Expert	<b>Team leader on the twinning</b> light project <b>Assistance to the Ministry of Justice in BiH in internal organization and improvements of administrative capacity</b> to undertake <b>European Integration</b> tasks.  Responsible for organizing 200 days of tailor-made training (Penal and Civil EU Law,

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				International Judicial Cooperation) and coordination of the team of international and local experts.
Ministry of Justice, General Directorate of Justice Administration	2002	2004	Director General	<p><b>Responsible for the overall management of the General Directorate of Justice Administration;</b> Responsible for five Directorates: a) Function of Courts and Judicial Officers, b) Legislative Coordination and Special International Legal Relations, c) Advocacy, Public Notary, Notary Mortgages and Cadastral Offices, d) Act of Grace and International Judicial Cooperation and e) Criminal Record.</p> <p>Coordination of the Directorates, including all Departments related to <b>EU issues</b>;<b>Responsible for the organization and management of the fourth Greek Presidency(2003)</b>. Accompanied the <b>Minister of Justice to all Council of Ministers meetings</b> (Justice and Home Affairs). Member of the high level Committee(art.36) of the Council of EU.</p>
Ministry of Justice	1997	2002	Director	<p><b>Directorate of law elaboration and EU and international organizations' special legal affairs;</b></p> <p>Supervision of five departments: a) Department of Legislative Coordination, b) Department of Special Law Cases of the EU and of International Organizations c) Department of Administration of EU programmes and International Organizations, d) Department of International Judicial Cooperation in Civil Cases and e) Department of International Judicial Cooperation in Penal Cases; Overall responsibility for <b>EU-related issues, judicial cooperation in civil and criminal matters</b> and implementation of EU Law.Member of working groups at EU or International level.</p>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Centre of International and European Economic Law	2001	2001	Short-term expert	<b>Capacity building in the field of judiciary;</b> <b>Provided training</b> in negotiation techniques in the framework of the PHARE project <b>“Strengthening the Independence of the Judiciary and the Institutional capacity of the Bulgarian Ministry of Justice</b> and European legal Integration to adopt and implement the <i>Acquis</i> of the EU in the field of Justice and Home affairs”
Ministry of Justice	1986	1997	Head of Unit	<b>Responsible for EU matters during the second and third</b> Greek Presidency: Head of the following Units:  - <b>International Relations and EU matters</b>  Cooperation with all EU bodies and International Organizations (Council of Europe, UN, OSCE), international legal representation as well as representation, participation and organization of working groups  - Public Notary  - Notary Mortgage
Ministry of Justice	1970	1986	Civil Servant	<b>Horizontal Assessment of legal matters</b> within the Ministry of Justice at the Department of Notary. Responsible for national cases, and more specifically for Appeals against the Administration of the Ministry. Member of several lawmaking committees.
Athens Bar Association	1969	1970	Lawyer	Practitioner lawyer before the Athens Bar Association; civil, criminal and disciplinary cases
Legal Council of State	1967	1969	Trainee Lawyer	Trainee lawyer for the Legal Council of State; procedural law; civil law; criminal law; international public law and private law

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

**20. Επίθετο:**

ΚΟΚΚΩΝΗ

**21. Όνομα:**

ΝΑΤΑΛΙΑ

**22. Ημερομηνία γέννησης:**

21/05/1956

**23. Υπηκοότητα:**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ

**24. Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Αποφοίτηση	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Πανεπιστήμιο Αθηνών	1978	Οικονομικό τμήμα Νομικής Σχολής
Πανεπιστήμιο Paris I, Pantheon-Sorbonne	1979	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Εμπειροστατωμένων Σπουδών (D.E.A.) στη Συγκυρία και Οικονομική Πολιτική
Πανεπιστήμιο Paris I, Pantheon-Sorbonne		Διδακτορικό Δίπλωμα με Θέμα «Οι επιπτώσεις στην ελληνική βιομηχανία από την ένταξη της χώρας στην ΕΟΚ»

**25. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Τοποθετημένη στο Γραφείο του Υπουργού Εξωτερικών κ. Δ. Δρούτσα με αρμοδιότητα την παρακολούθηση, για τις ανάγκες του γραφείου αυτού, των εξελίξεων των μεγάλων ευρωπαϊκών θεμάτων.



**26. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
Υπουργείο Εξωτερικών	Εμπειρογνώμων Ευρωπαϊκών Θεμάτων	Ασχολήθηκε με σημαντικά Ευρωπαϊκά ζητήματα όπως το Μνημόνιο, τα Ολοκληρωμένα Μεσογειακά Προγράμματα, ο δημοσιονομικό σύστημα, τον κοινοτικό προϋπολογισμό και τις δημοσιονομικές προοπτικές, την αναθεώρηση των Συνθηκών, την Διεύρυνση ενώ συμμετείχε στην προετοιμασία και άσκηση όλων των μέχρι σήμερα Προεδριών της Ελλάδας στο Συμβούλιο της ΕΕ.
Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία	Antici, Εκπρόσωπος της Ελλάδας στην ομάδα του Συμβουλίου	Κατάρτιση των Δημοσιονομικών Προοπτικών της περιόδου 2000-2006 και 2007-2013 καθώς και στην ομάδα του Συμβουλίου για την προετοιμασία της προσχώρησης της Κύπρου, Μάλτας και των χωρών Κεντρικής και Ανατολικής Ευρώπης.
Γραφείο Γιάννου Κρανιδιώτη	Ειδικός Συνεργάτης	Συνεργασία κατά την περίοδο της προώθησης από τον Γιάννο Κρανιδιώτη της υποψηφιότητας για την προσχώρηση της Κύπρου στην ΕΕ.
Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Εξωτερικών κ. Θ. Πάγκαλου	Ειδικός Συνεργάτης	Ευρωπαϊκά ζητήματα
Γραφείο Υπουργού Εξωτερικών Γ. Παπανδρέου	Ειδικός Συνεργάτης	Ευρωπαϊκά ζητήματα
Ελληνικό Κέντρο Ευρωπαϊκών Μελετών υπό τη Δ/ση και Προεδρία του Γιάννου Κρανιδιώτη	Επιστημονικός Συνεργάτης	Συμμετοχή σε έρευνες και μελέτες μεταξύ των οποίων συγκρατείται το ζήτημα της προετοιμασίας της υποβολής αίτησης προσχώρησης της Κύπρου και γενικότερα της ενταξιακής πορείας της χώρας, το ζήτημα της προσχώρησης της Αυστρίας με έμφαση στις επιπτώσεις της ουδετερότητας καθώς και την προοπτική της μετάβασης της Ελλάδας στην Τρίτη φάση της Νομισματικής Ενοποίησης.
Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γραφείο Επιτρόπου κα	Ειδικός Συνεργάτης	Αρμοδιότητα τις εξωτερικές σχέσεις της Ένωσης

Επιχείρηση / Οργανισμός	Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
Άννα Διαμαντοπούλου		καθώς και τις σχέσεις με το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.
Δ.Μ.Π., Εταιρία Μελετών Δοξιάδη-Μήτσου-Πατέρα	Ερευνήτρια	Ευρωπαϊκά θέματα
TESPA- Trans European Policy Studies Association	Ερευνήτρια	Ευρωπαϊκά Θέματα
Μεταφραστική Υπηρεσία Γενικής Γραμματείας του Συμβουλίου Ε.Κ.	Μεταφράστρια	Μεταφράσεις σε Ευρωπαϊκά Θέματα

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΚΟΥΤΣΟΜΗΤΡΟΣ
2. **Όνομα:** ΣΩΤΗΡΙΟΣ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 18/03/1971
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	
Agricultural University of Athens, GR	1989	1995	MSc in Agricultural Engineering
Sawston College, Cambridge	1990	1990	Cambridge Certificate of English Language Teaching
University of Newcastle Upon Tyne UK	1996	1997	MSc in Environmental Engineering

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
ENGLISH	C2	C2	C2
FRENCH	A1	A1	A1
ITALIAN	B1	B1	B1

**7. Άλλες ικανότητες:**

Proficient user of office suites, basic user of GIS systems, have used several scientific models and simulators in the field of water resources management, water and soil interactions etc.

**8. Παρούσα θέση στον οργανισμό:**

from: 02 / 2005 to: (ongoing) Hellenic Ministry of Rural Development and Food  
Directorate of Agricultural Policy and Documentation.

**9. Κύρια προσόντα:**

- National Delegate in the Management Committee for Direct Payments of the European Commission,
- Delegate Working Party on Horizontal Agricultural Questions (Simplification of the CAP)
- Delegate in the Commission's Expert Group for Cross Compliance
- Delegate in the Council Group when making the regulation for the single CMO
- Responsible for the national legislative and practical provisions for the implementation of Cross Compliance under the reformed Common Agricultural Policy (CAP),
- Responsible for the national legal provisions on Direct Payments
- Responsible for the national legislative and practical provisions for the establishment of the Farm Advisory System under the reformed Common Agricultural Policy (CAP),
- Expert on Environmental aspects of the reformed CAP, including impact of the CAP on the Water Directive 60/2000, and protection of phyto-genetic resources
- General issues of the reformed CAP.

**10. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Hellenic Ministry of Rural Development and Food	09/2002	02/2005	General Directorate of Agricultural Applications & Research  Directorate of Planning and Environment Protection	Responsible for the Natura 2000 network in the agricultural sector.  Author of the full text Specifications for the tender of 2 studies under the title Sustainable management of agricultural land within the Natura 2000 network.  Responsible for planning and implementation of 3 agri-environmental measures under reg. 1257/99.  "Conservation and Restoration of hedges in northern Greece"  "Preservation of wildlife species in

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				<p>agricultural areas”</p> <p>“Protection of Lake Pamvotis from agricultural Pollution”</p> <p>Assessor of Environmental impacts in agricultural land of various projects including sensitive areas</p> <p>Evaluation of investment proposals of the agricultural industry under the RDP</p> <p>General issues concerning natural resources management, environment protection, &amp; rural Development</p>
Agricultural University of Athens	01/1998	05/2002	Department of Natural Resources Management	<p>Researcher on Environmental protection and rehabilitation of inland water bodies and aquifers</p> <p>Leader of the project of restoration of Lake Koumoundourou from crude oil pollution</p> <p>Member in the team involved in Water resources management in Nestos and Strymonas rivers</p> <p>Lecturer:</p> <p>A) Practical work on “Pollution of inland water bodies”, MSc Course in Environmental Management</p> <p>B) Theoretical Seminar on Environmental impact Assessment, Seminar to Agronomists</p>
Unilever Research	1997	1997	Researcher	Environmental engineer, Wastewater treatment of effluent from ‘Bird’s Eye Walls’ ice cream factory in Gloucester UK.
Vaitsa Centres for	09/1994	06/1996	Director of Studies and Teacher of	Teaching advanced English as a Foreign

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
foreign languages			English as a foreign language	Language to adult and young learners

### 11. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

1. Team leader and author of the national provisions for Cross Compliance under Reg. 73/2009
2. Team leader and author of the national provisions for the controls for Direct Payments under Reg 73/2009
3. Expert trainer in Cyprus for the Agricultural issues under the project “ Training of Cyprus Administration in specific EU issues.2007
4. TAIEX expert- Participation in Rural projects in Bulgaria about rural areas and environmental protection
5. Certified trainer in the fields of agriculture and environment with the Hellenic Accreditation Centre for Continuing Vocational Training 2007
6. Team leader in setting national provisions for the Farm Advisory System 2006
7. Coordinator in the setting national provisions for cross compliance 2004-2007
8. Expert on agri-environmental measures in PHARE Twinning project, Bulgaria, 2004-2005
9. Member of the Greek task force for the implementation of the reformed Common Agricultural Policy (1782/03 horizontal Regulation) 2004
10. Representative of Greece to Cross Compliance Indicators Farm Advisory System study of European Environment Agency. 2005-2006
11. Key Speaker in 40 training seminars of the information campaign for the implementation of 1782/2003 in Greece. 2004-2006

### Publications

1. “Guide to Farm Advisors for the requirements under the Farm Advisory System”
2. “Guide to Farmers for the implementation of the reformed CAP” , Hellenic Ministry of Rural Development, co-author, 2005
3. “Guide to Farmers for the implementation of Cross Compliance of the reformed CAP” , Hellenic Ministry of Rural Development, head author and coordinator, 2006
4. National Report on the condition of Plant-Genetic Resources in Greece (Report submitted to FAO), co-author, 2006

5. Ministerial Decree for the implementation of Cross Compliance in Greece”, 2005, 2006, The Gazette of the Greek Government
6. “Ministerial Decree for the implementation of the Farm Advisory System in Greece’, 2007, The Gazette of the Greek Government
7. "Restoration of Koumoundourou Lake from Oil Pollution", Environmental Engineering and Policy, Springer Ltd., 2000
8. "Study of the aquifer of the Iria Valley in Argolis focusing on Hydrochemical Procedures".,4th Panhellenic Hydrogeological Conference (Thessaloniki, 1997)
9. "The issue of pollution of groundwaters from gas stations. The Significance of Horizontal Drilling. ", Conference of the Hellenic Geological Society Volos 200



**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ
2. **Όνομα:** ΝΙΚΟΛΑΟΣ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 22/01/1970
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	
National School of Public Administration (NSPB)	1999	2001	Diploma on Public Administration
Panteion University of Social and Political Sciences	1993	1995	Post graduate diploma European administration , European integration
Katholieke Universiteit Brabant-Tilburg University, The Netherlands	1992	1993	Post –graduate Certificat d’ études Euro-Enseignement European integration issues, European law, European social policy
Panteion University of Social and Political Sciences	1987	1992	Bachelor on political sciences and international studies

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
English	1	1	1

**7. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :**

- Member of the coordinating secretariat of NGOs which took part in the dialogue for the European Union in 2003

- Member of the Board of Young Scientist for European Union Studies
- “Team Europe” member
- Tutor at training programmes for School Consultants and teachers concerning European Union’s issues, according to 31671/Γ2/29-03-2005 decision of the Ministry of Education

**8. Άλλες ικανότητες:**

Familiar and user of Microsoft computer programmes

**9. Παρούσα θέση στον οργανισμό:**

Ministry of Finance, General Accounting Office, Civil servant, responsible for EU budgetary affairs and financial relationships between Greece and EU

- Study and elaboration of Commission's proposals concerning community budget affairs
- Formulate positions on EU budget matters
- Drafting the financial flows between Greece and the EU in the context of the State Budget
- Expert in missions in the framework of Twinning Programs in Romania & Lithuania
- Gathering the data for the purposes of the Own Resources Advisory Committee and sending them to the European Commission
- Member of the Budgetary Committee of the European Schools
- Elaborating and gathering the replies of the relevant Greek authorities to the observations made by the Court of Auditors in its annual report

**10. Κύρια προσόντα:**

- Team work: I have worked in various types of teams from audit teams to research teams .
- Responsibility: I fulfil the tasks assigned to me by the public service.
- Intercultural skills: I am experienced at working in a European dimension such as participating in several committees and working groups at E.U. level
- Smooth and efficient cooperation with other services and bodies of the Greek administration on the management of budget affairs at the European level
- Seminars and lectures in the National School of Public Administration
- I have been coordinator and in charge of organizing seminars and meetings in the context of citizen's campaign for the European constitution, in 2003
- Responsible for gathering data from different services of the administration, elaborating them and sending to the European authorities.

**11. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Ministry of Finance, General Accounting Office	07/2010	10/2010	Member of an audit team responsible for checks on the management and control systems in the context of the program "Management of the Migration Flows for the period 2007-2013"	<p>☑ Auditing the management and control systems set up by the managing authorities involved in the E.U. program "Management of the Migration Flows for the period 2007-2013"</p> <p>☑ Auditing and verifying the expenditures made by the Managing Authorities in the implementation of the various projects (for example training and education of the staff )</p> <p>☑ Verifying the payments made to persons or entities under contracts signed for the purpose of the program.</p>
National Centre of Public Administration	11/2009	11/2009	Independent evaluator	☑ Assessing an educational programme titled "European Union: Institutions, Comitology, Negotiations" launched by the National Centre of Public Administration
National Accreditation Centre for Continuing Vocational (EKEPIS),	07/2003, 10/2003,	07/2003, 10/2003,	Independent expert-Evaluator	☑ Participating in audit committees for the evaluation of Professional Training

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
	11/2005	11/2005		Centers <input type="checkbox"/> Auditing and assessing the work done by the Professional Training Centers in the field of training unemployed persons <input type="checkbox"/> Evaluating of the proposals of the Professional Training Centers concerning training of unemployed persons in Attiki and Sterea Ellada, a program funded by the E.U.
Ministry of Finance, General Accounting Office	4/2001	01/2002	Civil servant, responsible for State Budget affairs	<input type="checkbox"/> Monitoring and controlling the expenditures of different Ministries financed by the national budget. <input type="checkbox"/> Participation in the drafting procedure of the general state budget
Ministry of Economy	12/1999 07/2000	01/2000 09/2000	Candidate civil servant, stagiaire	<input type="checkbox"/> Supporting the activities of the European Union's Division of the Ministry, such as the introduction of euro <input type="checkbox"/> Supporting the activities of the Regional Policy's Division of the Ministry in the field of the implementation of the rules concerning the Structural Funds.

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Greek Council for Refugees	05/1998	12/1998	Researcher	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Conducting a research concerning the conditions of living and the status of political refugees in Greece, under a program financed by the community budget</li> <li>☐ Formulating proposals and recommendations for the improvement of the refugees position in Greece</li> </ul>
MOD s.a	12/1997	02/1998	Expert/evaluator	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Supporting the assessment and evaluation of the educational and training programmes organized by the Hospitals under the Community Support Framework</li> </ul>
European Parliament	10/1997	02/1998	Stagiaire/Robert Schuman Scholar in the Division for Budgetary, cultural affairs and comparative law in the Directorate –General for Research of the European Parliament	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Conducting a research on Constitutional Courts in the member states of the E.U.</li> <li>☐ Supporting the work of the European Parliament</li> </ul>
Institute of Continuous Training of the National Center of Public Administration	2002 onwards (sporadic presentations/more than 200 hours)		Trainer/Tutor at training programmes	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Presentations on the Greek Financial Regulation to public employees.</li> <li>☐ Presentations on the ex ante control of public</li> </ul>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				<p>expenditures according to the relevant Greek law to public employees.</p> <p>☒ Presentations on the subject: European Union: Institutions, Policies, Financing.</p>
Trainer/ Tutor at the National School of Public Administration	October-November 2007 (11 hours), April-May 2009(10 hours) June, July, October 2010 (16 hours)		National School of Public Administration	<p>☒ Presentations on the Community Budget to the students of the NSPB</p> <p>☒ Presentations on the Financial Regulation of the E.U. to the students of the NSPB</p> <p>☒ Presentations on the Financial Framework of the E.U. to the students of the NSPB</p>

## 12. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

- Publications: Several articles and studies published in newspapers and books concerning European Union budget issues and European integration affairs
- References: Klaus Offerman (the then) Principal Administrator in the Directorate General for Research of the European Parliament in Luxemburg

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

**1. Επίθετο:**

ΝΟΤΗΣ

**2. Όνομα:**

ΒΑΣΣΙΛΗΣ

**3. Ημερομηνία γέννησης:**

03/06//1948

**4. Υπηκοότητα:**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ

**5. Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Αποφοίτηση	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
University of PARIS II	1983	Doctorat d'Etat. Title of thesis: "L'industrialisation de la Grèce et la Communauté Economique Européenne"
University of PARIS II	1974	Diplôme d'Etudes Supérieures (DES). Title of mémoire: "La Grèce, la Turquie et la Communauté Economique Européenne". Second mémoire: "Inflation in Turkey"
University of Istanbul	1971	BA in Economics

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
French	1	1	1
English	1	1	1
Spanish	1	1	1
Turkish	1	1	1
Azeri	1	2	3
Greek	Mother Tongue		

**7. Άλλες ικανότητες:**

- Fully computer literate.
- Advanced guitar player.
- Sailing.



**8. Παρούσα θέση στον οργανισμό:**

Independent International Consultant

**9. Κύρια προσόντα:**

- Functioning of the WTO
- Specific WTO issues: Services, Agriculture, TBT, TRIMs, Regional Trade Agreements.
- Trade policy
- Customs unions and industrialisation
- Turkish economy, transition economies, developing countries
- International economic relations

**10. Επαγγελματική εμπειρία:**

- 1975-2009 : Researcher at KEPE (Centre of Planning and Economic Research, Athens-Greece).  
Thirty five years, with three interruptions
- 1993-2004 : Geneva, Deputy Permanent Representative of Greece to the WTO, Head of the WTO Department of the Permanent Mission in Geneva
- 1989: Geneva, Counsellor, Permanent Mission of Greece to the UN and Other International Organisations
- 1986-1989 : Paris, First Secretary, Permanent Delegation of Greece to the OECD.

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
TAC (Thierry Apoteker Consultant)	10/2010		Team Leader Trade in Services	Support in respect of a TradeCom Facility project AOR157-P170 "Appui à la Communauté Est Africaine pour l'organisation d'un Atelier en matière juridique de L'O.M.C dans le but d'améliorer la formulation des politiques commerciales, les négociations des APEs et la mise en oeuvre de l'union douanière et du marché commun de L'EAC

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
TAC (Thierry Apoteker Consultant)	02/2010	10/2010	Senior Expert Trade in Services	Support in respect of a TradeCom Facility project AOR99-P120 "Revision of the laws and regulations pertinent to the services sector in Burundi; Tourism, Transport, Construction, Telecommunications"
TAC (Thierry Apoteker Consultant)	02/2009	05/2009	Senior Expert Trade in Services	Support in respect of a TradeCom Facility project AOR55-P67 "Training courses for French speaking ESA countries in preparing schedules of commitments for the EPA services negotiations".
British Standards Institution (BSI)	10/2007		Senior Expert WTO-TBT Expert	Project Europeaid/116313/C/SV/CN entitled "EU-China Trade Project; Support to China's Integration into the World Trading System". Training Program: Overview of the Technical Barriers to Trade (TBTs) and the WTO TBT Agreement
DMI Associates	12/2006		Senior Expert Trade in Services	Project Europeaid/2006-125288 entitled "WTO accession Support for the Republic of Seychelles". Evaluation of the economic consequences of WTO accession on specific sectors: fisheries, off-shore banking and tourism
CEN-European Committee for	10/2005		Senior Expert	Contract CEN/CONSULT/MEDA/029/2005

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Standardisation.  British Standards Institution (BSI)			WTO-TBT Expert	EUROMED Quality Program. Technical Seminar: Introduce the MEDA countries the basic concepts of the WTO and exchange the European experience on Technical Barriers to Trade (TBT) and Standardisation.
DMI Associates	02/2006		Senior Expert Trade in Services	Project Identification and Preparation: Liberalisation of Trade in Services in the Hashemite Kingdom of Jordan. EU-Jordan Association Agreement and the European Neighbourhood Policy.
DMI Associates	2004/2005		Team Leader Technical Barriers to Trade (TBT)	TACIS, Action Programme 2001: Policy Advice Project. Support to the WTO Accession - Expertise on the "Draft Law On Technical Regulation and elaboration of technical regulations in compliance with WTO requirements".
DMI Associates	08/2003		Senior Expert Trade in Services	Multilateral Trade Assistance Project (MUTRAP). Bhutan's accession to the WTO. Overview of the process and key negotiating and policy issues.
DMI Associates	03,06,07,11/2003		Senior Expert Trade in Services	TACIS Project named SIPCA 2. Support of Uzbekistan's accession to the WTO and implementation of PCA. Preparation of Services Schedule to be submitted and negotiated in WTO. Training on GATS.

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
DMI Associates	DMI Associates		Senior Expert Trade in Services  TRIMS	Training Program for Officials (TOP) Supported by the European Commission. Senior Trainer at the Ministry of Foreign Affairs. Investment and Trade Development. The development of Macro-economic and Financial policies
DMI Associates	2000 (February and May)		Senior Expert Agriculture Trade in Services	TACIS Project EES – AZ15. Mission in support of Azerbaijan's accession to the WTO. Presentation of a seminar covering agricultural and services issues arising from WTO accession for Azerbaijan.
DMI Associates	1999  (May)		Senior Expert Agriculture Trade in Services	TACIS Project EES - UZ06. Mission in support of Uzbekistan's accession to the WTO. Presentation of a seminar covering agricultural and services issues arising from WTO accession for Uzbekistan.
LDK Consulting	1998		Senior Expert Functioning of the WTO and WTO Issues	PHARE Project framework contract No. SFR 97-5310.00. Assistance to Estonian Trade Policy Negotiations. Assistance to develop a Trade policy as well as human resources for the implementation of WTO membership.
Permanent Mission of Greece	1993-2004		Deputy Permanent Representative of Greece to the WTO.	Head of the WTO department of the Permanent Mission of Greece in Geneva

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
(ΚΕΠΕ)	2004 – 2009		Researcher	<p>Study on “Multilateral Trade negotiations - Trade in Services” (in greek), published in 2009.</p> <p>Paper on “Europe’s Trade Defence Instruments in a Changing Global Economy” (A Greek contribution to EC’s Green Paper for public consultation).</p> <p>Conferences: ΚΕΠΕ (Multilateral Trade Negotiations, Trade in Services), University of Macedonia-Thessalonica (The European Union in the International Environment; The Doha Development Agenda), Institute of International Economic Relations-Athens (The Doha Development Agenda), Panteios University in Athens (The Doha Development Agenda).</p>
Centre of Planning and Economic Research (ΚΕΠΕ)	1989-1993 and 1983-1986		Researcher	<p>New subjects of the Uruguay Round. Articles a) "Approaching the end of the Uruguay Round", review Synchrona Thémata, December 1990, b) "What is new in the negotiations of the Uruguay Round", review Oikonomikos Tachydromos, 15 August 1991.</p> <p>Exports of Greece: Study on the "Dynamic Promotion of Greek Exports and Possibilities of Import Substitution - Actual Situation, Problems and Policy Proposals". Responsible for the chapter on "The New Orientations in International</p>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				<p>Trade; The Uruguay Round". Published in 1992 by the Centre of Planning and Economic Research.</p> <p>EEC-Turkey Research programme, University of Athens, title "Turkey in Our Days -State, Society, Economy, External Policy, Religion". Responsible for the chapter concerning the EEC-Turkey relations. Published in 1995 by Papazissis.</p> <p>International Scientific Symposium on "Modern Turkey", organised by the Foundation of Mediterranean Studies of Athens, in 1990. Member of the Organising Committee. Presentation of paper on the historic process of economic development in Turkey.</p> <p>Study for the Foundation of Mediterranean Studies, entitled "The industrialisation and the economic development in Turkey. Peculiarities and comparisons with Greece", published in 1986 by the Foundation (preface by Prof. St. Babanassis).</p> <p>Collective study on "Foreign Investments in Greece", published in 1986 by the Centre of Planning and Economic Research.</p> <p>Article entitled- "Our</p>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				underdeveloped production mechanism is absorbing the imports and not the consumption", review-Oikonomikos Tachydromos, 12 December 1985
(ΚΕΡΕ)	1975-1983		Research assistant	Assistant to various economic studies. Reports and papers.
Permanent Mission	1989		Counsellor	Participation to the GATT Uruguay Round negotiations.
Permanent Delegation, OECD	1986-1989		First Secretary	Vice-chairman of the Working Party of the Trade Committee elected in 1988 and re-elected in 1989. Chairman of the Working Party during the discussion on the Omnibus Trade and Competitiveness Act (1988) of the USA. Chairman of the EEC co-ordination meetings, during the Hellenic presidency in 1988.  Responsibilities: Trade Committee, North-South Group, Group on Commodities, Tourism Committee, Maritime Transport Committee, Economic Development Review Committee (especially the review of the Turkish economy and the economy of other Mediterranean countries), European Conference of Ministries of Transport (ECMT).
University of Paris II	1987-1989		Lecturer	Academic years of 1987-1988 and 1988-1989. Subject: International Economic Relations

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Ministry of Economy	1988		Member of the Greek-Turkish Ministerial Economic Committee	Participation in negotiations- May 1988 in Ankara and September 1988 in Athens
University of PARIS II	1971-1974		Assistant/Student	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1971-1974 - Post university studies in Paris.</li> <li>▪ Monitor (assistant) in the University of PARIS II.</li> </ul>

#### 11. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

- Multilateral Trade Negotiations – Trade in Services,(in Greek), published by KEPE, Athens 2009.
- "The TRIMs Agreement and the Greek Economy" (in Greek). A chapter under this title, as a part of a research programme of the Panteios University of Athens, concerning the Effects of the WTO Agreements on the Greek Economy.
- "The Future WTO Negotiations and the Countries under Accession to the WTO", Third International Conference Mediterranean Co-operation and Development, Alexandroupolis, 22-25 October 1998. Publication of the Foundation of Mediterranean Co-operation.
- "The Accessions to the WTO", Second International Conference The New Economic Era, Kozani (Greece), 26-29 September 1997. Publication of the Foundation of Mediterranean Co-operation.
- "The Outlook for Greece" (article on prospects for Greece after the Uruguay Round), The International Review on World Trade, Part 5: Europe, Sterling Publications Ltd, London 1995, pp. 123-125.
- Turkey in Our Days - State, Society, Economy, External Policy, Religion (in Greek). Study for the Hellenic Foundation for External and European Policy, published by Papazissis, Athens 1995, p. 551. Title of a chapter: "The Economic Development in Turkey and the European Union ", (98 pages).
- Dynamic Promotion of Greek Exports and Possibilities of Import Substitution - Actual Situation, Problems and Policy Proposals (in Greek), published by the Centre of Planning and Economic Research, Athens 1992, p. 490. Title of the chapter: "The new orientations in the international trade; The Uruguay Round" (17 pages).



- 
- "What is new in the negotiations of the Uruguay Round", (in Greek), review: Oikonomikos Tachydromos, 15 August 1991.
  - "Approaching the end of the Uruguay Round" (in Greek), review: Synchrona Thémata, December 1990.
  - Foreign Investments in Greece (in Greek), Collective study, published by the Centre of Planning and Economic Research, series: Reports on Planning, No. 33, Athens 1986, (213 pages).
  - Industrialisation and Economic Development in Turkey - Peculiarities and Comparisons with Greece (in Greek), preface by Prof. St. Babanassis, published by the Foundation of Mediterranean Studies, Athens 1986, (177 pages).
  - "Our underdeveloped production mechanism is absorbing the imports and not the consumption", (in Greek), review: Oikonomikos Tachydromos, 12 December 1985.
  - The Association of Turkey to the EEC and the Progress of the Relations - The Importance for Greece (in Greek), an analytical report for the Centre of Planning and Economic Research, Athens 1977, (91 pages).
  - L'industrialisation de la Grèce et la Communauté Economique Européenne, Doctoral Thesis in economic sciences, University of PARIS II, 1983, not published, (430 pages).
  - La Grèce, la Turquie et la Communauté Economique Européenne, A study for the Diplôme d'études supérieures (DES), PARIS II, 1974, (212 pages).
  - Inflation in Turkey, A study for the Diplôme d'Etudes Supérieures (DES), PARIS II, 1974, not published (79 pages).

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ
2. **Όνομα:** ΝΙΚΟΛΑΟΣ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 1956
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Concordia University	Πτυχίο Πολιτικών Επιστημών
McGill University	Πτυχίο Νομικής
Πάντειο Πανεπιστήμιο	Μεταπτυχιακό «Ευρωπαϊκή Διοίκηση και Πολιτική

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Αγγλικά	1	1	1
Γαλλικά	1	1	1

**7. Άλλες ικανότητες:**

Γνώση Η/Υ: WORD, Power Point, internet &amp; EXCEL.

**8. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Στέλεχος Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, ειδικός σε θέματα Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**9. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
Ευρωπαϊκή Επιτροπή	Στέλεχος	Γενική Διεύθυνση Διοίκησης Προσωπικού
Task Force (Ομάδα εργασίας)	Πρόεδρος	Απλοποίηση των διοικητικών διαδικασιών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής
Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία κατά την Ελληνική Προεδρία	Σύμβουλος Πρεσβείας	Υπεύθυνος για θέματα Κοινοτικού Προϋπολογισμού και Υπηρεσιακής Κατάστασης των Κοινοτικών Υπαλλήλων.

**10. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:****Συγγραφικό έργο**

Στο συλλογικό συγγραφικό έργο με τίτλο «Εθνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση» (επιμέλεια Α. Πασσάς και Θ. Τσέκος, εκδόσεις Παπαζήση, 2009) περιέχεται δοκίμιό του με τίτλο: «Οι Αποσπασμένοι Εθνικοί Εμπειρογνώμονες: Ενωσιακή πραγματικότητα και ελληνική πρακτική».

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΠΑΠΑΔΟΓΓΟΝΑ
2. **Όνομα:** ΣΤΑΜΑΤΙΝΑ
3. **Ημερομηνία γέννησης:** 04/08/1974
4. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
5. **Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών	Πτυχίο Νομικής
Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Διεθνών Σχέσεων
Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης	Απόφοιτος Γενικής Διοίκησης

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Certificate of Proficiency in English	1	1	1
Sorbonne 1 – Certificat Pratique de Langue Française- 1er degré	1	1	1
Zentrale Mittelstufenprüfung	1	1	1

**7. Άλλες ικανότητες:** Πολύ καλή γνώση Συστημάτων Πληροφορικής (Windows, MS Office, Internet).

**8. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

## 9. Επαγγελματική εμπειρία:

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης	2000	2002	Δόκιμος Υπάλληλος	Φοίτηση
Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών	2002	2006	Τμήμα Διεθνών Σχέσεων Τομέα Μεταφορών	<p>Κατά τη διάρκεια της θητείας μου στο <b>Τμήμα Διεθνών Σχέσεων Τομέα Μεταφορών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών</b>, συμμετείχα ως εκπρόσωπος του Υπουργείου σε συναντήσεις, τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό (στην ΕΕ, σε διεθνείς οργανισμούς ή σε επίπεδο διμερών διακρατικών σχέσεων, διατυπώνοντας τις ελληνικές θέσεις). Πιο συγκεκριμένα, σημαντικότερα αντικείμενα ενασχόλησης ήταν:</p> <p><b>Α) Ομάδα Εργασίας για τις Αερομεταφορές</b>, που συστήθηκε στο πλαίσιο και για την υποστήριξη της Ελληνικής Προεδρίας στην Ε.Ε. (Β' Εξάμηνο 2003). (Συμμετείχα στην Ομάδα Μεταφορών του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υποστήριξη του έργου του εκπροσώπου του Υ.Μ.Ε. στην ΜΕΑ ΕΕ).</p> <p><b>Β) Εκπροσώπηση του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών στην Ομάδα Εργασίας Μεταφορών και στην Επιτροπή Αναπληρωτών</b> (σε περίπτωση κωλύματος του γ.γ. Μεταφορών) της <b>ΕΔΥΜ (Ευρωπαϊκή Διάσκεψη Υπουργών Μεταφορών)</b> στο πλαίσιο του <b>ΟΟΣΑ</b>. Προετοιμασία ενημερωτικού φακέλου του Υπουργού Μεταφορών για τις αντίστοιχες συναντήσεις σε υπουργικό επίπεδο και συμμετοχή στην Ελληνική Αντιπροσωπεία</p> <p><b>Γ) Εκπροσώπηση του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών στην Ομάδα Εργασίας Μεταφορών της ΟΣΕΠ (Οικονομική Συνεργασία Ευξείνου Πόντου)</b>. Προετοιμασία ενημερωτικού</p>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				<p>φακέλου του Υπουργού Μεταφορών για τις αντίστοιχες συναντήσεις σε υπουργικό επίπεδο και συμμετοχή στην Ελληνική Αντιπροσωπεία</p> <p>Δ) Συμμετοχή σε <b>διμερείς συναντήσεις</b>, στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, ως μέλος της Ελληνικής Αντιπροσωπείας, με συμβολή στην παρουσίαση των ελληνικών θέσεων και στη σύνταξη Μνημονίων Κατανόησης και Συμφωνιών. Επίσης, συμμετοχή στην οργάνωση συναντήσεων σε υπουργικό επίπεδο και επίπεδο ομάδων εργασίας.</p> <p>Ε) Προετοιμασία ενημερωτικού φακέλου, σύνταξη σχεδίων ομιλιών και παρεμβάσεων για την πολιτική ηγεσία του Υπουργείου ενόψει των Συμβουλίων Υπουργών Μεταφορών της ΕΕ ή Διμερών Συναντήσεων με ομολόγους εκτός ΕΕ. Συμμετοχή στις αντίστοιχες αποστολές τόσο εντός όσο και εκτός ΕΕ.</p>
Πολιτικό Γραφείο της Βουλευτού κας Έλενας Ράππη	2006	2008	Ειδικός Συνεργάτης	<p>Κατά τη διάρκεια της απόσπασής μου στο Πολιτικό Γραφείο της Βουλευτού κας Έλενας Ράππη ασχολήθηκα με τη σύνταξη :</p> <p>Α) Ενημερωτικών σημειωμάτων σχετικών με το νομοθετικό έργο της Ολομέλειας της Βουλής και των Επιτροπών της ή άλλα επίκαιρα ειδικά θέματα</p> <p>Β) Ερωτήσεων</p> <p>Γ) Ομιλιών</p> <p>Δ) Δελτίων Τύπου</p>
Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων	2008	2011	Τμήμα Δανείων Επιχειρήσεων Τοπικής, Νομαρχιακής	Εξέταση αιτημάτων δανειοδότησης που υποβάλλονται από τις προαναφερθείσες Επιχειρήσεις, η αξιολόγηση της πιστοληπτικής τους ικανότητας και αξιοπιστίας και η θετική ή

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
			και Περιφερειακής Αυτοδιοίκησης	αρνητική εισήγηση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Τ.Π.&Δανείων για την χορήγηση τους.

### 10. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

#### Προϋπηρεσία στον ιδιωτικό τομέα

1996 – 2000 Πρακτική άσκηση και άσκηση Δικηγορίας στα Δικηγορικά Γραφεία των Δικηγόρων Πειραιώς Παναγιώτη Κουτουλάκου και Γιώργου Σεφεριάδη.

#### Επιμόρφωση – Σεμινάρια – Συνεδρια

1999 Temple University School of Law - Athens Summer Session

1999 Η αποτελεσματικότητα των πράξεων των διεθνών Οργανισμών (ΕΕΔΔΔΣ)

2003 Πρόγραμμα Επιμόρφωσης στο αντικείμενο της πρακτικής εξέτασης υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσυκλετών (Υπ.Μ.Ε.)

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

- 1. Επίθετο:** ΕΙΡΗΝΗ
- 2. Όνομα:** ΠΑΥΛΗ
- 3. Ημερομηνία γέννησης:** 09/11/1967
- 4. Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ
- 5. Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Αποφοίτηση	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης	1994	Ηλεκτρολόγου Μηχανικού
Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης	2000	Απόφοιτου Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης, Τμήματος Γενικής Διοίκησης

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Αγγλικά (Δίπλωμα Proficiency Πανεπιστημίου Cambridge)	1	1	1
Γαλλικά(Δίπλωμα Sorbonne 1)	2	2	2
Ρωσικά (3ετής κύκλος σπουδών Κέντρου Σπουδών ΝΑ Ευρώπης, Ελληνικής Επιτροπής ΝΑ Ευρώπης)	4	4	4



**7. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών:**

- Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας.
- ΕΜΥΔΑΣ.
- Ένωσης Αποφοίτων της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης.
- Συλλόγου Υπαλλήλων του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών.

**8. Άλλες ικανότητες:** Έμπειρη χρήστης MS Office και Internet.

**9. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Προϊσταμένη στο Τμήμα Ασφάλειας Σιδηροδρόμων της Δ/σης Εμπορευματικών Μεταφορών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων. Το τμήμα ασκεί τα καθήκοντα της Αρχής Ασφάλειας Σιδηροδρομικών Μεταφορών της Οδηγίας 2004/49/ΕΚ, όπως αυτά αναγράφονται στο Π.Δ. 186 (ΦΕΚ Α' 221/12.09.2007). Συνοπτικά, το Τμήμα παρακολουθεί τη τήρηση της σιδηροδρομικής ασφάλειας και τη συνεχή βελτίωσή της, καθώς και των υποχρεώσεων που απορρέουν από την Οδηγία για τη Διαλειτουργικότητα (Οδηγία 2008/57/ΕΚ), λαμβάνοντας υπόψη την ενωσιακή νομοθεσία, καθώς και την τεχνική και επιστημονική πρόοδο.

**10. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών	2000	2004	Τμήμα Διεθνών Σχέσεων	Εισήγηση θέσεων ελληνικής πλευράς και συμμετοχή σε διεθνείς συναντήσεις ως εκπρόσωπος του Υπουργείου σε επίπεδο Ε.Ε., καθώς και σε περιφερειακό και διμερές επίπεδο  Τομείς ενασχόλησης: Α) Δίκτυα Μεταφορών Υποδομών Β) Διμερείς σχέσεις

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				<p>Γ) Εποπτικό Συμβούλιο της Κοινής Επιχείρησης GALILEO</p> <p>Δ) Διευθυντικό Γραφείο (Bureau) της Επιτροπής Χερσαίων Μεταφορών της Οικονομικής Επιτροπής για την Ευρώπη του ΟΗΕ</p>
Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στην Ε.Ε.	2004	2007	Τομέας Μεταφορών	<p>Α) Εκπρόσωπος της Ελλάδας σε θέματα οδικών, σιδηροδρομικών, αεροπορικών καθώς και οριζοντίων θεμάτων και δικτύων μεταφορών</p> <p>Β) Συμμετοχή στις αντίστοιχες Ομάδες Εργασίας του Συμβουλίου της Ε.Ε.</p> <p>Γ) Προετοιμασία και υποστήριξη ελληνικών θέσεων για τα θέματα μεταφορών</p> <p>Δ) Κατάλληλος συντονισμός με ελληνική και ενωσιακή διοίκηση, τόσο για την αποτελεσματικότερη προώθηση των ελληνικών θέσεων, όσο και για πρόληψη ενδεχομένων προβλημάτων κατά την εφαρμογή του ενωσιακού δικαίου</p> <p>Ε) Προετοιμασία συνεδριάσεων EMA/COREPER, στα θέματα μεταφορών.</p> <p>ΣΤ) Προετοιμασία Συμβουλίου Υπουργών Μεταφορών</p> <p>Ζ) Επαφές και συνεργασία με τους Έλληνες Ευρωβουλευτές της Ομάδας Μεταφορών και Τουρισμού για την προώθηση των ελληνικών θέσεων στη Ε.Ε., στο</p>
Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στην Ε.Ε.				

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				πλαίσιο της διαδικασίας της συναπόφασης
Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών	2007	2010	Δ/νση Ασφάλειας Χερσαίων Μεταφορών και Επικοινωνιών, Προϊσταμένη Τμήματος Ελεγκτών και Πραγματογνωμόνων Οχημάτων	Α) Πιστοποίηση πραγματογνωμόνων ελέγχου οχημάτων μεταφοράς επικινδύνων εμπορευμάτων (ADR) Β) Εποπτεία οδικών τεχνικών ελέγχων οχημάτων επαγγελματικής χρήσης που κυκλοφορούν στην Ελλάδα

### 11. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

#### ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ – ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ - ΣΥΝΕΔΡΙΑ:

31/10/95 - 29/12/95	Βιομηχανικός Σχεδιασμός, ΙΕΚΕΜ-ΤΕΕ ΑΕ.
25 - 29/6/2001	Ποιότητα για τον Πολίτη, ΙΝ.ΕΠ.
31/10 - 8/11/2001	Πρόγραμμα Επιμόρφωσης στο αντικείμενο της πρακτικής εξέτασης υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών, Υπ.Μ.Ε.
23/5 – 24/5/2002	Η πρόκληση της Προεδρίας, ΕΙΡΑ (Maastricht)
19 – 22/11/2007	Βελτίωση Κοινωνικών Ικανοτήτων: Τεχνικές Διαπραγματεύσεων – Τεχνικές Παρουσιάσεων, ΙΝ.ΕΠ
14 – 15/3/2008	Διημερίδα με αντικείμενο: Αξιολόγηση, Ανάπτυξη: Ο ρόλος των αποφοίτων της ΕΣΔΔ και της ΕΣΤΑ, Π.ΙΝ.ΕΠ. Θεσσαλίας
15 – 17/5/2009	Συνέδριο με αντικείμενο: Καινοτομία στη Δημόσια Διοίκηση – Ο ρόλος των Αποφοίτων ΕΣΔΔ και ΕΣΤΑ, Π.ΙΝ.ΕΠ. Στερεάς Ελλάδας
20/5/2009	Ημερίδα με αντικείμενο: Καλές Πρακτικές Εφαρμογής Σύγχρονων Μεθόδων Διοίκησης στο Δημόσιο Τομέα και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, ΙΝ.ΕΠ.
21 – 25/9/2009	Εκπαίδευση προϊσταμένων τμημάτων για αποτελεσματική δημόσια διοίκηση, ΙΝ.ΕΠ
13 – 15/5/2010	Συνέδριο με αντικείμενο: Διοικητική Μεταρρύθμιση και Οικονομική Κρίση: Ο ρόλος των αποφοίτων ΕΣΔΔ & ΕΣΤΑ, ΙΝ.ΕΠ

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

**1. Επίθετο:**

ΣΑΜΩΝΗ-PANTΟΥ

**2. Όνομα:**

ΚΑΤΕΡΙΝΑ

**3. Ημερομηνία γέννησης:**

28/09/1953

**4. Υπηκοότητα:**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ

**5. Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Αποφοίτηση	Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
Πανεπιστήμιο Αθηνών	1976	Δίπλωμα Νομικής Σχολής
Κολλέγιο της Ευρώπης	1979	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα σε θέματα Ευρωπαϊκού Κοινοτικού Δικαίου

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Αγγλικά	1	1	1
Γαλλικά	1	1	1

**7. Άλλες ικανότητες: Γνώσεις Η/Υ.**

**8. Παρούσα θέση στον οργανισμό:** Από το 1993 έως σήμερα προϊσταμένη της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων του ΥΠΕΞ (νυν Δικαίου Ευρωπαϊκής Ένωσης/ΕΝΥ-ΕΕ).

**9. Κύρια προσόντα:** Ειδίκευση στο Διοικητικό Δίκαιο μετά από ετήσια ευδόκιμη άσκηση στο Συμβούλιο της Επικρατείας (1977-1978).

**10. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Νομική Συνεργάτις Υπουργείου Συντονισμού (μετέπειτα Οικονομίας/ Οικονομικών)	1977	1979	Δ/νη Νομικών Θεμάτων	Συμμετοχή στις διαπραγματεύσεις για την ένταξη της Ελλάδος στις Ε.Κ. και την ενσωμάτωση του Κοινοτικού Δικαίου στην εσωτερική έννομη τάξη.
Επιτροπή και Συμβούλιο Ε.Κ.	1979	1981	Ειδικός Συνεργάτης	Προετοιμασία και Δημοσίευση στην ελληνική του παράγωγου Κοινοτικού Δικαίου.
Υπουργείο Εξωτερικών	1983	1986	Γενική Δ/νη Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων	Συμμετοχή στις ομάδες εργασίας για την Ελληνική Προεδρία, και τις μετέπειτα.
Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στις Ε.Κ.	1990	1992	Προϊσταμένη Νομικού Τμήματος	
Ελληνική Δημοκρατία			Νομικός Σύμβουλος	Στις εργασίες για την τροποποίηση των Συνθηκών/Πρωτογενούς Δικαίου της Ε.Ε.(Ενιαία Ευρωπαϊκή Συνθήκη, Διακυβερνητικές Διασκέψεις για τις Συνθήκες του Maastricht, Νίκαιας, Συνταγματική Συνθήκη, Συνθήκη Λισσαβώνας).
Εκπρόσωπος Ελληνικής Δημοκρατίας	1980	2011	Ομάδες εργασίας Επιτροπής και Συμβουλίου Ε.Κ.	Ευρύτατο φάσμα θεμάτων Κοινοτικού/Ενωσιακού Δικαίου.

### 11. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

- Διαπραγματεύσεις επί σημαντικών θεμάτων Εθνικού ή/και Ευρωπαϊκού ενδιαφέροντος με ιδιαίτερη νομική/πολιτική διάσταση (Κυπριακό, Σκόπια, Οικονομική Διακυβέρνηση κ.α.)
- Εκπροσώπηση, ως πληρεξουσία, της Ελληνικής Δημοκρατίας στο ΔΕΚ/ΠΕΚ, (νυν ΔΕΕ/Γεν. Δικαστήριο) σε ιδιαίτερα σημαντικές υποθέσεις τόσο ελληνικού όσο και γενικότερου κοινοτικού/ενωσιακού ενδιαφέροντος, που άπτονται όλων των τομέων του Δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Διδασκαλία σε σεμινάρια Επιμορφώσεως της Σχολής Δημόσιας Διοίκησης, της Διπλωματικής Ακαδημίας του ΥΠΕΞ, Ανωτάτων Δικαστικών λειτουργιών καθώς και σε προγράμματα Ελληνικών Πανεπιστημίων σε ευρύτατο φάσμα θεμάτων του Δικαίου της Ε.Ε. (κατά Διαστήματα από το 1980 έως σήμερα).
- Συμμετοχή με εισηγήσεις/παρεμβάσεις σε ημερίδες, συνέδρια, διασκέψεις σε Ελλάδα και εξωτερικό. Πρόσφατη συμμετοχή: α) Ελληνική Ένωση Ευρωπαϊκού Δικαίου, Μάιος 2010 και β) Παν/μιο Πειραιώς, Τομέας Νομικής Επιστήμης, Τμήμα ΟΔΕ, Επιστημονικό Συμπόσιο ΔΕΚ.2010.
- Εκπαίδευση (πρακτική άσκηση) φοιτητών Νομικού Τμήματος Ελληνικών και ξένων Πανεπιστημίων στην Ειδική Νομική Υπηρεσία Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, υπό την εποπτεία μου, στο πλαίσιο Ειδικών προγραμμάτων όπως "Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάστασης" ή μέσω της Διπλωματικής Ακαδημίας του ΥΠΕΞ σε θέματα εφαρμογής του κοινοτικού/ενωσιακού δικαίου.
- Δημοσιεύσεις σε νομικά περιοδικά άρθρων σχετικών με επίκαιρα θέματα Ευρωπαϊκού/Ενωσιακού ενδιαφέροντος (1980, 1981, 1982, 1990, 2000, 2006, 2007, 2010).
- Συνεργασία στην έκδοση "Βασική Νομοθεσία Ευρωπαϊκού Κοινοτικού Δικαίου" υπό Π.Δ.Δαγτόγλου (Α.Σάκκουλας, 1981, 1984, 1986)
- Συνεργασία με το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης στο Maastricht στην έκδοση «National administrative procedures for the preparation and implementation of Community decisions (ed by Sp.Pappas 1995) The Case of Greece».
- Έκδοση : Συλλογή Νομολογίας: Ελλάδα και ΔΕΚ – η πρώτη εικοσαετία, Α. Σάκκουλας 2002.
- Συνεργασία στον III τόμο «Ερμηνεία κατ'άρθρο της Συνθήκης για την ΕΕ και της Συνθήκης για την ΕΚ» υπό Κρεμλή, Χριστογιαννόπουλο, Παπαγιαννίδη κλπ, Αντ.Σάκκουλας, 2006.
- Έκδοση: Συλλογή Νομολογίας II: Ελλάδα και ΔΕΚ – Μία εξελικτική διαδικασία, Α. Σάκκουλας 2008.

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

**1. Επίθετο:**

ΤΣΟΤΣΟΡΟΥ-ΠΕΖΑΡΟΥ

**2. Όνομα:**

ΘΕΟΔΩΡΑ

**3. Ημερομηνία γέννησης:**

10/09/1951

**4. Υπηκοότητα:**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ

**5. Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	
Πάντειος	1969	1973	Πτυχίο
Ακαδημία Διεθνούς Δικαίου	1973	1973	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα
London school of Economics	1974	1975	MSc in Politics (Political Sociology)
Ινστιτούτο Περιφερειακής Ανάπτυξης	1976	1977	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στην Περιφερειακή Ανάπτυξη
European Commission – DG V	1980	1981	<p>“Stage” σε δύο τομείς (αντίστοιχες Μονάδες της ΓΔ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ του Κοινοτικού συντονισμού των συστημάτων κοινωνικής ασφάλειας – Ελεύθερης κυκλοφορίας εργαζομένων και</li> <li>➤ της Σύγκλισης των στόχων και των πολιτικών Κοινωνικής Προστασίας</li> </ul>

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Αγγλικά	1	1	1
Γαλλικά	1	1	1
Ισπανικά(εξειδίκευση στο τομέα Ευρ. Δικαίου)	3	3	3

### 7. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :

- Μέλος του Ευρωπαϊκού Δικτύου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής trESS (Training -networking- and Reporting on European Social Security)
- Μέλος της Ομάδας Εργασίας “Ευρωπαϊκός Συντονισμός Συστημάτων Κοινωνικής Ασφάλειας”, της Επιστημονικής Εταιρείας για την Κοινωνική Συνοχή και Ανάπτυξη (ΕΠ.Ε.Κ.Σ.Α.)

### 8. Άλλες ικανότητες: Απλή γνώση Υ/Η: Word, Excel, χρήση e-mail και Internet.

9. Παρούσα θέση στον οργανισμό: Διευθύντρια Διακρατικής Κοινωνικής Ασφάλισης στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, από 11/2010.

### 10. Κύρια προσόντα:

☒ Τακτικό μέλος (1995 – 2006) στην Διοικητική Επιτροπή για την Κοινωνική Ασφάλεια των Διακινουμένων Εργαζομένων – ΔΕΚΑΔΕ, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και συμμετοχή σε αυτήν με την ιδιότητα του εθνικού εμπειρογνώμονα κατά την προηγούμενη δεκαετία (1981 – 1992)

☒ Τακτικό μέλος (1995 – 2006) στην Συμβουλευτική Επιτροπή για την Κοινωνική Ασφάλεια των Διακινουμένων Εργαζομένων, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, και συμμετοχή σε αυτήν με την ιδιότητα του αναπληρωματικού μέλους κατά την προηγούμενη δεκαετία (1981 – 1992)

☒ Αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής Κοινωνικής Προστασίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2000 – 2004) (εκπρόσωπος της ΓΚΚΑ στην προγενέστερη Επιτροπή των Γενικών Δ/ντών Κοινωνικής Ασφάλειας)

☒ Συμμετοχή στις συνόδους της Ομάδας Κοινωνικών Θεμάτων ως εκπρόσωπος της Γ.Γ.Κ.Α σε ζητήματα κυρίως κοινοτικού συντονισμού και ενίοτε σύγκλισης πολιτικών κοινωνικής προστασίας,

☒ Μέλος στην “Επιτροπή Συντάξεων” (“Pensions Forum”) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Απόφαση της Επιτροπής της 09.07.2001, σχετικά με την σύσταση Επιτροπής στον τομέα των συμπληρωματικών συντάξεων).



☒ Άσκηση της προεδρίας της ΔΕΚΑΔΕ (και των Ομάδων Εργασίας αυτής) καθώς και της Επιτροπής Λογαριασμών (Υποεπιτροπής της) κατά την διάρκεια της ελληνικής προεδρίας (α' εξάμηνο 2003) – Εκπόνηση και υπογραφή των αρχικών – βασικών Αποφάσεων της ΔΕΚΑΔΕ για την εισαγωγή και λειτουργία της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (αριθμ. 189, 190 και 191, 18.06.2003) καθώς και της Σύστασης της ΔΕΚΑΔΕ αριθμ. 22 (18.06.2003) σχετικά με την νομολογία του Δικαστηρίου των ΕΚ στην Υπόθεση *Gottardo*

☒ Επεξεργασία των δύο Προτάσεων της ελληνικής προεδρίας και των μετέπειτα τροποποιήσεων αυτών, στα πλαίσια των εργασιών της Ομάδας Κοινωνικών Θεμάτων του Συμβουλίου με αποτέλεσμα την επίτευξη συμφωνίας επί του γενικού προσανατολισμού στον Τίτλο III, Κεφάλαια 4, 5 και 9, της αρχικής πρότασης της Επιτροπής για την απλοποίηση και τον εκσυγχρονισμό του κοινοτικού συντονισμού (μετέπειτα Κανονισμός 883/2004)

☒ Συμμετοχή σε όλα τα ετήσια Ευρωπαϊκά Συνέδρια της Επιτροπής στο τομέα της ελεύθερης κυκλοφορίας των προσώπων και του συντονισμού των συστημάτων κοινωνικής ασφάλειας (με την ιδιότητα του τακτικού μέλους της ΔΕΚΑΔΕ ή/και του εισηγητή)

☒ Εισηγητής στο Ευρωπαϊκό Συνέδριο: “Συντονισμός της κοινωνικής ασφάλειας σε μία διευρυμένη Ευρώπη: σήμερα και αύριο” (Βουδαπέστη 07. – 08.05.2004) με την εισήγηση: “Απλοποίηση και Εκσυγχρονισμός του Κανονισμού 1408/71 – Ουσιαστικές αλλαγές στον τομέα των συντάξεων αναπηρίας, γήρατος και επιζώντων καθώς και των ειδικών, μη ανταποδοτικού τύπου παροχών σε χρήμα (Τίτλος III, Κεφάλαια 4, 5, και 9, Κανονισμός ΕΚ 883/2004” (σημ.: Κεφάλαια, τα οποία εκπονήθηκαν και επί των οποίων επήλθε συμφωνία επί του γενικού προσανατολισμού στο Συμβούλιο Υπουργών Απασχόλησης κατά την διάρκεια της ελληνικής προεδρίας)

☒ Διοργάνωση (διαμόρφωση θεμάτων – ημερήσιας διάταξης, διενεργούσα τις άμεσες επαφές, συντάκτης και συνυπογράφουσα, από ελληνικής πλευράς τα Πρωτόκολλα των Συνομιλιών) και συμμετοχή, ως επικεφαλής της ΓΓΚΑ, σε διμερείς Συναντήσεις με τις αντίστοιχα αρμόδιες αρχές και φορείς άλλων κρατών μελών και με Όργανα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

☒ Διοργάνωση και διεξαγωγή (σχεδιασμός, επιλογή θεμάτων και ευρωπαίων & ελλήνων εισηγητών και άμεση συνεργασία με τους τελευταίους, προσυνομιλιακή προετοιμασία, παρακολούθηση – εποπτεία του συνόλου των διαδικαστικών εργασιών κατά την διάρκεια και μετασυνομιλιακές εργασίες – διαμόρφωση του τόμου των εισηγήσεων, παρεμβάσεων και συζητήσεων) 2 εκ των ετησίων Ευρωπαϊκών Συνεδρίων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής:

☒ Ελεύθερη κυκλοφορία των εργαζομένων εντός της ΕΕ: η απόσπαση και οι προοπτικές του κοινοτικού συντονισμού των συστημάτων κοινωνικής ασφάλειας στα πλαίσια του Κανονισμού 1408/71 (Χερσόνησος – Κρήτη, 10ος/1995) και

☒ Ελεύθερη κυκλοφορία των αυτοτελώς απασχολούμενων εντός της ΕΕ και ο συντονισμός των εθνικών συστημάτων κοινωνικής ασφάλειας (Αθήνα, 9ος/2000)

☒ Εισηγητής στο ανωτέρω δεύτερο Συνέδριο με την εισήγηση: “Η ελεύθερη κυκλοφορία των ελλήνων αυτοτελώς απασχολούμενων εντός της ΕΕ και ο συντονισμός των συστημάτων κοινωνικής ασφάλειας”.

☒ Εισηγητής στο Ευρωπαϊκό Σεμινάριο Εργασίας για τον Εκσυγχρονισμό του Κανονισμού 1408/71 – “The Greek contribution: Modernizing and Improving our coordination” (Helsinki 03. – 04.09.1999).

☒ Εισηγητής στο επιμορφωτικό Σεμινάριο (συνεργασία Max-Planck- Institut και Ρουμανικών αρμόδιων Αρχών στον τομέα της κοινωνικής προστασίας, στα πλαίσια της προετοιμασίας ένταξης της Ρουμανίας στην ΕΕ). Θέμα εισήγησης: “The Applicable Legislation in the framework of Community Coordination” (Βουκουρέστι, Οκτώβριος 2000).

☒ Εισηγητής στο διοργανωθέν από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σε κάθε κράτος μέλος, για την προετοιμασία υποβολής εκ μέρους της σχεδίου Κανονισμού για τον εκσυγχρονισμό και την απλοποίηση του Κανονισμού (ΕΟΚ) 1408/71, “Σεμινάριο σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΟΚ) 1408/71 στην Ελλάδα” (Αθήνα, 10ος/1998), με δύο εισηγήσεις:

☒ “Γενικές Αρχές, Ερμηνευτικές Προσεγγίσεις και Προβλήματα Συντονισμού”

☒ “Η Πρόκληση της Απλοποίησης και Αναμόρφωσης του Κανονισμού 1408/71 – Η εναρμονιστική Διάσταση του Συντονισμού: Επιρροές στην Διαμόρφωση της Εθνικής Νομοθεσίας”

☒ Συμμετοχή στο Στρογγυλό Τραπέζι “Past and Future Changes” του Ετήσιου Διεθνούς Συνεδρίου 2008 του Ευρωπαϊκού Ινστιτούτου Κοινωνικής Ασφάλειας (EISS), “50 years after the start – New rules on the EU Social Security Coordination”, Βερολίνο, 26 – 27 Σεπτεμβρίου 2008.

☒ Συμμετοχή στο Στρογγυλό Τραπέζι του Ετήσιου Ευρωπαϊκού Συνεδρίου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής προς τιμήν της 50ής επετείου του Ευρωπαϊκού Συντονισμού των Συστημάτων Κοινωνικής Ασφάλειας (50th Anniversary of Coordination of Social Security, Past – Present – Future, Πράγα, 7 – 8 Μαΐου 2009).

☒ Συμμετοχή στο Ευρωπαϊκό Συνέδριο του Κέντρου Μεταναστευτικού Δικαίου του Πανεπιστημίου του Nijmegen (Ολλανδίας) και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής “Free Movement of workers in the time of economic crisis: Common challenges and possible common responses”, Λεμεσός Κύπρου, 9 – 10 Οκτωβρίου 2009

☒ Συμμετοχή στην άτυπη Ομάδα “κοινής αρχιτεκτονικής” ειδικών εμπειρογνομώνων (τέσσερεις), επιλεγμένων αποκλειστικά από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ως ανεξάρτητων εμπειρογνομώνων (και όχι με την ιδιότητα του εθνικού εκπροσώπου), προς επικύρωση της τελευταίας για την υποβολή εκ μέρους της Πρότασης νέου Κανονισμού εφαρμογής του Κανονισμού 883/2004.

☒ Συμμετοχή στις συνομιλίες με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την προετοιμασία των Συνόδων της ΔΕΚΑΔΕ και της Τεχνικής Επιτροπής (26- 28/5/2003).

☒ Συμμετοχή στην κοινή Σύνοδο της ΔΕΚΑΔΕ και της Τεχνικής Επιτροπής για την Ευρωπαϊκή Κάρτα Κοιν. Ασφάλισης (8/11/2002).

☒ Συμμετοχή στην ομάδα εργασίας «Υποστήριξη των εθνικών στρατηγικών για ασφαλείς και βιώσιμες συντάξεις» για την Ελληνική Προεδρία (Α' εξάμηνο 2003).

☒ Συμμετοχή στην ομάδα εργασίας «Υγειονομική Περίθαλψη και μέριμνα για τους ηλικιωμένους» για την Ελληνική Προεδρία για θέματα Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Κοινωνικής Προστασίας (25/11/2002).

☒ Συμμετοχή ως αναπληρώτρια στην Ομάδα Κοινωνικής Προστασίας το Συμβουλίου Κοινωνικών Υποθέσεων (3/4/2002).

☒ Συμμετοχή στις διμερείς ελληνο-κυπριακές συνομιλίες (Λευκωσία, 15- 16/7/2004).

☒ Συμμετοχή στις εργασίες του Monitoring Group της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Βρυξέλλες, 15/6/2004).

☒ Συμμετοχή στην 34η Σύνοδο της Συμβουλευτικής Επιτροπής (Βρυξέλλες, 8/10/2003).

☒ Συμμετοχή σε Συνόδους της Επιτροπής Λογαριασμών (Βρυξέλλες, 13- 14/11/2002, 12-13/11/2003, 7-8/5/2003, 5/3/1996).

☒ Συμμετοχή στη Σύνοδο της Επιτροπής Κοιν. Προστασίας (Βρυξέλλες, 20/6/2001).

☒ Συμμετοχή σε ομάδα εργασίας της ΓΓΚΑ στα πλαίσια του «Επιχειρησιακού προγράμματος Κοινωνία της Πληροφορίας» (12/2002).

☒ Άσκηση της προεδρίας σε υποομάδα της ανωτέρω άτυπης Ομάδας, για την ειδικότερη επεξεργασία των κατάλληλων γενικών αρχών και κανόνων, καθώς και των διοικητικών διαδικασιών που θα ανταποκρίνονταν στους στόχους της απλοποίησης και του εκσυγχρονισμού στον νευραλγικό τομέα του προσδιορισμού, βάσει κοινοτικών κριτηρίων, της εκάστοτε εφαρμοστέας νομοθεσίας (Τίτλος II του σχεδίου του νέου Κανονισμού εφαρμογής).

☒ Ειδικότερα καθήκοντα, ως Τμηματάρχης του Τμήματος Εφαρμογής Κανονισμών Ευρωπαϊκής Ένωσης:

☒ συστηματική παρακολούθηση της νομολογίας του Δικαστηρίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στον τομέα της κοινωνικής ασφάλειας (πρωτογενές και παράγωγο κοινοτικό δίκαιο) και των γενικών αρχών – θεμελιωδών ελευθεριών της Συνθήκης, και, ως εκ τούτου,

☒ ερμηνεία των σχετικών κοινοτικών διατάξεων κατά την συνδυασμένη τους εφαρμογή με διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας κοινωνικής ασφάλειας και της επίλυσης, βάσει αυτής (μέσω ειδικών εγγράφων και γενικών εγγράφων με κατευθυντήριες γραμμές ή/και εγκυκλίου οδηγίες), των ερμηνευτικής ή/και διοικητικής φύσης ζητημάτων ορθής εφαρμογής των κοινοτικών Κανονισμών για τον συντονισμό των συστημάτων κοινωνικής ασφάλειας, καθώς επίσης

☒ εποπτεία του συντονισμού (σχεδιασμού, σύνταξης εγκυκλίων οδηγιών και εποπτείας εκτέλεσης των διοικητικών διαδικασιών) των συναρμοδίων αρμοδίων αρχών – Υπουργείων της Ελλάδας και των εποπτευομένων από την ΓΓΚΑ φορέων κοινωνικής ασφάλισης με σκοπό την ορθή και ενιαία εφαρμογή των προαναφερθέντων Κανονισμών στην χώρα.

## 11. Επαγγελματική εμπειρία:

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών	05/2003	05/2005	Εισηγητής ειδικών θεμάτων του κοινοτικού δικαίου στον τομέα της κοινωνικής	Εκπαίδευση των πανεπιστημιακών κόμβων (νότιας & κεντρικής Ελλάδας) υποδοχής ερευνητών της ΕΕ ή τρίτων χωρών σε ειδικά θέματα του κοινοτικού και εθνικού δικαίου σχετικά με την

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
			ασφάλειας – Εκπαιδευτής	διακίνηση των ερευνητών προς την Ελλάδα
ΓΓΚΑ	3ος/2004 4ος/2004 5ος/2004		Εκπαιδευτής	3 σειρές εκπαίδευσης υπαλλήλων της ΓΓΚΑ, των ελληνικών φορέων κοινωνικής ασφάλειας και των συναρμοδίων Υπουργείων στην λειτουργία της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας
ΓΓΚΑ	09/2004	10/2004	Εκπαιδευτής	Εξειδικευμένη εκπαίδευση των νεοπροσληφθέντων υπαλλήλων, στο κοινοτικό δίκαιο (πρωτογενές και παράγωγο)
Δικηγορική Εταιρεία Κων/νου  Κρεμαλή (καθηγητή της Νομικής Σχολής του Πανεπιστημίου Αθηνών, υπό την ιδιότητα του ανεξάρτητου National Expert του Ευρωπαϊκού Δικτύου trESS	6ος/2005  6ος/2006  6ος/2007  5ος/2008  5ος/2009		Εισηγητής και Εκπαιδευτής  Εισηγητής και Εκπαιδευτής  Παρέμβαση σε εισηγήσεις και Animator στη συζήτηση  Παρέμβαση σε εισήγηση και Animator στη συζήτηση  Animator στη συζήτηση	Εκπαίδευση επιλεγμένων διοικητικών υπαλλήλων, δικηγόρων, δικαστών και ερευνητών του τομέα της κοινωνικής ασφάλειας σε θέματα του κοινοτικού συντονισμού των συστημάτων κοινωνικής ασφάλειας

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
	4ος/2010		Εισηγητής και Animator στη συζήτηση	

## 12. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

### Α) Βιβλία

ΤΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΩΝ ΔΙΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ: Ιδιομορφίες της ελληνικής νομοθεσίας – δυσλειτουργίες στον συντονισμό και κωλύματα στην ελεύθερη κυκλοφορία, εκδ. οίκος Αντ. Ν. Σάκκουλα, Αθήνα – Κομοτηνή 1997

Ο ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ: Το πέρασμα από τον Κανονισμό 1408/71 στον Κανονισμό 883/2004 – Η υγειονομική περίθαλψη σε κράτος μέλος άλλο από το αρμόδιο, υπό το φως της νομολογίας του Δικαστηρίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (1ος τόμος της νέας επιστημονικής σειράς “Ευρωπαϊκό Κεκτημένο και Κοινωνική Προστασία” (συνιδρυτής και συνυπεύθυνη έκδοσης), εκδ. οίκος Αντ. Ν. Σάκκουλα, Αθήνα – Κομοτηνή 2008

Ο ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ: Το πέρασμα από τον Κανονισμό 1408/71 στον Κανονισμό 883/2004 – Οι γενικές αρχές του Κανονισμού 883/2004 περί εξομοίωσης γεγονότων και καταστάσεων και περί συνυπολογισμού των περιόδων ασφάλισης, απασχόλησης ή κατοικίας υπό το φως της νομολογίας του Δικαστηρίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (2ος τόμος της επιστημονικής σειράς “Ευρωπαϊκό Κεκτημένο και Κοινωνική Προστασία” (συνιδρυτής και συνυπεύθυνη έκδοσης), εκδ. οίκος Αντ. Ν. Σάκκουλα, Αθήνα – Κομοτηνή 2008

### Β) Άρθρα (σε βιβλία, έντυπα)

- 1) Η προαιρετική ασφάλιση σε κοινοτικό και εθνικό επίπεδο (ΕΔΚΑ, τόμος ΜΣΤ’ 2004)
- 2) Η απώλεια συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων λόγω της μη εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΟΚ) 1408/71 στα εκ του νόμου συστήματα επικουρικής ασφάλισης (ΕΔΚΑ, τόμος ΜΘ’ 2007, τεύχος 9/585)
- 3) 50 years of European Social Security Coordination – The Conclusions of the 2008 International Conference of the EISS, (Berlin, September 26 – 27), Εξαμηνιαία Επιστημονική Επιθεώρηση “Κοινωνική Συνοχή και Ανάπτυξη”, Φθινόπωρο 2008, τόμος 3ος, τεύχος 2
- 4) «Ομοσπονδία φορέων κοινωνικής ασφάλισης: Μια άλλη πρόταση», στο Αγγ. Στεργίου – Θεοδ. Σακελλαρόπουλος (Επιμ.): «Η ασφαλιστική μεταρρύθμιση. Πόρισμα, Εισηγήσεις, Άρθρα», ΔΙΟΝΙΚΟΣ, Αθήνα, 2010

### Κ) Ηλεκτρονικές δημοσιεύσεις

[Ιστοσελίδα της Ομάδας Εργασίας “Ευρωπαϊκός Συντονισμός Συστημάτων Κοινωνικής Ασφάλειας”, της Επιστημονικής Εταιρείας για την Κοινωνική Συνοχή και Ανάπτυξη (ΕΠ.Ε.Κ.Σ.Α.), <http://www.epeksa.gr/index.htm>]

- 1) Modernizing and Improving our Coordination, εισήγηση της Ελλάδας στο Ετήσιο Ευρωπαϊκό Συνέδριο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την μεταρρύθμιση του Κανονισμού (ΕΟΚ) 1408/71 (Ελσίνκι, Σεπτέμβριος 1999)
- 2) Applicable legislation in the framework of Community coordination, εισήγηση στο Εκπαιδευτικό Σεμινάριο Ρουμανίας και Max-Planck-Institut Γερμανίας στον κοινοτικό συντονισμό (Βουκουρέστι, Οκτώβριος 2000)
- 3) Χαρακτηρισμός πρωτοϋπαγόμενου μετά την 01.01.1993 στην ελληνική κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία ως “παλιός ασφαλισμένος” με βάση το κοινοτικό δίκαιο, επικαιροποιημένη εισήγηση στο Ευρωπαϊκό Σεμινάριο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΟΚ) 1408/71 στην Ελλάδα, Αθήνα, Οκτώβριος 1998 (Μάιος 2006)
- 4) Intervention (παρέμβαση) σε εισηγήσεις στην Ημερίδα του Ευρωπαϊκού Δικτύου trESS της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Αθήνα, Ιούνιος 2007)
- 5) Comments on the occasion of the public consultation and debate launched by the Commission with its Green Paper on the European Research Area’s new perspectives (Σεπτέμβριος 2007)
- 6) Η απώλεια συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων λόγω της μη εφαρμογής του Κανονισμού 1408/71 στα εκ του νόμου συστήματα επικουρικής ασφάλισης, προσαρμοσμένη ανατύπωση του ομώνυμου άρθρου στην ΕΔΚΑ, τόμος ΜΘ’, τεύχος 9/585 (Σεπτέμβριος 2007)
- 7) Νέες μορφές κινητικότητας και κοινοτικός συντονισμός των συστημάτων κοινωνικής ασφάλειας – Δράσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Ιανουάριος 2008)
- 8) Το πεδίο εφαρμογής του κοινοτικού δικαίου και η κοινοτική έννοια της παροχής ασθένειας (Μάρτιος 2008)
- 9) Comments – Intervention as a follow-up to Mr. B. Gertsos contribution on “Freedom to provide services in the sector of health services – Regulation 1408/71 and Directive 2006/123/EC, στην Ημερίδα του Ευρωπαϊκού Δικτύου trESS της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, Αθήνα, Ιούνιος 2008 (Ιούλιος 2008)
- 10) 50 years after the start – New rules on the EU Social Security Coordination, συμμετοχή – παρέμβαση στο Ετήσιο Διεθνές Συνέδριο του Ευρωπαϊκού Ινστιτούτου EISS (Βερολίνο, Σεπτέμβριος 2008)
- 11) Η εφαρμογή των δικαιωμάτων των ασθενών στην διασυνοριακή υγειονομική περίθαλψη – Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για μία Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου: Πρώτες παρατηρήσεις και προβληματισμός για την ενσωμάτωση της νομολογίας – Οδηγία ή Κανονισμός (ΕΚ) 883/2004; (Οκτώβριος 2008)

12) Reflecting on a new type of Community coordination: in search of the optimum interaction between the EC judiciary and legislature, αντίδραση – παρέμβαση, συμμετέχοντας στο Στρογγυλό Τραπέζι, στην εισήγηση του J.-C. Fillon, στο Ετήσιο Ευρωπαϊκό Συνέδριο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής προς τιμήν της 50ής επετείου του Ευρωπαϊκού Συντονισμού των Συστημάτων Κοινωνικής Ασφάλειας – 50th Anniversary of Coordination of Social Security, Past – Present – Future (Πράγα, Μάιος 2009)

13) Προτάσεις για την βελτίωση εφαρμογής στην Ελλάδα του κοινοτικού δικαίου στον τομέα της κοινωνικής ασφάλειας (Σεπτέμβριος 2009)

**Προτεινόμενη Θέση στο Έργο:**

Εμπειρογνώμων Εκπαιδευτής

1. **Επίθετο:** ΓΑΒΟΥΝΕΛΗ2. **Όνομα:** ΜΑΡΙΑ3. **Ημερομηνία γέννησης:** 29/02/19644. **Υπηκοότητα:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ**5. Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	
Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστημίου Αθηνών	1981	1987	Πτυχίο Νομικού Τμήματος της Νομικής Σχολής
Πανεπιστήμιο του Cambridge	1987	1988	LL.M. (Master of Laws) στο Διεθνές Δίκαιο
Πανεπιστήμιο του Cambridge	1989	1994	Διδακτορική διατριβή (Ph.D.) στο Διεθνές Δίκαιο Προστασίας του Περιβάλλοντος στο Πανεπιστήμιο του Cambridge με θέμα: 'Pollution from offshore installations: a case-study of marine pollution in the context of general environmental law' και επιτηρητές τον καθηγητή D.W. Bowett, Whewell Professor of International Law (1989-1991) και τον Dr. A.V. Lowe, University Reader in Law (1991-1994), σήμερα Chichele Professor of International Law, Oxford

**6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)**

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Αγγλικά	1	1	1
Γαλλικά	1	1	1
Ιταλικά	2	2	2



---

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Ισπανικά	2	2	2
Γερμανικά	4	4	4

## 7. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :

- Εταιρεία Διεθνούς Δικαίου – Ελληνικός κλάδος της International Law Association, Ταμίας: 1999
- Ελληνική Εταιρεία Διεθνούς Δικαίου και Διεθνών Σχέσεων: μέλος, 1996-, Ειδική Γραμματεύς: 2003-2007, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου: 2009-
- Ευρωπαϊκή Εταιρεία Διεθνούς Δικαίου: Μέλος, 2004-
- Ομάδα εργασίας για το Διεθνές Δίκαιο του Περιβάλλοντος, 2009-
- American Society of International Law: Μέλος, 1991-
- Interest Group on Dispute resolution, 2008-
- Interest Group on International Environmental Law, 1995-
- International Law in Domestic Courts, 2009-
- Law of the Sea, 2009-
- Women in international law, 1995-
- British Institute of International and Comparative Law, 1991-
- Association internationale du droit de la mer, 2003-
- The Society of Legal Scholars, 2004-
- International Bar Association: Μέλος, 1995
- European Women Lawyers Association, 2004
- Ελληνική Ένωση για τη Διαιτησία: 2006-
- Ελληνική Ένωση Ευρωπαϊκού Δικαίου: 1998-
- Ένωση Ναυτικού Δικαίου: 2000-
- Ελληνική Εταιρεία για τη Μελέτη του Δικαίου της Τεχνολογίας και των Κατασκευών (ΕΕΜΕΔΙΤΕΚΑ): Μέλος, 1995-
- Κέντρο Προστασίας Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Γενική Γραμματεύς: 1999-
- Cambridge University Graduate Law Society, President, 1989-1991
- Cambridge Union Society, Member of the President's Committee for Wolfson College, 1987-1990
- Amalgamated Clubs Committee, Wolfson College, 1988

## 8. Άλλες ικανότητες: Άριστη χρήση Η/Υ

## 9. Παρούσα θέση στον οργανισμό:

Επίκουρη Καθηγήτρια Διεθνούς Δικαίου, Νομικό Τμήμα, Πανεπιστήμιο Αθηνών  
 Δικηγόρος στον Άρειο Πάγο (ΔΣΑ Α.Μ. 13995)

**10. Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
ΟΗΕ	2007	-	Επικεφαλής της Αντιπροσωπείας της Ελληνικής Δημοκρατίας,	<p>Σύμβαση κατά της Διαφθοράς,</p> <p>Πιλοτικό πρόγραμμα για την εφαρμογή της Σύμβασης, Σημείο επαφής για την Ελλάδα,</p> <p>Ομάδα αξιολόγησης για το Ηνωμένο Βασίλειο,</p> <p>Ομάδα αξιολόγησης για τη Γαλλική Δημοκρατία,</p> <p>Ομάδα αξιολόγησης για την Ελληνική Δημοκρατία,</p> <p>Ομάδα αξιολόγησης για τη Burkina Faso,</p>
Οργανισμός Οικονομικής Συνεργασίας & Ανάπτυξης (ΟΟΣΑ),	2004	-	Αντιπρόεδρος, 2005-, επικεφαλής της Ελληνικής Αντιπροσωπείας από το 2004-	<p>Ομάδα εργασίας για τη δωροδοκία στις διεθνείς επιχειρηματικές συναλλαγές (CIME),</p> <p>Επικεφαλής εξεταστής για την Αυστρία, 2005</p>
Συμβούλιο της Ευρώπης, Ομάδα χωρών κατά της Διαφθοράς - Group of States Against Corruption	2005	-	Επικεφαλής της Ελληνικής Αντιπροσωπείας,	<p>Ομάδα αξιολόγησης για τη Γεωργία, 2006</p> <p>Ομάδα αξιολόγησης για</p>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				την Αλβανία, 2008 Ομάδα αξιολόγησης για την Πορτογαλία, 2010
Συμβούλιο της Ευρώπης,	2007	-	Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου (Bureau), Διευθύνουσα Επιτροπή για τις Ποινικές Υποθέσεις (Steering Committee on Criminal Matters – CDPC)	
Συμβούλιο της Ευρώπης,	2004	2006	Πρόεδρος της Επιτροπής Εμπειρογνομόνων για την Διεθνική Ποινική Δικαιοσύνη	
Ελληνική Προεδρία στον Οργανισμό Οικονομικής Συνεργασίας στον Εύξεινο Πόντο – Black Sea Economic Cooperation, Workshop on institutional renewal and public governance in the BSEC countries,		2005	Μέλος	
ΟΗΕ συνεδρία της Γενικής Συνέλευσης, Τρίτη Επιτροπή,	2004		Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας,	
Ελληνική προεδρία της Ευρωπαϊκής Ένωσης,	2003		Πρόεδρος της Επιτροπής	Πρόεδρος της Επιτροπής του Άρθρου 36 για τον συντονισμό του τρίτου πυλώνα (Δικαιοσύνη και Εσωτερικές Υποθέσεις),

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης,	2000	2002	Μέλος	Ομάδα Εργασίας για τη Δικαστική Συνεργασία σε Ποινικές Υποθέσεις,
ΥΠΕΞ	2004		Επιστημονικός Συνεργάτης	
Υπουργείο Δικαιοσύνης	2005		Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας	Διαπραγματεύσεις για την υιοθέτηση διμερούς συμφωνίας έκδοσης και μεταφοράς κρατουμένων μεταξύ Ελλάδος και Βραζιλίας,
NGO Forum	2001		Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας	Τρίτη Συνδιάσκεψη των Ηνωμένων Εθνών για τον ρατσισμό, την ξενοφοβία και τις σχετικές αδιαλλαξίες, Durban, Νότια Αφρική,
Υπουργείο Δικαιοσύνης	2004		Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας	Διαπραγματεύσεις για την τροποποίηση των διμερών συμφωνιών δικαστικής αρωγής και εκδόσεως μεταξύ Ελλάδος και Ηνωμένων Πολιτειών, ενόψει των συμφωνιών δικαστικής αρωγής και εκδόσεως μεταξύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των Ηνωμένων Πολιτειών,
Υπουργείο Δικαιοσύνης	2000	2002	Εμπειρογνώμων	Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας κατά τις διαπραγματεύσεις για την υιοθέτηση διμερούς συμφωνίας δικαστικής αρωγής και εκδόσεως μεταξύ Ελλάδος και

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				Ουκρανίας,
Υπουργείο Δικαιοσύνης	2001		Εμπειρογνώμων	Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας κατά τις διαπραγματεύσεις για την υιοθέτηση διμερούς συμφωνίας δικαστικής αρωγής μεταξύ Ελλάδος και Ρωσικής Ομοσπονδίας,
Υπουργείο Δικαιοσύνης	1999		Εμπειρογνώμων	Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας κατά τις διαπραγματεύσεις για την υιοθέτηση διμερούς συμφωνίας δικαστικής αρωγής και εκδόσεως μεταξύ Ελλάδος και Ιράν,
Υπουργείο Δικαιοσύνης	1999		Εμπειρογνώμων	Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας κατά τις διαπραγματεύσεις για την υιοθέτηση διμερούς συμφωνίας δικαστικής αρωγής και εκδόσεως μεταξύ Ελλάδος και Μεξικού,
Υπουργείο Δικαιοσύνης	1999		Εμπειρογνώμων	Μέλος της Ελληνικής αντιπροσωπείας κατά τις διαπραγματεύσεις για την υιοθέτηση διμερούς συμφωνίας δικαστικής αρωγής και εκδόσεως μεταξύ Ελλάδος και Αρμενίας,

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Υπουργός Δικαιοσύνης	2004	2011	Σύμβουλος	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μέλος, Ομάδα εργασίας για τη νομική υποστήριξη σε θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης κατά τη διάρκεια των Ολυμπιακών Αγώνων, 2004</li> <li>• Μέλος, Ειδική νομοπαρασκευαστική επιτροπή για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς το Καταστατικό του Διεθνούς Ποινικού Δικαστηρίου, 2004-2005 (δύο θητείες)</li> <li>• Μέλος, Ομάδα εργασίας για την προσέγγιση, την</li> </ul>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Υπουργός Δικαιοσύνης			Σύμβουλος	<p>αμοιβαία αναγνώριση και την εκτέλεση ποινικών κυρώσεων στην Ευρωπαϊκή Ένωση, 2004</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Μέλος, Ομάδα εργασίας για την παρακολούθηση της 2ης φάσης αξιολόγησης της χώρας στο πλαίσιο της Σύμβασης του ΟΟΣΑ για δωροδοκία στις διεθνείς επιχειρηματικές συναλλαγές, 2004-2005</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Μέλος, Ειδική νομοπαρασκευαστική επιτροπή για την επεξεργασία και κατάρτιση πρωτοκόλλου για την κύρωση των συμφωνιών δικαστικής συνδρομής και έκδοσης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των ΗΠΑ, 2004-2005</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Μέλος, Ομάδα εργασίας για την οργάνωση και υποστήριξη της ελληνικής προεδρίας στον Οργανισμό Συνεργασίας Ευξείνου</p>



Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				<p>Πόντου, 2005</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Μέλος, Ειδική νομοπαρασκευαστική επιτροπή για την παρακολούθηση της 2ης φάσης αξιολόγησης της χώρας από τη GRECO, Συμβούλιο της Ευρώπης, 2005-2006</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Μέλος, Ειδική νομοπαρασκευαστική επιτροπή για την κατάρτιση σχεδίου νόμου κύρωσης των πρωτοκόλλων Ελλάδος-ΗΠΑ περί εκδόσεως και αμοιβαίας δικαστικής συνδρομής, τα οποία υπεγράφησαν προς υλοποίησης των αντιστοιχών Συμφωνιών μεταξύ Ευρωπαϊκής Ένωσης και των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής καθώς και στην αντίστοιχη προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας, 2006-2008 (δύο θητείες)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Μέλος, Ειδική νομοπαρασκευαστική</p>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Υπουργός Δικαιοσύνης			Σύμβουλος	<p>επιτροπή για την κύρωση της Ποινικής Σύμβασης κατά της Διαφθοράς του Συμβουλίου της Ευρώπης και την αντίστοιχη προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας, 2006-2007</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Μέλος, Ειδική νομοπαρασκευαστική επιτροπή για την ενσωμάτωση στην ελληνική έννομη τάξη της Ευρωπαϊκής Σύμβασης για την πρόληψη της τρομοκρατίας (CODEXTER), 2006-2010 (δύο θητείες)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Μέλος, Ειδική νομοπαρασκευαστική επιτροπή για την κύρωση της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών κατά της Διαφθοράς και την αντίστοιχη προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας, 2006-2008</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>Πρόεδρος, Ειδική νομοπαρασκευαστική επιτροπή για την υποστήριξη και</p>

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				συμμετοχή στο πιλοτικό πρόγραμμα του ΟΗΕ για τη δημιουργία μεθόδου παρακολούθησης της εφαρμογής της Σύμβασης του ΟΗΕ για τη διαφθορά, 2008-2009
Υπουργείο Δημοσίας	2003	2008	Εκπρόσωπος του Δικηγορικού	Δευτεροβάθμια

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
Τάξεως			Συλλόγου Αθηνών	Επιτροπή Ασύλου,
Υπουργείο Δικαιοσύνης	2002		Ειδική νομική σύμβουλος	Κέντρο Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Οικονομικού Δικαίου, Θεσσαλονίκη, Ευρωπαϊκή Επιτροπή (ΓΔ Ι), Πρόγραμμα PHARE, Βουλγαρία: Δικαστική αναδιάρθρωση ενόψει της ένταξης
Ευρωπαϊκή Επιτροπή	2001	2002		Πρόγραμμα Falcone (no. 2000/FAL/168), Ένα Ευρωπαϊκό Ποινικό Μητρώο ως μέσο καταπολέμησης του οργανωμένου εγκλήματος
Ευρωπαϊκή Επιτροπή	2000	2002		Πρόγραμμα Grotius (no. 2000/GR/109), Εθνικά μέτρα εφαρμογής του τρίτου πυλώνα,

## 11. Κατάλογος συναφών έργων

### Ερευνητική / Διδακτική εμπειρία:

- Ευρωπαϊκή Επιτροπή, COST action ISO602 – International Law in Domestic Courts, μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής (Management Committee), 2009-
- University of Surrey, Knowledge Transfer Fellowship, The environmental protection of the Guarani aquifer: a legal perspective, 2009-2011
- Tulane University & University of Frankfurt am Main, Extraterritoriality – Transnational legal authority in an age of globalization, 2009-2011
- Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Programme of cooperation with third parties in the areas of migration and asylum, Programme of cooperation in the Black Sea region in the area of migration between countries of origin, transit and destination, EuropeAid/126364/C/ACT/Multi (no. MIGR/2008/153-128), 2009-2011

- Πανεπιστήμιο Αθηνών, Ερευνητικό πρόγραμμα Καποδίστριας, 70/4/9821: Συγγραφή εγχειριδίου για το Διεθνές Δίκαιο του Περιβάλλοντος, 2009-2010, συντονίστρια
- Ινστιτούτο Αιγαίου του Δικαίου της Θάλασσας και του Ναυτικού Δικαίου, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ως εκπρόσωπος του Πανεπιστημίου Αθηνών, 2009-2012
- Πανεπιστήμιο Αθηνών, Νοσηλευτική Σχολή, ΠΜΣ «Διαχείριση κρίσεων, μαζικών καταστροφών και επειγουσών καταστάσεων, Επικεφαλής της διδακτικής ενότητας 'Διεθνές δίκαιο': Ανθρωπιστικό Δίκαιο & ανθρώπινα δικαιώματα, 2007-
- Πανεπιστήμιο Αθηνών, Ερευνητικό πρόγραμμα Πυθαγόρας II, 70/3/8014: National, European and International Law Aspects of Environment Liability, 2005-2008
- Co-rapporteur, International Law Association, Committee on Transnational Enforcement of Environmental Law, 2004-2008; a member since 2000
- IUCN, Commission on Environmental law, Specialist Group on Oceans, Coasts and Coral Reefs, Mediterranean Sea Sub-Group, Co-chair, 2006-
- The Royal Institute of Foreign Affairs, Chatham House, Anti-corruption Conference: The UN Convention against Corruption. Implementation and enforcement: Meeting the challenges, 24 Απριλίου 2006, Corruption monitoring: Assessing public sector integrity. Limited possibilities?
- University of Oxford, Public International Law Discussion Group Seminar Series, 18 October 2007, Jurisdiction at sea: Prospecting and exploitation of marine biological resources
- Πανεπιστήμιο του Εδιμβούργου, Brodies Lectures in International Law, 24 Ιανουαρίου 2007, Human Rights and the Environment
- Associate Research Fellow, Institute of Advanced Legal Studies, University of London, 2004-
- Επιστημονική συνεργάτις, Ελληνικό Ινστιτούτο Διεθνούς και Αλλοδαπού Δικαίου, 1994-
- Καθηγήτρια Διεθνούς Δικαίου, Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης, 1996-
- Ευρωπαϊκό Κέντρο Δημοσίου Δικαίου, ερευνήτρια, 2000-
- Ινστιτούτο Διεθνούς Δημοσίου Δικαίου και Διεθνών Σχέσεων Θεσσαλονίκης, tutor, 33 σύνοδος: International Law Enforcement – New Tendencies, 2005
- Ακαδημία Αθηνών, Κληροδότημα Ζάρρα, Ο Έλληνας ναυτικός, η νέα Διεθνής Σύμβαση για το Δίκαιο της Θάλασσας και η Διεθνής Οργάνωση Εργασίας, 1999-2002
- Επισκέπτρια ερευνήτρια, British Institute of International and Comparative Law, 2000
- Επισκέπτρια καθηγήτρια, Tulane Law School, εαρινό εξάμηνο 1999

- Επιστημονική Συνεργάτις, Μεταπτυχιακό πρόγραμμα, Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης, Νομική Σχολή, Πανεπιστήμιο Αθηνών, 1997-1999
- Καθηγήτρια στο Διεθνές Δίκαιο του Περιβάλλοντος, Tulane Law School, Summer Campus Rhodes, 1997-2000
- Ακαδημία Διεθνούς Δικαίου της Χάγης, Centre d'études et de recherche: The international aspects of natural and industrial catastrophes, 1995
- Επισκέπτρια καθηγήτρια, Σχολή Πολέμου Αεροπορίας, 1997-2003
- Καθηγήτρια (ωρομίσθια) Δημοσίου Διεθνούς Δικαίου, Σχολή Ικάρων, 1994-1996
- Supervisor στο Διεθνές Δίκαιο, Christ's College, Cambridge, 1990-1992.
- Philip Jessup International Moot Court Competition, ILSA, Washington, DC, επιστημονικός υπεύθυνος, 2003-; δικαστής, 2007-
- Telders Moot Court Competition, Πανεπιστήμιο του Leiden, Εξεταστής, 1998-2002

## 12. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

Συγγραφική εργασία - Δημοσιεύσεις:

### I. Μονογραφίες/Βιβλία:

1. Pollution from offshore installations, Environmental Law & Policy Series, Graham & Trotman/Martinus Nijhoff, London/Boston/Dordrecht 1995 (βραβείο Guggenheim 1995)
2. State Immunity and the rule of law, Ant. N. Sakkoulas, Athens 2001
3. Functional jurisdiction in the Law of the Sea, Publications on Ocean Development 62, Martinus Nijhoff, London/Dordrecht/Boston 2007.
- ☐ Tullio Scovazzi, 14 Ocean and Coastal Law Journal 2008, pp. 143-145
- ☐ Erik Franckx, 23 Ocean Yearbook 2009, pp. 532-536
4. Κ.Δ. Κεραμεύς & Μαρία Γαβουνέλη, Rapports généraux, XIVE Congrès international de droit comparé, Sakkoulas/Kluwer, Athènes 1996.
5. L.-A. Sicilianos & Maria Gavouneli (eds.), Scientific and Technological Developments and Human Rights, Ant. N. Sakkoulas, Athens 2001.
6. Maria Gavouneli & Vangelis Kyriakopoulos (eds.), Olympia II: Human Rights in the 21st Century. Proceedings of the Second Annual Human Rights Education Programme for South-Eastern Europe (September 2001), Centre for Human Rights Defence, Athens 2002.
7. Anastasia Strati, Maria Gavouneli & Nikos Skourtos (eds.), Challenges to the Law of the Sea, Martinus Nijhoff Publishers, The Hague/London/New York 2006.

8.Λ.-Α. Σισιλιάνος, Φωτεινή Παζαρτζή & Μαρία Γαβουνέλη (επιμ.), Διεθνές Δίκαιο. Κείμενα, Αντ. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα-Κομοτηνή 2007, σελ. 380.

II. Άρθρα:

9.Εξουσιοδότηση ψήφου βουλευτών και διαδικασία ψηφίσεως τροπολογιών, Conseil constitutionnel, απόφαση της 23ης Ιανουαρίου 1987, 13 Το Σύνταγμα 1987, σελ. 736-743.

10.The fundamental obligation to protect the environment, with reference to marine pollution regulation, 46 Revue hellénique de droit international 1993, σελ. 71-93.

11.The jurisprudence of Greek courts on Public International Law (1994-1995), 48 Revue hellénique de droit international 1995, σελ. 351-391.

12.The jurisprudence of Greek courts on Public International Law (1995-1996), 49 Revue hellénique de droit international 2/1996, σελ. 539-551.

13.War reparation claims and State immunity: Multi-member Court of Levadia 137/1997, 30 October 1997, 50 Revue hellénique de droit international 2/1997, σελ. 595-608.

14.Σχόλιο στην απόφαση ΣτΕ 4033/1998, Περιβάλλον & Δίκαιο 3/1998, σελ. 386-393.

15.Opening up the electricity market and promoting renewable resources, 16 Journal of Energy and Natural Resources Law 1998, σελ. 118-120.

16.The introduction and implementation of UN Security Council resolutions in the Greek legal order, 51 Revue hellénique de droit international 1/1998, σελ. 219-230.

17.The treatment of prisoners of war in the Greek Military Code, 1 Yearbook of International Humanitarian Law 1998, σελ. 445-449.

18.Προσωπική κράτηση ή περιπέτειες του διεθνούς δικαίου στην εσωτερική έννομη τάξη, Δίκη 1999, σελ. 266-273.

19.Law 2665 of 15/17 December 1998 on the implementation of resolutions 827/1993 and 955/1995 of the UN Security Council whereby two International Criminal Tribunals were instituted for the prosecution of breaches of International Humanitarian Law in the territory of former Yugoslavia and Rwanda, 2 Yearbook of International Humanitarian Law 1999, σελ. 370-374.

20.The status of humanitarian law in Greece: The applicable rules, 52 Revue hellénique de droit international 1999, σελ. 623-629.

21.The International Criminal Tribunals for the former Yugoslavia and Rwanda in the Greek domestic legal order. A comment on Law 2665/1998, 5 Δικαιώματα του ανθρώπου – Revue hellénique des droits de l'homme 2000, σελ. 33-50.

22.International Law Aspects of the European Union, 8 Tulane Journal of International & Comparative Law 2000, σελ. 147-165.

23.Access to environmental information: Delimitation of a right, 13 Tulane Environmental Law Journal 2000, σελ. 303-327.

24. Prefecture of Voiotia v. Federal Republic of Germany, case no. 11/2000, Areios Pagos (Hellenic Supreme Court), May 4, 2000, 95 AJIL 2001, σελ. 198-204, σε συνεργασία με τον Δρ. Ηλία Μπαντέκα.
25. *Obbligazioni alternative e contrastanti nel diritto internazionale dell'ambiente*, 16 Rivista giuridica dell'ambiente 2001, σελ. 527-551.
26. Γκρίζες ζώνες στο Αιγαίο Πέλαγος. Σύνομη θεώρηση των αναφουομένων ζητημάτων, Hellenic Atlantic Treaty Association Review 2001, ηλεκτρονική έκδοση στη διεύθυνση [www.hatareview.org/gavouneli.html](http://www.hatareview.org/gavouneli.html)
27. Greece: National Report, 12 Yearbook of International Environmental Law 2001, pp. 497-503.
28. Oxford Reports on International Law in Domestic Courts, Case ILDC 287(GR2000), Federal Republic of Germany v Prefecture of Voiotia, Hellenic Supreme Court (Areios Pagos) (Plenary) 11/2000 (2006).
29. Chamayev & 12 others v. Russia and Georgia, App. No. 36378/02, European Court of Human Rights, 12 April 2005, 100 American Journal of International Law 2006, pp. 674-683.
30. Oxford Reports on International Law in Domestic Courts, Case ILDC 87(GR2002), Re qualification of international law rules as generally accepted, Federal Republic of Germany v. Miltiades Margellos et al., Special Supreme Court (Anotato Eidiko Dikastirio – AED) 6/2002 (2007).
31. Mediterranean challenges. Between old problems and new solutions, 23 The International Journal of Marine & Coastal Law 2008, pp. 477-497.
32. Introductory note to the European Court of Human Rights decision: Ely Ould Dah v. France, App. No. 13113/03, decision on admissibility, 30 March 2009, 48 International Legal Materials 2009, pp. 869- 870.
- III. Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους:
33. The protection of human rights through the 1948 Universal Declaration of Human Rights and the 1966 Covenants of Civil and Political Rights and on Economic, Social and Cultural Rights, Thesaurus Acroasium, vol. XVI: The evolution of international law since the foundation of the UN, with special emphasis on the human rights, Thessaloniki 1990, σελ. 655-676.
34. Banana market case, 93 International Law Reports 461-467; Mineral rights discrimination case, *ibid.*, 467-469; Karella v. Minister of Industry, *ibid.*, 469-474; Real property acquisition case, *ibid.*, 475-480 = Andrew Oppenheimer (ed.), The relationship between European Community Law and national law: The cases, Grotius Publications, Cambridge University Press, Cambridge 1994, σελ. 576-594.
35. Επάλληλες και αντικρουόμενες υποχρεώσεις στο Διεθνές Δίκαιο του Περιβάλλοντος, στον τόμο Μ. Γαβουνέλη – Α. Γκιζάρη – Π. Πατρώνος – Λ. Πατσιούρα, Ζητήματα Διεθνούς Περιβαλλοντικού Δικαίου, Νόμος+Φύση, Βιβλιοθήκη περιβαλλοντικού δικαίου–4, Αντ. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα-Κομοτηνή 2000, σελ. 41-73.



36. Binding character and implementation control of international instruments on biomedicine, στον τόμο L.-A. Sicilianos & Maria Gavouneli (eds.), *Scientific and Technological Developments and Human Rights*, Ant. N. Sakkoulas, Athens 2001, σελ. 197-211.
37. The human rights system of the Council of Europe: État de droit in a contractual context, στον τόμο Maria Vassiliou & Harry Psomiades (eds.), *Human Rights in the 21st Century. Proceedings of the First Annual Human Rights Education Programme for South-Eastern Europe*, Centre for Human Rights Defence (KEPAD), Athens 2001, σελ. 81-87.
38. Responsibility for catastrophes: New concepts in their convention application, στον τόμο D.D. Caron & Charles Leben (eds.), *The international aspects of natural and industrial catastrophes*, Centre for Studies and research, The Hague Academy of International Law, Kluwer Law International 2001, σελ. 637-675.
39. The NGO Forum to the World Conference against Racism, στον τόμο Maria Gavouneli & Vangelis Kyriakopoulos (eds.), *Olympia II: Human Rights in the 21st Century*, Centre for Human Rights Defence (KEPAD), Athens 2002, σελ. 197-203.
40. New forms of cooperation in the Mediterranean system of environmental protection in Myron H. Nordquist, John Norton Moore & Said Mahmoudi (eds.), *The Stockholm Declaration and the Law of the Marine Environment*, Martinus Nijhoff Publishers, The Hague/London/New York 2003, pp. 223-235.
41. *Hellenic Ornithological Society v. Minister of National Economy and Tourism (Acheloo River case)* (1994), pp. 227-236; *Hellenic Society for the Protection of the Environment and Cultural Heritage v. Minister for the Environment, Land-use Planning and Public Works (Tinos case)* (1995), pp. 237-241; both in Alice Palmer & Cairo Robb (eds.), *International Environmental Law in National Courts*, vol. 4: *International Environmental Law Reports*, Cambridge University Press 2004.
42. Seafarers rights in Greece, in Deirdre Fitzpatrick & Michael Anderson (eds.), *Seafarers rights*, Oxford University Press, Oxford 2005, pp. 305-340.
43. The ability of the LOS Convention to accommodate new uses and challenges, in Anastasia Strati, Maria Gavouneli & Nikos Skourtos (eds.), *Time Before and Time After – Unresolved Issues and New Challenges to the Law of the Sea*, Martinus Nijhoff Publishers, The Hague/London/New York 2006, pp. 205-234.
44. The international system of corruption control, in Ilias Bantekas and Giannis Keramidas (eds.), *International & European Financial Criminal Law*, Butterworths 2006, pp. 180-200.
45. Η αποκεντρωμένη επιβολή του διεθνούς ποινικού δικαίου: Οικουμενική δικαιοδοσία, in Καλλιόπη Κούφα & Φωτεινή Παζαρτζή (επιμ.), *Η διεθνής ποινική δικαιοσύνη ως μηχανισμός επιβολής του διεθνούς δικαίου*, Ινστιτούτο Διεθνούς Δημοσίου Δικαίου και Διεθνών Σχέσεων Θεσσαλονίκης & Ένωση Διεθνούς Δικαίου – Ελληνικός κλάδος της International Law Association, Εκδόσεις Σάκκουλα, Θεσσαλονίκη 2007, σελ. 165-198.
46. The European Criminal Record in Greece, in Constantin Stefanou & Helen Xanthaki (eds.), *Towards a European criminal record*, Cambridge 2008, pp. 168-180 (with Pantelis Traianos).

47. Περιβαλλοντικά δικαιώματα των πολιτών: Το παράδειγμα της Σύμβασης του Aarhus, in Αλίκη Γιωτοπούλου-Μαραγκοπούλου, Αντώνης Μπρεδήμας & Λ.-Α. Σισιλιάνος (επιμ.), Η προστασία του περιβάλλοντος στο δίκαιο και στην πράξη, Νομική Βιβλιοθήκη, Αθήνα 2008, σελ. 125-154.

#### IV. Ερευνητικά κείμενα

48. Νομικά μέσα για την καταπολέμηση του ρατσισμού, των διακρίσεων και της ξενοφοβίας στην Ευρώπη (σε συνεργασία με τη Θεοδώρα Αντωνίου, την Έλενα Γιαννοπούλου και τη Λένα Κουτσιμπού), Έρευνα του Ινστιτούτου Ελληνικής Συνταγματικής Ιστορίας και Συνταγματικού Δικαίου για λογαριασμό της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 1994-1995.

#### V. Βιβλιοκριτική (επιλογή):

Πολλαπλές δημοσιεύσεις για θέματα διεθνούς δικαίου και κυρίως δικαίου του περιβάλλοντος δικαίου της θάλασσας και δικαίου του πολέμου στα αγγλικά και γαλλικά.

☒ E. Raftopoulos & Moira McConnell (eds.), Contributions to international environmental negotiation in the Mediterranean context, 60 *Revue hellénique de droit international* 2007, pp. 404-405

☒ Roda Verheyen, Climate change damage and international law. Prevention duties and state responsibility, 16 *Yearbook of International Environmental Law* 2005, pp. 865-868

#### VI. Συμμετοχή σε επιστημονικά συνέδρια (επιλογή):

☒ Εφαρμογές Δημοσίου Δικαίου, Η Ευρωπαϊκή Ένωση μετά τη Συνθήκη της Λισαβόνας, Αθήνα, 10 Ιουνίου 2010, Οι εξελίξεις στις μικτές συμβάσεις μετά τη Συνθήκη της Λισαβόνας

☒ Υπουργείο Εξωτερικών, Ένωση Διεθνούς Δικαίου – Ελληνικός κλάδος της International Law Association, Τομέας Διεθνών Σπουδών Νομικής Σχολής Αθηνών, Η πειρατεία ανοικτά των ακτών της Σομαλίας: Παγκόσμιες και περιφερειακές προκλήσεις, Αθήνα, 5 Μαΐου 2010, Οι πειρατές στην ξηρά: ζητήματα δικαιοδοσίας για τη δίωξη της πειρατείας στην Ανατολική Αφρική

☒ The Society of Legal Scholars – International Law Section and the British Institute of International and Comparative Law, 19th Conference on Theory and International Law, State immunity and human rights, London, 12 April 2010, The contribution of Greek courts

☒ 5ο Σεμινάριο Διεθνούς Δικαίου Ναυπλίου, Εγκλήματα πολέμου/κατά της ανθρωπότητας και κρατική ετεροδικία: Το ζήτημα των πολεμικών επανορθώσεων για τη γερμανική κατοχή στην Ελλάδα. Διεθνείς και εθνικές διαστάσεις, 13 Ιουνίου 2009, Η ετεροδικία του κράτους στο σύγχρονο διεθνές δίκαιο. Η συμβολή των ελληνικών δικαστηρίων στην εξέλιξη του ζητήματος

☒ Ελληνική Επιτροπή για την εφαρμογή και διάδοση του διεθνούς ανθρωπιστικού δικαίου, 1ο εκπαιδευτικό σεμινάριο στο διεθνές ανθρωπιστικό δίκαιο, Αθήνα, 26-29 Μαΐου 2009, Η αρχή της διάκρισης

- ☒Office of the Director of Public Prosecutions, Ireland & Public Prosecution Service, Northern Ireland, Cross-border fraud, corruption and European Union financial interests, co-financed by OLAF under the Hercule II programme, Dublin, 19-20 March 2009
- ☒International Law Association, 73rd Conference, Law for the future, Rio de Janeiro, 17-21 Αυγούστου 2008, The Biodiversity Convention. Regional and national instruments and access to bio-resources
- ☒Έργο Πολιτών, Δημόσια ηθική και κοινωνία πολιτών, 28-29 Μαρτίου 2008, Η πάλη κατά της διαφθοράς στο διεθνές πεδίο: Μηχανισμοί ελέγχου και καλές πρακτικές
- ☒UNHCR και Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας, Φύλαξη, διάσωση και προστασία προσφύγων στα Ευρωπαϊκά θαλάσσια σύνορα, 29 Ιανουαρίου 2008, Έρευνα και διάσωση στη θάλασσα. Ζητήματα δικαιοδοσίας
- ☒Πάντειο Πανεπιστήμιο, Από το δίκαιο του πολέμου στο ανθρωπιστικό δίκαιο. 100 χρόνια από τις Συμβάσεις της Χάγης του 1907 και 30 χρόνια από το Πρωτόκολλο της Γενεύης του 1977. Κεκτημένο, προκλήσεις και εφαρμογές. 4-6 Οκτωβρίου 2007, Αιχμάλωτοι και ανθρωπιστικό δίκαιο: Σύγχρονες εξελίξεις και προοπτικές
- ☒Ευρωπαϊκό Κέντρο Δημοσίου Δικαίου, National measures for the protection of the internationally-protected human rights, 17 Σεπτεμβρίου 2007, Protection of economic activity
- ☒Asian Development Bank & Organisation for Economic Cooperation and Development (OECD), Anti-Corruption Initiative for Asia-Pacific, Regional Seminar, Asset Recovery and Mutual Legal Assistance, Bali, 5-7 Σεπτεμβρίου 2007
- ☒Πανεπιστήμιο Αθηνών και Ίδρυμα Μαραγκοπούλου για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου, Το διεθνές και ευρωπαϊκό δίκαιο του περιβάλλοντος στην Ελλάδα, 5-7 Ιουνίου 2007, Περιβαλλοντικά δικαιώματα των πολιτών: Το παράδειγμα της Σύμβασης του Aarhus
- ☒Κέντρο Ευρωπαϊκού Συνταγματικού Δικαίου, Ίδρυμα Θεμιστοκλή και Δημήτρη Τσάτσου, 3 Οκτωβρίου 2006, Justice in the European legal order: The role of national judges in the enforcement of EU legislation
- ☒Royal Institute of Foreign Affairs, Chatham House, Anti-corruption Conference: The UN Convention against Corruption. Implementation and enforcement: Meeting the challenges, 24 Απριλίου 2006, Corruption monitoring: Assessing public sector integrity. Limited possibilities?
- ☒Πανεπιστήμιο της Concepción, Χιλή, Alpha Dikia II: The role of the judiciary in a State governed by the rule of law, 15 Μαρτίου 2006, National courts and the international rule of law: Of immunity, impunity and universal jurisdiction
- ☒Ελληνική Εταιρεία Διεθνούς Δικαίου και Διεθνών Σχέσεων, Διεθνές Δίκαιο και διεθνείς σχέσεις σε κίνηση, 17 Δεκεμβρίου 2005, Ανθρώπινα δικαιώματα και διεθνική δικαιοσύνη: Ένα νέο πεδίο σύγκρουσης;
- ☒Ετήσια τακτική συνάντηση μεταξύ των Νομικών Σχολών των Πανεπιστημίων Αθηνών και Βιέννης, 3 Ιουνίου 2005, Liability for injury caused by transboundary harm

- ☒ Redress, Βερολίνο, 10 Μαΐου 2005, State immunity
- ☒ Ευρωπαϊκό Κέντρο Περιβαλλοντικής Έρευνας και Κατάρτισης, Πάντειο Πανεπιστήμιο, Περιβάλλον και θαλάσσιος χώρος. Εξελίξεις και προοπτικές προστασίας και διαχείρισης του θαλάσσιου περιβάλλοντος – Διεθνής και ευρωπαϊκή διάσταση, Κως, 3 Μαΐου 2005, Η υποχρέωση πρόληψης της ρύπανσης το θαλάσσιου περιβάλλοντος
- ☒ Πανεπιστήμιο Αθηνών και Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, Νομικές Σχολές, Διασυνοριακή ρύπανση και δίκαιο. Η διεθνής και ευρωπαϊκή διάσταση, 10 Μαρτίου 2005, Βιομηχανική διασυνοριακή ρύπανση στο διεθνές δίκαιο
- ☒ Ακαδημία Ευρωπαϊκού Δημοσίου Δικαίου, Στρογγυλή τράπεζα, 2 Μαρτίου 2005, Διαχείριση υδάτινων πόρων
- ☒ Οργανισμός Οικονομικής Συνεργασίας στον Εύξεινο Πόντο, Workshop on institutional renewal and public governance in the BSEC countries, 10 Φεβρουαρίου 2005, Good governance as a remedy for corruption: The UN Convention against Corruption
- ☒ Δικηγορικός Σύλλογος Πειραιώς, 7 Φεβρουαρίου 2005, Διεθνής προστασία του ναυτικού. Άμεση απελευθέρωση πληρωμάτων ενώπιον του Διεθνούς Δικαστηρίου για το Δίκαιο της Θάλασσας
- ☒ Ευρωπαϊκή Εταιρεία Διεθνούς Δικαίου, Φλωρεντία, 10-14 Μαΐου 2004, Civil liability as an aspect of environmental prevention
- ☒ Διεθνής Αμνηστία – Ελληνικό Τμήμα, Διεθνές Ποινικό Δικαστήριο, 6 Μαΐου 2006, Η δικαιοδοσία του Διεθνούς Ποινικού Δικαστηρίου
- ☒ Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, Η ετεροδικία των κρατών στο σύγχρονο διεθνές δίκαιο, Κομοτηνή, 27 Απριλίου 2004
- ☒ Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, Legal remedies for victims of international crimes: Fostering an EU approach to extraterritorial jurisdiction, Βρυξέλλες, 24-25 Νοεμβρίου 2003, Immunity: A significant obstacle to ending impunity. Exceptions to immunity for “international crimes”
- ☒ Ακαδημία Ευρωπαϊκού Δικαίου – ERA, Third pillar developments in the EU, 24-25 October 2003
- ☒ Ακαδημία Ευρωπαϊκού Δικαίου – ERA, Criminal cooperation in the EU, 24-25 November 2002
- ☒ Stockholm University & Virginia Center on Oceans Law, The Stockholm Declaration and the Marine Environment, Stockholm, 23-28 May 2002, The Mediterranean system of environmental protection
- ☒ Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, Νομική Σχολή, Εκδήλωση στη μνήμη Κρατερού Ιωάννου, The implementation of the decisions of international judicial and political organs, Κομοτηνή, 25 Μαΐου 2000, The implementation of the WTO panels decisions pertaining to environmental issues.
- ☒ Central European University, Rivers of Life or Rivers of Death? Transboundary environmental incidents in Central and Eastern Europe, Budapest, 3-4 April 2000, Early warning systems and mitigation of damage – conventional regimes and customary

obligations.

☐The British Institute of International and Comparative Law & The Notre Dame London Law Center, Human rights remedies: Implications of international and comparative law for UK practice, London, 17-18 March 2000.

☐93th Annual Meeting of the American Society of International Law, Violence, Money, Power, Culture: Reviewing the Internationalist Legacy, Washington, DC, 24-27 March 1999; Reporter: The power of law: The promises and prospects of legal reform worldwide.

☐Hellenic National Committee for the Celebration of the 50th Anniversary of the Universal Declaration of Human Rights, Scientific and technological developments and human rights, Athens, 12-13 November 1998, Binding character and monitoring of the international instruments on biomedicine.

☐2nd Syntagma Congress, The “Greek” cases before the Strasbourg organs, Nafplio, 11-13 December 1998, The legal protection of property rights before the Strasbourg organs.

☐XVth International Congress of Comparative Law, Bristol, England, 26 July-1 August 1998; National Reporter: The introduction and execution in the domestic legal order of states of UN Security Council Resolutions adopted by virtue of Chapter VII of the Charter.

☐Prelude International, University of the Aegean, Democritus University of Thrace, National Technical University of Athens, University of Cyprus, Sustainable development in the islands, Rhodes, 30 April-4 May 1998, Alternative energy production in an island setting: questions of environmental protection and energy efficiency.

☐91st Annual Meeting of the American Society of International Law, Implementation, Compliance and Effectiveness, Washington, DC, 9-12 April 1997; Reporter: Compliance with international environmental treaties: the empirical evidence.

☐2nd Annual International Wildlife Law Conference, Washington, DC, 8 April 1997, The Mediterranean Biodiversity Protocol: Regional solutions in a wider context.

☐The British Institute of International & Comparative Law, The future of the International Court of Justice, London, 23-24 February 1996.

☐University of Athens & Technical University of Athens, Waste management in the European Union, Athens, 18-19 September 1995.

☐European Group of Public Law, 5th Annual Reunion: The fundamental rights of non-EU aliens, Spetses, 16-20 September 1994.

VII. Συμμετοχή σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων (επιλογή):

☐Ινστιτούτο Διεθνούς Δημοσίου Δικαίου Θεσσαλονίκης & Ελληνική Ένωση Διεθνούς Δικαίου – Ελληνικός κλάδος της International Law Association, Η διεθνής ποινική δικαιοσύνη ως μηχανισμός επιβολής του διεθνούς δικαίου, Θεσσαλονίκη, 6 Οκτωβρίου 2005

☐Ένωση Διεθνούς Δικαίου – Ελληνικός κλάδος της International Law Association, Time before and time after – Unresolved issues and new challenges to the Law of the Sea, Ρόδος, 18-19 Ιουλίου 2003

☒ Ένωση Διεθνούς Δικαίου – Ελληνικός κλάδος της International Law Association & Ελληνική Εταιρία Διεθνούς Δικαίου και Διεθνών Σχέσεων, Η σύρραξη στο Ιράκ και το Διεθνές Δίκαιο, 18 Απριλίου 2003

☒ XIVth International Congress of Comparative Law, Athens, 31 July-6 August 1994, Member of the Organising Committee.